

UCHWAŁA NR 4/XIX/2026
RADY GMINY KOBIÓR

z dnia 29 stycznia 2026 r.

w sprawie zatwierdzenia Planu Pracy Komisji Rewizyjnej na 2026 rok

Na podstawie art. 18a ust. 1 oraz art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz oraz § 32 ust. 2 Statutu Gminy Kobiór stanowiącego załącznik do uchwały nr RG.0007.122.2025 Rady Gminy Kobiór z dnia 27 listopada 2025 r. (Ślask.2025.7591) na wniosek Komisji Rewizyjnej,

Rada Gminy
uchwała:

§ 1.

Zatwierdza się Plan Pracy Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Kobiór na 2026 rok w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Komisji Rewizyjnej.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

mgr Przemysław Leszczyński

Plan Pracy Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Kobiór na 2026 r.

1) Podstawy działania

Plan przygotowany zgodnie z ustawą o samorządzie gminnym (w szczególności art. 18a – komisja rewizyjna, art. 18 ust. 2 pkt 4 – absolutorium, art. 28aa – raport o stanie gminy), ustawą o finansach publicznych oraz statutem Gminy Kobiór. Komisja realizuje zadania kontrolne w zakresie legalności, gospodarności i rzetelności działań jednostek gminnych.

2) Główne cele kontroli w 2026 r.

- ocena prawidłowości działania jednostek organizacyjnych gminy,
- kontrola gospodarki finansowej (w tym dotacji, wydatków i umów),
- analiza realizacji zadań publicznych,
- przygotowanie opinii dotyczących raportu o stanie gminy, wykonania budżetu i absolutorium.

3) Harmonogram prac (skrótowy)

I kwartał 2026

- Przyjęcie planu pracy Komisji.
- Analiza wykonania zaleceń z 2025 r.

II kwartał 2026 – Gminny Dom Kultury Kobiór (kontrola problemowa)

Zakres kontroli:

•Ocena wykorzystania dotacji podmiotowej i celowych — prawidłowość planowania, wydatkowania oraz rozliczeń.

- Analiza źródeł finansowania GDK oraz struktury przychodów (w tym z najmu,
- wydarzeń, usług).
- Weryfikacja gospodarki finansowej: zasadność i celowość wydatków, prawidłowość umów, kompletność dokumentacji księgowej.
- Kontrola zarządzania majątkiem GDK, w tym utrzymania obiektu, efektywności
- wykorzystania sal i pomieszczeń.
- Ocena organizacji pracy jednostki i nadzoru nad realizacją zadań statutowych.

Program kontroli Gminnego Domu Kultury:

•Dokumenty do weryfikacji: plan finansowy, sprawozdania, rejestr umów, dokumentacja dotacji, ewidencja mienia, harmonogram wydarzeń.

•Pytania kontrolne: czy środki są wydawane zgodnie z przeznaczeniem? czy umowy są celowe i prawidłowo udokumentowane? czy obiekt jest właściwie utrzymany? Czy oferta kulturalna odpowiada zadaniom statutowym?

Wynik: protokół i raport.

Maj 2026 – Absolutorium i wotum zaufania

- Analiza sprawozdania z wykonania budżetu za 2025 r.
- Zapoznanie się z opinią RIO.
- Opiniowanie Raportu o stanie gminy.

- Przygotowanie wniosku KR o udzielenie absolutorium Wójtowi.

III kwartał 2026 – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kobiórze (kontrola problemowa)

Zakres kontroli:

- Wykorzystanie dotacji oraz środków własnych.
- Przejrzystość umów i rozliczeń wydarzeń.
- Organizacja działalności kulturalnej, dostępność i jakość oferty.
- Gospodarowanie majątkiem i prawidłowość zakupów.

Wynik: protokół i raport.

IV kwartał 2026 – Kontrole uzupełniające

- Sprawdzenie wykonania zaleceń wydanych Gminnemu Domowi Kultury i Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej.
- Przegląd wybranych zamówień publicznych w jednostkach.
- Podsumowanie prac i przygotowanie sprawozdania rocznego KR.

4) Metodyka.

- przegląd dokumentów i rejestrów,
- analiza wybranych spraw i wydatków w oparciu o próbę reprezentatywną,
- analiza umów i zamówień publicznych,
- wywiady i ustalenia z kierownikami jednostek,
- protokół + zalecenia z terminami realizacji.

5) Tematy dodatkowe (opcjonalne, jeśli czas pozwoli).

- analiza dotacji dla organizacji pozarządowych,
- zadania kontrolne zlecone dodatkowo przez Radę Gminy lub Przewodniczącego Rady - w zakresie przewidzianym ustawą i Statutem.

6) Zakończenie

Plan jest ramowy i może być modyfikowany decyzją Komisji w trakcie roku. Wszystkie kontrole prowadzone są zgodnie ze statutem Gminy Kobiór oraz właściwymi ustawami.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 18a ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz § 32 ust. 2 Statutu Gminy Kobiór Komisja Rewizyjna wykonuje swoje zadania w zakresie ustalonym w rocznym planie pracy, zatwierdzonym przez Radę Gminy na początku roku kalendarzowego.

Przedłożony plan pracy Komisji Rewizyjnej określa tematykę oraz harmonogram kontroli planowanych do przeprowadzenia w danym roku, co pozwala na sprawną i uporządkowaną realizację zadań kontrolnych Rady Gminy.

Podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne i stanowi realizację obowiązków Rady Gminy wynikających z przepisów prawa.