

Protokół Nr 113
posiedzenia Zarządu Powiatu w Końskich
z dnia 18 września 2020r.

Zarząd rozpoczął obrady o godzinie 8⁰⁰. Posiedzenie otworzył Przewodniczący Zarządu – Pan Grzegorz Piec witając Członków Zarządu oraz zaproszonych gości. W posiedzeniu udział wzięli Członkowie Zarządu oraz:

- Skarbnik Powiatu – Pani Edyta Drażkiewicz,
- Sekretarz Powiatu – Pan Zbigniew Sadorski,
- Główny Specjalista w Wydz. OI – Pani Monika Równicka.

Lista obecności stanowi załącznik do protokołu.

Starosta odczytał proponowany porządek obrad w treści:

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku obrad.
2. Podjęcie uchwał Zarządu w sprawach:
 - a) informacji o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Koneckiego, w tym o przebiegu realizacji przedsięwzięć,
 - b) informacji o przebiegu wykonania budżetu Powiatu Koneckiego za I półrocze 2020 roku,
 - c) zmian w budżecie Powiatu Koneckiego na 2020 rok,
 - d) zatrudnienia dyrektora Wielofunkcyjnej Placówki Pomocy Dziecku i Rodzinie w Stąporkowie,
 - e) upoważnienia dyrektora Wielofunkcyjnej Placówki Pomocy Dziecku i Rodzinie w Stąporkowie do składania oświadczeń woli w sprawach związanych z prowadzeniem bieżącej działalności powiatu.
3. Zaopiniowanie projektów uchwał Rady Powiatu w sprawach:
 - a) pozbawienia kategorii drogi powiatowej ul. Spółdzielczej i ul. Wjazdowej w Końskich,
 - b) zaliczenia do kategorii drogi powiatowej ul. Leśnej w Końskich.
4. Rozpatrzenie wniosków:
 - a) ZSP Nr 2 w Końskich w sprawie zabezpieczenia dodatkowej kwoty 35 000 zł z przeznaczeniem na przeprowadzenie remontów dachów budynków szkoły,
 - b) ZDP w Końskich w sprawie zabezpieczenia środków na opracowanie dokumentacji projektowej dla inwestycji pn: „Budowa

drogi powiatowej Nr 0433T Giełzów – Bernów – Kurzacje na długości ok. 1300 mb”,

- c) Radnych Rady Powiatu w sprawie zatrudnienia Dyrektora Domu Pomocy Społecznej „ETOLA” w Rudzie Pilczyckiej.
- 5. Zapoznanie się z interpelacją w sprawie terminów rejestracji pojazdów prowadzonej przez Wydz. Komunikacji i Transportu.
- 6. Założenia do projektu budżetu powiatu na 2021 rok.
- 7. Sprawy różne.

Przewodniczący Zarządu – Pan Grzegorz Piec wniósł do porządku obrad pkt. w treści: „7. Zatwierdzenie nominacji do nagród wręczanych na imprezie promocyjnej KUŹNICE KONECKIE.”

Zarząd przyjął porządek obrad po zmianach. „Sprawom różnym” nadano numer 8.

Ad. 2

Skarbnik Powiatu – Pani Edyta Drązkiewicz przedstawiła kolejno dwa projekty uchwał Zarządu w sprawach:

- a) informacji o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Koneckiego, w tym o przebiegu realizacji przedsięwzięć,
- b) informacji o przebiegu wykonania budżetu Powiatu Koneckiego za I półrocze 2020 roku.

Omówiła szczegółowo poziom wykonania dochodów i wydatków budżetu za I półrocze 2020 w porównaniu do przyjętego przez Radę Powiatu.

