

REGULAMIN

DOŻYNEK POWIATOWO – GMINNYCH 2026 „Z POLA, LASU I WODY”

22 – 23 SIERPNIA 2026 r.

ORGANIZOWANYCH PRZEZ POWIAT SOKOŁOWSKI, GMINĘ SABNIE

I STOWARZYSZENIE „LGD - TYGIEL DOLINY BUGU”

§ 1

1. Regulamin Dożynek Powiatowo – Gminnych 2026 „Z pola, lasu i wody” zwany dalej „Regulaminem”, został wydany w związku z organizacją w dniach 22 - 23 sierpnia 2026 r. wydarzenia rozrywkowo - kulturalnego zwanego dalej „Wydarzeniem”, które odbędzie się na terenie gminy Sabnie.
2. Wydarzenie składa się: części oficjalnej, która odbędzie się w dniu 23 sierpnia 2026 r. oraz dwóch części piknikowych, które odbędą się w dniach 22-23 sierpnia 2026 r.
3. Miejsce organizacji: 08-331 Sabnie, ul. Główna 67, boisko przy jednostce OSP Sabnie
4. Organizatorami są: **Powiat Sokółowski** z siedzibą w Sokółowie Podlaskim przy ul. Wolności 23, **Gmina Sabnie** z siedzibą w 08-331 Sabniach przy ul. Główniej 73 oraz **Stowarzyszenie „Lokalna Grupa Działania – Tygiel Doliny Bugu”** z siedzibą w 17-312 Drohiczyń, ul. Warszawska 51, lok. 7, zwani dalej „Organizatorami”.
5. Regulamin określa warunki uczestnictwa i zasady zachowania się osób obecnych na Wydarzeniu.
6. Wejście i przebywanie osób na teren Wydarzenia oznacza bezwzględną akceptację Regulaminu. Osoby przebywające na terenie Wydarzenia są zobowiązane zachowywać się w sposób niezagrożający bezpieczeństwu innych.

§ 2

1. Wydarzenie, którego dotyczy Regulamin nie ma charakteru imprezy masowej, o której mowa w ustawie z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 616)
2. Wstęp na teren Wydarzenia jest wolny od opłat i nie podlega żadnej formie biletowania.
3. Na teren Wydarzenia może wejść i przebywać na nim wyłącznie osoba, która:
 - 1) nie znajduje się w stanie nietrzeźwości lub pod wpływem środków odurzających, psychotropowych oraz wszystkich innych działających podobnie;
 - 2) nie narusza przepisów prawa oraz postanowień niniejszego Regulaminu;
 - 3) stosuje się do zarządzeń, wytycznych oraz poleceń organizatorów Wydarzenia, pracowników służby informacyjnej i porządkowej, a w przypadku interwencji funkcjonariuszy Policji lub pracowników innych uprawnionych służb i organów – do ich poleceń.

§ 3

1. Zabrania się wnoszenia na teren Wydarzenia:
 - 1) broni, wszelkich niebezpiecznych przedmiotów, a w szczególności niezakupionych na terenie Wydarzenia opakowań szklanych, materiałów wybuchowych, pirotechnicznych oraz pożarowo niebezpiecznych;
 - 2) napojów alkoholowych, środków odurzających, substancji psychoaktywnych i innych działających podobnie;
 - 3) pojemników do rozpylania gazu, substancji palnych, żrących lub farbujących.
2. Zabrania się:
 - 1) niszczenia urządzeń, instalacji technicznych, tablic informacyjnych, infrastruktury, pojemników zawierających odpady itp.;
 - 2) rzucania przedmiotami;
 - 3.) załatwiania potrzeb fizjologicznych poza udostępnionymi do ogólnego użytku toaletami;
 - 4) rozniecania i podsycania ognia;
 - 5) zaśmiecania terenu;
 - 6) wstępu osób nieuprawnionych do miejsc nieprzeznaczonych dla publiczności (zakaz dotyczy w szczególności sceny, zaplecza sceny, stanowisk obsługi technicznej sceny, pomieszczeń przygotowanych w ramach tzw. strefy VIP, pomieszczeń służbowych, technicznych, pomieszczeń przeznaczonych dla artystów i wykonawców).

§ 4

Uczestnik ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone przez niego na terenie Wydarzenia w stosunku do innych uczestników, jak i za szkody wyrządzone w mieniu Organizatorów i uczestniczących w Wydarzeniu wystawców.

