

Załącznik nr 2 do zaproszenia do złożenia ofert

na „Realizowanie usługi w zakresie koszenia trawy oraz przycinania drzew i krzewów wraz z usuwaniem bioodpadów z terenów zielonych, których zarządcą jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej”.

Projekt umowy

zawarta w dniu r. w Szczecinku pomiędzy Miastem Szczecinek, plac Wolności 13, 78 -400 Szczecinek, NIP: 6730010209 - Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej, ul. Wiejska 4, 78-400 Szczecinek, NIP: 6731100245, zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez: Dyrektora MOPS – Martę Niewczas,

a

.....
.....
.....

....., zwanego w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:, o następującej treści:

Zamawiający oświadcza, że stosownie do treści art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z późn. zm.) ustawa ta nie ma zastosowania do niniejszej umowy.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi w zakresie koszenia trawy oraz przycinania drzew i krzewów wraz z usunięciem bioodpadów z terenów zielonych przy ul. Wiejskiej 4 i ul. Koszalińskiej 89, których zarządcą jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Szczecinku.
2. Koszenie trawników (**średnio co 3 – 4 tygodnie**) należy rozumieć jako połączenie usługi koszenia trawy wraz z usuwaniem samosiewów, chwastów oraz odrostów przykorzennych drzew i krzewów na terenach zielonych o podłożu płaskim oraz na skarpach, a przy ul. Wiejskiej 4 z przycięciem korygującym i/lub formującym żywopłot i pnącza, w celu ograniczenia nadmiernego rozrostu roślin. Powierzchnia terenów zielonych przy ul. Koszalińskiej 89 obejmuje ok. 720 m² oraz przy ul. Wiejskiej 4 ok. 300 m².
3. Przycinanie drzew i krzewów należy rozumieć jako cięcie korygujące, formujące i pielęgnacyjne dokonywane **maksymalnie dwa razy w roku, minimum raz w roku** tj. wiosną oraz w zależności od kondycji drzew i krzewów oraz ich gatunku po okresie kwitnienia. Przy wycenie kosztów przycięcia drzew przy ul. Wiejskiej 4 należy wziąć pod uwagę ich rozmiar i wysokość oraz zaplanować i skalkulować odpowiednie siły i środki do realizacji powyższego zamierzenia.
4. Ostateczne ilości zlecanych usług, o których mowa w ust. 2 i 3 uzależnione będą od panujących warunków atmosferycznych i wynikających z nich potrzeb Zamawiającego biorąc pod uwagę minimalne ilości określone powyżej.
5. Zlecana usługa powinna być realizowana zgodnie z obowiązującymi przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, a w szczególności z zachowaniem ostrożności w ruchu drogowym i na terenie Zamawiającego – czynnych obiektach użyteczności publicznej.
6. Usługa realizowana będzie na podstawie telefonicznego zlecenia Zamawiającego, a Wykonawca przystąpi do przedmiotu zlecenia nie później niż w ciągu trzech dni roboczych od momentu powiadomienia o konieczności wykonania usługi koszenia i pięciu dni roboczych w przypadku przycinania drzew i krzewów.
7. Wykonawca oświadcza, że dokonał wizji lokalnej przedmiotu umowy oraz znany jest mu jej zakres.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się terminowo i rzetelnie wykonywać powierzone prace oraz

- zapewnia, że jego pracownicy posiadają niezbędną wiedzę, uprawnienia i doświadczenie do wykonywania przedmiotowej umowy oraz aktualne badania lekarskie i szkolenia bhp.
2. Integralną część niniejszej umowy stanowi Instrukcja bezpieczeństwa i higieny pracy dla Wykonawców i Podwykonawców świadczących usługi na rzecz Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szczecinku, Wykonawca oświadcza, że się z nią zapoznał oraz zobowiązuje się bezwzględnie do niej stosować – załącznik nr 1 do umowy.
 3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac w sposób nienaruszający obowiązujących przepisów o ochronie środowiska i odpadach oraz ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe postępowanie z bioodpadami powstałymi w wyniku realizacji niniejszej umowy.
 4. Wykonawca wykonuje wszystkie usługi używając do tego środków technicznych odpowiednich do wielkości zadania.
 5. Wykonawca wyznacza jako osobę odpowiedzialną za realizację usługi, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy i nadzorującą jakość jej wykonania:
 6. Zamawiający wyznacza jako osoby do kontaktu oraz zlecenia a także nadzoru jakości wykonanej usługi: przy ul. Koszalińskiej 89 Sebastiana Sołonowicza – nr tel. 94 37 280 50 oraz przy ul. Wiejskiej 4 Annę Lichowicz – nr tel. 94 37 280 23.

