

Protokół Nr 359/2024
z posiedzenia Zarządu Powiatu Garwolińskiego,
które odbyło się w dniu 21 lutego 2024 r.

Posiedzenie Zarządu rozpoczął o godzinie 15³⁰ Wicestarosta.

W posiedzeniu uczestniczyli:

- 1) Pan Marek Ziędalski - Wicestarosta Powiatu Garwolińskiego, członek Zarządu,
- 2) Pan Krzysztof Ośka - członek Zarządu Powiatu Garwolińskiego,
- 3) Pani Mara Serzysko - członek Zarządu Powiatu Garwolińskiego,
- 4) Pan Jan Tywanek - członek Zarządu Powiatu Garwolińskiego,
oraz
- 1) Pan Bartłomiej Kozyra - Sekretarz Powiatu Garwolińskiego,
- 2) Pani Jolanta Zawadka - Skarbnik Powiatu Garwolińskiego,
- 3) Pani Justyna Cembrowska - kierownik Środowiskowego Domu Samopomocy w Miętnej,
- 4) Pan Paweł Budyta - dyrektor Wydziału Zarządzania Kryzysowego, Ochrony Ludności, Spraw Społecznych i Obywatelskich w/m,
- 5) Pani Justyna Maszkiewicz - dyrektor Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu w/m,
- 6) Pan Piotr Barej - dyrektor Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami w/m.

Lista obecności stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Wicestarosta zaproponował następujący porządek obrad.

1. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia planu pracy na rok 2024 Środowiskowego Domu Samopomocy w Miętnej.
2. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Środowiskowego Domu Samopomocy w Miętnej.
3. Zapoznanie ze sprawozdaniem z działalności Środowiskowego Domu Samopomocy w Miętnej za rok 2023.
4. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany budżetu Powiatu Garwolińskiego na rok 2024.
5. Przedstawienie sprawozdania z Komisji Bezpieczeństwa Starosty Powiatu Garwolińskiego.
6. Zapoznanie z wnioskiem Pana Z. D. o zakup działki ewidencyjnej nr 3044/1 o pow. 0,9114 ha, położonej w Garwolinie, stanowiącej własność Skarbu Państwa.
7. Podjęcie uchwały w sprawie użyczenia części nieruchomości Powiatu Garwolińskiego.
8. Podjęcie uchwały w sprawie uznania celowości realizacji zadania publicznego pn.: „SNAJPER CUP – cykl turniejów o Puchar Starosty Powiatu Garwolińskiego”.
9. Rozpatrzenie wniosku Grupy Football Team w sprawie wsparcia finansowego Turnieju Piłki Nożnej w Miętnej.
10. Analiza oferty edukacyjnej szkół prowadzonych przez Powiat Garwoliński na rok szkolny 2024/2025. Informacja o planowanym naborze do klas pierwszych.

11. Zapoznanie z wnioskiem ZNP Oddział Garwolin w sprawie negocjacji regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatku za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia.
12. Informacja o planowanych regulacjach płacowych dla pracowników administracji i obsługi powiatowych jednostek oświatowych.
13. Przygotowanie projektu uchwały Rady Powiatu Garwolińskiego w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół ponadpodstawowych i szkół specjalnych mających siedzibę na obszarze Powiatu Garwolińskiego.
14. Przedstawienie informacji o dostępności pacjentów do badań i poradni specjalistycznych w SPZOZ w Garwolinie.
15. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora SPZOZ w Garwolinie w sprawie wsparcia finansowego IV Mazowieckich Regionalnych Mistrzostw w Ratownictwie Medycznym organizowanych przez SPZOZ w Garwolinie.
16. Zapoznanie z wnioskiem Dyrektora SPZOZ w Garwolinie w sprawie zakupu wysokospecjalistycznego sprzętu medycznego – Morcelatora do wykonywania histerektomii laparoskopowej.
17. Rozpatrzenie wniosku dyrektora SPZOZ w Garwolinie w sprawie wyrażenia zgody na zbycie ambulansu sanitarnego wraz z noszami z transporterem oraz mammografu analogowego przez SPZOZ w Garwolinie.
18. Zapoznanie z informacją dotyczącą oceny stanu bezpieczeństwa na drogach powiatowych w 2023 roku.
19. Zapoznanie z informacją o stanie bezpieczeństwa Powiatu Garwolińskiego w zakresie ochrony przeciwpożarowej za 2023 rok.
20. Zapoznanie z ze sprawozdaniem z działalności Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Garwolinie za rok szkolny 2022/2023 oraz I semestr roku szkolnego 2023/2024.
21. Zapoznanie z informacją o sytuacji ekonomiczno-finansowej PKS w Garwolinie S.A. za grudzień i 12 m-cy 2023 r. oraz sprawozdaniem o przychodach, kosztach i wyniku finansowym oraz o nakładach na środki trwałe F-01/I-01 za I kwartał 2024 r.
22. Zapoznanie z informacją o sytuacji ekonomiczno-finansowej PKS w Garwolinie S.A. za styczeń 2024 r.
23. Przyjęcie protokołów z poprzednich posiedzeń Zarządu Powiatu.
24. Sprawy różne.