§ 5

Punkt medyczny zlokalizowany będzie na terenie Wydarzenia w wyznaczonym i oznakowanym miejscu. Zadaniem punktu jest udzielenie pierwszej pomocy medycznej osobom poszkodowanym i potrzebującym, a w razie konieczności wydanie stosownych dyspozycji w celu przetransportowania osób wymagających pomocy szpitalnej.

§ 6

1. W przypadku zauważenia pożaru lub innego miejscowego zagrożenia należy postępować zgodnie z poniższą instrukcją:
 - 1) kto zauważy pożar lub inne miejscowe zagrożenie podczas Wydarzenia zobowiązany jest:
 - a) powiadomić osoby na terenie Wydarzenia, pełniące obowiązki w zakresie zabezpieczenia pod względem porządkowym i bezpieczeństwa lub powiadomić niezwłocznie pracowników, którzy noszą w widocznym miejscu identyfikatory z napisem „organizator”,

- b) zaalarmować uczestników Wydarzenia znajdujących się w bezpośrednim zagrożeniu i jak najszybciej opuścić miejsce zagrożenia najbliższymi bezpiecznymi ciągami komunikacyjnymi;
- 2) organizatorzy zobowiązani są bezzwłocznie powiadomić odpowiednie służby ratownicze i równocześnie rozpocząć akcję ratowniczo – gaśniczą lub ewakuację;
 - 3) do czasu przybycia służb ratowniczych kierownictwo akcją obejmuje osoba odpowiedzialna za bezpieczeństwo i porządek na terenie Wydarzenia.
2. Organizatorzy nie biorą odpowiedzialności za sytuacje będące wynikiem nie przestrzegania zawartych powyżej postanowień, zarządzeń i poleceń personelu oraz służb odpowiedzialnych za bezpieczeństwo i porządek;
3. W przypadku siły wyższej, a w szczególności wystąpienia zagrażających uczestnikom i infrastrukturze Wydarzenia warunków atmosferycznych lub innych miejscowych zagrożeń, Organizatorzy mogą zdecydować o natychmiastowym zakończeniu Wydarzenia i ogłoszeniu ewakuacji. W tym przypadku wszyscy uczestnicy zobowiązani są do opuszczenia w sposób bezpieczny terenu Wydarzenia.

§ 7

1. W związku z dokumentowaniem oraz informowaniem o przebiegu Wydarzenia na jego terenie mogą być wykonywane fotografie oraz nagrania audiowizualne. Materiały te mogą obejmować wizerunek i głos uczestników Wydarzenia oraz mogą być wykorzystywane przez Organizatorów do celów dokumentacyjnych, informacyjnych i promocyjnych, w szczególności poprzez publikację na stronach internetowych Organizatorów, w mediach społecznościowych, materiałach prasowych, publikacjach i materiałach podsumowujących Wydarzenie.
2. Rozpowszechnianie wizerunku osoby stanowiącej jedynie szczegół całości, takiej jak zgromadzenie lub publiczna impreza, może następować bez odrębnego zezwolenia na zasadach określonych w art. 81 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Jeżeli wizerunek konkretnej osoby stanowi główny przedmiot zdjęcia lub nagrania, a nie zachodzi inna ustawowa przesłanka zezwalająca na jego rozpowszechnianie, Organizator uzyska zezwolenie osoby przedstawionej na materiale; w przypadku małoletniego - jego przedstawiciela ustawowego lub opiekuna prawnego.
3. Samo uczestnictwo w Wydarzeniu nie jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na rozpowszechnianie indywidualnego wizerunku w sytuacji, w której zezwolenie lub zgoda są wymagane. Indywidualne wywiady, wypowiedzi oraz materiały, w których uczestnik jest głównym tematem nagrania, będą utrwalane i rozpowszechniane z poszanowaniem przepisów dotyczących ochrony wizerunku i danych osobowych.