Stwierdziła, że z zaplanowanej na 2020 rok kwoty dochodów 110 397 942,10 zł w pierwszym półroczu wykonano 58 221 640,58 zł, co stanowi 52,7% wykonania. Podkreśliła, że na dochody powiatu składają się dotacje, subwencje, dochody własne w tym środki pozyskane z innych źródeł, przy czym największy udział biorąc pod uwagę strukturę wykonania stanowią subwencje – 53,4% dochodów ogółem, dotacje 22,6%, dochody własne - podstawowe 22,8%, dochody własne - pozostałe 1,2%. Zaplanowane na rok 2020 dochody ogółem z tytułu subwencji są większe w stosunku do roku ubiegłego. Przy czym kwota części oświatowej subwencji ogólnej jest większa o 3 844 600 zł. Natomiast część wyrównawcza subwencji ogólnej jest większa

w stosunku do roku ubiegłego o 3 334 610 zł, część równoważąca jest większa o 411 515 zł. Dochody powiatu w pierwszym półroczu zostały zrealizowane w kwocie 58 221 640,58 zł tj. 52,7%. Dochody bieżące wykonano w kwocie 55 492 278,65 zł tj. 56,6% a dochody majątkowe 2 729 361,93 zł tj. 22%.

Na ponad pięćdziesięcioprocentowy stopień wykonania dochodów bieżących wpływ ma przede wszystkim stopień wykonania części oświatowej subwencji ogólnej, która w pierwszym półroczu wpływa w ośmiu z trzynastu przypadających na dany rok rat. Znaczący stopień wykonania cechuje dochody z tytułu realizacji zadań z zakresu administracji rządowej oraz z tytułu pozostałych dochodów własnych. Ponad sześćdziesięcioprocentowy stopień wykonania cechuje dochody otrzymywane ze środków z Funduszu Pracy z przeznaczeniem na częściowe pokrycie kosztów wynagrodzeń pracowników Powiatowego Urzędu Pracy oraz koszty związane z obsługą zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19. Na niskim poziomie kształtują się wpływy z opłat za wydanie praw jazdy – 28,6%.

Udziały w podatku dochodowym od osób fizycznych, które są głównym dochodem własnym powiatu zostały wykonane w 53,5% przyjętego planu, który w miesiącu maju został zmniejszony o około 20% tj. 2 830 416 zł. Zmiana ta została podyktowana znacznym spadkiem dochodów z tego tytułu za miesiąc kwiecień tj. spadek wpływów w stosunku do kwietnia roku ubiegłego wyniósł ponad 40%. Sytuacja ta jest skutkiem ekonomicznych następstw wynikających ze stanu zagrożenia epidemicznego.

Udziały w podatku dochodowym od osób prawnych zostały w analizowanym okresie wykonane w wysokości 224 933,80 zł, tj. 224,9% przyjętego na poziomie lat poprzednich planu w wysokości 100 000 zł. Dla porównania za rok 2019 udziały w podatku od osób prawnych zrealizowano w kwocie 233 539,92 zł.

Dochody majątkowe wykonano w kwocie 2 729 361,93 zł co stanowi 56,6% planu. Jest to głównie wynik wpływu środków z RPO WŚ na termomodernizację budynków Domu Pomocy Społecznej. W budżecie zaplanowano środki z Funduszu Dróg Samorządowych na realizację zadań inwestycyjnych drogowych, których termin zakończenia przypada na drugą połowę roku. W związku z powyższym z tego tytułu nie wpłynęły żadne środki.

Zaznaczyła, że powiat nie generuje żadnych dochodów z tytułu odsetek na rachunkach bankowych. VIBORY obecnie wynoszą 0.

Przystąpiła do omawiania wydatków budżetowych.

Stwierdziła, że plan wydatków na 30 czerwca 2020 roku wynosi 116 167 409,10 zł z czego na wydatki bieżące zaplanowano 99 189 298,10 zł a wydatki majątkowe 16 978 111 zł. Zaplanowane wydatki majątkowe stanowią 14,6% planu wydatków ogółem budżetu. Z uchwalonego planu wydatków wykonano kwotę 48 645 675,21 zł. co stanowi 41,9%, planu, w tym wydatki bieżące w kwocie 45 290 891,79 zł tj. 45,7% planu wydatków bieżących i wydatki majątkowe w kwocie 3 354 783,42 zł tj. 19,8% przyjętego planu.

