

PROTOKÓŁ POSTĘPOWANIA Z ZACHOWANIEM KONKURENCJI

Protokół dotyczy:

X zamówienia niepublicznego

1.	Zamawiający Pełna nazwa zamawiającego/zamawiających wspólnie przeprowadzających, w tym zamawiających z innych państw członkowskich Unii Europejskiej: Parafia Rzymskokatolicka św. Stanisława B.M. w Żębocinie Żębocin 61 32-100 Proszowice REGON: 040049386 telefon 12-386-00-53 e-mail: przetargi@proszowice.upow.gov.pl NIP: 6821230371 faks:
2.	Przedmiot zamówienia Nazwa przedmiotu zamówienia/umowy ramowej: <i>(podać nazwę zamówienia/umowy ramowej nadaną przez zamawiającego)</i> Konserwacja elementów elewacji Kościoła pw. Św. Stanisława Biskupa w Żębocinie – odtworzenie okien Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: X nie ☐ tak W ramach postępowania możliwe jest składanie ofert częściowych: X nie ☐ tak <i>(w przypadku zaznaczenia „tak”, podać nazwę zamówienia/umowy ramowej nadaną przez zamawiającego dla poszczególnych części):</i>
3.	Wartość <i>(można wypełnić po otwarciu ofert)</i> X Zamówienia 121 717,73 PLN co stanowi równowartość euro 26 248,67 ☐ zamówień <i>(w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych) z podziałem na części:</i> Wartość zamówienia została ustalona w dniu 28.04.2024 r. , na podstawie <i>(wskazać odpowiedni dokument, np. planowane koszty, kosztorys inwestorski, program funkcjonalno-użytkowy)</i> kosztorysu inwestorskiego Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej: X nie ☐ tak, w ramach <i>(wskazać projekt/program)</i>
4.	Zamawiający udziela zamówienia w trybie konkurencyjnym:
5.	Osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania lub osoby mogące wpłynąć na wynik postępowania, w tym osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania <i>(jeżeli czynności związane z przeprowadzeniem postępowania lub czynności związane z przygotowaniem postępowania zostały powierzone osobie trzeciej lub jednemu z zamawiających wspólnie udzielających zamówienia – oprócz imion i nazwisk osób faktycznie wykonujących czynności należy również podać nazwę albo imię i nazwisko osoby trzeciej lub nazwę zamawiającego, jeżeli osoby wykonujące czynności w postępowaniu reprezentują zamawiających innych niż wskazany jako prowadzący postępowanie)</i>

	A. Osoby wykonujące czynności w postępowaniu: 1. <u>Kierownik zamawiającego</u> (imię i nazwisko, imiona i nazwiska osób wchodzących w skład organu): Krzysztof Olszewski – Proboszcz Parafii ☒ <u>wykonuje/wykonują czynności w postępowaniu i złożył/złożyli oświadczenia</u> ☐ nie wykonuje/nie wykonują czynności w postępowaniu i przekazał/przekazali upoważnienie do dokonania następujących czynności w postępowaniu: (podać zakres czynności) Pani/Panu (imię i nazwisko pracownika zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności w postępowaniu) 2. <u>Komisja przetargowa</u>: ☒ została powołana w dniu 17.05.2024 r na podstawie: Zarządzenia Proboszcza Parafii (załączyć odpowiedni dokument) w składzie: Izabella Moliszewska Alina Kaczmarczyk Anna Maślaniec (imiona i nazwiska członków komisji) ☒ Członkowie komisji złożyli oświadczenia określone w art. 56 ust. 4 ustawy Pzp 3. <u>Biegli</u>: ☐ zostali powołani (imiona i nazwiska biegłych): Biegli złożyli oświadczenia określone w art. 56 ust. 4 ustawy. ☒ X nie zostali powołani C. Osoby udzielające zamówienia Krzysztof Olszewski - Proboszcz Parafii (imię i nazwisko) (stanowisko) ☒ Osoby udzielające zamówienia złożyły oświadczenia określone w art. 56 ust. 4 ustawy.
6.	Ogłoszenie o zamówieniu 1. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone na stronie internetowej Starostwa Proszowickiego www.proszowice.upow.gov.pl w dniu 16.07.2024 r. (załączyć dowód zamieszczenia ogłoszenia na stronie internetowej) 2. Zmiana treści ogłoszenia: ☒ nie zmieniono treści ogłoszenia ☐ zmieniono treść ogłoszenia: ☐ ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zostało zamieszczone w w dniu pod nr (załączyć dowód zamieszczenia w BZP, wypełnić odrębnie dla każdej zmiany ogłoszenia)

