

UMOWA NR

zawarta w dniu 2026 r. w Lutocinie pomiędzy

Gminą Lutocin, ul. Poniatowskiego 1, 09-317 Lutocin, posiadającą NIP 5110271300, REGON 130378261, zwaną dalej w tekście "Zamawiającym", reprezentowaną przez:

1. Wójta Gminy – Wojciech Jakub Góralski,

w kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Justyna Dobiesz,

a

..... zwanym w dalszej części "Wykonawcą" reprezentowanym przez:

.....

Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie zapytania ofertowego, z wyłączeniem stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych, została zawarta umowa o następującej treści:

§1**Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: **„Przeprowadzenie audytu oraz opracowanie i wdrożenie dokumentacji Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji wraz ze szkoleniem, w oparciu o wymogi NIS2”**
2. Przedmiot umowy obejmuje w szczególności:
 - 1) Audyt dokumentacji Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI) poprzez przeprowadzenie audytu w Urzędzie Gminy Lutocin oraz jednostkach podległych zgodnie z zakresem określonym w szczegółowym opisie usługi zakończonego raportem.
 - 2) Przygotowanie i przekazanie dokumentacji SZBI
 - 3) Szkolenie z przepisów NIS2 i zasad cyberbezpieczeństwa - szkolenia dla urzędników w zakresie cyberbezpieczeństwa, co najmniej jedno szkolenie dla 2 grup szkoleniowych.
3. Przedmiot Umowy należy wykonać zgodnie z warunkami zamówienia określonymi w Zapytaniu Ofertowym stanowiącym integralną część umowy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dotrzymanie deklarowanych warunków realizacji przedmiotu Umowy przedstawionych w ofercie.

§2**Wartość Umowy**

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe, zgodnie z ofertą Wykonawcy (stanowiącą załącznik do niniejszej umowy) wynoszące kwotę brutto zł (słownie:) w tym podatek VAT %.
2. Wynagrodzenie zawiera w sobie wszelkie koszty Wykonawcy wynikające z realizacji przedmiotu Umowy i nie ulegnie zwiększeniu w okresie jej obowiązywania.
3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, po należyтым zrealizowaniu usługi, na rachunek Wykonawcy, w terminie do 14 dni liczonych od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury zgodnie z treścią niniejszej umowy.

Dane do faktury:

Nabywca : Gmina Lutocin, ul. Poniatowskiego 1, 09-317 Lutocin, NIP 5110271300

Odbiorca: Urząd Gminy Lutocin, ul. Poniatowskiego 1, 09-317 Lutocin.

4. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru bez zastrzeżeń przedmiotu i warunków Umowy, sporządzony przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy, wraz z wymaganymi dokumentami.
5. Za datę zapłaty należności uważa się datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.

§3**Termin realizacji Umowy**

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie **do 30.11.2026 r.**

§4**Zasady realizacji Umowy**

1. Wyniki audytu zostaną przekazane do NASK
2. Szkolenia zostaną przeprowadzone dla wszystkich pracowników Urzędu Gminy i jednostek podległych z potwierdzoną obecnością.
3. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu certyfikaty osób uprawnionych do przeprowadzenia szkoleń oraz wykonania audytu i dokumentacji.
4. Wszystkie wymagane certyfikaty mają dotyczyć wykonawcy zamówienia
5. Strony ustalają, możliwość zmian w sposobie przeprowadzenia przedmiotu zamówienia po podpisaniu Umowy, pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że wysokość ceny jednostkowej określonej w ofercie nie wzrośnie.
6. Potwierdzeniem zrealizowania przedmiotu Umowy będzie protokół odbioru podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
7. O konkretnym dniu przeprowadzenia szkolenia Wykonawca zawiadomi telefonicznie Zamawiającego z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem.
8. Zamawiający w momencie odbioru przedmiotu Umowy dokonywać będzie jego oceny zgodnie ze opisem przedmiotu zamówienia określonym w Zapytaniu ofertowym.
9. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia, Zamawiający odmówi przyjęcia przedmiotu umowy do czasu usunięcia wad przez Wykonawcę.

§5**Współdziałanie Stron i organizacja prac**

1. W celu realizacji postanowień niniejszej Umowy Zamawiający i Wykonawca, wyznaczają, jako swoich przedstawicieli odpowiednio:
 - 1) ze Strony Zamawiającego – Pan Sławomir Sobolewski, tel. 236581001 w.34
 - 2) ze Strony Wykonawcy –
2. Zmiana przedstawiciela ze strony Zamawiającego lub Wykonawcy wymaga pisemnego powiadomienia drugiej ze Stron i staje się skuteczna z chwilą otrzymania przez adresata pisma z danymi nowego przedstawiciela.

§6**Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca gwarantuje wykonanie Przedmiotu umowy w sposób należyty.
2. Gwarancja obowiązuje od dnia podpisania protokołu odbioru.
3. Jeżeli w okresie rękojmi za wady i gwarancji ujawnione zostaną wady lub/i usterki dające się usunąć, Wykonawca usunie je na własny koszt w najkrótszym możliwym terminie, ale nie dłuższym niż 14 dni.
4. Zamawiający (niezależnie od innych postanowień Umowy lub przepisów prawa), w przypadku nieusunięcia wad lub usterek przez Wykonawcę stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi lub gwarancji, może zastępczo powierzyć ich usunięcie na koszt Wykonawcy osobie trzeciej, bez konieczności uzyskiwania upoważnienia sądowego, zaś Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu na rzecz Zamawiającego wszelkich poniesionych z tego tytułu kosztów.
5. Utrata roszczeń z tytułu wad fizycznych i prawnych nie następuje mimo upływu terminu gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę zataił.