§ 3

1. Umowa obowiązuje od dnia podpisania do 31.10.2026 r.
2. Strony ustalają wynagrodzenie należne Wykonawcy za usługi, o których mowa w § 1 ust. 1 w kwocie:
 - a) zł netto (słownie: ⁰⁰/₁₀₀) za każdorazową usługę koszenia terenów zielonych przy ul. Koszalińskiej 89.
 - b) zł netto (słownie: ⁰⁰/₁₀₀) za każdorazową usługę koszenia terenów zielonych oraz przecięcia żywopłotu i pnączy przy ul. Wiejskiej 4.
 - c) zł netto (słownie: ⁰⁰/₁₀₀) za każdorazową usługę przycinania drzew i krzewów przy ul. Koszalińskiej 89.
 - d) zł netto (słownie: ⁰⁰/₁₀₀) za każdorazową usługę przycinania drzew i krzewów przy ul. Wiejskiej 4.
3. Do kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2 doliczony zostanie podatek VAT w obowiązującej stawce.
4. Zapłata wynagrodzenia za wykonane usługi nastąpi na podstawie rzeczywistej ilości wykonanych usług, ustalonego jako iloczyn ilości wykonanych usług oraz ceny za jedną usługę, wskazanej w ust. 2 zgodnie z następującym wyliczeniem: ilość usług x cena jednej usługi.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 powyżej obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym transport i utylizację odpadów.
6. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. Zamawiający akceptuje przysyłanie przez Wykonawcę faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, o których mowa w ust. 1 zgodnie z obowiązującymi przepisami za pośrednictwem Krajowego Systemu eFaktur (KSeF) albo Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) albo w przypadku Wykonawcy, którego miesięczny przychód wynosi poniżej 10 000,00 zł w postaci papierowej lub poczty elektronicznej w formacie PDF.
8. Wykonawca ma obowiązek każdorazowo wskazywać w fakturze ustrukturyzowanej:
 - 1) NIP Nabywcy: 673-00-10-209 (Podmiot 2 w strukturze logicznej FA (3)),
 - 2) NIP Odbiorcy: 673-11-00-245 lub ID wew. 6730010209-43155 (Podmiot 3 w strukturze logicznej FA (3), Rola 8-JST Odbiorca) zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej umowie,

- 3) w przypadku błędnego oznaczenia faktury w KSeF, w szczególności poprzez wskazanie nieprawidłowego NIP, faktura uznawana jest za niedoręczoną, a termin płatności nie rozpoczyna biegu do czasu wystawienia prawidłowej faktury.
9. Za prawidłowo wystawioną fakturę VAT rozumie się fakturę zawierającą następujące oznaczenie Zamawiającego:
- Nabywca: Miasto Szczecinek,
Plac Wolności 13,
78-400 Szczecinek,
NIP: 673-00-10-209
PEF NIP/6731100245
Odbiorca: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej,
ul. Wiejska 4,
78-400 Szczecinek
NIP: 6731100245 lub ID wew. 6730010209-43155
Adres e-mail: sekretariat@mops.szczecinek.pl
Osoba do kontaktu: Anna Lichowicz
Telefon: 94 3728023.

§ 4

1. Strony postanawiają, że wiążącą ich formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Kary umowne będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach za wyjątkiem wystąpienia siły wyższej wpływ na wykonanie umowy:
 - 1) Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
 - a) za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy po zgłoszeniu uwag przez Zamawiającego – 50,00 zł za każdy dzień zwłoki,
 - b) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 500,00 zł.
 - 2) Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kary umownej za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 500,00 zł.
3. Jeżeli wysokość naliczonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniające.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
5. W przypadku zaistnienia okoliczności powodujących konieczność odstąpienia z realizacji umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego wynikających ze zdarzeń noszących cechy siły wyższej, Strony zobowiązane są do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie oraz ustalenia innego dogodnego dla obu stron terminu realizacji usługi będącej przedmiotem umowy, bądź rozwiązania umowy za porozumieniem stron w przypadku braku możliwości jej wykonania.

§ 5

1. Strony umowy zobowiązują się do zapewnienia prawidłowego przetwarzania udostępnionych przez drugą stronę danych osobowych poprzez stosowanie odpowiednich organizacyjnych i technicznych środków ochrony tych danych, gwarantujących ochronę praw osób, których te dane dotyczą, zgodnie z przepisami i wymogami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO), zapisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz.1781) lub innymi przepisami prawa polskiego.
2. Dla celów związanych z wykonywaniem umowy istnieje konieczność wzajemnego udostępnienia danych osobowych Stron umowy, a jeżeli ma to zastosowanie, również ich

przedstawicieli, osób wskazanych do kontaktu lub osób których dane będą przetwarzane w związku z realizacją przedmiotu umowy.

3. Każda ze stron nin. umowy zobowiązana jest do realizacji obowiązków informacyjnych określonych przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO w takim zakresie w jakim są do tego zobowiązane zgodnie z tymi przepisami.
4. Każda Strona oświadcza, że w celu wykonania obowiązków informacyjnych określonych w RODO osobom, których dane będą udostępnione, przedstawiona zostanie (do zapoznania się) treść klauzuli informacyjnej.
5. Każda ze Stron będzie przetwarzała udostępnione jej dane osobowe na własną odpowiedzialność i w zgodzie z przepisami prawa.

§ 6

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 8

Sprawy sporne wynikłe na tle niniejszej umowy, których nie będzie można rozstrzygnąć polubownie będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 9

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

Dyrektor
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szczecinku

Marta Niewczas