

**Protokół Nr 69/2026 z posiedzenia Zarządu Powiatu
Świebodzińskiego w dniu 12 stycznia 2026 roku
w siedzibie Starostwa Powiatowego w Świebodzinie**

Posiedzenie Zarządu Powiatu otworzył o godz. 15 i prowadził Starosta Zbigniew Szumski. Stwierdził, że na stan 5 członków Zarządu na posiedzeniu obecnych jest 5, w związku z tym Zarząd jest władny, aby podejmować prawomocne uchwały.

W posiedzeniu uczestniczyli następujący członkowie: Zbigniew Szumski, Michał Motowidełko, Alicja Hoppen-Anyszko, Monika Wesołowska, Ryszard Łotarewicz.

Lista obecności stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Oprócz członków Zarządu w posiedzeniu uczestniczyły następujące osoby:

- Pani Dorota Karbowiak – Skarbnik Powiatu;
- Pani Anna Iwachów – Sekretarz Powiatu;
- Pani Ewelina Huta - Naczelnik Wydziału GN;
- Pani Joanna Rybczyńska - Naczelnik Wydziału ORG;
- Pani Daniela Łapszyńska – Inspektor w Wydziale ORG;
- Pani Karolina Adamirowicz - Naczelnik Wydziału DG;
- Pan Artur Karkocki - Główny Specjalista ds. Edukacji i Zadań społecznych;
- Pani Beata Hordziejczuk – Audytor Wewnętrzny;
- Pani Bernarda Czajkowska – Naczelnik Wydziału BR;

Starosta Zbigniew Szumski przedstawił następujący **porządek obrad**:

1. Zgromadzenie Wspólników Spółki PORW Pałac w Przełazach.
2. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia ceny, daty i warunków przeprowadzenia II przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości gruntowej zabudowanej budynkiem o funkcji administracyjno-biurowej stanowiącej własność Powiatu Świebodzińskiego.
3. Zapoznanie się z pismem dot. usunięcia usterek w łazienkach w PORW „Pałac” w Przełazach. /pkt 2-3 przedstawia pani Ewelina Huta/.
4. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2026 roku /przedstawia pani Daniela Łapszyńska/.
5. Wnioski o dofinansowanie:
 - projektu muralowego i warsztatów artystycznych;
 - 25 rocznicy Świebodzińskiego Związku Kresowian;
 - Zespołu Śpiewaczy Dąbrowszczanka;
 - TS ZEW Świebodzin;/przedstawia pani Joanna Rybczyńska/
6. Raport o stanie utrzymania dróg i chodników na terenie powiatu Świebodzińskiego.
7. Wyrażenie zgody na zwiększenie w budżecie kwoty na bieżące utrzymanie dróg powiatowych oraz zapewnienie czystości na terenie Powiatu Świebodzińskiego.
8. Podjęcie uchwał w sprawie udzielenia pełnomocnictw dla 3 projektantów dot. opracowania dokumentacji projektowo kosztorysowych dla zadań:
 - „Przebudowa dróg powiatowych nr 1216F Koźminek - Opalewo i 1211F Opalewo - Smardzewo”.
 - „Przebudowa drogi powiatowej nr 1235F Łągów- Jemiołów”.
 - „Przebudowa drogi powiatowej 1228F Lubogóra – Ołobok”.
 - „Przebudowa drogi powiatowej nr 1238F od skrzyżowania z DK 92 do m. Zagórze”.
 - „Przebudowa drogi powiatowej nr 1239F Lubrza - Bucze”.
 - „Przebudowa drogi powiatowej nr 1223F Ołobok - Niesulice - Kalinowo”.
 - „Przebudowa drogi powiatowej nr 1233F odcinek Niedźwiedź - Przełazy”.
 - „Przebudowa drogi powiatowej nr 1225F na odcinku Skąpe - Cibórz”./pkt 6-7 przedstawia pani Karolina Adamirowicz/

