

Siedlce, dnia

.....
(nazwisko i imię, nazwa właściciela)

.....
(adres)

.....
(kod pocztowy - miejscowość)

.....
(nr PESEL i nr dowodu osobistego, REGON*/data urodzenia**)

PEŁNOMOCNICTWO

Stosownie do dyspozycji art. 32 i 33 § 1,2 i 3 Kodeksu postępowania administracyjnego, niniejszym

Upoważniam

(imię i nazwisko pełnomocnika, PESEL, nr dowodu osobistego, REGON - stopień pokrewieństwa)

zam.

do reprezentowania mnie przed organami administracyjnymi w sprawie

.....
(określenie przedmiotu postępowania administracyjnego)

rodzaj pojazdu, marka:

nr nadwozia:

.....
(czytelny podpis mocodawcy)

Pouczenie:

Zgodnie z art. 32 KPA strona może działać przez pełnomocnika, chyba, że charakter czynności wymaga jej osobistego działania.

Zgodnie z art. 33 KPA § 1, 2 i 3 pełnomocnikiem strony może być osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych, pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie lub zgłoszone do protokołu, pełnomocnik dołącza do akt oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa.

Zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej udzielenie pełnomocnictwa podlega opłacie skarbowej w kwocie: 17 zł

Zwolnieni z opłaty skarbowej są m. in. dokumenty stwierdzające udzielenie pełnomocnictwa oraz jego odpis, wypis lub kopia; poświadczona notarialnie lub przez uprawniony organ, upoważniające do odbioru dokumentów oraz pełnomocnictwa udzielone: małżonkowi, wstępnym, zstępnym lub rodzeństwu.

Opłatę należy dokonać w Urzędzie Miasta Siedlce ul. Skwer Niepodległości 2 **lub** na konto Urzędu Miasta Siedlce **ING BANK SIAŃSKI S.A. o/Siedlce nr rachunku: 22 1050 0099 6192 5550 1000 0010**

* Numer REGON podaje się, gdy właścicielem pojazdu jest przedsiębiorca.

** Datę urodzenia wpisują tylko cudzoziemcy, którzy nie mają ustalonego nr PESEL

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO - informujemy, że:

- I. Administratorem danych osobowych** w Starostwie Powiatowym w Siedlcach jest Starosta Siedlecki, adres: ul. Piłsudskiego 40, 08-110 Siedlce, adres e-mail: starostwo@powiatsiedlecki.pl , tel. 25 644 72 16.
- II.** W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz wykonywaniem praw przysługujących osobom, których dane dotyczą na mocy rozporządzenia 2016/679 można skontaktować się z **Inspektorem Ochrony Danych** telefonicznie tel. 25 644 72 16, pisząc na adres e-mail: iod@powiatsiedlecki.pl lub adres siedziby wskazany w pkt. I.
- III. Cele i podstawy przetwarzania**
Dane osobowe będą przetwarzane w celu udzielenia pełnomocnictwa na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO: przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 11 grudnia 2017r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych.
- IV. Odbiorcy danych**
Dane osobowe mogą zostać ujawnione Polskiej Wytwórni Papierów Wartościowych S.A. (w skrócie: PWPW SA) w związku z podpisaną umową na świadczenie usług wytwarzania i dostarczania spersonalizowanych dokumentów oraz innym podmiotom przetwarzającym dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych, wspomagającym w funkcjonowaniu systemów informatycznych.
- V. Okres przechowywania danych**
Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do zakończenia postępowania w sprawie udzielenia pełnomocnictwa, a następnie przez okres 10 lat od końca roku, w którym zakończone zostało postępowanie w celach archiwalnych w interesie publicznym zgodnie z obowiązującą w Starostwie Powiatowym w Siedlcach Instrukcja kancelaryjną oraz przepisami o archiwizacji dokumentów (ustawa z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach).
- VI. Prawa osób, których dane dotyczą:**
Zgodnie z RODO, przysługuje:
 - a. prawo dostępu do swoich danych osobowych;
 - b. prawo do sprostowania (poprawiania) danych;
 - c. prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
 - d. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych - gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- VII. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych**
Podanie danych jest obowiązkiem ustawowym. Osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych będzie pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
- VIII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji**
Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4.