Zobowiązania na 30 czerwca b.r wynoszą ogółem 1 958 156,05 zł. i są to zobowiązania niewymagalne, głównie z tytułu pochodnych od wynagrodzeń, wydatków bieżących związanych z bieżącym funkcjonowaniem jednostek.

Omówiła strukturę wykonania wydatków według podziałek klasyfikacji budżetowej realizowanych przez poszczególne wydziały Starostwa oraz jednostki organizacyjne powiatu. Zaznaczyła, że niski stopień wykonania dochodów majątkowych spowodowany jest tym, że wykonanie zadań inwestycyjnych zaplanowano na II połowę roku. Zwróciła uwagę, że sytuacja związana z wypłatą wynagrodzeń w jednostkach oświatowych jest dobra, lepsza niż w poprzednich latach. Podkreśliła także, że Zarząd prawie całkowicie rozdysonował rezerwy.

Podsumowując stwierdziła, że w pierwszym półroczu dochody zostały wykonane w wysokości 58 221 640,58 zł tj. 52,7%, a wydatki w wysokości 48 645 675,21 zł tj. 41,9%. Taki stopień wykonania dochodów i wydatków spowodował, że wykonano nadwyżkę w wysokości 9 575 965,37 zł, przy planowanym deficycie 5 769 467 zł. Wpływ na osiągnięty wynik budżetu ma głównie niski stopień wykonania inwestycji, na które analizowanym okresie wydatkowano 3 354 783,42 zł. przy założonym planie w wysokości 16 978 111 zł oraz wysoki stopień wykonania dochodów bieżących głównie części oświatowej subwencji ogólnej tj. 61,5% (w I półroczu wpływa 8 z 13 rat przypadających na dany rok), dotacji celowych, dochodów związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz udziałów we wpływach z podatku dochodowego od osób prawnych.

Kończąc wypowiedź stwierdziła, że powiat nie ma wpływu na stronę dochodową budżetu. Jedynym narzędziem jest analiza strony wydatkowej. W związku z tym należy generować oszczędności na wydatkach bieżących, ponieważ zwiększy to zdolność realizacji zadań inwestycyjnych. Zaznaczyła, że każdy wydatek bieżący obniża relacje wynikającą z ustawy o finansach publicznych, co z kolei może uniemożliwić obsługę zadłużenia w przypadku zamiaru wzięcia kredytu inwestycyjnego.

Z-ca Przewodniczącego Zarządu – Pan Wiesław Skowron po zapoznaniu się z przedłożonym materiałem uznał, że powiat jest w jednej z lepszych sytuacji finansowych na przestrzeni kilku lat.

Skarbnik Powiatu – Pani Edyta Drażkiewicz zgodziła się z wypowiedzią przedmówcy. Stwierdziła, że sytuacja finansowa powiatu jest dobra. Powiat nie jest zadłużony, posiada również oszczędności z lat ubiegłych.

Zarząd przeprowadził krótką dyskusję w sprawie rozdysponowania rezerwy w kontekście regulacji wynagrodzeń.

Innych uwag nie było.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwały Nr 109/2020 oraz Nr 110/2020 w przedmiotowych sprawach. Zarząd przekazał przedmiotowe informacje organowi stanowiącemu.

- c) Skarbnik Powiatu – Pani Edyta Drażkiewicz przedstawiła projekt uchwały Zarządu w sprawie zmian w budżecie Powiatu Koneckiego na 2020r. Poinformowała, że proponowane zmiany obejmują stronę wydatkową i polegają na częściowym rozwiązaniu rezerwy celowej w kwocie 50 000 zł oraz przesunięciu kwot pomiędzy rozdziałami i paragrafami klasyfikacji budżetowej, zgodnie z wnioskami kierowników jednostek.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę Nr 111/2020 w przedmiotowej sprawie.