9. Wyniki kontroli oceny prawidłowości obsługi płatności w jednostkach organizacyjnych na przełomie lat 2023/2024 i 2024/2025.
10. Realizacja planu kontroli za 2025 rok.
11. Uchwalenie planu kontroli na 2026 rok.
/pkt 8-10 przedstawia pani Beata Hordziejczuk/
12. Projekt uchwały w sprawie przyznania dotacji celowej dla spółki Nowy Szpital sp. z o.o. z siedzibą w Świebodzinie z przeznaczeniem na zadanie pn. „Dofinansowanie zakupu łóżka porodowego”.
13. Wniosek Secowarwick o wsparcie finansowe procesu kształcenia uczniów PZS w Świebodzinie.
14. Prolongata terminu realizacji zaleceń PPIS w Świebodzinie na Warsztatach Szkolnych w Świebodzinie.
/pkt 11-13 przedstawia pan Artur Karkocki/.
15. Wniosek Gminy Świebodzin o zaopiniowanie projektu zmiany Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Świebodzin na lata 2024-2030.
Link do projektu:
https://bip.swiebodzin.eu/423/14407/Konsultacje_spoeczne_projektu_zmiany_Gminnego_Programu_Rewitalizacji_Gminy_Swiebodzin_na_lata_2024-2030/
16. Konkurs na stanowisko Dyrektora PCPR w Świebodzinie – otwarcie ofert.
/pkt 14-15 przedstawia pani Anna Iwachów/
17. Informacja o realizacji Uchwał Rady Powiatu w 2025 r.
18. Harmonogram pracy Rady Powiatu Świebodzińskiego na 2026 rok.
19. Projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Dyrektora Centrum Administracyjnego do Obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Świebodzinie.
20. Projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Świebodzinie.
/pkt 16-19 przedstawia pani Bernarda Czajkowska/
21. Organizacja wizyty Wojewody Lubuskiego w Powiecie Świebodzińskim 23.01.2025 r.
22. Sprawozdanie z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku za 2025 rok.
23. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwały budżetowej na rok 2026 Powiatu Świebodzińskiego /przedstawia pani Dorota Karbowiak/.
24. Omówienie protokołu z posiedzenia Zarządu w dn. 29.12.2025.
25. Sprawy różne.

Do przedstawionego porządku obrad uwag nie wniesiono, więc przystąpiono do jego realizacji.

Ad.1

O godz.15.05 Starosta ogłosił przerwę w posiedzeniu Zarządu Powiatu na czas trwania Zgromadzenia Wspólników Spółki PORW „Pałac” w Przelazach.

Protokół z posiedzenia Zgromadzenia Wspólników znajduje się w aktach Wspólnika Spółki.

O godz. 15.30 Starosta wznowił obrady Zarządu Powiatu.

Stwierdził, że na stan 5 członków Zarządu na posiedzeniu obecnych jest 5, w związku z tym Zarząd jest władny, aby podejmować prawomocne uchwały.

W posiedzeniu uczestniczyli następujący członkowie: Zbigniew Szumski, Michał Motowidełko, Alicja Hoppen-Anyszko, Monika Wesołowska, Ryszard Łotarewicz.

Ad.2

Naczelnik Wydziału GN Ewelina Huta zaproponowała, aby wobec negatywnego wyniku I przetargu ustnego nieograniczonego ustalić cenę, datę i warunki przeprowadzenia II przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości gruntowej zabudowanej budynkiem o funkcji administracyjno-biurowej stanowiącej własność Powiatu Świebodzińskiego położonej w

Świebodzinie przy ul. J. Piłsudskiego 35 i przedstawiła projekt uchwały w tej sprawie (załącznik nr 2). Dodała, że wartość nieruchomości z operatu szacunkowego wynosi 1 011 100 zł. Na podstawie art. 67 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami przy sprzedaży nieruchomości cenę wywoławczą w drugim przetargu można ustalić w wysokości niższej niż wartość nieruchomości, jednak nie niższej niż 50% tej wartości. Termin przetargu zaproponowała na dzień 16 kwietnia 2026r. o godz. 10:00.

Wobec negatywnego wyniku I przetargu ustnego nieograniczonego Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidelko – za, Alicja Hoppen-Anyszko – za, Monika Wesołowska – za, Ryszard Łotarewicz - za) ustalił cenę, datę i warunki II przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości gruntowej zabudowanej budynkiem o funkcji administracyjno-biurowej należącej do zasobu nieruchomości Powiatu Świebodzińskiego, położonej w Świebodzinie przy ul. J. Piłsudskiego 35, oznaczonej działką ewidencyjną nr 312/19, o powierzchni 201m2, objętej księgą wieczystą Nr ZG1S/00016438/3, prowadzoną przez Sąd Rejonowy, V Wydział Ksiąg Wieczystych w Świebodzinie, w następujący sposób:

