

REGULAMIN REKRUTACJI I UDZIAŁU W PROJEKCIE pn. „Wyrównanie szans na lepsze jutro”

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie nr RPPK.08.09.00-18-0003/21 pn. „Wyrównanie szans na lepsze jutro”.
2. Beneficjentem (Realizatorem) Projektu jest Gmina Lubenia/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubeni, Lubenia 131, 36-042 Lubenia.
3. Partnerem w Projekcie jest Fundacja Imienia Braci Sołtuńskich – Cyryla i Metodego, os. Braci Prośbów 2/8, 37-500 Jarosław.
4. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 w zakresie Osi priorytetowej VIII Integracja społeczna, Działanie 8.9 Poprawa dostępu do usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej-ZIT.
5. Projekt jest realizowany w okresie od 01.06.2022 r. do 31.12.2023 r. w tym bezpośrednia realizacja zajęć w Świetlicy w okresie od lipca 2022 r. do grudnia 2023 r.
6. Działania projektowe będą realizowane w Domu Kultury w Straszycy - siedziba świetlicy i miejsce świadczenia usług wsparcia dla 11 rodzin.
7. W Projekcie przestrzegane będą polityki i zasady wspólnotowe, w tym:
 - 1) Zasada równości i szans kobiet i mężczyzn;
 - 2) Zasada niedyskryminacji w tym dostępności dla osób niepełnosprawnych;
 - 3) Zasada zrównoważonego rozwoju.

§ 2

CEL PROJEKTU I ZAKRES WSPARCIA

1. Celem głównym Projektu jest zwiększenie dostępu do usług wsparcia rodziny na terenie gminy Lubenia poprzez pomoc w opiece i wychowaniu 15 Uczestników Projektu, w wyniku utworzenia świetlicy do 31.12.2023r, a także objęcia wsparciem specjalistycznym 11 rodzin.
2. Projekt skierowany jest do osób i rodzin zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, które:
 - 1) Korzystają ze świadczeń pomocy społecznej lub kwalifikują się do objęcia takim wsparciem tj. spełniają, co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2268, 2270, z 2022 r. poz. 1, 66, 1079) na podstawie zaświadczenia z GOPS
 - 2) Zamieszkują na terenie gminy Lubenia weryfikowane na podstawie złożonego oświadczenia;
 - 3) Nie korzystają z rodzajowo tożsamego wsparcia w ramach innych projektów współfinansowanego ze środków EFS w ramach RPO WP 2014-2020 weryfikowane na podstawie złożonego oświadczenia
 - 4) Na dzień złożenia formularza rekrutacyjnego do Projektu kandydat na uczestnika do świetlicy jest w wieku od 5 do 14 roku życia.
3. Celem funkcjonowania prowadzonej Świetlicy w formie opiekuńczej jest zapewnienie uczestnikom wsparcia, w szczególności w zakresie:
 - 1) Opieki i wychowania
 - 2) Pomocy w nauce;
 - 3) Organizacji czasu wolnego, zabawy, zajęć sportowych;
 - 4) Pomoc w rozwoju umiejętności interpersonalnych.
 - 5) Rozwijanie kultury osobistej, łagodzenie niedostatków wychowawczych w rodzinie
 - 6) Prowadzenie programów profilaktycznych, praca z dzieckiem(zgodnie z potrzebami)
 - 7) Wyjazdy, wycieczki o charakterze kulturalno-patriotycznym
 - 8) Opieki psychologicznej;
 - 9) Codzienny posiłek;
 - 10) Zajęcia rozwijające w zakresie: przedsiębiorczości, cyfrowe, wielojęzyczności, w zakresie przedsiębiorczości;
 - 11) Zajęcia z profilaktyki alkoholowej, nikotynowej i inne;

- 12) Zajęcia z kształtowania prawidłowych postaw społecznych i warsztaty rozwiązywania konstruktywnego problemów;
4. Celem wsparcia rodzin jest:
- 1) Terapia grupowa dla rodziców udoskonalająca umiejętności wychowawcze.
 - 2) Specjalistyczne poradnictwo rodzinne typu, prawnego, pedagogicznego, psychologicznego
 - 3) Warsztaty zdrowego stylu życia w tym kulinarne oraz z zakresu prowadzenia gospodarstwa domowego.
5. Pobyt uczestników w Świetlicy i udział we wszystkich formach zajęć jest nieodpłatny.
6. Zakres wsparcia uczestników w ramach Projektu obejmuje opiekę w Świetlicach od poniedziałku do piątku w godzinach 13:00 - 18:00, z wyjątkiem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy.
7. W razie potrzeby godziny pracy Świetlicy zostaną dostosowane do faktycznych potrzeb uczestników.

