

UCHWAŁA Nr XXX/201/09
RADY POWIATU W MAKOWIE MAZOWIECKIM
z dnia 29 grudnia 2009 r.

w sprawie szczegółowego trybu udzielania i rozliczania dotacji niepublicznym szkołom oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

Na podstawie art. 90 ust.2, 3, 3c, 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1.

Niniejsza uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji przekazywanych z budżetu powiatu makowskiego dla prowadzonych na terenie powiatu makowskiego przez podmioty nie należące do sektora finansów publicznych - niepublicznych szkół ponadgimnazjalnych o uprawnieniach szkół publicznych, w tym z oddziałami integracyjnymi.

§ 2.

Niepubliczne szkoły, o których mowa w § 1. otrzymują z budżetu powiatu dotację ustaloną według następujących zasad:

- 1) kwota dotacji otrzymywana na każdego słuchacza ucznia, zgodnie z przepisem art. 90, ust. 3 ustawy o systemie oświaty, odpowiadać będzie 50 procentom kwoty ustalonej w budżecie powiatu wydatków bieżących ponoszonych na jednego słuchacza w tego samego typu i rodzaju szkołach prowadzonych przez powiat makowski z zastrzeżeniem pkt 2,
- 2) w przypadku braku na terenie powiatu makowskiego szkoły publicznej danego typu i rodzaju, zgodnie z art. 90 ust. 3 ustawy o systemie oświaty, podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższy powiat na prowadzenie szkoły publicznej danego typu i rodzaju.

§ 3.

1. Dotacje, o których mowa w § 2 są przeznaczone na dofinansowanie realizacji zadań szkoły lub placówki w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej.
2. Dotacje mogą być wykorzystane wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących szkoły lub placówki.

§ 4.

Przyjmuje się następujące ustalenia ramowe wiążące w zakresie trybu udzielania i rozliczania dotacji z § 1.:

- 1) dotacji udziela się pod warunkiem, że w terminie nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji podmiot prowadzący (lub zamierzający prowadzić) szkołę przedłoży do Starostwa Powiatowego w Makowie Mazowieckim wniosek zawierający informację o planowanej liczbie uczniów,
- 2) wniosek, o którym mowa w pkt 1 powinien zawierać:
 - a) datę i numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji prowadzonej przez powiat makowski, zgodnie z art. 82 ust. 1 ustawy o systemie oświaty i dodatkowo w przypadku szkół z § 1. – datę i numer decyzji nadającej uprawnienia szkoły publicznej,

- b) określenie planowanej liczby słuchaczy uczęszczających do szkoły,
 - c) wskazania nazwy banku i numeru rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja,
- 3) dotacja wypłacana będzie w 12 częściach, przekazywanych w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca,
 - 4) od przekazania pierwszej części dotacji, co miesiąc do 20-tego każdego miesiąca, podmiot dotowany będzie przedkładał Starostwu Powiatowemu w Makowie Mazowieckim-Wydziałowi Finansowemu informację o liczbie uczniów wraz z oświadczeniem o aktualności uprawnienia do otrzymywania dotacji-na druku stanowiącym załącznik numer 1,
 - 5) wysokość wypłaconej dotacji w stosunku do liczby słuchaczy dotowanego podmiotu i słuchaczy przeliczeniowych korygowana będzie co miesiąc z uwzględnieniem danych z pkt 4,
 - 6) kwota nadpłaconej dotacji miesięcznej zaliczana będzie w poczet dotacji udzielanej na miesiąc, w którym jest przedkładana informacja,
 - 7) brak informacji z pkt 4, bądź informacja o ustaniu prawa do dotacji, stanowi podstawę do wstrzymania wypłaty kolejnych części dotacji. Złożenie zaległej informacji sprawozdawczej jest podstawą do przekazania zaległych części dotacji na rzecz uprawnionej szkoły,
 - 8) ostatecznego rozliczenia udzielonych dotacji za okres roczny Starostwo Powiatowe w Makowie Mazowieckim-Wydział Finansów dokonuje w oparciu o dane z informacji z pkt 4, w terminie do 31 stycznia roku następnego,
 - 9) w ramach rozliczenia z pkt 8, w terminie do dnia 31 marca podmiotowi uprawnionemu przekazuje się wyrównanie kwoty dotacji za rok poprzedni,
 - 10) kwota nadpłaconej dotacji zaliczana będzie w poczet dotacji udzielanych w roku, w którym dokonano rozliczenia nadpłaconej dotacji,
 - 11) w przypadku likwidacji szkoły z § 1. i występującej nadpłaty dotacji podmiot prowadzący szkołę zobowiązany jest w terminie do 31 marca do zwrotu kwoty dotacji nadpłaconej za rok poprzedni.

§ 5.

- 1. Prawidłowość wykorzystania dotacji przez szkołę/placówkę, w sposób określony w § 3, podlega kontroli przez Zarząd Powiatu.
- 2. Osoby upoważnione przez Zarząd Powiatu do przeprowadzenia kontroli, o której mowa w ust. 1, mają prawo wstępu do szkoły/placówki oraz wglądu do prowadzonej dokumentacji organizacyjnej, finansowej i związanej z przebiegiem nauczania.
- 3. Dane osobowe uczniów szkół/placówek mogą być przetwarzane w celu przeprowadzenia kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji przez upoważnione osoby.
- 4. W przypadku stwierdzenia w wyniku kontroli, że w informacji, o której mowa w § 4 pkt 4 podana została nieprawdziwa liczba uczniów/wychowanków, kwotę dotacji ustala się w oparciu o faktyczną liczbę uczniów/wychowanków.