- 1) Cena wywoławcza nieruchomości: 1 000 000 zł netto;*
 - 2) Wadium: 100 000 zł;*
 - 3) II przetarg ustny nieograniczony odbędzie się dnia 16 kwietnia 2026r. o godz. 10:00;*
 - 4) Wyciąg z ogłoszenia o II przetargu ustnym nieograniczonym zamieszcza się w „Gazecie Wyborczej”;*
- i podjął Uchwałę Nr 204/2026 w sprawie ustalenia ceny, daty i warunków przeprowadzenia II przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości gruntowej zabudowanej budynkiem o funkcji administracyjno-biurowej stanowiącej własność Powiatu Świebodzińskiego. Uchwała stanowi załącznik nr 3.*

Ad.3

Zarząd Powiatu zapoznał się z pismem dotyczącym usunięcia usterek w łazienkach w PORW „Pałac” w Przełazach (załącznik nr 4).

Ad.4

Pani Daniela Łapszyńska zaproponowała, aby ogłosić otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2026 roku i przedstawiła projekt uchwały w tej sprawie (załącznik nr 5). Dodała, że w załączniku nr 1 projektu uchwały wystąpił błąd w numeracji zadań publicznych i należy to skorygować.

Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidelko – za, Alicja Hoppen-Anyszko – za, Monika Wesołowska – za, Ryszard Łotarewicz - za) ogłosił otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Świebodzińskiego w 2026 roku w zakresie:

- 1) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;*
- 2) ochrony i promocji zdrowia*
- 3) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;*
- 4) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;*
- 5) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;*
- 6) porządku i bezpieczeństwa publicznego;*
- 7) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;*
- 8) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;*
- 9) promocji i organizacji wolontariatu;*

i podjął Uchwałę Nr 205/2026 w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2026 roku. Uchwała stanowi załącznik nr 6.

Szczegółowe warunki otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych znajdują się w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

Oferty należy składać do dnia 05.02.2026r.

Ad.5

Pani Joanna Rybczyńska przedstawiła wnioski:

1/ wniosek o wsparcie finansowe i objęcie patronatem projektu muralowego i warsztatów artystycznych dla dzieci w dniach 18-19.07.2026 r. w Świebodzinie (załącznik nr 7). Dodała, że wystąpiła z wnioskiem o uzupełnienie dokumentów związanych z patronatem i do dnia dzisiejszego dokumenty nie wpłynęły.

Starosta poddał pod głosowanie propozycję negatywnego rozpatrzenia wniosku.

Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidelko – za, Alicja Hoppen-Anyszko – za, Monika Wesołowska – za, Ryszard Łotarewicz – za) rozpatrzył wniosek negatywnie.

2/ wniosek Świebodzińskiego Związku Kresowian o wsparcie finansowe 25 rocznicy powstania Związku (załącznik nr 8);

Ustalono, że Starosta przeprowadzi rozmowy z przedstawicielem Zarządu Związku w celu uszczegółowienia wniosku.

3/ wniosek Zespołu Śpiewaczy Dąbrowszczanka o wsparcie finansowe w wysokości 22.400 zł udziału w konkursie podczas 60- Sabałowych Bajan w Bukowinie Tatrzańskiej w dniach 08-12.07.2026 r. (załącznik nr 9);

Ustalono, że wnioskodawcę należy zaprosić do udziału w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych.

4/ wniosek TS ZEW Świebodzin o wsparcie finansowe w wysokości 9.000 zł udziału w 1/16 Mistrzostw Polski w piłce ręcznej (załącznik nr 10).

Ustalono, że odbędzie się spotkanie Starosty z wnioskodawcą w celu uściślenia współpracy i temat powróci na kolejnym posiedzeniu.

Ad.6

Naczelnik Wydziału Dróg Karolina Adamirowicz przedstawiła raport o stanie utrzymania dróg i chodników na terenie powiatu Świebodzińskiego. Wyjaśniła, że odśnieżanie dróg i ulic nie jest wykonywane zgodnie z zawartą umową. Drogi nadal są białe, są bardzo słabo odśnieżone, wykonawca nie reaguje na nasze zgłoszenia.

Starosta zapytał o system naliczania kar.

Naczelnik Wydziału Dróg odpowiedziała, że kary umowne wynoszą 99,45 zł za jeden dzień. Dokumentację dot. niewłaściwego odśnieżania posiada od 01.01.2026 r. i od tego dnia powinniśmy naliczać kary.