§ 3

KRYTERIA UCZESTNICWA I ZASADY REKRUTACJI

1. Grupa docelowa Projektu to 27 uczestników w tym (19K, 8M) 15 uczestników w świetlicy (dzieci i młodzież w wieku 5-14 lat) i 12 osób dorosłych – z 11 rodzin.
2. Uczestnikami Projektu mogą być dorośli, dzieci oraz młodzież spełniające łącznie kryteria formalne określone w § 2 ust.2, § 3 ust.6, 8 – **spełnianie tego kryterium oceniane będzie za pomocą formularza rekrutacyjnego i oświadczenia – zał. nr 1 i 2 do regulaminu.**
3. Dokumenty rekrutacyjne dostępne są w biurze Projektu (Lubenia 131,36-042 Lubenia) i na stronie internetowej (<http://www.lubenia.pl>).
4. I tura naboru prowadzona będzie od 1.06.2022r.-22.06.2022r
5. W przypadku braku zebrania grupy kandydatów do uczestnictwa w Projekcie Beneficjent dopuszcza możliwość przeprowadzenia II tury naboru rekrutacji
6. Dodatkowe kryteria rekrutacji uczestników do świetlicy:
 - 1) Dziecko z rodziny wielodzietnej lub z problemem alkoholowym – (5 pkt.)
 - 2) Korzystanie osoby lub rodziny z Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2014-2020 – (7 pkt.) - osoby preferowane na etapie rekrutacji
 - 3) Dochód w rodzinie na osobę poniżej 700,00 zł – (8 pkt.)
7. Wymagane dokumenty w procesie rekrutacji do świetlicy:
 - 1) Wniosek rodzica/opiekuna prawnego/szkoły/OPS o przyjęcie do świetlicy z załączonym formularzem rekrutacyjny (zał. nr 1)
 - 2) Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego potwierdzające przynależność do grupy docelowej (zał. nr. 2) wraz z dołączonymi wymaganymi załącznikami, tj.:
 - w celu weryfikacji kryterium:
 - Korzystania lub kwalifikowania się do korzystania ze świadczeń z pomocy społecznej, należy załączyć zaświadczenie z GOPS;
 - Korzystania lub niekorzystania z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa, należy dołączyć zaświadczenie z GOPS;
 - Niepełnosprawności, należy załączyć kserokopię orzeczenia/decyzji o posiadanej niepełnosprawności
 - niekorzystania z rodzajowo tożsamego wsparcia w ramach innych projektów współfinansowanego ze środków EFS w ramach RPO WP 2014-2020 należy załączyć oświadczenie
 - zamieszkiwanie na terenie gminy Lubenia należy załączyć oświadczenie;
8. Rekrutacja dla rodzin:

Złożenie formularza rekrutacyjnego wskazującego na potrzebę wsparcia, a także:

 - przynależność do grupy docelowej, tj. osób lub rodzin zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznej (korzystanie z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 o pomocy społecznej lub kwalifikacja do objęcia wsparciem pomocy społecznej tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej) – należy załączyć opinię GOPS
 - zamieszkiwanie UP na terenie ROF, tj. teren gminy Lubenia - oświadczenie
 - nie korzystające z rodzajowo tożsamego wsparcia w ramach innych projektów współfinansowanych ze środków EFS w ramach RPO WP 2014-2020 należy załączyć oświadczenie.