Członkowie Zarządu nie zgłosili uwag do zaproponowanego porządku obrad, wobec powyższego przystąpiono do realizacji.

Ad. 1

Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia planu pracy na rok 2024 Środowiskowego Domu Samopomocy w Miętnej.

Pani Justyna Cembrowska Kierownik ŚDS w Miętnej poinformowała, że zwróciła się o zatwierdzenie planu pracy ŚDS na rok 2024, który został uzgodniony z Wojewodą Mazowieckim z uwzględnionymi zaleceniami. *Pismo w tej sprawie stanowi załącznik nr 2 do protokołu.*

Zarząd jednogłośnie (w głosowaniu brało udział 4 członków Zarządu) podjął uchwałę Nr 1562/35/2024 w sprawie zatwierdzenia planu pracy na rok 2024 Środowiskowego Domu Samopomocy w Miętnej. *Uchwała stanowi załącznik nr 3 do protokołu.*

Ad. 2

Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Środowiskowego Domu Samopomocy w Miętnej.

Pani Justyna Cembrowska przekazała, że zwróciła się o zatwierdzenie Regulaminu Organizacyjnego uzgodnionego z Wojewodą Mazowieckim. *Pismo w tej sprawie stanowi załącznik nr 4 do protokołu.*

Zarząd jednogłośnie (w głosowaniu brało udział 4 członków Zarządu) podjął uchwałę Nr 1563/36/2024 w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Środowiskowego Domu Samopomocy w Miętnej. *Uchwała stanowi załącznik nr 5 do protokołu.*

Ad. 3

Zapoznanie ze sprawozdaniem z działalności Środowiskowego Domu Samopomocy w Miętnej za rok 2023.

Pani Justyna Cembrowska zapoznała zebranych ze sprawozdaniem z działalności Środowiskowego Domu Samopomocy w Miętnej za rok 2023. *Sprawozdanie stanowi załącznik nr 6 do protokołu.*

W 2023 r. zostały zrealizowane wszystkie cele i zadania, które zaplanowano dla Środowiskowego Domu Samopomocy w Miętnej.

Na zajęciach uczestnicy rozwijali swoje umiejętności, poczucie estetyki wykonywanych prac rękodzielniczych oraz budowali wiarę we własne możliwości. Realizacja zadań pozytywnie wpłynęła na uczestników zajęć. Większość z nich nabyła nowe umiejętności, które przyczyniły się do poprawy jakości życia i podwyższenia samooceny i wiary we własne siły. Możliwość wyjścia z domu, pobudzenie aktywności, poznania nowych ludzi, zobaczenia nowych miejsc, które jest dla osób niepełnosprawnych bardzo ważne. Zapobiegają wykluczeniu społecznemu.

Prowadzone treningi rozwijania umiejętności spowodowały, że uczestnicy stali się pewniejsi siebie, poznali swoją wartość i coraz lepiej funkcjonują w społeczeństwie.

W maju 2023 r. placówka otrzymała od Powiatu Garwolińskiego nowego dziewięćosobowego busa marki RENO TRAFIC do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym poruszających się na wózkach inwalidzkich.

ŚDS otrzymał również zwiększenie miejsc w placówce o kolejne 15 oraz 20.000 zł środków na remont placówki. Dzięki otrzymanym środkom finansowym została połączona sala ogólna oraz

pracownia dziewiarska. Dzięki wykonanym pracom remontowym powstała duża sala ogólna umożliwiająca spotykanie się wszystkich uczestników domu i ich rodzin.