§ 8

1. Organizatorzy przetwarzają dane osobowe osób uczestniczących w Wydarzeniu, w tym uczestników, wystawców, wykonawców, osób udzielających wywiadów oraz innych osób zaangażowanych w organizację Wydarzenia, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) oraz właściwymi przepisami prawa krajowego.
2. Każdy z Organizatorów jest administratorem danych osobowych w zakresie operacji przetwarzania, dla których samodzielnie określa cele i sposoby przetwarzania. Jeżeli Organizatorzy wspólnie określają cele i sposoby określonego przetwarzania danych osobowych, wykonują obowiązki współadministratorów zgodnie z art. 26 RODO.
3. Dane osobowe mogą być przetwarzane w szczególności w celu organizacji i obsługi Wydarzenia, zapewnienia bezpieczeństwa i porządku, kontaktu z osobami zaangażowanymi w Wydarzenie, ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń, dokumentowania przebiegu Wydarzenia oraz prowadzenia działań informacyjnych i promocyjnych związanych z Wydarzeniem i działalnością Organizatorów.
4. Podstawą przetwarzania danych może być, odpowiednio do celu i statusu danego Organizatora: art. 6 ust. 1 lit. e RODO - w zakresie realizacji zadań publicznych przez Powiat Sokołowski i Gminę Sabnie; art. 6 ust. 1 lit. f RODO - w zakresie prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Stowarzyszenie, w szczególności dokumentowania, informowania o działalności i promocji Wydarzenia; albo art. 6 ust. 1 lit. a RODO - jeżeli dla określonego sposobu wykorzystania danych, w szczególności indywidualnego wizerunku, wymagana jest zgoda.
5. Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom wspierającym Organizatorów przy organizacji, obsłudze, dokumentowaniu i promocji Wydarzenia, w tym podmiotom świadczącym usługi informatyczne, hostingowe, fotograficzne, filmowe, medialne i techniczne. W przypadku publikacji materiałów w serwisach społecznościowych dane mogą być także przetwarzane przez operatorów tych serwisów na zasadach określonych w ich regulaminach i politykach prywatności.
6. Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, dla którego zostały pozyskane, a następnie przez okres wynikający z obowiązujących przepisów dotyczących archiwizacji dokumentacji oraz przez czas niezbędny do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. W przypadku przetwarzania opartego na zgodzie dane będą przetwarzane do czasu jej wycofania, chyba że istnieje inna podstawa prawna dalszego przetwarzania.
7. Osobom, których dane dotyczą, przysługują prawa dostępu do danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu, a w zakresie danych przetwarzanych na podstawie zgody prawo do usunięcia danych oraz do wycofania zgody w dowolnym

momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.

8. Osoba, która uzna, że jej dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem, ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Na terenie Wydarzenia, w szczególności przy wejściach lub w innych widocznych miejscach, Organizatorzy zamieszczą informację o możliwości utrwalania przebiegu Wydarzenia. Szczegółowe informacje wymagane na podstawie art. 13 RODO, obejmujące w szczególności dane administratora, dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych - jeżeli został wyznaczony - cele i podstawy przetwarzania, odbiorców danych, okres ich przechowywania oraz przysługujące prawa, będą udostępnione na stronach internetowych Organizatorów wskazanych w § 9 oraz w miejscu Wydarzenia.

§ 9

Regulamin jest dostępny do wglądu na stronach internetowych:

- <https://samorząd.gov.pl/web/powiat-sokolowski/>,
- <https://sabnie.pl/>,
- <https://www.tygiel doliny bugu.pl/>

oraz w miejscach ogólnodostępnych dla uczestników na terenie Wydarzenia. Może być również udostępniony na prośbę uczestnika w siedzibach Organizatorów.

Powiat Sokołowski

Gmina Sabnie

Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania
- Tygiel Doliny Bugu

ADAM
GÓRAL

Elektronicznie podpisany
przez ADAM GÓRAL
Data: 2026.08.12 15:29:49
+02'00'

Bożena Barbara
Kaczmarek

Elektronicznie podpisany przez
Bożena Barbara Kaczmarek
Data: 2026.08.13 15:44:24
+02'00'

ZBIGNIEW
CZERKAS

Elektronicznie
podpisany przez
ZBIGNIEW CZERKAS
Data: 2026.08.12
15:16:01 +02'00'

Agnieszka
Janina
Wojtkowsk
a

Elektronicznie
podpisany przez
Agnieszka Janina
Wojtkowska
Data: 2026.08.14
09:57:51 +02'00'

Rafał
Podniesiński

Elektronicznie
podpisany przez
Rafał Podniesiński
Data: 2026.08.14
09:58:58 +02'00'