Sekretarz Powiatu – Pan Zbigniew Sadorski przedstawił dwa projekty uchwał Zarządu w sprawach:

- d) zatrudnienia dyrektora Wielofunkcyjnej Placówki Pomocy Dziecku i Rodzinie w Stąporkowie,
- e) upoważnienia dyrektora Wielofunkcyjnej Placówki Pomocy Dziecku i Rodzinie w Stąporkowie do składania oświadczeń woli w sprawach związanych z prowadzeniem bieżącej działalności powiatu.

Poinformował, że na zamieszczone ogłoszenie o naborze wpłynęła tylko jedna oferta pracy, od Pani Jolanty Bały. Powołana Komisja, zgodnie z przyjętym regulaminem dokonała oceny kandydata na to stanowisko. Kandydat spełnił założone w ogłoszeniu o naborze kryteria. Zarekomendował Zarządowi kandydatkę wyłonioną przez Komisję oraz zwrócił uwagę, że Pani Bała nie jest i nie była urzędnikiem, w związku z tym obejmuje ją procedura wynikająca z ustawy o pracownikach samorządowych tj. 6 miesięcy służby przygotowawczej kończącej się egzaminem. Następnie omówił zakres przygotowanego upoważnienia do składania oświadczeń woli w sprawach związanych z prowadzeniem bieżącej działalności powiatu.

Uwag do wyłonionego przez Komisję kandydata nie było.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwały Nr 112/2020 oraz Nr 113/2020 w sprawach zatrudnienia oraz upoważnienia dyrektora Wielofunkcyjnej Placówki Pomocy Dziecku i Rodzinie w Stąporkowie do składania oświadczeń woli w sprawach związanych z prowadzeniem bieżącej działalności powiatu.

Poproszono na posiedzenie Zarządu Panią Jolantę Bałę.

Pani Jolanta Bała przedstawił swoje kompetencje oraz doświadczenie zawodowe. Poinformowała Zarząd, że od 25 lat pracuje jako pedagog szkolny, od 17 lat jako kurator sądowy. Wyraziła nadzieję na dobrą współpracę z Zarządem Powiatu.

Sekretarz Powiatu – Pan Zbigniew Sadorski udzielił informacji w kwestiach formalnych związanych z zatrudnieniem.

Zarząd pogratulował nowopowołanej Pani Dyrektor.

Ad. 3

Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Końskich – Pan Stanisław Mościński przedstawił dwa projekty uchwał Rady Powiatu w sprawach:

- a) pozbawienia kategorii drogi powiatowej ul. Spółdzielczej i ul. Wjazdowej w Końskich,
- b) zaliczenia do kategorii drogi powiatowej ul. Leśnej w Końskich.

Nadmienił, że powiat w zamian za przekazanie w zarząd Gminie Końskie ul. Spółdzielczej oraz Wjazdowej przejmie ul. Leśną, spełniającą kryteria drogi powiatowej. Przygotowane projekty uchwał są częścią procedury związanej ze zmianą kategorii w/w dróg.

Zarząd pozytywnie zaopiniował projekty uchwał Rady Powiatu w przedmiotowych sprawach i przekazał je organowi stanowiącemu.

Ad. 4

- a) Członek Zarządu – Pan Jarosław Staciwa przedstawił wniosek ZSP Nr 2 w Końskich w sprawie zabezpieczenia dodatkowej kwoty 35 000 zł z przeznaczeniem na przeprowadzenie remontów dwóch dachów budynków szkolnych. Przypomniął, że Zarząd zlecił dyrektorowi uaktualnienie kosztorysu inwestorskiego dotyczącego wykonania w/w zadania. Oznajmił, że kosztorys wpłynął, opiewa na łączną kwotę 115 000 zł brutto. W ramach w/w kwoty zostałyby wykonane kompleksowy remont dachu budynku nr 1 oraz solidne zabezpieczenie dachu nr 2 wraz z obróbkami. Zaproponował przeprowadzenie przetargu nieograniczonego na realizację w/w zadania.

