

ZARZĄDZENIE NR 10.2018
KIEROWNIKA
OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W NOWYCH PIEKUTACH
z dnia 31 grudnia 2018r.

**w sprawie wprowadzenia zmian do Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń
Socjalnych Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowych Piekutach**

Na podstawie art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 4 marca 1994 roku o Zakładowym Funduszu Świadczeń Socjalnych (Dz. U. z 2018 r. poz 1316 ze zm.), zarządzam co następuje:

§ 1

W Regulaminie Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Nowych Piekutach stanowiącego zarządzenie nr 1/2011 z dnia 3 stycznia 2011 roku wprowadzam następujące zmiany:

§ 4 pkt 6f otrzymuje brzmienie:

Dofinansowanie do wypoczynku urlopowego organizowanego we własnym zakresie tzw. „wczasy pod gruszą” - raz na rok i po przedłożeniu kart urlopowej, po wykorzystaniu 14 dni kalendarzowych urlopu:

- świadczenie w wysokości 1200 zł. przy dochodzie nie przekraczającym 100% minimalnego wynagrodzenia na członka rodziny netto
- świadczenie w wysokości 1100 zł. przy dochodzie nie przekraczającym 150% minimalnego wynagrodzenia na członka rodziny netto
- świadczenie w wysokości 1000 zł. przy dochodzie przekraczającym 150% minimalnego wynagrodzenia na członka rodziny netto.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się głównemu księgowemu Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowych Piekutach.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. Wójta
KIEROWNIK
Ośrodka Pomocy Społecznej
Krzysztof Porowski

REGULAMIN ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W NOWYCH PIEKUTACH

Na podstawie art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych ustala się regulamin zakładowego funduszu świadczeń socjalnych:

§ 1.

Ze świadczeń zakładowego funduszu zwanego dalej „Funduszem” mogą korzystać:

- 1) pracownicy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w Ośrodku Pomocy Społecznej w Nowych Piekutach niezależnie od rodzaju umowy o pracę oraz wymiaru czasu jej wykonywania,
- 2) pracownicy przebywający na urloпах wychowawczych,
- 3) emeryci i renciści, którzy rozwiązali umowy o pracę z zakładem pracy w związku z przejściem na emeryturę lub rentę,
- 4) członkowie rodzin osób wymienionych w pkt. 1-3.

§ 2.

Członkami rodzin o których mowa w § 1 pkt. 4 są:

- 1) współmałżonkowie,
- 2) dzieci własne, dzieci przysposobione oraz przyjęte na wychowanie w ramach rodziny zastępczej, dzieci współmałżonka, wnuki i rodzeństwo do lat 18, pozostające na utrzymaniu osoby uprawnionej, a jeżeli kształcą się w szkole - do ukończenia nauki,
- 3) członkowie rodzin po zmarłych pracownikach - jeżeli byli na ich utrzymaniu,
- 4) osoby, którym zakład pracy przyznał prawo do korzystania ze świadczeń socjalnych, finansowych (dofinansowywanych) z Funduszu (np. dzieci z domów dziecka).

§ 3.

Środki Funduszu przeznacza się na:

- 1) pomoc rzeczową i pieniężną przyznawaną osobom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej i materialnej,
- 2) dofinansowanie wypoczynku urlopowego organizowanego we własnym zakresie,
- 3) dofinansowanie do wycieczek pracownikom i członkom ich rodzin,
- 4) finansowanie działalności kulturalno-oświatowej i sportowo-rekreacyjnej,

5) pożyczki mieszkaniowe do 50% Funduszu,

§ 4.

Zasady i warunki przyznawania świadczeń socjalnych

1. Przyznawanie i wysokość pomocy lub dofinansowania ze środków Funduszu uzależniona jest od sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej osoby uprawnionej.

2. Świadczenia udzielane są na wniosek osób uprawnionych i mają charakter uznaniowy, a nie obligatoryjny.

3. Środki Funduszu nie podlegają zwrotowi ani egzekucji.

4. Podstawę do przyznania świadczeń stanowi dochód przypadający na osobę w rodzinie wskazany w oświadczeniu osoby uprawnionej.

5. Podstawą ustalenia średniego dochodu przypadającego na jednego członka rodziny są łączne dochody /netto/ współmałżonków, dzieci i osób wspólnie gospodarujących z roku poprzedzającego złożenie wniosku.