§7**Obowiązki Wykonawcy**

Wykonawca zobowiązany jest do:

1. Wykonania przedmiotu Umowy ze starannością przyjętą w obrocie profesjonalnym, oraz aktualną wiedzą i kwalifikacjami;
2. Wyznaczenia personelu o liczebności i kompetencjach zapewniających terminową i zgodną z wymaganiami jakościowymi realizację dostawy w umownym terminie;
3. Niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach, które w ocenie Wykonawcy mogą mieć wpływ na realizację Umowy, w szczególności:
 - 1) zmianie siedziby lub nazwy Wykonawcy,
 - 2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
 - 3) wszczęciu postępowania upadłościowego lub restrukturyzacyjnego, w którym Wykonawca uczestniczy jako dłużnik,
 - 4) ogłoszeniu likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy,
 - 5) zawieszeniu działalności przedsiębiorstwa Wykonawcy.

4. W terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu datę przeprowadzenia audytu, przygotowania i przekazania dokumentacji SZBI oraz terminarz szkoleń zgodnie z przedmiotem umowy określonym w Zapytaniu ofertowym przez Zamawiającego.
5. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za działania osób, którymi będzie się posługiwał przy wykonaniu umowy.

§8

Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający będzie współdziałał z Wykonawcą, co Strony rozumieją w szczególności jako:

1. Terminowe realizowanie przez Zamawiającego zadań, za które jest odpowiedzialny.
2. Niezwłoczne informowanie Wykonawcy o wszelkich okolicznościach, które w ocenie Zamawiającego mogą mieć wpływ na realizację Umowy.
3. Udostępnianie Wykonawcy posiadanych informacji i danych dotyczących wykonania Umowy w terminie 5 dni roboczych od daty zgłoszenia zapotrzebowania przez Wykonawcę.
4. Zapłaty umówionego wynagrodzenia.
5. Odbioru zamówienia zgodnego ze opisem przedmiotu zamówienia.

§9

Kary Umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary Umowne, które będą naliczane w następujących okolicznościach i wysokościach:
 - 1) za zwłokę w realizacji przedmiotu Umowy lub zwłokę w usunięciu awarii – w wysokości 0,2% łącznego wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 2) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie wykonawcy – karę w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto,
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości faktycznie poniesionej szkody, niezależnie od kar umownych.
3. Zamawiający ma prawo potrącania kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, po uprzednim wystawieniu noty obciążeniowej na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% łącznego wynagrodzenia brutto.
5. Do niniejszej umowy mają także zastosowanie pozostałe postanowienia w/w umowy.

§10

Zmiana Umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany postanowień umowy w przypadku:
 - 1) aktualizacji rozwiązań ze względu na postęp techniczny lub technologiczny na podstawie którego był dokonany wybór Wykonawcy;
 - 2) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, w tym zmiana stawki podatku od towarów i usług na asortyment stanowiący przedmiot umowy;
 - 3) w razie zmiany terminu wykonania umowy z powodu:
 - a) wystąpienia uzasadnionych dodatkowych okoliczności, niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy,
 - b) siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażające bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożące powstaniu szkody w znacznych rozmiarach,
 - c) działania osób trzecich uniemożliwiających wykonanie zamówienia, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron.
2. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.
3. Zmiany umowy mogą nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności za zgodą obu stron
4. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1.
5. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.
6. Wprowadzenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy nie będzie wymagało aneksowania umowy.

§11**Odstąpienie od Umowy**

1. Strony ustalają, że oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia informacji o tym, że:
 - 1) nastąpi rozwiązanie lub otwarcie likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy,
 - 2) zostanie złożony wniosek o upadłość Wykonawcy,
 - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 4) Wykonawca dostarczy produkt nie odpowiadający właściwym dla niego cechom określonym w „Opisie przedmiotu zamówienia”.
2. Zamawiający i Wykonawca może ponadto odstąpić od Umowy, jeżeli druga Strona narusza w rażący sposób postanowienia Umowy.
3. Do rażących naruszeń Umowy zalicza się w szczególności opóźnienie się Wykonawcy w realizacji istotnych zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy i nie wywiązanie się z nich w ciągu 7 dni od daty otrzymania pisemnego żądania ich wypełnienia.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez jedną ze Stron Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji prac w trybie natychmiastowym, oraz zabezpieczenia wykonanej pracy.
5. W razie wątpliwości Strony przyjmują, iż odstąpienie od Umowy wywiera skutek tylko w części dotyczącej niezrealizowanej części zobowiązań, chyba, że spełniona część świadczenia nie będzie miała dla Strony odstępującej od Umowy znaczenia lub wartości ze względu na brak możliwości osiągnięcia celu określonego w Umowie.
6. Odstąpienie następuje z chwilą pisemnego zawiadomienia o przyczynie odstąpienia od umowy.
7. W przypadku stwierdzenia wadliwie wykonanego przedmiotu umowy, kosztami niezbędnymi do prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy obciążony zostanie Wykonawca, z którym rozwiązano umowę poprzez odstąpienie.
8. Odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa do żądania kar umownych.

§12**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie
3. Sprawy sporne, mogące wyniknąć w związku z realizacją umowy, rozstrzygane będą przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

Zapis alternatywny

4. Umowa została sporządzona w formie elektronicznej i podpisana przez każdą ze Stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Datą zawarcia Umowy jest data złożenia oświadczenia woli o jej zawarciu przez ostatnią ze Stron.

Zamawiający**Wykonawca**