

Program współpracy Powiatu Łosickiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024

Uznając, iż podstawowym celem samorządu terytorialnego jest zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców, dostrzegając i ceniąc aktywność obywatelską w rozwiązywaniu problemów społeczności lokalnej - Powiat Łosicki deklaruje wolę kształtowania współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego oraz wyraża intencję realizacji swych zadań ustawowych w ścisłym współdziałaniu z nimi, zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Powiat Łosicki dostrzega znaczący wpływ organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na rozwój powiatu i jakość życia jego mieszkańców, dlatego wyrazem dążenia Powiatu do szerokiej współpracy z nimi jest niniejszy Program.

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1.

Ileć w tekście jest mowa o:

1. ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r., poz. 571 t.j.);
2. Powiecie - rozumie się przez to Powiat Łosicki;
3. Zarządzie - rozumie się przez to Zarząd Powiatu Łosickiego;
4. organizacjach - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
5. programie - należy przez to rozumieć „Program współpracy Powiatu Łosickiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024”.

Rozdział 2 Cel główny i cele szczegółowe

§ 2.

Głównym celem Programu jest budowanie i umocnienie współpracy pomiędzy samorządem a organizacjami, w szczególności poprzez zaspokojenie potrzeb społecznych mieszkańców Powiatu, wzmocnienie potencjału organizacji, rozwijanie partnerstwa publiczno-społecznego oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego.

§ 3.

Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) stworzenie warunków do efektywniejszego współdziałania organizacji z organami Powiatu;
- 2) wzmocnienie pozycji organizacji w lokalnym społeczeństwie;
- 3) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców z terenu powiatu;
- 4) wzmocnienie i wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji;
- 5) określenie kierunków realizacji zadań publicznych;
- 6) zapewnienie udziału organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych;
- 7) prezentacja dorobku organizacji i promowanie ich osiągnięć.

Rozdział 3 Zasady współpracy

§ 4.

Współpraca Powiatu z organizacjami odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości – Powiat powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) suwerenności stron - stosunki między Powiatem a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności;
- 3) partnerstwa – dobrowolna współpraca równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów;
- 4) efektywności – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie lepszych efektów realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji - wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań przez podmioty publiczne i niepubliczne oraz obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji dotyczących ich finansowania;
- 6) jawności – możliwości współpracy Powiatu z organizacjami są powszechnie znane i dostępne oraz zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

Rozdział 4 Zakres przedmiotowy

§ 5.

Przedmiotem współpracy Powiatu z organizacjami jest realizacja zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy, w zakresie odpowiadającym zadaniom Powiatu.

Rozdział 5

Formy współpracy

§ 6.

1. Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego będzie odbywać się w pierwszej kolejności w obszarach priorytetowych wskazanych w niniejszym Programie i może przybierać formy finansowe i niefinansowe.
2. Współpraca finansowa Powiatu z organizacjami o charakterze wsparcia finansowego może być prowadzona w szczególności poprzez zlecenie organizacjom pozarządowym i innym podmiotom realizacji zadań publicznych, będących zadaniami własnymi Powiatu poprzez:
 - 1) zlecenie realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert, zgodnie z przepisami określonymi w art. 11 ustawy;
 - 2) zlecenie realizacji zadań publicznych zgodnie z przepisami określonymi w art. 19a ustawy w trybie małych zleceń.Zlecenie zadań publicznych przyjmuje formę wsparcia wraz z udzieleniem dotacji na częściowe dofinansowanie realizacji zadania.
3. Współpraca niefinansowa Powiatu z organizacjami może odbywać się w formie informacyjnej, promocyjnej, organizacyjnej oraz technicznej, a w szczególności polega na:
 - 1) wzajemnym informowaniu o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;
 - 2) konsultowaniu, odpowiednio do zakresu działania, organizacji, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej;
 - 3) promocji działalności organizacji poprzez zamieszczanie lub przekazywanie na wniosek organizacji informacji dotyczących nowych inicjatyw realizowanych przez organizacje pozarządowe i podmioty na stronach internetowych Powiatu oraz lokalnych mediach;
 - 4) tworzeniu w miarę potrzeby wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli właściwych organów powiatu oraz określenie przedmiotu ich działania;
 - 5) współpracy i udzielania pomocy poprzez informowanie organizacji w zakresie pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł;
 - 6) udzielaniu pomocy w nawiązaniu kontaktów poprzez udzielanie rekomendacji;
 - 7) udostępnianiu, w miarę możliwości, pomieszczeń w Starostwie na organizację spotkań związanych ze statutową działalnością organizacji.

Rozdział 6

Priorytetowe zadania publiczne

§ 7.

Ustala się na 2024 r. następujące zadania priorytetowe Powiatu, które mogą być zlecone do realizacji organizacjom w zakresie:

- 1) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego oraz turystyki i krajoznawstwa poprzez:
 - a) organizowanie imprez kulturalnych, konkursów, przeglądów i wystaw artystycznych o istotnym znaczeniu dla kultury powiatu łosickiego;
 - b) promocję walorów turystycznych Powiatu, w tym m.in. poprzez organizowanie konkursów i innych imprez popularyzujących krajoznawstwo i turystykę.
- 2) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu, poprzez:
 - a) organizację współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży szkół z terenu powiatu łosickiego.
- 3) pomocy społecznej osobom i rodzinom w trudnej sytuacji życiowej oraz osobom niepełnosprawnym.