6. Pomoc z Funduszu przyznawana będzie do wysokości posiadanych środków w danym roku w następujący sposób:

a/ pomoc z tytułu indywidualnych zdarzeń losowych, klęsk żywiołowych, długotrwałej choroby lub śmierci – do wysokości 1 500zł. w danym roku kalendarzowym,

b/ pomoc w przypadku okresowo występujących trudności życiowych i materialnych – świadczenie do wysokości:

- 55% minimalnego wynagrodzenia przy dochodzie nie przekraczającym 70% minimalnego wynagrodzenia,

- 40% minimalnego wynagrodzenia przy dochodzie nie przekraczającym 120% minimalnego wynagrodzenia,

- 25% minimalnego wynagrodzenia pozostali uprawnieni,

c/ zakup przez zakład pracy biletów do kina, teatru i na inne imprezy kulturalno oświatowe lub sportowo-rekreacyjne,

d/ dofinansowanie kolonii, obozów oraz wycieczek dla dzieci i młodzieży szkolnej do lat 18,

- świadczenie do wysokości 40% poniesionych kosztów,

e/ dofinansowanie do wycieczek i innych imprez krajoznawczych organizowanych przez zakład pracy.

f/ dofinansowanie do wypoczynku urlopowego organizowanego we własnym zakresie tzw. „wczasy pod gruszą” – raz na rok i po przedłożeniu karty urlopowej, po wykorzystaniu 14 dni kalendarzowych urlopu;

- świadczenie w wysokości 60% minimalnego wynagrodzenia przy dochodzie nie przekraczającym 150% minimalnego wynagrodzenia,

- świadczenie w wysokości 50% minimalnego wynagrodzenia przy dochodzie przekraczającym 150% minimalne wynagrodzenie.

7. Pożyczki zwrotne na cele mieszkaniowe mogą być udzielane na:

a/ uzupełnienie wkładów mieszkaniowych do spółdzielni mieszkaniowych,

b/ budowę domu jednorodzinnego lub lokalu w budynku mieszkalnym,

c/ nadbudowę i rozbudowę budynku mieszkalnego,

d/ przebudowę strychu, suszarni lub pomieszczenia niemieszkalnego na cele mieszkalne,

e/ przystosowanie mieszkań do potrzeb osób o ograniczonej sprawności fizycznej,

f/ remont i modernizację lokalu mieszkalnego.

8. Pożyczkę na cele mieszkaniowe w pierwszej kolejności otrzymują uprawnieni, którzy przez najdłuższy okres nie korzystali z tej formy wsparcia.

9. Maksymalna wysokość pożyczki wynosi 3 000zł.

10. Warunkiem przyznania pożyczki jest całkowita spłata poprzednio otrzymanej.

11. Jako zabezpieczenie spłaty pożyczki wymagane jest udzielenie poręczenia przez dwóch pracowników Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowych Piekutach.

12. Oprocentowanie pożyczki wynosi 2% od przyznanej kwoty i spłacane jest przy pierwszej racie.

13. Spłata pożyczki następuje w ratach miesięcznych nie dłużej niż przez 12 miesięcy i nie dłużej niż do końca umowy o pracę, z możliwością „karencji” do 3 miesięcy. W szczególnie uzasadnionych przypadkach pracodawca na umotywowany wniosek pożyczkobiorcy, pozytywnie zaopiniowany przez przedstawiciela pracowników ds. Funduszu może przedłużyć okres spłaty pożyczki.

14. Pracownik otrzymujący pożyczkę zobowiązany jest do wyrażenia zgody na potrącanie rat z tytułu spłaty pożyczki z wynagrodzenia za pracę lub z zasiłku z ubezpieczenia społecznego. Emeryci lub renciści obowiązani są do osobistego wpłacania rat pożyczki na konto bankowe.

15. Szczegółowe warunki przyznawania i spłaty pożyczek na cele mieszkaniowe zostaną określone w umowie między pracodawcą i pożyczkobiorcą.

16. Pracownikom zwolnionym z pracy z przyczyn zakładu pracy niespłaconą część pożyczki na ich wniosek umarza się.

17. Pracownikom, emerytom lub rencistom w razie ich śmierci niespłaconą część pożyczki umarza się.

§ 5.

W szczególnie trudnej sytuacji materialnej, życiowej, rodzinnej i zdrowotnej zakład pracy może przyznać usługi i świadczenia całkowicie bezpłatnie, a w przypadku pomocy na cele mieszkaniowe zakład może udzielić pomocy częściowo lub całkowicie bezzwrotnej lub umorzyć część nie spłaconej pożyczki.

§ 6.

Kwalifikacji wniosków i przyznawania pomocy dokonuje pracodawca w uzgodnieniu z przedstawicielem pracowników do reprezentowania interesów z pracodawcą w sprawach Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.

§ 7

W przypadku odmownego załatwienia wniosku - osobie zainteresowanej powinno się podać uzasadnienie odmowy.

§ 8.

W sprawach nie uregulowanych w regulaminie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

§ 9.

Treść regulaminu uzgodniono z przedstawicielem pracowników do reprezentowania interesów z pracodawcą w sprawach Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych /art. 8 ust. 2 ustawy o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych/..

§ 10.

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą od dnia 01 stycznia 2011 r.

Przedstawiciel pracowników Ośrodka Pomocy Społecznej

w Nowych Piekutach do reprezentowania interesów z pracodawcą

w sprawach Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych

.....*Dziemińska Agata*.....

Zatwierdził:

Z up. Wójta
KIEROWNIK
Ośrodka Pomocy Społecznej

Krzysztof Porowski