

<p>2. Szczegółowy opis wykonania poszczególnych działań (opis powinien zawierać szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z umową, z uwzględnieniem stopnia oraz skali ich wykonania, a także wyjaśnić ewentualne odstępstwa w ich realizacji; w opisie należy przedstawić również informację o zaangażowanym wkładzie osobowym i wkładzie rzeczowym w realizację działań; w przypadku realizacji działania przez podmiot niebędący stroną umowy należy to wyraźnie wskazać w opisie tego działania)</p>

II. Sprawozdanie z wykonania wydatków

1. Rozliczenie wydatków za 2022 rok			
Lp.	Rodzaj Kosztu	Koszty zgodnie z umową (w zł)	Faktycznie poniesione wydatki (w zł)
I	Koszty realizacji działań		
I.1	Działanie 1		
I.1.1	Koszt 1		
I.1.2	Koszt 2		
...		
I.2	Działanie 2		
I.2.1	Koszt 1		
I.2.2	Koszt 2		
...		
Suma kosztów realizacji zadania			
II	Koszty administracyjne		
II.1	Koszt 1		
II.2	Koszt 2		
...		
Suma kosztów administracyjnych			
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania			

III. Dodatkowe informacje

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania zadania publicznego				
Lp.	Źródło finansowania		Koszty zgodnie z umową	Faktycznie poniesione wydatki
1	Dotacja, w tym odsetki bankowe od dotacji oraz inne przychody			
	1.1	Kwota dotacji		
	1.2	Odsetki bankowe od dotacji		
	1.3	Inne przychody		
2	Inne środki finansowe ogółem:			
	2.1	Środki finansowe własne		
	2.2	Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania publicznego		
	2.3	Środki finansowe z innych źródeł publicznych		
		Nazwa(-wy) organu(-nów) administracji publicznej lub jednostki(-tek) sektorafinansów publicznych, który(-ra,-re) przekazał(a, y) środki finansowe:		
2.4	Pozostałe			
3	Wkład osobowy i wkład rzeczowy ogółem:			
	3.1	Koszty pokryte z wkładu osobowego		
	3.2	Koszty pokryte z wkładu rzeczowego		
4	Udział kwoty dotacji w całkowitych kosztach zadania publicznego (w %)			
5	Udział innych środków finansowych w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji (w %)			
6	Udział wkładu osobowego i wkładu rzeczowego w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji (w %)			

3. Informacje o innych przychodach uzyskanych przy realizacji zadania publicznego (należy opisać przychody powstałe podczas realizowanego zadania, które nie były przewidziane w umowie, np. pochodzące ze sprzedaży towarów lub usług wytworzonych lub świadczonych w ramach realizacji zadania publicznego)	

4. Informacje o świadczeniach pieniężnych pobranych w związku z realizacją zadania od odbiorców zadania (należy wskazać warunki, na jakich były pobierane świadczenia pieniężne, jaka była faktyczna wysokość świadczenia poniesiona przez pojedynczego odbiorcę oraz jaka była łączna wartość tych świadczeń)

5. Zestawienie faktur (rachunków) związanych z realizacją zadania publicznego
(do sprawozdania nie załącza się oryginałów ani kopii faktur i rachunków)

Lp.	Numer dowodu księgowego	Numer działania zgodnie z harmonogramem	Data wystawienia dokumentu	Nazwa Kosztu	Wartość całkowita faktury/rachunku	Koszt poniesiony ze środków pochodzących z dotacji	Koszt poniesiony z innych środków finansowych (w tym wkład niefinansowy)
			Data zapłaty				
I. Koszty merytoryczne							
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
...							
Razem koszty merytoryczne							
II. Koszty obsługi							
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
...							
Razem koszty obsługi							
Razem							

6. Zestawienie innych dokumentów potwierdzających realizację zadania publicznego (należy wykazać dokumenty potwierdzające zaangażowanie wkładu osobowego (np. numery zawartych porozumień wolontariatu, umów zlecenia, oświadczenia o wykonywaniu pracy społecznej itp.) i wkładu rzeczowego (np. numery umów użyczenia, najmu itp.) w realizację zadania publicznego)

--

Oświadczam(y), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny Zleceniobiorcy(-ców);
- 2) wszystkie informacje podane w niniejszym sprawozdaniu są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 3) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).

.....
(podpis osoby lub osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
składającego)

.....
(pieczęć klubu składającego wniosek)