Rozdział 7

Okres realizacji programu

§ 8.

Niniejszy program jest programem rocznym i realizowany będzie od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.

Rozdział 8

Sposób realizacji programu

§ 9.

1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu współpracy są:
 - 1) ze strony Powiatu - Zarząd w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami poprzez ogłaszanie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
 - 2) Organizacje, prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym działaniom Powiatu.
2. Program jest realizowany poprzez:
 - 1) przygotowanie i prowadzenie konkursów ofert dla organizacji na realizację zadań publicznych finansowanych ze środków Powiatu oraz zawieranie umów na podstawie uchwały Zarządu;
 - 2) rozpatrywanie wniosków złożonych w trybie pozakonkursowym;
 - 3) sporządzanie sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy;
 - 4) podejmowanie i prowadzenie bieżącej współpracy z organizacjami;

- 5) udział w spotkaniach i szkoleniach dotyczących współpracy z organizacjami.
3. Konkursy ofert ogłasza się według przyjętego przez Zarząd harmonogramu, publikowanego w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Łosicach oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Łosicach – w terminie do 31 stycznia 2024 r.

Rozdział 9

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 10.

1. Na realizację zadań priorytetowych zawartych w Programie planuje się przeznaczyć w 2024 r. środki finansowe w wysokości 10 000,00 zł.
2. Na realizację zadań priorytetowych objętych postępowaniem konkursowym przeznacza się 80% środków, o których mowa w ust. 1, pozostałe 20% przeznacza się na realizację zadań publicznych w trybie art. 19a ustawy (tryb małych zleceń).
3. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację niniejszego Programu, w tym zadań priorytetowych może ulec zmianie w zależności od możliwości budżetowych Powiatu.

Rozdział 10

Sposób oceny realizacji programu

§ 11.

1. Ocena realizacji programu zostanie sporządzona w formie sprawozdania.
2. Sprawozdanie sporządzone będzie po zakończeniu roku budżetowego 2024, w terminie do 31 maja 2025 roku.
3. Wskaźnikami efektywności realizacji Programu są:
 - 1) liczba ogłoszonych przez Zarząd konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
 - 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
 - 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym ilość organizacji;
 - 4) liczba umów zawartych w trybie art. 19a ustawy, w tym liczba organizacji;
 - 5) wysokość wkładu własnego finansowego i pozafinansowego przy realizacji zadań publicznych;
 - 6) liczba uczestników realizowanych zadań;
 - 7) liczba zadań zrealizowanych w ramach Programu;
 - 8) ilość konsultacji z organizacjami.
4. W sprawozdaniu dokonuje się oceny stanu współpracy z organizacjami, odnosząc się do ilościowego zakresu realizowanych przez nie dotowanych zadań, wskaźników efektywności, o których mowa w ust. 3, oraz uwag, wniosków i propozycji wyływających z tej współpracy.

Rozdział 11

Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 12.

1. Projekt programu przygotował pracownik Starostwa - właściwy ds. współpracy z organizacjami. Zarząd zatwierdził do konsultacji na 7 dni przed ich rozpoczęciem.
2. Ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji wraz z projektem Programu zamieszczono w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Łosicach w zakładce - organizacje pozarządowe oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Łosicach na 7 dni przed rozpoczęciem konsultacji.
3. Konsultacje zostały przeprowadzone w oparciu o zasady i tryb konsultacji z organizacjami, określonymi Uchwałą XLVI/191/17 Rady Powiatu Łosickiego z dnia 16 października 2017 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej.
4. Konsultacje odbyły się w dniach od 04 do 17 października 2023 r.
5. Informację o wynikach konsultacji podano do publicznej wiadomości na stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej oraz przedstawiona Radzie Powiatu Łosickiego

Rozdział 12

Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§13.

1. Zarząd, każdorazowo, po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych powołuje w drodze uchwały Komisję Konkursową, w celu opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert zwaną dalej „Komisją”.
2. Nabór na członków Komisji ogłaszany jest równocześnie z ogłoszeniem o otwartym konkursie ofert. Zgłoszeń kandydatów do składu Komisji organizacje dokonują poprzez wypełnienie stosownego formularza i przesłanie w wersji papierowej lub elektronicznej na adres wskazany w ogłoszeniu o naborze.
3. Osoby reprezentujące organizacje będą powoływane w skład Komisji spośród kandydatów zgłoszonych przez organizacje.
4. Do zadań Komisji należy opiniowanie i ocena ofert, z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego i przygotowanie propozycji podziału środków na realizację poszczególnych zadań.
5. Zarząd powołując Komisję wskazuje jej Przewodniczącego.

6. Posiedzenia Komisji zwołuje i prowadzi przewodniczący komisji, a w przypadku jego nieobecności pozostały powołany do Komisji przedstawiciel organu wykonawczego Powiatu.
7. Termin i miejsce posiedzenia Komisji określa Przewodniczący.
8. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
9. Do ważności obrad Komisji niezbędna jest obecność co najmniej 50 % składu jej członków.
10. Z przebiegu posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i wszyscy członkowie Komisji obecni na posiedzeniu.
11. Protokół z przebiegu konkursu wraz z rekomendacją wyboru ofert oraz propozycją kwot dofinansowania składa Zarządowi Przewodniczący Komisji.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Powiatu Łosickiego
Urszula Sadowska
Urszula Sadowska

