

	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie ul. Spółdzielcza 3, 26 – 200 Końskie Tel. (41) 260 49 70, (41) 372-84-06 Fax. (41) 372 57 60 NIP 658-17-39-105 REGON 291134829 https://samorząd.gov.pl/web/pcpr-konskie e-mail: sekretariat@koneckipcpr.pl
PCPR w Końskich czynne jest codziennie od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 – 15.30	Sprawy prowadzi Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich pokój nr 5; tel. (0 41) 372 84 06 w. 103
Dofinansowanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych likwidacji barier technicznych	
I. Podstawa prawna wykonywania usługi: 1. Art. 35 a ust. 1 pkt 7 lit. d ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2025 r. poz. 913 ze zm.),. 2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (tekst jednolity: Dz.U. z 2015 r., poz. 926 ze zm.).	
II. Wymagane dokumenty 1. <u>Wniosek o dofinansowanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych dalej PFRON likwidacji barier technicznych.</u> 2. Załączniki do wniosku: – kopia orzeczenia lub kopia wypisu z treści: orzeczenia o zakwalifikowaniu przez organy orzekające do jednego z trzech stopni niepełnosprawności, orzeczenia o całkowitej lub częściowej niezdolności do pracy, orzeczenia o niepełnosprawności wydanego przed ukończeniem 16 roku życia, orzeczenia o niezdolności do samodzielnej egzystencji, orzeczenia o zaliczeniu do jednej z grup inwalidów, a w przypadku osoby o stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym kopia orzeczenia o stałej lub długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym wydanego przed dniem 1 stycznia 1998 r., – kopie orzeczeń o niepełnosprawności osób mieszkających wspólnie z wnioskodawcą, w przypadku występowania takich osób, – zaświadczenie lekarza specjalisty właściwego ze względu na typ niepełnosprawności, – imienne oferty cenowe sprzętu (przynajmniej dwie) opieczątowane pieczęcią sklepu.	
III. Miejsce składania dokumentów 1. Za pośrednictwem poczty – na adres Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich podany w górnej części karty.	

2. Osobiście – w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich, pokój nr 4 parter.
3. Za pośrednictwem Systemu Obsługi Wsparcia on-line – **sow.pfron.org.pl**.

IV. Opłaty

Wniosek nie podlega opłacie.

V. Sposób załatwienia sprawy

1. Z wnioskiem o dofinansowanie ze środków PFRON likwidacji barier technicznych, w związku z indywidualnymi potrzebami, może wystąpić w każdym czasie osoba niepełnosprawna, jeżeli ich realizacja umożliwi lub w znacznym stopniu ułatwi tej osobie wykonywanie podstawowych, codziennych czynności lub kontaktów z otoczeniem.
2. Pracownicy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich dokonują sprawdzenia poprawności wypełnienia wniosku oraz kompletności załączników.
3. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich w terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku informuje podmiot, który złożył wniosek, o występujących we wniosku uchybieniach i wyznacza termin ich usunięcia, nie dłuższy niż 30 dni. Nieusunięcie ich w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
4. W przypadku, gdy Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich poweźmie wątpliwość odnośnie do podanych we wniosku o dofinansowanie danych, w szczególności co do wysokości dochodów i liczby osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, mających wpływ na przyznanie dofinansowania, wzywa wnioskodawcę do złożenia w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż 14 dni, licząc od dnia otrzymania wezwania, wyjaśnień w sprawie lub dostarczenia niezbędnych dokumentów.
5. Pracownicy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich analizują wniosek oraz dokonują weryfikacji oferty cenowej od wybranego sprzedawcy
6. W rozpatrywaniu wniosków o dofinansowanie ze środków PFRON likwidacji barier technicznych biorą udział komisje powołane przez Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich. Zadaniem komisji jest dokonanie oceny merytorycznej wniosków przy użyciu kart.
7. Wnioskodawca informuje Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich o wyborze sprzedawcy urządzeń będących przedmiotem dofinansowania i kwoty możliwego dofinansowania.
8. Podstawę dofinansowania zadań ze środków PFRON stanowi umowa zawarta przez Starostę Koneckiego z osobą niepełnosprawną.
9. Realizacja wniosków następuje w miarę posiadanych przez Powiat Konecki środków PFRON przeznaczonych na realizację zadania.
10. Wnioski podlegają ocenie merytorycznej opartej jest na systemie punktowym.
11. W przypadku uzyskania tej samej liczby punktów, kryterium rozstrzygającym o przyznaniu dofinansowania będzie kolejność złożenia wniosku.
12. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, istnieje możliwość zakwalifikowania wniosku do realizacji poza ustaloną kolejnością. W tym celu Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich szczegółowo analizuje sytuację zdrowotną oraz materialno-bytową osoby niepełnosprawnej i podejmuje decyzję w sprawie rozpatrzenia wniosku.