ŚDS otrzymał również dofinansowanie ze środków PFRON w ramach programu „Dostępna przestrzeń publiczna” nazwa projektu „Budowa dojścia do budynku i miejsc postojowych dla osób z niepełnosprawnościami dla Środowiskowego Domu Samopomocy w Miętmem” w kwocie 360.092,86 zł. oraz kwotę 90.023,23 zł. stanowiącą wkład własnych (środki Powiatu Garwolińskiego), łączna kwota 450.116,09 zł (realizacja w 2024 r.).

ŚDS wziął udział oraz obchodził następujące uroczystości:

- Obchody święta „Dnia Babci” i „Dnia Dziadka” (styczeń),
- Obchody dnia św. Walentego (luty),
- Bal karnawałowy (luty),
- Tłusty czwartek (luty),
- Ogólnopolski dzień walki z depresją (luty),
- Dzień kobiet (marzec),
- Dzień mężczyzny (marzec),
- Międzynarodowy dzień poezji (marzec),
- dzień autyzmu (kwiecień),
- Wielkanoc (kwiecień),
- święto flagi (maj),
- dzień Strażaka (maj),
- dzień Matki (maj),
- wyjazd integracyjny do DPS w Życzynie (maj),
- udział w targach pracy (maj),
- wizyta higienistek (maj),
- udział w konkursie piosenki pt. „Jak za dawnych czasów” (czerwiec),
- pierwszy dzień lata (czerwiec),
- przyjazd do placówki instytucji zajmującej się pokazami zwierząt wraz z dwiema sowami (czerwiec),
- dzień Ojca (czerwiec),
- dzień Rodziny z udziałem rodziców i opiekunów uczestników (czerwiec),
- obchody dnia Wojska Polskiego (sierpień),
- wycieczka do Zoo w Łodzi (wrzesień),
- udział w „Narodowym Czytaniu” w Żelechowie (wrzesień),
- piknik integracyjny pn. „Cztery pory roku” z udziałem ŚDS Wołomin, ŚDS Mrozy, DPS Mienia, DPS Życzyn (wrzesień),
- obchody Dnia Edukacji Narodowej (wrzesień),
- obchody Dnia Wszystkich Świętych (listopad),
- obchody Dnia Odzyskania Niepodległości (listopad),
- wyjazd na zabawę Andrzejkową do ŚDS w Mrozach (listopad),

- zajęcia w Bibliotece w Garwolinie (listopad),
- wyjście do kina na film „Uwierz w Mikołaja” (listopad),
- udział w Gali Integracji osób z niepełnosprawnościami w Warszawie (listopad),
- obchody Dnia osoby Niepełnosprawnej (grudzień),
- wyjazd na koncert zespołu Mazowsze do Otrębus (grudzień),
- udział w warsztatach Praca bez Barrier” organizowanych przez GUS (grudzień),
- wyjazd na zabawę Mikołajkową do Urli (grudzień),
- wyjście do Kina na film „Życzenie” oraz na wspólną pizzę (grudzień),
- spotkanie Wigilijne (grudzień),
- udział w finale „Szlachetna paczka” (grudzień),
- obchody dnia wolontariatu (grudzień).

Liczba uczestników wg stanu na 31.12.2023 r.:

- typ **A** 27 w tym (6 „Za Życiem”),
- typ **B** 24 w tym (12 „Za Życiem”),
- typ **C** 0 w tym (0 „Za Życiem”),
- typ **D** 0 w tym (0 „Za Życiem”).

Liczba uczestników, którzy przybyli w ciągu roku: typ **A** 13, typ **B** 8, typ **C** 0, typ **D** 0 - razem 21.

Liczba uczestników, którzy opuścili dom oraz przyczyny odejścia:

- usamodzielnienie 0,
- umieszczenie w placówkach całodobowej opieki 0,
- przejście do innej formy wsparcia dziennego 0,
- zgon 1,
- inne – jakie – 2 osoby rezygnacja.

W 2023 roku przybyło miejsc 15 (typ A i B, w tym „Za Życiem” 5).

Ad. 4

Podjęcie uchwały w sprawie zmiany budżetu Powiatu Garwolińskiego na rok 2024.

