

ZARZĄDZENIE NR 0050.40.2024
WÓJTA GMINY ŚWIERKLANIEC

z dnia 1 marca 2024 r.

w sprawie zmiany Zarządzenia Wójta Gminy Świerklaniec Nr 0050.166.2023 z dnia 10 października 2023 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych znajdującego się przy ul. Wiosennej w Świerkłańcu.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2023 poz. 40 z późn. zm.), art. 3 ust. 2 pkt. 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. 2023 poz. 1469 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Dokonać zmiany Regulaminu Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych znajdującego się przy ul. Wiosennej w Świerkłańcu, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

2. Treść Regulaminu Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych podaje się do publicznej wiadomości w punkcie PSZOK, na stronie internetowej Urzędu Gminy Świerklaniec, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy Świerklaniec.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Gospodarki Komunalnej.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Regulamin Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Gminie Świerklaniec

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych znajdującego się przy ul. Wiosennej w Świerklańcu, zwanego dalej PSZOK.

2. PSZOK prowadzony jest przez Urząd Gminy w Świerklańcu.

3. Przyjęcie odpadów odbywa się przez upoważnionego pracownika PSZOK po sprawdzeniu zgodności odpadu z wykazem przyjmowanych aktualnie odpadów.

4. Każdorazowe przyjęcie odpadów do PSZOK potwierdzane jest na formularzu przyjęcia odpadów.

5. Odpady w PSZOK gromadzone są w specjalnie do tego przeznaczonych i oznakowanych pojemnikach/kontenerach bądź wyznaczonych miejscach.

6. Odpady dostarczane do PSZOK przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych Gminą Świerklaniec przyjmowane są nieodpłatnie w ramach opłaty uiszczanej za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Zgodnie z uchwałą Nr LV/399/21 Rady Gminy Świerklaniec z dnia 30 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zmienioną uchwałą Nr LXXIX/583/23 Rady Gminy Świerklaniec z dnia 31 maja 2023 r., dla odpadów wielkogabarytowych, budowlanych i rozbiórkowych, opon oraz bioodpadów wprowadzony został limit wagowy. Za oddanie odpadów wielkogabarytowych, budowlanych i rozbiórkowych, opon oraz bioodpadów powyżej ustalonego limitu zostanie naliczona opłata określona Uchwałą Rady Gminy Świerklaniec Nr LXI/469/22 z dnia 26 maja 2022 r. w sprawie określenia rodzaju dodatkowych usług świadczonych przez Gminę Świerklaniec w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, zagospodarowania tych odpadów, sposobu ich świadczenia oraz określenia wysokości cen za te usługi.

7. Osoba przekazująca odpady do PSZOK zobowiązana jest do okazania dowodu osobistego, bądź innego dokumentu potwierdzającego miejsce zamieszkania/zameldowania na terenie Gminy Świerklaniec.

8. Dodatkowo prowadzący PSZOK może zażądać od mieszkańca Gminy Świerklaniec dokumentu potwierdzającego uiszczanie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz Gminy Świerklaniec.

9. Osoby korzystające z PSZOK zobowiązane są do przestrzegania zasad niniejszego Regulaminu, zasad BHP i PPOŻ oraz poleceń pracownika PSZOK. Dzieci poniżej 12 roku życia mogą przebywać na terenie PSZOK jedynie pod opieką osoby pełnoletniej.

§ 2. Postanowienia szczegółowe

1. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Świerklańcu na ul. Wiosennej czynny jest pięć dni w tygodniu (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach:

- poniedziałek	-	zamknięte
- wtorek	-	od 9:00 do 17:00
- środa	-	od 12:00 do 17:00
- czwartek	-	od 9:00 do 17:00
- piątek	-	od 9:00 do 17:00
- sobota	-	od 8:00 do 14:00.

2. Odpady przekazywane do PSZOK co do ilości i ich rodzaju nie mogą wskazywać na to, że pochodzą z prowadzonej działalności gospodarczej, z nieruchomości niezamieszkałej, w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

3. Odpady przekazywane do PSZOK powinny być gromadzone w sposób selektywny w szczelnych, zamykanych pojemnikach, kontenerach przystosowanych do rodzaju zbieranych odpadów oraz w sposób bezpieczny dla zdrowia ludzi i dla środowiska.

