UMOWA ZLECENIE NR ..248...../.....2024

zawarta w Pułtusku

w dniu .....02.12.2024r.....

pomiędzy

ZLECENIODAWCĄ:

POWIAT PUŁTUSKI - STAROSTWO POWIATOWE W PUŁTUSKU,

ul. M. SKŁODOWSKIEJ – CURIE 11, 06-100 PUŁTUSK

(nazwa i adres siedziby)

reprezentowany przez: **STAROSTA PUŁTUSKI – Jan Zalewski**

a

ZLECENIOBIORCĄ:

Nazwisko..... [redacted] ..... Imiona ..... [redacted] .....
Data urodzenia ..... [redacted] ..... Nr PESEL ..... [redacted] .....
Miejsce zamieszkania: ... [redacted] .....
Kod ... [redacted] ..... Miejscowość..... [redacted] .....
Ulica..... [redacted] .....nr... [redacted] ... m.....
Konto w: [redacted] ..... Nr: [redacted] .....
Urząd Skarbowy w .. [redacted]
(nazwa i adres urzędu)

na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024r. poz. 1320).

§1

Zleceniodawca powierza, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania następujących czynności: **zabezpieczenie pod względem opieki medycznej trzech zawodów sportowych w miesiącu grudniu 2024r. (do 18h).**

§2

Zleceniobiorca zobowiązuje się wymienione czynności wykonać w dniach: **05.12.2024r.-20.12.2024r.***.

§3

Zleceniobiorca zobowiązuje się posiadać we własnym zakresie przenośny zestaw ratunkowy (pierwszej pomocy) niezbędny do udzielenia pomocy osobie poszkodowanej.

§4

Za wykonanie wymienionych czynności Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie brutto w wysokości: **900,00 zł/gr**, słownie: **dziewięćset złotych.**

§5

Wypłata wynagrodzenia za faktycznie zrealizowaną opiekę medyczną podczas zawodów nastąpi w ciągu **14** dni, od dnia złożenia rachunku przez Zleceniobiorcę.

§6

Do rachunku Zleceniobiorca dołączy ewidencję godzin wykonanego zlecenia.

§7

Ewidencja godzin zawierała będzie informacje o terminach i czasie trwania faktycznie zrealizowanej opieki medycznej.

§8

W przypadku niewykonania zlecenia w określonym zakresie, terminie, wykonania go wadliwie lub w sposób nienależyty Zleceniodawca ma prawo do pomniejszenia wynagrodzenia lub anulowania zlecenia bez odszkodowania.

§9

Jakiekolwiek zmiany w umowie mogą być dokonane tylko za pisemną zgodą stron. Strony nie mogą powoływać się na ustalenia pozaumowne.

§10

W sprawach nie objętym tekstem niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§11

Zleceniobiorca oświadcza, że znana mu jest treść ustawy z dnia 13 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich oraz obowiązki z niej wynikające, jak również sankcje związane z ich niedopełnieniem.
Strony ustalają, że przed dopuszczeniem do realizacji zadań wynikających z niniejszej umowy w zakresie wychowania, edukacji lub opieki nad małoletnimi Zleceniobiorca zweryfikuje osoby biorące udział przy ich wykonywaniu pod kątem ich figurowania w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym (zwanego dalej Rejestrem).
Strony ustalają, że przy wykonywaniu umowy, w zakresie opisanym w §1 niniejszej umowy nie będą brały udziału osoby, które:
- widnieją w Rejestrze lub;
- nie zostały poddane weryfikacji pod kątem figurowania w Rejestrze lub,
- co do których Zleceniobiorca powziął informację, że w stosunku do nich prowadzone są postępowania karne o których mowa w art. 2 ww.ustawy.

§12

1. Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. poz. 928) w Starostwie Powiatowym w Pułtusku została ustalona procedura zgłoszeń wewnętrznych i wprowadzona zarządzeniem Nr 58/2024 Starosty Pułtuskiego z dnia 18 września 2024 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu dotyczącego przyjmowania zgłoszeń wewnętrznych oraz podejmowania działań następczych.
2. Zleceniobiorca ma prawo zgłoszenia naruszenia prawa, polegającego na działaniu lub zaniechaniu niezgodnego z prawem lub mającego na celu obejście prawa, w obszarach określonych w art. 3 ust. 1 ustawy.
3. Zgłoszeń można dokonywać za pośrednictwem następujących kanałów:
   1) za pomocą poczty elektronicznej na adres: **sygnalista@powiatpultuski.pl;**
   2) w formie listownej na adres Starostwa Powiatowego w Pułtusku, ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11, 06-100 Pułtusk z dopiskiem na kopercie, np. „zgłoszenie nieprawidłowości", „stanowisko, o którym mowa w § 3 ust. 1 – do rąk własnych";
   3) osobiście, za pomocą bezpośredniego spotkania zorganizowanego na wniosek osoby zgłaszającej;
   4) poprzez dedykowany formularz zamieszczony na stronie www.powiatpultuski.pl.
4. Dane osobowe Zleceniobiorcy przekazane w związku ze zgłoszeniem sygnalistycznym nie podlegają ujawnieniu osobom nieupoważnionym, chyba że ujawnienie takie następuje za wyraźną zgodą sygnalisty, bądź ich ujawnienie jest koniecznym i proporcjonalnym obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa.
5. Procedura zgłoszeń wewnętrznych (załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 58/2024 Starosty Pułtuskiego z dnia 18 września 2024r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu dotyczącego przyjmowania zgłoszeń wewnętrznych oraz podejmowania działań następczych) dostępna jest w Biuletynie Informacji Publicznej

Powiatu Pułtuskiego – Starostwa Powiatowego w Pułtusku w zakładce Urząd Starostwa → Prawo lokalne → Zarządzenia Starosty Pułtuskiego → 2024 rok **(https://bip.powiatpultuski.pl/index//id/1118).**

§13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

STAROSTA
Jan Zalewski

.....
(podpis Zleceniodawcy)

[redacted]
(podpis Zleceniobiorcy)

RADCA PRAWNY
Stanisław Paszkowski

* Terminy wykonania zlecenia ustalane są na podstawie kalendarza zawodów sportowych na I semestr roku szkolnego 2024/2025, który Zleceniodawca przedstawi Zleceniobiorcy. Terminy i miejsca przeprowadzenia zawodów sportowych mogą ulegać zmianie, bądź mogą zostać odwołane z przyczyn niezależnych od Zleceniodawcy, o czym Zleceniodawca zobowiązuje się poinformować Zleceniobiorcę.

[redacted]

SKARBNIK POWIATU
mgr Renata Krzyżewska
02.12.2024