Zarząd jednogłośnie (w głosowaniu brało udział 4 członków Zarządu) podjął uchwałę Nr 1564/37/2024 w sprawie zmiany budżetu Powiatu Garwolińskiego na rok 2024. *Uchwała stanowi załącznik nr 7 do protokołu.*

Ad. 5

Przedstawienie sprawozdania z Komisji Bezpieczeństwa Starosty Powiatu Garwolińskiego.

Pan Paweł Budyta dyrektor Wydziału ZK, OL, SSiO w/m przedstawił sprawozdanie z Komisji Bezpieczeństwa Starosty Powiatu Garwolińskiego. *Sprawozdanie stanowi załącznik nr 8 do protokołu.*

Sprawozdanie jest realizacją postanowienia art. 38b ust. 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym oraz wytycznych Wojewody Mazowieckiego z dnia 6 grudnia 2022 r. do działalności w dziedzinie bezpieczeństwa i porządku publicznego w 2023 r.

W roku 2023 Komisja Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego pracowała w składzie określonym Zarządzeniem Nr 26/2022 Starosty Powiatu Garwolińskiego z dnia 10 października 2022 r. w sprawie powołania osób do składu Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego na lata 2022-2025 oraz Zarządzeniem Nr 34/2023 starosty Powiatu Garwolińskiego z dnia 27 listopada 2023 r. zmieniającym zarządzenie w sprawie powołania osób do składu Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego na lata 2022-2025.

Jednym z zadań zrealizowanych przez Komisję w roku 2023 było przygotowanie sprawozdania z działalności Komisji za rok 2022. Sprawozdanie to zostało przedstawione Radzie Powiatu Garwolińskiego i opublikowane w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Ponadto Komisja zapoznała się i przeanalizowała następujące informacje przedstawione Komisji:

1. Informacja o aktualnym stanie bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie Powiatu Garwolińskiego.
2. Informacja Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Garwolinie o aktualnej sytuacji sanitarno-epidemiologicznej.
3. Informacja Komendanta Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Garwolinie o aktualnym stanie bezpieczeństwa Powiatu Garwolińskiego związanym z działaniami realizowanymi przez Komendę Powiatową PSP w Garwolinie.
4. Informacja powiatowych służb, inspekcji i straży tj. Komendy Powiatowej Policji w Garwolinie, Powiatowej stacji Sanitarno-Epidemiologicznej oraz Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej o zrealizowanych działaniach w związku z letnim wypoczynkiem dzieci i młodzieży na terenie Powiatu Garwolińskiego w ramach akcji „Bezpieczne Wakacje 2023”.
5. Informacja Powiatowego Zarządu Dróg w Garwolinie dotycząca stanu bezpieczeństwa na drogach powiatowych w I półroczu 2023 r.

Poza wymienionymi wyżej sprawami, komisja zajmowała się bieżącymi kwestiami dotyczącymi realizacji zadań Starosty w zakresie zwierzchnictwa nad powiatowymi służbami, inspekcjami i strażami oraz zadań w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli.

Ad. 6

Zapoznanie z wnioskiem Pana Z. D. o zakup działki ewidencyjnej nr 3044/1 o pow. 0,9114 ha, położonej w Garwolinie, stanowiącej własność Skarbu Państwa.

Pan Piotr Barej dyrektor Wydziału Geodezji w/m poinformował, że Pan Z. D. zwrócił się z wnioskiem o zakup działki o nr ewidencyjnym 3044/1 o pow. 0,9114 ha, położonej w Garwolinie, nieopodal ul. Stacyjnej, stanowiącej własność Skarbu Państwa. *Pismo w tej sprawie stanowi załącznik nr 9 do protokołu.*

Zgodnie z uchwałą Nr LIX/333/2018 Rady Miasta Garwolina z dnia 24 maja 2018 r. w sprawie uchwalenia Studium uwarunkowań i zabudowy mieszkaniowej i usług oznaczonym na rysunku studium

symbolem „MU.22.2.5”. Wnioskodawca wystąpił z prośbą o zakup powyższej nieruchomości w trybie bezprzetargowym lub przetargowym.