Dyrektor ZSP Nr 2 w Końskich – Pan Jan Rybiński zwrócił uwagę, że kwota nie wymaga ogłoszenia przetargu. Procedura przetargowa jest bardzo skomplikowana i nigdy jej nie przeprowadzał. Zaproponował, aby przetarg przeprowadziły służby Starostwa. Stwierdził, że nie posiada upoważnienia od Zarządu do przeprowadzenia przetargu.

Członek Zarządu – Pan Dariusz Banasik zapytał, czy przeprowadzenie przetargu nie wydłuży w czasie realizacji zadania oraz, czy rzeczywiście wpłynie na cenę?

Z-ca Przewodniczącego Zarządu – Pan Wiesław Skowron stwierdził, że przetarg nieograniczony jest lepszą formą realizacji zadania. Zaproponował, aby Wydz. IM Starostwa przeprowadził procedurę przetargową.

Członek Zarządu – Pan Jarosław Staciwa oznajmił, że każdy dyrektor jednostki powinien być świadomy, że do jego obowiązków będzie należało przeprowadzanie przetargów. Kwota przeznaczona na realizację zadania jest

kwotą podprogową. Podkreślił, że najbardziej transparentna i bezpieczna jest procedura przetargowa. Zwrócił uwagę, że Wydział Starostwa nie może przeprowadzić postępowania, ponieważ dyrektor w myśl przepisów ustawy – prawo zamówień publicznych podpisuje się pod dokumentacją jako kierownik zamawiającego.

Sekretarz Powiatu – Pan Zbigniew Sadorski zwrócił uwagę, że upoważnienie dyrektora do kierowania jednostką daje mu legitymizację do przeprowadzania postępowań przetargowych.

Przeprowadzono krótką dyskusję w kwestii kompetencji dyrektorów jednostek do przeprowadzania postępowań przetargowych przez jednostki organizacyjne powiatu.

Zarząd pozytywnie rozpatrzył wniosek ZSP Nr 2 w Końskich w sprawie zabezpieczenia dodatkowej kwoty 35 000 zł z przeznaczeniem na przeprowadzenie remontów dachów budynków szkoły oraz uznał, że Wydz. IM Starostwa pomoże dyrektorowi w przeprowadzeniu procedury przetargowej na realizację w/w zadania.

- b) Zarząd pozytywnie rozpatrzył wniosek ZDP w Końskich w sprawie zabezpieczenia środków na opracowanie dokumentacji projektowej dla inwestycji pn: „Budowa drogi powiatowej Nr 0433T Giełzów – Bernów – Kurzacze na długości ok. 1300 mb” i postanowił zabezpieczyć na ten cel kwotę 120 000 zł.
- c) Sekretarz Powiatu – Pan Zbigniew Sadorski przedstawił wniosek Radnych Rady Powiatu w sprawie zatrudnienia Dyrektora Domu Pomocy Społecznej „ETOLA” w Rudzie Pilczyckiej. Omówił przedmiotowy wniosek. Stwierdził, że radni podnoszą zarzut nieprawidłowo przeprowadzonej procedury konkursowej w zakresie braku opinii dotyczącej kandydata z Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie oraz w zakresie konfliktowych sytuacji pomiędzy pracownikami z udziałem Pani Dyrektor, które mają wpływ na prawidłowe funkcjonowanie placówki.

Członek Zarządu – Pan Dariusz Banasik zapytał, czy wpływały skargi na nierówne traktowanie pracowników.

Z-ca Przewodniczącego Zarządu – Pan Wiesław Skowron odpowiedział, że wpływały, najczęściej anonimowe. Jednak kontrole przeprowadzane w placówce nie potwierdzały zarzutów. Dodał, że cała sprawa wygląda na akcję zorganizowaną skierowaną przeciwko Pani Dyrektor.