4. Do PSZOK przyjmowane są wyłącznie takie odpady komunalne jak:

- papier,
- metale,
- tworzywa sztuczne,
- szkło,
- odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny typu pralka, lodówka, zmywarka, piekarnik, telewizor, drukarki, laptopy itp. oraz sprzęt typu małe AGD tj. odkurzacz, czajnik, mikser, żelazko, toster, frytkownica, suszarka itp.,
- baterie i akumulatory,
- odpady niebezpieczne powstające w gospodarstwach domowych, przeterminowane leki i chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
- odpady wielkogabarytowe czyli odpady, które ze względu na rozmiar nie mieszczą się w pojemnikach standardowych typu meble, łóżka, materace, kołdry, poduszki, dywany, stoły, krzesła, szafy, sofy, rowery, wózki dziecięce, zabawki dużych rozmiarów itp. - nieodpłatnie w ilości 200 kg na rok z nieruchomości w zabudowie mieszkaniowej jednorodzinnej lub z lokalu w zabudowie mieszkaniowej wielorodzinnej;
- zużyte opony pochodzące z pojazdów użytkowanych w gospodarstwie domowym typu z samochodów osobowych, motocykli, rowerów, wózków itp. - nieodpłatnie w ilości 4 sztuki na rok na nieruchomość,
- używana odzież i tekstylia,
- odpady budowlane i rozbiórkowe typu gruz, deski, drzwi, kafelki, panele, umywalki, stare tapety itp. - nieodpłatnie w ilości 250 kg na rok z nieruchomości w zabudowie mieszkaniowej jednorodzinnej lub z lokalu w zabudowie mieszkaniowej wielorodzinnej,
- bioodpady - nieodpłatnie w ilości 200 kg na rok z nieruchomości w zabudowie mieszkaniowej jednorodzinnej lub z lokalu w zabudowie mieszkaniowej wielorodzinnej.

5. Wysokość cen za oddanie odpadów ponad ustalony limit:

- cena za odbiór odpadów wielkogabarytowych stanowiących odpady komunalne powyżej 200 kg na rok z nieruchomości w zabudowie mieszkaniowej jednorodzinnej lub z lokalu w zabudowie mieszkaniowej wielorodzinnej dostarczonych przez właściciela nieruchomości do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych wynosi 1200,00 zł/Mg, przy czym za każde rozpoczęte 10 kg naliczona zostanie opłata w wysokości 1/100 w/w ceny, tj. 12,00 zł;
- cena za odbiór odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne powyżej 250 kg na rok z nieruchomości w zabudowie mieszkaniowej jednorodzinnej lub z lokalu w zabudowie mieszkaniowej wielorodzinnej dostarczonych przez właściciela nieruchomości do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych wynosi 470,00 zł/Mg, przy czym za każde rozpoczęte 10 kg naliczona zostanie opłata w wysokości 1/100 w/w ceny, tj. 4,70 zł;
- cena za odbiór opon powyżej 4 sztuk na rok z nieruchomości w zabudowie mieszkaniowej jednorodzinnej lub z lokalu w zabudowie mieszkaniowej wielorodzinnej dostarczonych przez właściciela nieruchomości do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych wynosi:
- 12,00 zł/sztukę opony o wielkości do 60 cm średnicy,
- 60,00 zł/sztukę opony o wielkości od 61 cm do 120 cm średnicy;

- cena za odbiór bioodpadów stanowiących odpady komunalne powyżej 200 kg na rok z nieruchomości w zabudowie mieszkaniowej jednorodzinnej lub z lokalu w zabudowie mieszkaniowej wielorodzinnej dostarczonych przez właściciela nieruchomości do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych wynosi 900,00 zł/Mg, przy czym za każde rozpoczęte 10 kg naliczona zostanie opłata w wysokości 1/100 w/w ceny, tj. 9,00 zł.

6. Odpady, co do których ustalony został limit będą na miejscu dokładnie ważone, a mieszkaniec zostanie poinformowany przez upoważnionego pracownika PSZOK o dokładnej ich wadze. Rozliczenie wagi następuje po zakończonym miesiącu. Po weryfikacji formularzy przyjęcia odpadów Urząd ustala, czy zachodzi konieczność naliczenia opłaty za oddanie odpadów ponad ustalony limit.

7. Opłaty za oddanie na PSZOK odpadów ponad ustalony limit dokonywać należy na podstawie blankietu, który zostanie przesłany do właściciela przez Urząd Gminy Świerklaniec wraz z określeniem terminu uiszczenia opłaty.

8. Do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych nie są przyjmowane następujące odpady komunalne takie jak:

- zmieszane odpady komunalne,
- dostarczone w sposób nieselektywny,
- żużel i popiół z palenisk domowych,
- materiały zawierające azbest,
- materiały izolacyjne typu papa, smoła, wełna mineralna, wata szklana, styropian itp.
- odpady remontowo-budowlane, które powstały w trakcie robót wykonywanych przez podmiot świadczący usługi remontowo-budowlane, który jest odpowiedzialny za zagospodarowanie tych odpadów zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
- części samochodowe typu zderzaki, szyby itp.
- odpady nieoznaczone, bez możliwości wiarygodnej identyfikacji (brak etykiet), dla których nie istnieje możliwość ustalenia składu chemicznego,
- odpady w opakowaniach ciekących, uszkodzonych w stopniu powodującym wyciek substancji znajdujących się wewnątrz tego opakowania,
- odpady komunalne w ilościach wskazujących na to, iż pochodzą z działalności gospodarczej – wszelkie odpady w ilościach masowych (w beczkach, skrzyniach, workach itp.),
- wszystkie odpady wykazujące na źródło pochodzenia inne niż z gospodarstwa domowego np. chemikalia nietypowe dla prac domowych: kwasy, zasady, sole chemiczne, odczynniki chemiczne z wyjątkiem utrwalczy i wywoływaczy fotograficznych.

