

Uchwała Nr
Rady Gminy Lanckorona
z dnia

Rada Gminy Lanckorona
wpt. dnia 25-05-2026
L.dz 854 zał. podpis.....

w sprawie utworzenia Zespołu Szkolno- Przedszkolnego w Lanckoronie

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8 i art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.) i art. 12 ust. 1 pkt 2, ust. 2, 3 i 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm.) oraz art. 91 ust. 2, 5 i 11 w związku z art. 88 ust. 1 oraz art. 29 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 z późn. zm.) Rada Gminy Lanckorona uchwala, co następuje:

§ 1.

1. Z dniem 1 września 2026r. tworzy się **Zespół Szkolno- Przedszkolny w Lanckoronie** w skład którego wchodzi:
 - 1) Szkoła Podstawowa im. Kazimierza Wielkiego w Lanckoronie, ul. Szkolna 5, 34-143 Lanckorona,
 - 2) Przedszkole Samorządowe w Lanckoronie, ul. Szkolna 5A, 34-143 Lanckorona.
2. Akt Założycielski Zespołu Szkolno- Przedszkolnego w Lanckoronie zaopiniowany przez rady pedagogiczne Szkoły Podstawowej im. Kazimierza Wielkiego w Lanckoronie i Przedszkola Samorządowego w Lanckoronie stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
3. Zespołowi Szkolno- Przedszkolnemu w Lanckoronie nadaje się Statut w brzmieniu określonym w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Z dniem 1 września 2026 r. Zespół Szkolno- Przedszkolny w Lanckoronie staje się jednostką budżetową, która przejmuje:

- 1) zobowiązania, należności, mienie oraz dokumentację Szkoły Podstawowej im. Kazimierza Wielkiego w Lanckoronie;
- 2) zobowiązania, należności, mienie oraz dokumentację Przedszkola Samorządowego w Lanckoronie.

§ 3.

Nauczyciele i pracownicy administracji i obsługi placówek wymienionych w § 1 ust. 1 pkt 1 i 2 stają się pracownikami Zespołu Szkolno- Przedszkolnego w Lanckoronie.

§ 4.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lanckorona.

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

WÓJT
Ryszard Gonet

Sporządził:

Urszula Kasiarz, 
dyrektor Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych
w Lanckoronie

Załącznik nr 1 do uchwały Nr

Rady Gminy Lanckorona

z dnia

AKT ZAŁOŻYCIELSKI ZESPOŁU SZKOLNO- PRZEDSZKOLNEGO W LANCKORONIE

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8 i art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.), art. 91 ust 1, 2,4, 5 i 9 w związku z art. 88 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 z późn. zm.) oraz uchwały Nr Rady Gminy Lanckorona z dnia

§ 1.

Z dniem 1 września 2026 r. tworzy się zespół szkolno- przedszkolny pod nazwą Zespół Szkolno- Przedszkolny w Lanckoronie, w skład którego wchodzi:

- 1) Szkoła Podstawowa im. Kazimierza Wielkiego w Lanckoronie,
- 2) Przedszkole Samorządowe w Lanckoronie.

§ 2.

Siedziba Zespołu Szkolno- Przedszkolnego w Lanckoronie znajduje się w Lanckoronie, pod adresem: ul. Szkolna 5, 34-143 Lanckorona.

§ 3.

1. Obwód Szkoły Podstawowej im. Kazimierza Wielkiego w Lanckoronie wchodzącej w skład Zespołu Szkolno- Przedszkolnego w Lanckoronie obejmuje: m. Lanckorona za wyjątkiem ul. Łańnickiej i ul. Ogrodowej.
2. Do Przedszkola Samorządowego w Lanckoronie wchodzącego w skład Zespołu Szkolno- Przedszkolnego w Lanckoronie przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze Gminy Lanckorona. Do przedszkola mogą być przyjmowani kandydaci

zamieszkali poza obszarem Gminy Lanckorona w przypadku, o którym mowa w art. 131 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r.- Prawo oświatowe.

§ 4.

Zespół Szkolno- Przedszkolny w Lanckoronie jest samorządową jednostką budżetową.

§ 5.

Organizację i zasady funkcjonowania Zespołu określa Statut.

Przewodnicząca Rady Gminy Lanckorona

Katarzyna Łukasiewicz

Lanckorona, dnia

.....

(pieczęć okrągła)

Sporządził:

Urszula Kasiarz, 
dyrektor Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych
w Lanckoronie


Ryszard Gonet

STATUT ZESPOŁU SZKOLNO- PRZEDSZKOLNEGO W LANCKORONIE

§ 1.

1. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:
 - 1) Zespole- należy przez to rozumieć Zespół Szkolno- Przedszkolny w Lanckoronie;
 - 2) Szkole- należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową im. Kazimierza Wielkiego w Lanckoronie;
 - 3) Przedszkolu- należy przez to rozumieć Przedszkole Samorządowe w Lanckoronie;
 - 4) Ustawie- należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r.- Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 z późn. zm.);
 - 5) Statucie- należy przez to rozumieć niniejszy Statut Zespołu Szkolno- Przedszkolnego w Lanckoronie.

§ 2.

1. Ustala się nazwę Zespołu w brzmieniu: **Zespół Szkolno- Przedszkolny w Lanckoronie.**
2. W skład Zespołu wchodzi:
 - 1) Szkoła Podstawowa im. Kazimierza Wielkiego w Lanckoronie;
 - 2) Przedszkole Samorządowe w Lanckoronie.
3. Siedziba Zespołu Szkolno- Przedszkolnego w Lanckoronie znajduje się w Lanckoronie, ul. Szkolna 5, 34-143 Lanckorona.

§ 3.

1. Organem prowadzącym Zespół jest Gmina Lanckorona z siedzibą: ul. Krakowska 8, 34-143 Lanckorona.
2. Zespół jest jednostką budżetową Gminy Lanckorona.
3. Obsługę finansowo- księgową Zespołu prowadzi Zespół Obsługi Placówek Oświatowych w Lanckoronie.
4. Szczegółowe zasady gospodarki finansowej Zespołu regulują odrębne przepisy.
5. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad Zespołem jest Małopolski Kurator Oświaty.

§ 4.

1. Organami Zespołu są:
 - 1) Dyrektor Zespołu;
 - 2) Rada Pedagogiczna Szkoły Podstawowej;
 - 3) Rada Pedagogiczna Przedszkola;
 - 4) Rada Rodziców Szkoły Podstawowej;
 - 5) Rada Rodziców Przedszkola;
 - 6) Samorząd Uczniowski.
2. Zachowuje się odrębność rad pedagogicznych i rad rodziców Szkoły Podstawowej i Przedszkola wchodzących w skład Zespołu.
3. Kompetencje poszczególnych organów Zespołu określają statuty Szkoły Podstawowej i Przedszkola.
4. W celu harmonijnego współdziałania organów Zespołu, a także rozwiązywania zaistniałych sporów, niezbędne jest przestrzeganie zasady bieżącej wymiany informacji pomiędzy poszczególnymi organami na temat podejmowanych działań i decyzji.
5. W przypadku zaistnienia sporu między organami Zespołu zgłaszają one problem dyrektorowi, który stara się doprowadzić do jego rozwiązania poprzez prowadzenie mediacji.
6. W przypadku braku porozumienia spór arbitralnie rozstrzyga dyrektor. Przed rozstrzygnięciem sporu dyrektor jest zobowiązany zapoznać się ze stanowiskiem każdej ze stron, zachowując bezstronność w ocenie tych stanowisk.
7. O rozstrzygnięciu sporu wraz z uzasadnieniem dyrektor informuje na piśmie zainteresowane strony w ciągu 14 dni od złożenia informacji o sporze.
8. W przypadku sporu między organami Zespołu, w którym stroną jest dyrektor, powoływany jest zespół mediacyjny. W skład zespołu mediacyjnego wchodzi po jednym przedstawicielu organów Zespołu, a dyrektor wyznacza swojego przedstawiciela do pracy w zespole mediacyjnym.
9. W pracach zespołu mediacyjnego może brać udział przedstawiciel organu prowadzącego.
10. Zespół mediacyjny w pierwszej kolejności prowadzi postępowanie mediacyjne, a w przypadku niemożności rozwiązania sporu podejmuje decyzję w drodze głosowania.
11. Strony sporu są zobowiązane przyjąć rozstrzygnięcie zespołu mediacyjnego, jako rozwiązanie ostateczne, chyba że rozstrzygnięcie to narusza prawa lub kompetencje którejś ze stron.

12. Każdej ze stron przysługuje prawo złożenia skargi do organu prowadzącego, Małopolskiego Kuratora Oświaty oraz innych instytucji publicznych, rozpatrujących tego typu skargi w trybie określonym w odrębnych przepisach.

§ 5.