§ 6.

- 1. Osoba/organ prowadzący niepubliczną szkołę/placówkę jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji potwierdzającej fakt uczęszczania ucznia/wychowanka do szkoły/placówki, z podaniem daty jego przyjęcia oraz skreślenia z listy uczniów/wychowanków.

2. Osoba/organ prowadzący niepubliczną szkołę/placówkę jest zobowiązany udostępnić na żądanie organu dotującego stosowną dokumentację obrazującą rzeczywistą liczbę uczniów/wychowanków.
3. W przypadku niewykonania obowiązku, o którym mowa w ust. 1 i ust. 2, Zarząd Powiatu wstrzymuje przekazanie dotacji.
4. Osoba/organ prowadzący niepubliczną szkołę/placówkę jest zobowiązany na każde żądanie udostępnić dokumentację finansową, organizacyjną i inną niezbędną do dokonania kontroli sposobu wykorzystania przyznanej dotacji.

§ 7.

Szkoły i placówki, o których mowa w § 1 są zobowiązane do przekazania Zarządowi Powiatu sprawozdania finansowo – opisowego z otrzymanej dotacji według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 w następujących terminach:

- a) sprawozdanie półroczne do 15 lipca roku, na który została udzielona dotacja,
- b) sprawozdanie roczne do 20 stycznia roku następującego po roku, na który została udzielona dotacja.

§ 8.

Traci moc uchwała Nr III/18/2006 Rady Powiatu w Makowie Mazowieckim z dnia 28 grudnia 2006 r. w *sprawie szczegółowego trybu udzielania i rozliczania dotacji niepublicznym szkołom.*

§ 9.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 10.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

pieczęć szkoły

Informacja o liczbie słuchaczy wraz z oświadczeniem o aktualności uprawnień do otrzymywania dotacji z budżetu powiatu makowskiego.

Typ i rodzaj szkoły

liczba słuchaczy na ostatni dzień miesiąca poprzedzającego składanie formularza	liczba słuchaczy w miesiącu, w którym składany jest formularz	Liczba słuchaczy w miesiącu następnym
miesiąc, rok liczba uczniów	miesiąc, rok liczba uczniów	miesiąc, rok liczba uczniów

Świadom odpowiedzialności za podawanie nieprawdy z Kodeksu Karnego, poświadczam aktualność szkoły do otrzymywania dotacji i aktualność związanych z tym danych z przedłożonego w dniu wniosku o udzielenie dotacji.

Uwagi:

.....
.....
.....

.....
Nazwisko i imię
sporządzającego

nr telefonu.....

data, podpis

.....
(podpis i pieczęć
Dyrektora szkoły)

.....
(pieczęć szkoły/placówki)

.....
(miejscowość i data)

Sprawozdanie finansowo – opisowe z otrzymanej dotacji za okres*

.....jako osoba/organ prowadzący
(nazwa osoby/organu prowadzącego)

.....wpisanej do ewidencji szkół i placówek
(nazwa szkoły/placówki)

niepublicznych prowadzonej przez Starostę Makowskiego zgodnie z zaświadczeniem Nr..... z dnia

..... przedkładam sprawozdanie finansowo – opisowe z otrzymanej dotacji.

Wysokość udzielonej dotacji na rok wynosi zł.
(słownie:.....), co stanowi % rzeczywistych
kosztów prowadzenia..... w okresie sprawozdawczym.

(nazwa szkoły/placówki)

Informacja o liczbie uczniów/wychowanków

miesiąc	liczba uczniów/wychowanków (łączna suma za m-ce: I-XII)	dotacja należna	dotacja przekazana	różnica		uwagi
				nadpłata	niedopłata	
I						
II						
III						
IV						
V						
VI						
VII						
VII						
VIII						
IX						
X						
XI						
XII						
Razem I-XII						

Udzielona dotacja została wykorzystana na:

lp.	wyszczególnienie	plan	wykonanie	
			ogółem	w tym ze środków powiatu
DANE FINANSOWE W ZŁOTYCH				
1.	Razem koszty w tym:			
1.	Wynagrodzenie osobowe (brutto)			
2.	Wynagrodzenie bezosobowe			
3.	Pochodne od wynagrodzeń			
4.	Inne koszty bezpośrednie			
	a) Wynajem sal (czynsz)			
	b) Materiały i wyposażenie			
	c) Opłaty stałe (media)			
	d) Usługi i obce			
	e) Pozostałe			
II.	Dotacja Powiatu			

.....
(podpis i pieczęć osoby odpowiedzialnej za sprawy finansowe)

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
reprezentowania osoby/organu prowadzącego)

* wpisać właściwy okres (np. I półrocze roku/rok.....)

U Z A S A D N I E N I E

Art. 90 znowelizowanej ustawy o systemie oświaty nakłada na organy stanowiące jednostek samorządu terytorialnego obowiązek ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół i placówek o uprawnieniach szkół publicznych. Wspomniane organy zobowiązane są także ustalić tryb i zakres kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji, uwzględniając w szczególności podstawę obliczania dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania oraz termin i sposób rozliczenia dotacji.

Projekt powyższej uchwały wypełnienia wymienione zobowiązania w związku z powyższym zasadnym staje się podjęcie stosowanej uchwały.