Po przeanalizowaniu powyższej sprawy można rozpatrzyć jedynie tryb przetargowy, ponieważ zgodnie z art. 37 ust. 2 pkt 6 ustawy o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2023 r. poz. 344 ze zm.) w trybie bezprzetargowym może być zbywana nieruchomość lub jej części, jeśli mogą poprawić warunki zagospodarowania nieruchomości przyległej, stanowiącej własność lub oddanej w użytkowanie wieczyste osobie, która zamierza tę nieruchomość lub jej część nabyć, jeżeli nie mogą być zagospodarowane jako odrębne nieruchomości. Wnioskodawca jest współwłaścicielem sąsiedniej nieruchomości, a pozostałe działki sąsiadujące z przedmiotową nieruchomością należą do różnych osób fizycznych.

Pominięcie trybu przetargowego na podstawie art. 37 ust. 2 pkt 6 u.g.n. nie jest dopuszczalne, gdyż przedmiotowa nieruchomość mogłaby poprawić warunki zagospodarowania działek przyległych należących więcej niż do jednego podmiotu. W takim przypadku zainteresowani mogą być wszyscy właściciele tych nieruchomości, zatem ich zbycie powinno nastąpić na równych prawach dla wszystkich – co zapewnia tryb przetargowy.

W związku z tym, że jest to nieruchomość, stanowiąca własność Skarbu Państwa zostanie skierowany wniosek do Wojewody Mazowieckiego o wyrażenie zgody.

Ad. 7

Podjęcie uchwały w sprawie użyczenia części nieruchomości Powiatu Garwolińskiego.

Pan Piotr Barej przekazał, że Związek Powiatowo- Gminny „Garwolińskie Przewozy Gminno- Powiatowe” wystąpił z wnioskiem o wyrażenie zgody na użyczenie na okres 3 miesięcy niewyodrębnionego pomieszczenia użytkowego nr 217 o pow. użytkowej 15,29 m² znajdującego się na drugim piętrze budynku Starostwa Powiatowego w Garwolinie, zlokalizowanego na nieruchomości oznaczonej jako działki ewidencyjne nr: 3120/2 i 3121/2 przy ul. Mazowieckiej 26 w Garwolinie.
Wniosek stanowi załącznik nr 10 do protokołu.

Zarząd jednogłośnie (w głosowaniu brało udział 4 członków Zarządu) podjął uchwałę Nr 1565/38/2024 postanawiając użyczyć Związkowi w/w pomieszczenia. *Uchwała stanowi załącznik nr 11 do protokołu.*

Ad. 8

Podjęcie uchwały w sprawie uznania celowości realizacji zadania publicznego pn.: „SNAJPER CUP – cykl turniejów o Puchar Starosty Powiatu Garwolińskiego”.

Pani Justyna Maszkiewicz dyrektor Wydziału EKS w/m poinformowała, że Klub Sportowy Snajper Sośninka zwrócił się z uproszczoną ofertą realizacji zadania publicznego pn.: „SNAJPER CUP – cykl turniejów o Puchar Starosty Powiatu Garwolińskiego”. *Uproszczona oferta stanowi załącznik nr 12 do protokołu.*

Zarząd jednogłośnie (w głosowaniu brało udział 4 członków Zarządu) podjął uchwałę Nr 1566/39/2024 w sprawie uznania celowości realizacji zadania publicznego pn.: „SNAJPER CUP –

cykl turniejów o Puchar Starosty Powiatu Garwolińskiego”. *Uchwała stanowi załącznik nr 13 do protokołu.*

Ad. 9

Rozpatrzenie wniosku Grupy Football Team w sprawie wsparcia finansowego Turnieju Piłki Nożnej w Miętnej.

Pani Justyna Maszkiewicz przekazała, że Grupa Football Team wystąpiła z wnioskiem w sprawie wsparcia finansowego Turnieju Piłki Nożnej w Miętnej. *Wniosek stanowi załącznik nr 14 do protokołu.*

Zarząd po zapoznaniu się z wnioskiem postanowił przeznaczyć na puchary, medale, i statuetki kwotę 4.500 zł. Wydarzenie sportowe, które przyciągnie drużyny z całego województwa mazowieckiego, będzie odbywało się na hali pneumatycznej Powiatowego Ośrodka Sportu i Zarządzania Lokalami w Miętnej. Będzie to jednocześnie promocja powiatu i obiektu sportowego jakim jest powiatowa hala pneumatyczna.