Starosta poddał pod głosowanie propozycję naliczania kar umownych od dnia 01.01.2026 r. z żądaniem natychmiastowego przywrócenia stanu dróg zgodnie z zawartą umową.

Zarząd Powiatu w obecności 5 członków większością głosów 4za, 0przeciw, 1 wstrz. (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidelko – za, Alicja Hoppen-Anyszek – wstrz., Monika Wesołowska – za, Ryszard Łotarewicz - za) podjął decyzję o naliczania kar umownych dla Wykonawcy od dnia 01.01.2026 r. z żądaniem natychmiastowego przywrócenia stanu dróg zgodnie z zawartą umową.

Chodniki są również bardzo słabo odśnieżane.

W kwestii odśnieżania chodników Pani Naczelnik wyjaśniła, że zgodnie z art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach „właściciel nieruchomości odpowiada za utrzymanie czystości chodnika położonego wzdłuż nieruchomości, przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącą dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości”. Natomiast zgodnie z art. 5 ust. 6 w/w ustawy nadzór nad obowiązkami nałożonymi na właścicieli nieruchomości w zakresie utrzymania czystości na chodnikach przylegających bezpośrednio do budynków sprawuje wójt, burmistrz lub prezydent miasta. W sytuacji, gdy obowiązki te nie są wypełniane, wydaje decyzję nakazującą ich realizację zgodnie z art. 5 ust. 7 przywołanej ustawy.

Sprzątanie chodników przez właścicieli posesji:

- Plac Browarniany w części, Głogowska w całości, Grottgera w części, Kawaleryjska w części, Kolejowa w całości, Konarskiego w części, Łąki Zamkowe w części, Łęgowska w części, Łukowa w całości, Łużycka w części, 1 Maja w całości, Matejki w części, Parkowa w całości, Piłsudskiego w całości, Poznańska w części, Sikorskiego w części, Sobieskiego w części, Szpitalna w części, 30 - Stycznia w większej części, Sulechowska w części, Zachodnia w części, Wałowa w całości, Wojska Polskie w części, Plac Wolności w całości, Zamkowa w części, Sukiennicza w całości.

Radny Ryszard Łotarewicz zaproponował, aby zorganizować spotkanie służb powiatowych i gminnych podsumowujące sezon zimowy i przygotowując się do nowego sezonu uregulować kwestie zimowego utrzymania.

Starosta stwierdził, że są dwa błędy Wydziału Dróg w kwestii zimowego utrzymania:

- 1/ zbyt późne rozstrzygnięcie przetargu (15.01.2026) na sprzątanie ulic;
- 2/ zbyt późne rozstrzygnięcie zamówienia (12.01.2026) na bieżące utrzymanie dróg powiatowych oraz zapewnienie czystości na terenie Powiatu Świebodzińskiego (CIS).

Starosta zobowiązał Naczelnika Wydziału Dróg do przygotowania wspólnie z Sam. Stanowiskiem ds. Promocji informacji na temat odpowiedzialności za odśnieżanie chodników i zamieszczenia jej na stronie internetowej powiatu.

Ad.7

Naczelnik Wydziału Dróg Karolina Adamirowicz poinformowała, że w postępowaniu na bieżące utrzymanie dróg powiatowych oraz zapewnienie czystości na terenie Powiatu Świebodzińskiego wpłynęła tylko jedna oferta Stowarzyszenia na Rzecz Edukacji „Pomost” (zadanie realizowane przez Centrum Integracji Społecznej) (załącznik nr 11). Oferta opiewa na łączną kwotę 175 500 zł i w budżecie powiatu na ten cel brakuje kwoty 37 000 zł.

Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidelko – za, Alicja Hoppen-Anyszek – za, Monika Wesołowska – za, Ryszard Łotarewicz - za) wyraził zgodę na zwiększenie w budżecie powiatu środków o kwotę 37 000 zł na bieżące utrzymanie dróg powiatowych oraz zapewnienie czystości na terenie Powiatu Świebodzińskiego w ramach budżetu Wydziału Dróg (z zakupów na usługi).

Zmiana w budżecie zostanie dokonana w uchwale w dniu dzisiejszym.

