

UCHWAŁA NR 141/2024
ZARZĄDU POWIATU OSTROWIECKIEGO

z dnia 2 lipca 2024 r.

**w sprawie rozpatrzenia wniosków dotyczących zastosowania
ulg w spłacie należności cywilnoprawnych**

Na podstawie § 6 ust. 4 i 5 oraz § 7 ust. 1 Uchwały Nr LXXXIV/515/2024 Rady Powiatu Ostrowieckiego z dnia 24 kwietnia 2024 roku w sprawie określenia zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty oraz niedochodzenia małych kwotowo należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Powiatowi Ostrowieckiemu lub jednostkom organizacyjnym, a także warunków dopuszczalności pomocy publicznej, którą należy stosować do spraw niezakończonych a wszczętych na podstawie przedmiotowej uchwały Zarząd Powiatu Ostrowieckiego uchwala co następuje:

§ 1. Wnioski _____ (poręczyciel) oraz _____ (poręczyciel) Zarząd Powiatu Ostrowieckiego pozostawia bez rozpatrzenia.

§ 2. Wykonie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu Powiatu Ostrowieckiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Członek Zarządu Powiatu

Łukasz Dybiec

Przewodniczący Zarządu
Powiatu

Agnieszka Rogalińska

Członek Zarządu Powiatu

Piotr Maj

Członek Zarządu Powiatu

Robert Rogala

UZASADNIENIE

Powiat Ostrowiecki prowadzi windykację należności z przypisanych do zwrotu dotacji na wyposażenie stanowisk pracy osób niepełnosprawnych przyznanych ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

(dłużnik główny) nie dotrzymała warunków umowy, wysłane zostało do niej wezwanie do zwrotu całej kwoty przyznanej dotacji w wysokości 35.000,00 zł wraz z należnymi odsetkami.

Czynności egzekucyjne nie przyniosły rezultatu, wobec powyższego w czerwcu 2022 r. wystosowano wezwania do zapłaty na adresy poręczycieli:

Poręczyciele w dniu 09 sierpnia 2022 roku spłacili należną kwotę w wysokości 35.000,00 zł, jednocześnie złożyli wniosek o umorzenie odsetek w wysokości 4.190,20 zł. Przez cały okres trwania negocjacji w zakresie spłaty zobowiązania, kontakt z dłużniczką główną -

W związku ze złożonym przez poręczycieli wnioskiem na policję, toczyło się postępowanie, podczas którego przesłuchiwana była również w charakterze świadka pracownica Starostwa. Prowadzone przez organy ścigania dochodzenie, nie przyniosło rezultatu.

Prowadzone działania skierowane na próbę wyegzekwowania całej należności od „dłużnika głównego” nie pozwoliły podjąć decyzji w zakresie umorzenia odsetek na wniosek poręczycieli „dłużnika głównego”.

Czynności windykacyjne wobec dłużniczki głównej okazały się bezskuteczne. W związku ze złożonym wnioskiem przez poręczycieli o umorzenie odsetek zaistniała konieczność jego rozpoznania. Zgodnie z § 6 ust. 2 uchwały nr LXXXIV/515/2024 Rady Powiatu Ostrowieckiego z dnia 24 kwietnia 2024 r. w sprawie określenia zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty oraz niedochodzeniu małych kwotowo należności pieniężnej mających charakter cywilnoprawny przypadających Powiatowi Ostrowieckiemu i jego jednostkom, jeżeli przyczyną ubiegania się o ulgę jest trudna sytuacja finansowa lub majątkowa dłużnika wniosek powinien zawierać:

1) opis sytuacji majątkowej, informację o źródłach i wysokości dochodów dłużnika oraz osób prowadzących z nim wspólne gospodarstwo domowe i liczbie osób na utrzymaniu,

2) istniejących zobowiązaniach dłużnika,

3) dokumenty potwierdzające informacje wskazane w pkt 1 i 2.

Zgodnie z § 12 ust. 2 cyt. uchwały jeżeli należność przypada od dwóch lub więcej dłużników, wniosek powinien być podpisany przez wszystkich dłużników i obejmować informację i dokumenty określone w pkt 1 - 3 dotyczących każdego z nich z osobna.

Wniosek złożony przez poręczycieli nie spełniał powyższych warunków.

Wnioskodawcy zostali wezwani pismem z dnia 17 stycznia 2024 r. do uzupełnienia wymaganej dokumentacji pod rygorem pozostawienia go bez rozpatrzenia. Niestety nie nastąpiła żadna reakcja zarówno ze strony dłużniczki głównej jak i poręczycieli, co oznacza, że zaistniały przesłanki do pozostawienia wniosku bez rozpoznania.

W związku z powyższym i zgodnie z § 6 ust 4 przedmiotowej uchwały: „*jeżeli wniosek nie spełnia wymagań, o których mowa w ust. 1 – 3, dłużnik wzywany jest pisemnie do jego uzupełnienia w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia. O pozostawieniu wniosku bez rozpatrzenia zawiadamia się dłużnika na piśmie*”.