7.	Specyfikacja warunków zamówienia (SWZ) SWZ została udostępniona na stronie internetowej prowadzonego postępowania (podać adres strony) www.proszowice.upow.gov.pl od dnia 16.07-2024 r. do dnia 19.08-2024 r. SWZ została udostępniona na stronie internetowej prowadzonego postępowania: ☒ w całości ☐ w części:
8.	Sposób i termin składania ofert (dotyczy ofert składanych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu) 1. Termin składania ofert upłynął w dniu 19.08-2024 r. o godz. 11:00 ☐
9.	Otwarcie ofert (dotyczy ofert składanych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu) 1. W postępowaniu: ☐ nie wpłynęła żadna oferta ☒ wpłynęły oferty 2. Otwarcie ofert nastąpiło w dniu 19-08-2024 r. o godz. 11.30 3. Najpóźniej przed otwarciem ofert zamawiający udostępnił kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, w wysokości 150 000,00 zł
10.	Zestawienie ofert (dotyczy ofert składanych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, w przypadku trybu podstawowego, o którym mowa w art. 275 pkt 3 ustawy – informację dotyczącą ceny lub kosztu wypełnić po otwarciu ofert ostatecznych) Do upływu terminu składania ofert złożone zostały następujące oferty: (podać nazwę albo imię i nazwisko wykonawcy, znak identyfikacyjny w przypadku zastosowania aukcji elektronicznej – jeżeli dotyczy, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, krajowy numer identyfikacyjny, a w przypadku polskich wykonawców – numer REGON lub NIP, oraz cenę lub koszt) 1) Kompleksowa Konserwacja Zabytków, M. Filip A. Filip, ul. Strzyżowska 95, 35-505 Rzeszów, NIP: 8133661526 – cena oferty brutto 149 712,80 zł, okres gwarancji 5 lat,
11.	Oferty odrzucone (dotyczy ofert składanych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu; w przypadku trybu podstawowego, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy – wypełnić po otwarciu ofert ostatecznych) Odrzucono oferty: ☒ nie ☐ tak, odrzucono oferty następujących wykonawców (podać podstawę prawną i powody odrzucenia)
12.	Najkorzystniejsza oferta 1) Zastosowanie aukcji elektronicznej: ☒ nie zostało przewidziane ☐ zostało przewidziane Najkorzystniejszą ofertę wybrano: ☐ z zastosowaniem aukcji elektronicznej (załączyć zestawienie wiążących postępień w postaci wydruku z platformy, na której prowadzono aukcję, albo – jeżeli brak możliwości wydruku – zestawienie w innej formie) ☒ bez zastosowania aukcji elektronicznej 2. Ocena ofert (podać łączną punktację przyznaną ofertom w kolejności przyznanych punktów wraz z podaniem nazwy albo imienia i nazwiska wykonawcy)