Ad.8

Naczelnik Wydziału Dróg zaproponowała, aby udzielić pełnomocnictw dla 3 projektantów dot. opracowania dokumentacji projektowo kosztorysowych dla zadań:

- „Przebudowa dróg powiatowych nr 1216F Koźminek - Opalewo i 1211F Opalewo - Smardzewo”.
- „Przebudowa drogi powiatowej nr 1235F Łagów- Jemiołów”.
- „Przebudowa drogi powiatowej 1228F Lubogóra – Ołobok”.
- „Przebudowa drogi powiatowej nr 1238F od skrzyżowania z DK 92 do m. Zagórze”.
- „Przebudowa drogi powiatowej nr 1239F Lubrza - Bucze”.
- „Przebudowa drogi powiatowej nr 1223F Ołobok - Niesulice - Kalinowo”.
- „Przebudowa drogi powiatowej nr 1233F odcinek Niedźwiedź - Przełazy”.
- „Przebudowa drogi powiatowej nr 1225F na odcinku Skape - Cibórz”.

W związku z tym przedstawiła projekty uchwał:

- w sprawie udzielenia pełnomocnictwa (załącznik nr 12) – dot. udzielenia pełnomocnictwa Panu Krzysztofowi Sędziakowi;
- w sprawie udzielenia pełnomocnictwa (załącznik nr 13) – dot. udzielenia pełnomocnictwa Panu Pawłowi Ratuś;
- w sprawie udzielenia pełnomocnictwa (załącznik nr 14) – dot. udzielenia pełnomocnictwa Panu Marcinowi Marchlewskiemu.

Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidelko – za, Alicja Hoppen-Anyszek – za, Monika Wesółowska – za, Ryszard Łotarewicz – za) udzielił pełnomocnictwa Panu Krzysztofowi Sędziakowi, reprezentującemu PPH AWIS Sp. z o.o. z siedzibą w Zielonej Górze, ul. Wierzbowa 24, 65-376 Zielona Góra do występowania w imieniu Powiatu Świebodzińskiego przed wszystkimi organami administracji samorządowej i państwowej i innymi stronami procesu budowlanego w sprawach wszelkich dokumentów, uzgodnień, decyzji oraz składania korekt i odbioru projektu budowlanego w celu uzyskania odpowiedniej decyzji administracyjnej zatwierdzającej projekt w ramach wykonania dokumentacji projektowo - kosztorysowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania „Przebudowa dróg powiatowych nr 1216F Koźminek - Opalewo i 1211F Opalewo - Smardzewo” i podjął Uchwałę Nr 206/2026 w sprawie udzielenia pełnomocnictwa. Uchwała stanowi załącznik nr 15.

Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidelko – za, Alicja Hoppen-Anyszek – za, Monika Wesółowska – za, Ryszard Łotarewicz – za) udzielił pełnomocnictwa Panu Pawłowi Ratuś, reprezentującemu PROGAMP Paweł Ratuś z siedzibą w Zielonej Górze, ul. Przylep - Gronowa 3, 66-015 Zielona Góra do występowania w imieniu Powiatu Świebodzińskiego przed wszystkimi organami administracji samorządowej i państwowej i innymi stronami procesu budowlanego w sprawach wszelkich dokumentów, uzgodnień, decyzji oraz składania korekt i odbioru projektu budowlanego w celu uzyskania odpowiedniej decyzji administracyjnej zatwierdzającej projekt w ramach wykonania dokumentacji projektowo - kosztorysowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadań:

- „Przebudowa drogi powiatowej nr 1235F Łagów- Jemiołów”.
 - „Przebudowa drogi powiatowej 1228F Lubogóra – Ołobok”.
- i podjął Uchwałę Nr 207/2026 w sprawie udzielenia pełnomocnictwa. Uchwała stanowi załącznik nr 16.*

Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidelko – za, Alicja Hoppen-Anyszek – za, Monika Wesółowska – za, Ryszard Łotarewicz – za) udzielił pełnomocnictwa Panu Marcinowi Marchlewskiemu, reprezentującemu Usługi Inżynierskie z siedzibą w Świebodzinie ul. Partyzancka 9B, 66-200 Świebodzin do występowania w imieniu Powiatu Świebodzińskiego przed wszystkimi organami administracji samorządowej i państwowej i innymi stronami procesu budowlanego w sprawach wszelkich dokumentów,

uzgodnień, decyzji oraz składania korekt i odbioru projektu budowlanego w celu uzyskania odpowiedniej decyzji administracyjnej zatwierdzającej projekt w ramach wykonania dokumentacji projektowo - kosztorysowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadań:

