**Obowiązek informacyjny wobec pracownika**

Złożenie aplikacji drogą mailową traktowane jest jako wyraźne działanie potwierdzające, że kandydat do pracy przyzwala na przetwarzanie dotyczących jego danych osobowych, podanych przez niego dobrowolnie i nie wynikających z przepisy prawa.

**Cel przetwarzania**

Celem przetwarzania jest realizacja obowiązków pracodawcy, w tym między innymi: prowadzenie akt osobowych, ubezpieczenie społeczne, zapewnienie bezpieczeństwa pracy, ochrona socjalna.

**Podstawa przetwarzania**

Dane osobowe przetwarzane są na podstawie z art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) w związku z ustawą z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks Pracy, ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym, ustawą z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych, ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej
i społecznej oraz zatrudnienia osób niepełnosprawnych, Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 grudnia 2018 r. w sprawie dokumentacji pracowniczej, ustawą z dnia 26 lipca 1991 roku o podatku od osób fizycznych, ustawą z dnia 13 października 1998 roku o systemie ubezpieczeń społecznych, Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 maja 2019 r. w sprawie wzoru protokołu ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku przy pracy, ustawą z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych  oraz zgody udzielonej przez pracownika.

**Okres przechowywania danych**

Dane osobowe będą przetwarzane, w tym przechowywane przez 10 lat od dnia zakończenia stosunku pracy, chyba że przepisy szczegółowe przewidują dłuższy okres przechowywania danych.