Ad. 10

Analiza oferty edukacyjnej szkół prowadzonych przez Powiat Garwoliński na rok szkolny 2024/2025. Informacja o planowanym naborze do klas pierwszych.

Pani Justyna Maszkiewicz przedstawiła analizę oferty edukacyjnej szkół prowadzonych przez Powiat Garwoliński na rok szkolny 2024/2025 oraz informację o planowanym naborze do klas pierwszych. *Informacja stanowi załącznik nr 15 do protokołu.*

Przewidywana liczba absolwentów szkół podstawowych z terenu Powiatu Garwolińskiego w roku szkolnym 2023/2024 wynosi 813 osób. Szkoły ponadpodstawowe prowadzone przez Powiat Garwoliński przygotowały bogatą ofertę edukacyjną na rok szkolny 2024/2025 dostosowaną jednak do znacznie niższej liczebności absolwentów. Planowana jest rekrutacja do 31 oddziałów, w których zaplanowano ponad 910 miejsc w klasach pierwszych liceów ogólnokształcących, technikach i branżowych szkołach pierwszego stopnia.

W Zespole Szkół nr 1 im. Bohaterów Westerplatte w Garwolinie w Liceum Ogólnokształcącym będzie prowadzony nabór do 3 oddziałów, w tym do klasy humanistycznej, biologiczno-chemicznej i geograficzno-matematycznej. W technikum nabór będzie prowadzony do 3 oddziałów w pięciu zawodach. Cały oddział w zawodzie technik reklamy. Ponadto dwa oddziały dwuzawodowe (po połowie oddziału w zawodzie) w zawodach technik ekonomista, technika rachunkowości, technik informatyk i technik grafiki i poligrafii cyfrowej.

W Zespole Szkół nr 2 im. Tadeusza Kościuszki w Garwolinie prowadzony będzie nabór w technikum do 4 oddziałów, w tym pełne oddziały w zawodzie technik elektryk, technik informatyk, technik pojazdów samochodowych oraz oddział dwuzawodowy w zawodach technik usług fryzjerskich i technik budownictwa. W branżowej szkole I stopnia prowadzony będzie nabór do 2 oddziałów, w tym pełny oddział w zawodzie kucharz oraz oddział dwuzawodowy w zawodach elektromechanik pojazdów samochodowych i operator obrabiarek skrawających.

W I Liceum Ogólnokształcącym im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Garwolinie planowane jest utworzenie 4 oddziałów, w tym oddziałów o profilu prawno-psychologicznym, lingwistyczno – społecznym, medycznym i politechnicznym.

W Zespole Szkół im. Stanisława Staszica w Miętym rekrutacja odbędzie się w następujących kierunkach: w technikum 5 oddziałów w ofercie edukacyjnej w tym pełne 4 oddziały w zawodach technik spedytor (to oddział przygotowania wojskowego), technik żywienia i usług gastronomicznych, technik mechanizacji rolnictwa i agrotechniki, technik architektury krajobrazu. Ponadto jeden oddział dwuzawodowy w zawodach technik hotelarstwa i technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej. W ofercie edukacyjnej w branżowej szkole I stopnia planujemy rekrutację do 1 oddziału dwuzawodowego w zawodach mechanik pojazdów samochodowych połączony z grupą wielozawodową.

Zespół Szkół Ponadpodstawowych im. Tadeusza Kościuszki w Sobolewie w swojej ofercie edukacyjnej w liceum prowadzi nabór do 3 oddziałów, w tym w profilu uniwersyteckim, politechnicznym i mundurowym oraz w branżowej szkole I stopnia do oddziału wielozawodowego.

W Liceum Ogólnokształcącym im. Joachima Lelewela w Żelechowie prowadzony jest nabór do 1 oddziału dwuprofilowego w profilach prawno-psychologicznym i matematyczno - przyrodniczym Zespół Szkół Ponadpodstawowych im. Ignacego Wyszogoty Zakrzewskiego w Żelechowie w swojej ofercie edukacyjnej będzie prowadzić nabór do technikum do 3 oddziałów dwuzawodowych w zawodach technik geodeta, technik hotelarstwa, technik informatyk, technik spawalnictwa, technik rachunkowości, technik żywienia i usług gastronomicznych. W branżowej szkole I stopnia będzie realizowany nabór do jednego oddziału dwuzawodowego z zawodach mechanik pojazdów samochodowych i kucharz.