9. Osoba przekazująca odpady do PSZOK przywozi je we własnym zakresie i na własny koszt, dokonuje sama ich rozładunku i umieszczenia odpadów komunalnych w pojemnikach, beczkach, kontenerach wskazanych przez obsługę PSZOK.

10. Obsługa PSZOK odmówi przyjęcia odpadów komunalnych dostarczanych w sposób niezgodny z niniejszym Regulaminem lub niewłaściwie posegregowanych oraz jeżeli jego przyjęcie byłoby sprzeczne z przepisami prawa lub mogłoby zagrażać zdrowiu i życiu ludzkiemu.

11. Pracownik PSZOK przyjmując odpady komunalne od mieszkańców Gminy Świerklaniec wypełnia formularz przyjęcia odpadów komunalnych, który stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.

§ 3. Postanowienia końcowe

1. Zebrane odpady przekazywane będą podmiotowi posiadającemu zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwienia odpadów.

2. Nadzór nad PSZOK sprawuje Referat Gospodarki Komunalnej Urzędu Gminy Świerklaniec.

3. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej Urzędu Gminy Świerklaniec <http://swierklaniec.pl/> w zakładce Gospodarka odpadami.

4. Wszelkich informacji dotyczących PSZOK można uzyskać pod nr telefonu 32/284-74-25 do 28 lub w Urzędzie Gminy w pok. 1.

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

FORMULARZ PRZYJĘCIA ODPADÓW	Nr formularza	Data wystawienia dokumentu
Osoba przekazująca odpady		
Imię i nazwisko		
Dane osoby, na którą jest złożona deklaracja na odpady komunalne		
Imię i Nazwisko		
Adres nieruchomości, na której powstają odpady komunalne		
Przekazanie odpadów		
Data przyjęcia odpadów		
Rodzaj odpadów		
Ilość przekazanych opadów (kg, szt., m ³)		
Data i podpis przyjmującego odpady:	Podpis przyjmującego odpady: Oświadczam, że w/w odpady komunalne pochodzą z terenu Gminy Świerklaniec z w/w nieruchomości (nie pochodzą z działalności gospodarczej). Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks Karny oświadczam, że powyższe dane są zgodne z prawdą.	

Oświadczam, że zapoznałam/em się z obowiązkiem informacyjnym przewidzianym w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego w skrócie „RODO”.

.....
data i czytelny podpis

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej w skrócie „RODO”, informuję że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Świerklaniec jest Wójt Gminy Świerklaniec reprezentujący Gminę Świerklaniec z siedzibą w Świerklańcu przy ul. Młyńskiej 3, 42-622 Świerklaniec, adres e-mail: kancelaria@ugswierklaniec.pl; tel. (32) 284 74 00;

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych w następujący sposób:

- na adres e-mail: iod@ugswierklaniec.pl;

- pisemnie na adres: 42-622 Świerklaniec, ul. Młyńska 3;

3. Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu naliczenia wymiaru opłaty za odbiór i zagospodarowanie odpadami;

4. Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – realizacja obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych oraz na podstawie art. 6 m ust. 1a i 1b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa, ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;

5. W związku z przetwarzaniem danych w celu, o którym mowa w pkt 3, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,

- podmioty przetwarzające, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych:

- REKORD SI Sp. z o.o. z siedzibą w Bielsku Białej (43-300) przy ul. Kasprowicza 5, której powierzono dane w związku z asystą techniczną elektronicznego obiegu dokumentów w Urzędzie Gminy Świerklaniec,

- RHENUS DATA Office Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Nadarzynie (05-830) przy al. Katowickiej 66, której powierzono dane w związku ze świadczeniem usług bezpiecznego niszczenia nośników danych,

- REMONDIS Tarnowskie Góry Sp. z o.o. z siedzibą w Tarnowskich Górach (42-600) przy ul. Nakielskiej 1-3, której powierzono dane w związku z odbiorem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych od mieszkańców gminy Świerklaniec;

6. Podane przez Panią/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, chyba że przepisy prawa stanowią inaczej;

7. Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przechowywane w okresie czasu niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane. Po spełnieniu celu mogą być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez czas wyznaczony w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, zgodnie z Jednolitym Rzeczkowym Wykazem Akt, kategoria archiwalna BE5, tj. minimum 5 lat, następnie Archiwum Państwowe po ekspertyzie dokumentów może podjąć decyzję o ich zniszczeniu lub przekwalifikować na kategorię A i wtedy Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Urząd Gminy Świerklaniec przez 25 lat od stycznia kolejnego roku po zakończeniu Pani/Pana sprawy, a następnie zostaną przekazane do Archiwum Państwowego w Katowicach, gdzie będą przetwarzane wiecznie. Okres przetwarzania może ulec zmianie ze względu na szczegółowe przepisy prawa;

8. Przysługuje Pani/Panu prawo:

- dostępu do treści swoich danych osobowych,

- sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,

- ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,

9. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, telefon: 22/860 70 86), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana, narusza przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);

10. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym wynikającym z art. 6 m ust. 1a i 1b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie wydanie decyzji określającej wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami; w zakresie numeru telefonu i adresu e-mail podanie danych jest dobrowolne w celu ułatwienia kontaktu;

11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w celu zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.