9. Formularze będą podlegały ocenie, na tej podstawie pracownicy socjalni opracują diagnozy rodziny, będą prowadzili jej aktualizację i bieżący monitoring.
10. Złożenie kompletu dokumentów stanowi rozpoczęcie weryfikacji formalnej oraz merytorycznej i nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem się do udziału w Projekcie.
11. O zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie decydować będzie spełniania kryteriów wymienionych w § 2 ust.2 lub oraz punkty wagowe przyznawane przez Komisję Rekrutacyjną za poszczególne kryteria wymienione w § 3 ust.6. Powyższe kryteria oceniane będą za pomocą formularza rekrutacyjnego, oświadczenia rodzica/ opiekuna prawnego oraz rozmowy/ ankiety/ wywiadu z kandydatem/ kandydatką i opiekunami prawnymi/ ustawowymi.
12. Proces rekrutacji odbywał się będzie zgodnie z zasadą niedyskryminacji – płeć, rasa, pochodzenie etniczne, religia, światopogląd lub niepełnosprawność czy orientacja seksualna nie będą wyznacznikiem przyjęcia lub nie przyjęcia do uczestnictwa w projekcie.
13. Za przeprowadzenie procesu rekrutacji odpowiedzialna jest Komisja Rekrutacyjna, w skład której wchodzi kierownik świetlicy i wychowawca.
14. Złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi.
15. Z przeprowadzonej rekrutacji do Projektu sporządzony zostanie protokół, a informacja o wynikach rekrutacji do Projektu, przekazana zostanie każdemu Kandydatowi drogą telefoniczną i/lub elektroniczną.
16. Kandydat zakwalifikowany do udziału w Projekcie staje się uczestnikiem Projektu z chwilą rozpoczęcia udziału w pierwszej formie wsparcia oraz sporządzany będzie kontrakt obejmujący cele zajęć socjoterapeutycznych i warunki udziału dziecka w zajęciach - dodatkowo, ustalone będą też oczekiwania i cele pracy z dzieckiem oraz zasady współpracy wychowawców Świetlicy i opiekunów prawnych/ustawowych.

§ 4 ZASADY ORGANIZACYJNE

1. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do uczestnictwa w ścieżkach wsparcia w ramach Projektu określonych w §2 ust. 3 - Organizator zastrzega sobie możliwość wykluczenia Uczestnika Projektu z danego wsparcia, bądź z Projektu w przypadku rażących i/lub systematycznych i/lub nieusprawiedliwionych absencji z powodów innych niż: choroba, wyjazd, przypadek losowy i inne uzasadnione formą pisemną.
2. Dodatkowo Uczestnik Projektu zobowiązany jest do:
 - 1) Wypełniania ankiet ewaluacyjnych, dokumentów monitoringowych i innych niezbędnych w procesie ewaluacji i monitoringu Projektu;
 - 2) Bieżącego informowania Organizatora o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział Uczestnika Projektu w Projekcie;
 - 3) Przekazania Organizatorowi danych po zakończeniu Projektu potrzebnych do wyliczenia wskaźników Projektu, w czasie jego trwania (w tym po jego opuszczeniu), a także w okresie jego trwałości oraz uczestnictwa w badaniu ewaluacyjnym (w przypadku wytypowania).
3. Uczestnik Projektu, zobligowany będzie do akceptacji i przestrzegania wszelkich dokumentów regulujących udzielone wsparcie/współpracę, m.in. regulaminy/zarządzenia Organizatora i inne, które mają znaczenie w zakresie formalno-prawno-organizacyjno-logistycznych uwarunkowań związanych z realizacją Projektu.
4. W przypadku naruszenia zasad uczestnictwa, a w szczególności podania nieprawdziwych informacji, zatajenia prawdy lub ujawnienia okoliczności uzasadniających przypuszczenie, iż uczestnik Projektu nie daje rękojmi należytego wywiązania się ze swoich obowiązków określonych w punkcie 1 i 2 niniejszego paragrafu, uczestnik Projektu zostanie wykluczony z uczestnictwa w Projekcie - w tym przypadku:
 - 1) Uczestnik Projektu zobowiązany zostanie do wypełnienia ankiet wyjścia/testów i innych dokumentów potrzebnych do sprawozdawczości, monitoringu i ewaluacji Projektu,
 - 2) Organizator dopuszcza pociągnięcie uczestnika Projektu do odpowiedzialności włącznie z pokryciem kosztów poniesionych na danego uczestnika Projektu.