Ad. 11

Zapoznanie z wnioskiem ZNP Oddział Garwolin w sprawie negocjacji regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatku za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia.

Pani Justyna Maszkiewicz zapoznała zebranych z wnioskiem Prezes ZNP Oddział Garwolin w sprawie re negocjacji Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatku za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia. *Wniosek stanowi załącznik nr 16 do protokołu.*

Uzgodniono, że po rozmowach ze Związkiem sprawa powróci na posiedzenie Zarządu Powiatu.

Ad. 12

Informacja o planowanych regulacjach płacowych dla pracowników administracji i obsługi powiatowych jednostek oświatowych.

Pani Justyna Maszkiewicz poinformowała, że od 1 stycznia 2024 r. minimalne wynagrodzenie za pracę w Polsce wzrosło z 3 600 zł do 4 242 zł brutto. Następnie od 1 lipca 2024 r. zostanie podniesione do 4300 zł brutto. W jednostkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat

Garwoliński planowane są regulacje płacowe. Proponuje się podwyżki średnio 700 zł na etat z wyrównaniem od 1.01.2024 r. W lipcu planowane jest już tylko podwyżka do płacy minimalnej. Z analizy wynagrodzeń w poszczególnych placówkach wynika, że koszt takiej regulacji spowoduje wzrost ok. 173.163 zł miesięcznie (kwota wraz z kosztami pracodawcy). Podwyżka lipcowa w stosunku do styczniowej wraz z kosztami pracodawcy spowoduje wzrost ok. 6.259 zł miesięcznie.

Ad. 13

Przygotowanie projektu uchwały Rady Powiatu Garwolińskiego w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół ponadpodstawowych i szkół specjalnych mających siedzibę na obszarze Powiatu Garwolińskiego.

Zarząd przygotował projekt uchwały Rady Powiatu Garwolińskiego w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół ponadpodstawowych i szkół specjalnych mających siedzibę na obszarze Powiatu Garwolińskiego i skierował do Mazowieckiego Kuratora Oświaty celem uzyskania opinii. *Projekt uchwały Rady Powiatu Garwolińskiego stanowi załącznik nr 17 do protokołu.*

Ad. 14

Przedstawienie informacji o dostępności pacjentów do badań i poradni specjalistycznych w SPZOZ w Garwolinie.

Zarząd zdecydował o przesunięciu przedmiotowego punktu porządku obrad na kolejne posiedzenie.

Ad. 15

Rozpatrzenie wniosku Dyrektora SPZOZ w Garwolinie w sprawie wsparcia finansowego IV Mazowieckich Regionalnych Mistrzostw w Ratownictwie Medycznym organizowanych przez SPZOZ w Garwolinie.

Zarząd zdecydował o przesunięciu przedmiotowego punktu porządku obrad na kolejne posiedzenie.

Ad. 16

Zapoznanie z wnioskiem Dyrektora SPZOZ w Garwolinie w sprawie zakupu wysokospecjalistycznego sprzętu medycznego – Morcelatora do wykonywania histerektomii laparoskopowej.

Pan Marek Ziędalski Wicestarosta Powiatu zapoznał zebranych z wnioskiem dyrektora SPZOZ w Garwolinie w sprawie zakupu wysokospecjalistycznego sprzętu medycznego – Morcelatora do wykonywania histerektomii laparoskopowej. *Wniosek stanowi załącznik nr 18 do protokołu.*

Zarząd pozytywnie ustosunkował się do zakupu w/w sprzętu.

Na najbliższą Sesję Rady Powiatu Garwolińskiego zostaną przygotowane zmiany budżetu Powiatu Garwolińskiego na rok 2024 uwzględniające zakup sprzętu.

Ad. 17

Rozpatrzenie wniosku dyrektora SPZOZ w Garwolinie w sprawie wyrażenia zgody na zbycie ambulansu sanitarnego wraz z noszami z transporterem oraz mammografu analogowego przez SPZOZ w Garwolinie.

Pan Marek Ziędalski przedstawił kolejny wniosek dyrektora SPZOZ w Garwolinie w sprawie wyrażenia zgody na zbycie ambulansu sanitarnego wraz z noszami z transporterem oraz mammografu analogowego przez SPZOZ w Garwolinie.