1. Dyrektor Zespołu zwany dalej „dyrektorem” jest jednocześnie dyrektorem Szkoły Podstawowej i Przedszkola.
2. Stanowisko dyrektora Zespołu powierza i odwołuje z niego Wójt Gminy Lanckorona.
3. Zasady powoływania i odwoływania dyrektora ze stanowiska określają przepisy ustawy.
4. Dyrektor planuje, organizuje i nadzoruje pracę Zespołu w szczególności:
 - 1) kieruje działalnością Zespołu i reprezentuje go na zewnątrz;
 - 2) sprawuje nadzór pedagogiczny nad działalnością nauczycieli i wychowawców;
 - 3) zapewnia optymalne warunki do realizacji statutowych celów i zadań Zespołu;
 - 4) dba o właściwą atmosferę i dyscyplinę pracy;
 - 5) odpowiada za działalność dydaktyczną, wychowawczą, opiekuńczą oraz realizację zadań edukacyjnych, prozdrowotnych, sportowych i rekreacyjnych;
 - 6) przewodniczy Radzie Pedagogicznej Szkoły Podstawowej i Radzie Pedagogicznej Przedszkola oraz realizuje uchwały podjęte w ramach ich kompetencji stanowiących, a także wstrzymuje wykonanie uchwał Rady Pedagogicznej, podjętych niezgodnie z prawem;
 - 7) przedstawia radom pedagogicznym, nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym, ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności Zespołu;
 - 8) dokonuje oceny pracy nauczycieli oraz sprawuje nadzór nad awansem zawodowym nauczycieli zgodnie z odrębnymi przepisami;
 - 9) zapewnia pomoc nauczycielom w realizacji ich zadań i ich doskonaleniu zawodowym;
 - 10) opracowuje arkusz organizacji Zespołu;
 - 11) dysponuje środkami budżetowymi określonymi w planie finansowym Zespołu, zaopiniowanym przez Radę Rodziców Szkoły, Radę Rodziców Przedszkola, rady pedagogiczne Szkoły i Przedszkola oraz ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie;
 - 12) prowadzi dokumentację pedagogiczną i sprawuje nadzór na jej prowadzeniem przez nauczycieli zgodnie z odrębnymi przepisami;
 - 13) dopuszcza do użytku zaproponowany przez nauczycieli program nauczania po zasięgnięciu opinii rad pedagogicznych;

- 14) odpowiada za prawidłowy przebieg egzaminu ósmoklasisty;
 - 15) przyznaje nagrody i wymierza kary porządkowe nauczycielom oraz innym pracownikom Zespołu;
 - 16) występuje z wnioskami, po zasięgnięciu opinii rad pedagogicznych, w sprawie odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników Zespołu;
 - 17) dba o powierzone mienie;
 - 18) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczegółowych.
5. Dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w Zespole nauczycieli i pracowników niebędących nauczycielami. Decyduje w szczególności w sprawach:
 - 1) osobowych pracowników Zespołu;
 - 2) zatrudniania i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników Zespołu.
 6. W realizacji swoich zadań dyrektor współpracuje z organami Zespołu, organem prowadzącym i organem nadzoru pedagogicznego oraz organizacjami współdziałającymi.
 7. Dyrektor współdziała z zakładowymi organizacjami związkowymi działającymi w Zespole w zakresie przewidzianym odrębnymi przepisami.

§ 6.

Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w Zespole określa arkusz organizacji Zespołu opracowany i zatwierdzony według zasad określonych w statutach Szkoły i Przedszkola i zatwierdzonych przez organ prowadzący Zespół.

§ 7.

1. W Zespole może być utworzone stanowisko wicedyrektora i inne stanowiska kierownicze. Powierzenie tych stanowisk i odwołania z nich dokonuje Dyrektor, zgodnie z przepisami ustawy.
2. Zasady zatrudniania i wynagradzania osób zatrudnionych w Zespole regulują odrębne przepisy.

§ 8.

1. Zespół używa podłużnej pieczęci o treści: Zespół Szkolno- Przedszkolny w Lanckoronie.
2. Szkoła i Przedszkole używają pieczęci podłużnej o treści:
 - 1) Zespół Szkolno- Przedszkolny w Lanckoronie Szkoła Podstawowa im. Kazimierza Wielkiego w Lanckoronie;
 - 2) Zespół Szkolno- Przedszkolny w Lanckoronie Przedszkole Samorządowe w Lanckoronie.

3. Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację Szkoły i Przedszkola na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

§ 9.

1. Postanowienia zawarte w statutach Szkoły i Przedszkola, które wchodzi w skład Zespołu, pozostają w mocy, za wyjątkiem uregulowanych odmiennie w niniejszym Statucie.
2. Zasady postępowania w sprawie uchwalenia Statutu i wprowadzenia zmian w Statucie określa ustawa.

§ 10.

Statut wchodzi w życie z dniem 1 września 2026 roku.

Przewodnicząca Rady Gminy Lanckorona

Katarzyna Łukasiewicz

Sporządził:

Urszula Kasiarz,
dyrektor Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych
w Lanckoronie