§5 ZASADY REZYGNACJI

1. W trakcie realizacji Projektu rezygnacja uczestnika z udziału w Projekcie jest dopuszczalna

- w przypadkach uzasadnionych zdarzeniem losowym lub chorobą i wymaga oświadczenia w formie pisemnej o przyczynie rezygnacji, złożonego przez rodzica lub opiekuna prawnego.
2. Rodzic/Opiekun prawny zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia kierownika Świetlicy o przerwaniu udziału uczestnika w Projekcie.
 3. Uczestnik może zostać wykreślony z dalszego udziału w Projekcie w przypadku naruszenia przez uczestnika Projektu zapisów niniejszego regulaminu oraz zasad współżycia społecznego w szczególności:
 - 1) Naruszenia nietykalności cielesnej innej osoby;
 - 2) Udowodnionego aktu kradzieży lub szczególnego wandalizmu;
 - 3) Innych rażących działań lub zachowań mających wpływ na poprawną realizację założeń projektu.
 4. W przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie Uczestnik zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji
 5. W przypadku przerwania udziału w Projekcie z winy uczestnika Projektu lub rażącej/systematycznej/nieusprawiedliwionej nieobecności uczestnik Projektu zobowiązany będzie do całkowitego zwrotu kosztów poniesionych w związku z uczestnictwem w Projekcie.

§6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin obowiązuje od dnia podpisania przez cały okres realizacji Projektu.
2. Gminy Ośrodek Pomocy Społecznej Lubenia zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego regulaminu w każdym czasie. Wszelkie zmiany regulaminu wymagają formy pisemnej.
3. Aktualna treść regulaminu dostępna jest w biurze Projektu.
4. Od decyzji odmawiającej zakwalifikowania do udziału w Projekcie nie przysługuje odwołanie.
5. Osobą uprawnioną do udzielania informacji w sprawie Projektu jest kierownik Projektu.
6. Każdy kandydat na uczestnika Projektu akceptuje warunki regulaminu przez podpisanie formularza rekrutacyjnego.
7. Organizator zastrzega sobie prawo do wyłącznej interpretacji postanowień regulaminu, a także do wprowadzania zmiany w regulaminie w każdym czasie pod warunkiem nie naruszenia założeń Projektu, w przypadku, gdy będzie to konieczne z uwagi na zmiany wprowadzone we wniosku o dofinansowanie Projektu czy też zmianę przepisów prawa lub warunków o dofinansowanie Projektu czy też pisemnego zalecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony instytucji pośredniczącej, tj. Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Rzeszowie, organów lub instytucji uprawnionych do dokonania oceny i kontroli realizacji Projektu - w takich przypadkach, o wprowadzonych zmianach organizator poinformuje na stronie internetowej oraz ogłoszeniem w biurze Projektu.

Załączniki:

1. Wniosek rodziców/opiekunów prawnych o przyjęcie dziecka do świetlicy
2. Formularz rekrutacyjny do świetlicy
3. Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych o miejscu zamieszkania
4. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych dla opiekuna/rodzica
5. Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych o wsparciu finansowym w ramach EFS
6. Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych o wieku dziecka i wielodzietności lub rodzinie z problemem alkoholowym
7. Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych o dochodzie
8. Zaświadczenie dotyczące korzystania/niekorzystania z pomocy PO PŻ
9. Zaświadczenie dotyczące korzystania z pomocy społecznej lub kwalifikacja do objęcia wsparciem pomocy społecznej
10. Formularz zgłoszeniowy dla rodzin
11. Oświadczenie o miejscu zamieszkania
12. Zaświadczenie dotyczące korzystania/niekorzystania z pomocy PO PŻ
13. Zaświadczenie dotyczące korzystania z pomocy społecznej lub kwalifikacja do objęcia wsparciem pomocy społecznej

Lubenia, 30.06.2022
Miejscowość i data

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Lubeni

Podpis Kierownika GOPS Lubenia

Projekt „Wyrównanie szans na lepsze jutro”

Lider: Gmina Lubenia/Gminy Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubeni
Partner: Fundacja Imienia Braci Soluńskich – Cyryla i Metodego