Zarząd jednogłośnie (w głosowaniu brało udział 4 członków Zarządu) podjął uchwałę Nr 1567/40/2024 w sprawie wyrażenia zgody na zbycie ambulansu sanitarnego wraz z noszami z transporterem oraz mammografu analogowego przez Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Garwolinie. *Uchwała stanowi załącznik nr 19 do protokołu.*

Ad. 18

Zapoznanie z informacją dotyczącą oceny stanu bezpieczeństwa na drogach powiatowych w 2023 roku.

Materiały zostały rozdane członkom Zarządu do zapoznania się.

Ad. 19

Zapoznanie z informacją o stanie bezpieczeństwa Powiatu Garwolińskiego w zakresie ochrony przeciwpożarowej za 2023 rok.

Materiały zostały rozdane członkom Zarządu do zapoznania się.

Ad. 20

Zapoznanie z ze sprawozdaniem z działalności Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Garwolinie za rok szkolny 2022/2023 oraz I semestr roku szkolnego 2023/2024.

Materiały zostały rozdane członkom Zarządu do zapoznania się.

Ad. 21

Zapoznanie z informacją o sytuacji ekonomiczno-finansowej PKS w Garwolinie S.A. za grudzień i 12 m-cy 2023 r. oraz sprawozdaniem o przychodach, kosztach i wyniku finansowym oraz o nakładach na środki trwałe F-01/I-01 za I kwartał 2024 r.

Materiały zostały rozdane członkom Zarządu do zapoznania się.

Ad. 22

Zapoznanie z informacją o sytuacji ekonomiczno-finansowej PKS w Garwolinie S.A. za styczeń 2024 r.

Materiały zostały rozdane członkom Zarządu do zapoznania się.

Ad. 23

Przyjęcie protokołów z poprzednich posiedzeń Zarządu Powiatu.

Protokoły z poprzednich posiedzeń Zarządu Powiatu zostały przyjęte bez uwag i podpisane.

Ad. 24

Sprawy różne.

Wicestarosta zapoznał zebranych z pismem:

- Zarządu Województwa Mazowieckiego pozytywnie opiniującym w zakresie zgodności z dokumentami strategicznymi województwa mazowieckiego materiały do wniosku o uzyskanie „decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej” w zakresie budowy mostu na rzece Wiśle pomiędzy m. Antoniówka Świerżowska, a m. Świerże Górne wraz z drogami dojazdowymi, *pismo stanowi załącznik nr 20 do protokołu,*
- Urzędu Miasta i Gminy Maciejowice pozytywnie opiniującym przedłożone materiały do wniosku o wydanie decyzji o zezwolenie na realizację inwestycji drogowej „Budowa mostu na rzece Wiśle pomiędzy m. Antoniówka Świerżowska, a m. Świerże Górne wraz z drogami dojazdowymi”, *pismo stanowi załącznik nr 21 do protokołu,*
- Mazowieckiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej informujące o zamiarze powołania mł. Bryg. Tomasza Biernackiego na stanowisko Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Garwolinie oraz zwracającego się z prośbą o przedstawienie swojego stanowiska wobec zgłoszonego kandydata, *pismo stanowi załącznik nr 22 do protokołu,*
- Gminy Kozienice przesyłającej uchwałę Nr LXIII/769/2023 Rady Miejskiej w Kozienicach z dnia 28 grudnia 2023 r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Garwolińskiemu z przeznaczeniem na realizację zadania pn.: „Budowa mostu na rzece Wiśle pomiędzy Antoniówka Świerżowska, a m. Świerże Górne wraz z drogami dojazdowymi”, *pismo stanowi załącznik nr 23 do protokołu,*
- z zawiadomieniem Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Garwolinie o przekazaniu pisma Starosty Powiatu Garwolińskiego odpowiadającego na wezwanie Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie do wiadomości Zarządu Powiatu Garwolińskiego, *zawiadomienie stanowi załącznik nr 24 do protokołu.*

Wicestarosta o godzinie 17⁰⁰ zakończył posiedzenie.

Protokolowała:
Katarzyna Patkowska-Winiarek
inspektor Wydziału OA w/m



WICESTAROSTA



Marek Ziędalski