

PZ ds. OSZiPO 3431-15-2/14
POWIATOWY ZESPÓŁ ds. OBSŁUGI
SZKÓŁ I PLACÓWEK OŚWIATOWYCH
06-200 Maków Mazowiecki
ul. Dąbskiego Czerwonego Krzyża 3
NIP 757-13-75-197, REGON 551203073
tel./fax 29 71 73 290

Maków Mazowiecki, dnia 24 listopada 2014 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z realizacją projektu unijnego pn. „Zwiększenie potencjału szkół zawodowych na Mazowszu”, realizowanego przez Lidera Agencję Rozwoju Mazowsza S. A. w Warszawie w partnerstwie z Powiatem Makowskim w ramach projektu systemowego Działanie 9.2 „Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego” Priorytet IX „Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach” Program Operacyjny Kapitał Ludzki Powiatowy Zespół ds. Obsługi Szkół i Placówek Oświatowych w Makowie Mazowieckim zaprasza do złożenia oferty na stanowisko - **asystenta projektu ds. rozliczeń** – umowa cywilnoprawna.

Wykonawca wykonywał będzie swoją usługę **80 godzin** w miesiącu. Wynagrodzenie będzie płatne w ciągu 30 dni po zakończeniu każdego miesiąca, na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur/rachunków i miesięcznych kart czasu pracy. Wszystkie koszty związane z dojazdami, delegacjami leżą po stronie Wykonawcy.

Wykonawca zobowiązany jest do podania kwoty brutto za 1 godz. pracy – załącznik nr 1 do niniejszego *Zapytania ofertowego*.

Umowa zostanie zawarta na czas określony tj. na czas realizacji projektu od 8 grudnia 2014 r. do 30 września 2015 r.

Niezbędne wymagania stawiane Wykonawcy:

- obywatelstwo polskie,
- wykształcenie wyższe,
- co najmniej 7-letni staż pracy w jednostce budżetowej lub urzędzie jednostki samorządu terytorialnego,
- praca nad projektami unijnymi,
- znajomość zasad i procedur realizacji i rozliczania projektów finansowych ze środków Unii Europejskiej, przede wszystkim w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- brak skazania za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na danym stanowisku,
- nieposzlakowana opinia.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Mazowsze.
serce Polski

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Wymagania dodatkowe:

- znajomość przepisów dotyczących prawa administracyjnego, jednostek samorządu terytorialnego, ochrony danych osobowych, dostępu do informacji publicznej, ustawy o finansach publicznych, ustawy o rachunkowości,
- znajomość przepisów zarówno polskich, jak i wspólnotowych z zakresu realizacji projektów w ramach programów operacyjnych i inicjatyw wspólnotowych współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, przede wszystkim w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki,
- zdolność analitycznego myślenia i szybkiego podejmowania decyzji,
- umiejętność logicznego formułowania wypowiedzi na piśmie,
- komunikatywność,
- odpowiedzialność,
- przejawianie własnej inicjatywy,
- dyspozycyjność,
- umiejętność pracy w zespole,
- odporność na stres,
- bardzo dobra znajomość obsługi komputera.

Zakres wykonywanych zadań na przedmiotowym stanowisku:

- zapewnienie zgodności prowadzonych działań z dokumentami strategicznymi i wytycznymi, budżetem i harmonogramem projektu,
- przygotowanie we współpracy z jednostką księgowo-finansową i koordynatorem projektu harmonogramu projektu – kontrola prawidłowej i zgodnej z harmonogramem realizacji poszczególnych zadań,
- nadzór nad prawidłowym archiwizowaniem dokumentów projektu,
- nadzór nad sporządzaniem zestawień dokumentów niezbędnych do przygotowywania wniosku o płatność,
- współpraca z jednostkami struktury projektu, z macierzystą jednostką księgowo-finansową,
- nadzór nad promocją projektu,
- informowanie koordynatora i lidera projektu o nieprawidłowościach związanych z realizacją projektu, a także o wszelkich sytuacjach mogących mieć istotny wpływ na dalszy jego bieg.

Do Formularza oferty należy załączyć następujące dokumenty:

- list motywacyjny, CV,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i dodatkowe kwalifikacje, uprawnienia, ewentualne referencje - poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem.

**KAPITAŁ LUDZKI**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI**Mazowsze.**
serce Polski**UNIA EUROPEJSKA**
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

- oświadczenie o niekaralności za przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe
- oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
- wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętej kopercie osobiście w sekretariacie Powiatowego Zespołu ds. Obsługi Szkół i Placówek Oświatowych lub pocztą na adres szkoły z dopiskiem: **asystent projektu ds. rozliczeń** projektu pn. „Zwiększenie potencjału szkół zawodowych na Mazowszu” realizowanego w ramach *Priorytetu IX Zwiększenie potencjału szkół zawodowych na Mazowszu, działania 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa*, w terminie do **dnia 5 grudnia 2014 r.** do godz. 10:00.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny być opatrzone klauzulą:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 j.t.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1202 j.t.).

Kryteria oceny ofert:

Cena – 70 %

Doświadczenie – 30 %

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (www.bip.powiat-makowski.pl) i wywieszona w siedzibie Powiatowego Zespołu ds. Obsługi Szkół i Placówek Oświatowych w Makowie Mazowieckim, ul. Duńskiego Czerwonego Krzyża 3.

Niewykorzystane dokumenty aplikacyjne mogą być odbierane przez zainteresowanych w ciągu 10 dni od dnia ogłoszenia informacji o wynikach naboru. Nieodebrane dokumenty zostaną komisyjnie zniszczone.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: 29 71 73 290.

DYREKTOR
Powiatowego Zespołu ds. Obsługi
Szkół i Placówek Oświatowych
w Makowie Mazowieckim
mgr Małgorzata Bugaj



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Mazowsze.
serce Polski

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Zwiększenie potencjału szkół zawodowych na Mazowszu” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

.....
miejscowość, dnia**FORMULARZ OFERTY**

Odpowiadając na zaproszenie od składania ofert na stanowisko **asystenta projektu ds. rozliczeń** – umowa cywilnoprawna w związku z realizacją projektu unijnego pn. „Zwiększenie potencjału szkół zawodowych na Mazowszu”, realizowanego przez Lidera Agencję Rozwoju Mazowsza S. A. w Warszawie w partnerstwie z Powiatem Makowskim w ramach projektu systemowego Działanie 9.2 „Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego” Priorytet IX „Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach” Program Operacyjny Kapitał Ludzki oferujemy wykonanie usługi na następujących warunkach:

- 1) Oferujemy wykonanie usługi w kwocie:

brutto: zł

(słownie zł:) – za 1 godzinę

w tym % podatek VAT zł

(słownie zł:)

- 2) Oferujemy realizację usługi od dnia 8 grudnia 2014 r. do dnia 30 września 2015 r. w ilości 80 godz. miesięcznie.
- 3) Oświadczam, że zapoznałam/am się z Zapytaniem ofertowym i uznaję się za związany/określonymi w nim wymaganiami i zasadami.

.....
podpis osoby /osób/ upoważnionej**KAPITAŁ LUDZKI**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI**Mazowsze.**
serce Polski**UNIA EUROPEJSKA**
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

Projekt „Zwiększenie potencjału szkół zawodowych na Mazowszu” jest realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, priorytet IX „Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach”, działanie 9.2 „Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego”, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.