	Kompleksowa Konserwacja Zabytków, M. Filip A. Filip, ul. Strzyżowska 95, 35-505 Rzeszów, NIP: 8133661526 – 100 pkt, Jako najkorzystniejszą(-sze) wybrano (podać nazwę albo imię i nazwisko wykonawcy, siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, krajowy numer identyfikacyjny, a w przypadku polskich wykonawców – numer REGON lub NIP, oraz cenę lub koszt, a w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych podać informację odrębnie dla każdej części zamówienia) Kompleksowa Konserwacja Zabytków, M. Filip A. Filip, ul. Strzyżowska 95, 35-505 Rzeszów, NIP: 8133661526 – cena oferty brutto 149 712,80 zł, 3. Uzasadnienie wyboru najkorzystniejszej oferty Oferta uzyskała największą liczbę punktów.
13.	Unieważnienie postępowania (jeżeli dotyczy) NIE DOTYCZY Powody unieważnienia (podać podstawę prawną i uzasadnienie faktyczne):
14.	Zatwierdzenie prac komisji przetargowej/osób wykonujących czynności związane z przeprowadzeniem postępowania Prace ☒ komisji przetargowej ☐ osób wykonujących czynności związane z przeprowadzeniem postępowania zakończyły się w dniu 2-09-2024 r. 1. Izabella Moliszewska 2. Alina Kaczmarczyk 3. Anna Maślaniec (imię i nazwisko) (podpis) Prace ☒ komisji przetargowej ☐ osób wykonujących czynności związane z przeprowadzeniem postępowania, wynik oceny ofert oraz propozycję wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania w dniu 2-09-2024 r. zatwierdził: ☒ kierownik zamawiającego ☐ pracownik zamawiającego upoważniony przez kierownika zamawiającego
15.	Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty/unieważnieniu postępowania Zawiadomienie o: ☒ wyborze najkorzystniejszej oferty ☐ unieważnieniu postępowania zostało zamieszczone w dniu 19-08-2024 r. na stronie : www.proszowice.upow.gov.pl oraz przesłane do Wykonawcy. (wskazać formę przesłania zawiadomienia)
16.	Środki ochrony prawnej 1. W trakcie postępowania: ☒ nie wniesiono odwołania ☐ wykonawca..... wniósł odwołanie w dniu r., na (wskazać jakich czynności dotyczyło odwołanie)
17.	Czynności nowe/czynności powtórzone ☒ nie dokonano nowych czynności/nie powtórzono czynności

	☐ dokonano nowych czynności/powtórzono następujące czynności: (podać zwięzły opis czynności nowych/powtórzonych w wyniku rozstrzygnięcia środków ochrony prawnej albo zaleceń pokontrolnych)
18.	Udzielenie zamówienia/Unieważnienie Umowa/ ~~umowa – ramowa~~ została zawarta w dniu 2-09-2024 r., z Kompleksowa Konserwacja Zabytków, M. Filip A. Filip, ul. Strzyżowska 95, 35-505 Rzeszów, NIP: 8133661526 – cena oferty brutto 149 712,80 zł,/ w przedmiocie: Konserwacja elementów elewacji Kościoła pw. Św. Stanisława Biskupa w Żębocinie – odtworzenie okien dofinansowana z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków. 2. Ogłoszenie o wyniku postępowania zostało zamieszczone w dniu 2-09-2024 (załączyć dowód zamieszczenia ogłoszenia)
19.	Załączniki do protokołu Następujące dokumenty stanowią załączniki do protokołu: (wymienić wszystkie załączniki) 1. Ogłoszenie o zamówieniu, ogłoszenie o wyniku postępowania 2. SWZ z załącznikami 3. oferta 4. informacja z otwarcia ofert, informacja o kwocie, 5. oświadczenia z art. 56.4 6. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, 7. Umowa
20.	Uwagi do protokołu 1. Osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania: ☐ nie zapoznały się z treścią protokołu (podać imię i nazwisko) 1) 2) <u>X zapoznały się z treścią protokołu i:</u> <u>X nie zgłosiły uwag do protokołu</u> ☐ zgłosiły następujące uwagi do protokołu (wypełnić odrębnie dla każdej osoby zgłaszającej uwagi): 2. Inne uwagi zamawiającego dotyczące protokołu
21.	Osoba sporządzająca protokół Protokół sporządził: Alina Kaczmarczyk. (imię i nazwisko osoby sporządzającej protokół)
22.	Zatwierdzenie protokołu Krzysztof Olszewski – Proboszcz Parafii (imię i nazwisko kierownika zamawiającego/pracownika zamawiającego upoważnionego przez kierownika zamawiającego) Koniusza 2.09.2024 r. (miejscowość i data oraz podpis)