Zapytanie numer 01/250/2026

Dotyczące wyboru wykonawcy:

Projekt grantowy „Premia społeczna" w ramach realizacji

Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027

Działanie 04.13 wysokiej jakości system włączenia społecznego

1. Zamawiający:
Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Zawadzkiego 3
42-693 Krupski Młyn
NIP: 645-238-61-88
Tel. 32 284 84 84
e-mail: gops@krupskimlyn.pl

Data publikacji: 2026-11-03
Termin składania oferty: 2026-11-09 do godziny 08:45

2. Tryb udzielania zamówienia:

Zamówienie udzielane jest **w trybie postępowania ofertowego** bez zastosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026r. poz. 793). Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 170.000,00 PLN netto . Postępowanie odbywa się na podstawie procedury przeprowadzonej zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 170 000,00 złotych netto- obowiązującym w GOPS Krupski Młyn na podstawie Zarządzenia nr 14/2025 z dnia 28 grudnia 2025r.

Niniejsze zapytanie ofertowe zostało upublicznione na stronie internetowej zamawiającego.

Rodzaj i przedmiot zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień CPV:
85311100-03 Usługi opieki społecznej dla osób starszych
85311200-04 Usługi opieki społecznej dla osób niepełnosprawnych

3. Przedmiot zamówienia

Realizacja usług opiekuńczych na rzecz osób niepełnosprawnych oraz osób w wieku 65+**.**

4. Zakres przedmiotowy:

Zadanie realizowane będzie w formie usługi społecznej dedykowanej mieszkańcom Gminy Krupski Młyn, którzy ukończyli 65 r.ż. lub posiadają orzeczenie o niepełnosprawności poprzez:

- zapewnienie wsparcia w czynnościach dnia codziennego
- umożliwienie w miarę możliwości kontaktu z otoczeniem
- pomoc w przemieszczaniu się

5. Czas realizacji zamówienia: od 2 styczeń 2027 r. do 31 grudnia 2027 r.

W wyznaczonych dniach roboczych tj. od poniedziałku do piątku w godzinach: 6:00 - 21:00.
W wyjątkowych wypadkach, po uzgodnieniu z Zamawiającym dopuszczalne jest świadczenie usług w sobotę i niedzielę.

Planowana liczba godzin wynosi 2500.
Przewidywana liczba uczestników: 25 osób.
Istnieje możliwość zwiększenia liczby osób objętych wsparciem w zależności od wykorzystywania dostępnych godzin.

6. Miejsce i termin złożenia oferty:
Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego:
Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Zawadzkiego 3, 42-693 Krupski Młyn w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Usługi opiekuńcze dla osób niepełnosprawnych oraz osób po 65 roku życia" – NIE OTWIERAĆ PRZED 09.11.2026r. godz. 9:00.
lub przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail:
gops@krupskimlyn.pl w terminie **do 09.11.2026 r. godz. 8:45.**

7. Warunki udziału

Do udziału mogą zgłaszać się podmioty spełniające definicję Podmiotu Ekonomii Społecznej (PES) zgodnie z ustawą z dn. 5 sierpnia 2022r. o ekonomii społecznej (Dz. U z 2025r. poz. 806). PES musi posiadać doświadczenie w realizacji usług opiekuńczych lub podobnych.
Umowa zostanie podpisana wyłącznie po otrzymaniu środków z projektu.

8. Opis kalkulacji ceny:

Opis kalkulacji ceny za 1 godzinę usługi:
1. Zamawiający określa **minimalną, gwarantowaną stawkę wynagrodzenia za 1 godzinę bezpośredniej pracy opiekunki w wysokości 48,00 zł brutto** (wraz z kosztami pracodawcy, jeśli dotyczy). Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, że każda osoba bezpośrednio świadcząca usługi opiekuńcze otrzyma wynagrodzenie w wysokości nie niższej niż wskazana kwota minimalna.
2. Oferowana przez Wykonawcę cena za 1 godzinę usługi musi uwzględniać:
- Gwarantowane wynagrodzenie opiekunki (min. 48,00 zł brutto/h),
- Koszty administracyjne, koordynację, obsługę kadrowo-płacową oraz wszelkie inne koszty Podmiotu Ekonomii Społecznej (PES) niezbędne do prawidłowej realizacji zadania.
3. W formularzu ofertowym Wykonawca zobowiązany jest podać **całkowitą cenę za 1 godzinę usługi**, stanowiącą sumę kwoty określonej w pkt 1 oraz kosztów własnych PES określonych w pkt 2.
4. Złożenie oferty ze stawką całkowitą niższą niż 48,00 zł brutto/h skutkować będzie odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia.

9. Kryteria oceny:

Oferty będą oceniane na podstawie:
- łączna cena brutto – 100 %

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

10. Termin otwarcia ofert: 09.11.2026r. godz. 9:00
11. warunki płatności: zgodnie z zawartą umową
12. Osoba do kontaktu: Hanna Gluch, GOPS Krupski Młyn, ul. Zawadzkiego 3, 42-693 Krupski Młyn
13. Sposób przygotowania oferty:
Ofertę należy przygotować w formie pisemnej, czytelnie w języku polskim, zgodnie z załącznikiem nr 1

Załączniki:
1. Załącznik nr 1 – formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – oświadczenie o statusie PES
3. Załącznik nr 3 – wzór umowy

Hanna Gluch
Elektronicznie podpisany przez Hanna Gluch
Data: 2026.11.03 08:02:53 +01'00'

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy:

Administratorem Państwa danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krupskim Młynie, ul. Zawadzkiego 3, 42-693 Krupski Młyn**,** gops@krupskimlyn.pl

1. Administrator przetwarza Państwa dane osobowe na podstawie przepisów prawa tj. ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Pzp), których wartość nie przekracza 170 tys. zł., zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
2. Państwa dane osobowe przetwarzane są w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego
3. W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celu, o których mowa powyżej odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora oraz podmioty uprawnione do uzyskiwania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
4. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez cały czas trwania umowy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy obowiązującego prawa tj. zgodne z kategoriami archiwalnymi, o których mowa w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Państwu następujące uprawnienia: prawo dostępu, w tym prawo do uzyskania kopii; prawo do żądania poprawiania, sprostowania; prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach przewidzianych prawem, zaś nie przysługuje Państwu prawo do żądania usunięcia danych osobowych, prawo do przenoszenia danych, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
6. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie przez Państwa danych osobowych jest warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
8. Państwa dane osobowe nie będą podlegać profilowaniu oraz automatycznemu podejmowaniu decyzji, nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani udostępniane organizacjom międzynarodowym.