VI. Odbiór informacji

1. Osobiście przez wnioskodawcę, w pokoju nr 4 Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich, parter.
2. Za pośrednictwem poczty, na adres wskazany we wniosku.
3. Za pośrednictwem Systemu Obsługi Wsparcia on-line.

VII. Termin załatwienia sprawy

Informacja o sposobie rozpatrzenia wniosku zostanie dostarczona wnioskodawcy w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku lub usunięcia uchybień.

VIII. Tryb odwoławczy

Nie przewiduje się trybu odwoławczego.

IX. Inne informacje:

1. Wysokość dofinansowania likwidacji barier technicznych wynosi do 95% kosztów przedsięwzięcia, nie więcej jednak niż do wysokości piętnastokrotnego przeciętnego wynagrodzenia.
2. Dofinansowanie likwidacji barier w komunikowaniu się i technicznych nie przysługuje osobom niepełnosprawnym, które w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku uzyskały odpowiednio na te cele dofinansowanie ze środków PFRON.
3. W ramach likwidacji barier nie jest możliwe dofinansowanie takich samych urządzeń, jakie były dofinansowane wcześniej, chyba, że nastąpiło istotne pogorszenie stanu zdrowotnego osoby niepełnosprawnej, potwierdzonego odpowiednią dokumentacją medyczną lub urządzenia nie nadają się do użytku z wyłączeniem celowego ich uszkodzenia.
4. Dofinansowanie ze środków PFRON nie przysługuje, jeżeli wnioskodawca ubiegający się o dofinansowanie ma zaległości wobec Funduszu lub wnioskodawca był w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku, stroną umowy o dofinansowanie ze środków Funduszu, rozwiązanej z przyczyn leżących po jego stronie.
5. Dofinansowaniem ze środków PFRON, w ramach likwidacji barier, nie mogą być objęte przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze objęte refundacją NFZ i wymienione w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 29 maja 2017 roku w sprawie wyrobów medycznych wydawanych na zlecenie (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r., poz. 823 ze zm.).
6. Wnioskodawca zobowiązany jest do samodzielnego wyboru sprzedawcy sprzętów uprawnionego do wystawienia faktur VAT lub rachunków za nabyty towar.
7. Wydatki na dofinansowanie likwidacji barier powinny być dokonywane w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów.
8. Wnioski nie podlegają rozpatrywaniu w przypadku:
 - a) podania przez wnioskodawcę informacji niezgodnych z prawdą, bez względu na to czego dotyczą,
 - b) zgonu Wnioskodawcy.
13. Jeżeli wniosek został rozpatrzony pozytywnie a wnioskodawca zmarł, środki finansowe nie mogą zostać wypłacone – dofinansowanie ze środków PFRON jest świadczeniem własnym wnioskodawcy. Oznacza to, że przyznane wnioskodawcy dofinansowanie nie zostanie wypłacone najbliższym członkom rodziny, pomimo prowadzenia przez nich wcześniej wspólnego gospodarstwa domowego ze zmarłym wnioskodawcą, jak również pełnomocnikowi czy opiekunowi prawnemu wnioskodawcy.
14. Osoba nie mogąca pisać, lecz mogąca czytać może złożyć podpis pod wnioskiem bądź w ten sposób, że uczyni na dokumencie tuszowy odcisk palca, a obok tego odcisku inna osoba wypisze jej imię i nazwisko umieszczając swój podpis, bądź też w ten sposób, że zamiast składającego wniosek podpisze się inna osoba, a jej podpis będzie poświadczony przez notariusza lub wójta (burmistrza, prezydenta miasta), starostę lub marszałka województwa z zaznaczeniem, że został złożony na życzenie nie mogącego pisać, lecz mogącego czytać.

Uwaga !!!

- 1. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dofinansowania!**
- 2. Dofinansowanie będzie przyznawane do wyczerpania środków finansowych PFRON przekazanych dla powiatu na rok kalendarzowy i zatwierdzonych do wykorzystania na powyższy cel.**