Sekretarz Powiatu – Pan Zbigniew Sadorski poinformował Zarząd, że procedura konkursu na stanowisko dyrektora DPS została dokładnie sprawdzona. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich wystawiło opinię na temat kandydata, jednak nie znając osoby nie zajęło stanowiska popierającego kandydaturę, czy też przeciwstawiającego się kandydaturze Pani Dyrektor. W kwestii spraw sporów pomiędzy pracownikami, które znalazły ujście w sądzie podkreślił, że spory zostały wniesione z powództwa cywilnego, nie publicznego. W takich sytuacjach sąd nie informuje pracodawcy o rozstrzygnięciach. Dodał, że jednym z wymogów konkursowych było dostarczenie oświadczenia kandydata o niekaralności. Pani Dyrektor dostarczyła nie tylko oświadczenie ale także zaświadczenie z sądu o niekaralności.

Zarząd nie zgodził się z zarzutami postawionymi w piśmie Radnych Rady Powiatu.

Ad. 5

Zarząd zapoznał się z treścią interpelacji grupy Radnych Rady Powiatu w sprawie terminów rejestracji pojazdów, organizacji pracy w Wydz. Komunikacji i Transportu oraz odpowiedzialności decydentów za taki stan.

Zgodnie z przepisami ustawy o samorządzie powiatowym Zarząd postanowił przekazać przedmiotową interpelację zgodnie z właściwością.

Ad. 6

Zarząd przyjął założenia do projektu budżetu powiatu na 2021 rok:

- wzrost wynagrodzenia zasadniczego na poziomie 200 zł,
- prognozowany wskaźnik wzrostu wydatków bieżących na poziomie 101,8% w stosunku do planowanego,
- wysokość składek na pracownicze plany kapitałowe na poziomie 1,5%.

Ad. 7

Przewodniczący Zarządu – Pan Grzegorz Piec przedstawił nominacje do nagród wręczanych na imprezie promocyjnej KUŹNICE KONECKIE. Zaprezentował kandydatów.

MARKA KONECKA:

Ks. prałat Andrzej Zapart

GRH Patrioci i Fabrykanci przy ZZH Maleniec

Firma LACK – MET Andrzej Skrobisz

Piekarnia Mastalerz Końskie

Marian Wikiera regionalista – publicysta

Świętokrzyskie Centrum Rehabilitacji w Czarnieckiej Górze

PRZYJACIEL KUŹNIC

Restauracja LELIWA Końskie

GWÓZDŹ SEZONU

Zespół KRÓLEWIA CZKI

KOWAL LOSU

ZAKŁAD AKTYWNOŚCI ZAWODOWEJ w Końskich,

Lidia Wydra – SZLACHETNA PACZKA

ALCHEMIK

LDK SPÓŁKA Braci Lachowskich

Uwag do proponowanych kandydatur nie było.

Zarząd przyjął zaprezentowane wyżej nominacje do poszczególnych nagród.

Ad. 8

W sprawach różnych:

- Ustalono ostatecznie proponowane do realizacji zadania inwestycyjne drogowe, pod kątem przygotowania projektów uchwał na najbliższą sesję Rady Powiatu.
- Członek Zarządu – Pan Jarosław Staciwa udzielił informacji nt wniosków przygotowywanych w ramach Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych t.j.: budowy internatu przy Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym w Baryczy oraz przebudowy dwóch pięter budynku administracyjnego Starostwa pod kątem przeniesienia Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Końskich

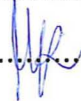
W związku z obligatoryjnym terminem składania wniosków – do 24 września b.r. Zarząd zobowiązał Naczelnika Wydz. Inwestycji, Zamówień Publicznych i Mienia Powiatu do kompleksowego przygotowania dokumentów do 22 września (wtorek) do godz.15⁰⁰.

Innych spraw nie było.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Przewodniczący Zarządu o godz. 11³⁵ zamknął posiedzenie.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała: Monika Równicka

.....


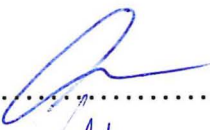
Podpisy Członków Zarządu:

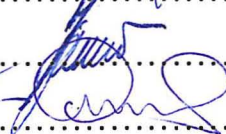
Grzegorz Piec

Wiesław Skowron

Jarosław Staciwa

Dariusz Banasik

.....

.....

.....

.....