- „Przebudowa drogi powiatowej nr 1238F od skrzyżowania z DK 92 do m. Zagórze”,
- „Przebudowa drogi powiatowej nr 1239F Lubrza - Bucze”,
- „Przebudowa drogi powiatowej nr 1223F Ołobok - Niesulice - Kalinowo”,
- „Przebudowa drogi powiatowej nr 1233F odcinek Niedźwiedź - Przełazy”,
- „Przebudowa drogi powiatowej nr 1225F na odcinku Skąpe - Cibórz”,

i podjął Uchwałę Nr 208/2026 w sprawie udzielenia pełnomocnictwa. Uchwała stanowi załącznik nr 17.

Ad.9

Pani Beata Hordziejczuk przedstawiła wyniki kontroli oceny prawidłowości obsługi płatności w jednostkach organizacyjnych na przełomie lat 2023/2024 i 2024/2025 (załącznik nr 18). Kontrola objęła CUW oraz wybrane jednostki organizacyjne powiatu: Powiatowy Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, Warsztat Terapii Zajęciowej, Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy, Centrum Administracyjne do Obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych, Domy Dziecka nr 1–4, Powiatowy Zespół Szkół, I Liceum Ogólnokształcące, Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna, Szkolne Schronisko Młodzieżowe.

Weryfikowano płatności publicznoprawne i rozrachunki na kontach 201, 225, 229, 240 oraz stosowanie 640 w okresach grudzień–styczeń w latach 2023/2024 i 2024/2025. Celem było potwierdzenie zasadności i udokumentowania płatności oraz wykluczenie przelewów „na zapas”. W części jednostek realizowano w grudniu płatności „za grudzień” (podatek/ZUS) w kwotach zgodnych z naliczeniami. Tylko w niektórych jednostkach było to umotywowane rozliczalnością roczną środków (dotacja).

Zidentyfikowano przypadki nadpłaty składek ZUS na dzień 31.12 (efekt części grudniowych przelewów) – do bieżącego kompensowania w styczniu.

Nie stwierdzono zaniżeń zobowiązań publicznoprawnych; płatności były udokumentowane, ujęte zgodnie z zasadą memoriału i powiązane z okresami, których dotyczyły.

Praktyka grudniowych płatności była co do zasady w niektórych jednostkach uzasadniona (programy/dotacje) i realizowana w kwotach zgodnych z naliczeniami. Jednocześnie nadpłaty ZUS wykazywane na dzień bilansowy nie wnoszą wartości dodanej i powinny być ograniczane do minimum wynikającego z rozliczalności programów.

Wydane zalecenia:

Płatności przed terminem realizować wyłącznie, gdy istnieje udokumentowane uzasadnienie (program, dotacja, postanowienia umowy); sporządzać krótką notatkę uzasadniającą.

Grudniowe płatności „za grudzień” każdorazowo poprzedzać konsultacją ze Skarbnikiem Powiatu (w szczególności przy kwotach istotnych lub bez podstawy wynikającej z rozliczalności programu).

Łączne kwoty przedpłacanych zobowiązań wyniosły 311 213,19 zł w roku 2023 oraz 266 742,79 zł w roku 2024.

Zarząd Powiatu przyjął tą informację do wiadomości.

Ad.10

Następnie pani Beata Hordziejczuk przedstawiła informacje o realizacji planu kontroli za 2025 rok (załącznik nr 19).

Nie zrealizowano:

1. Kontroli prawidłowości wykazywania liczby uczniów, na których przekazywana jest dotacja z Powiatu Świebodzińskiego – zakres ten zostanie objęty kontrolą w 2026r.

Poza planem realizowano czynności doradcze:

1. Działania informacyjne i promocyjne mające na celu zwiększenie rozpoznawalności regionu, wspieranie lokalnych inicjatyw oraz budowanie pozytywnego wizerunku – przegląd finansowania.
2. Zebranie materiałów i przygotowanie do spotkania w sprawie Wydziału Komunikacji.
3. Zebranie materiałów, sporządzenie analizy dotyczącej zatrudnienia i wydatków w DPS Glińsk.
4. Zauważalnie większą niż dotychczas część czasu w 2025 roku pochłonęło wykonanie zwiększonych obowiązków wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu: opracowanie i wdrożenie Procedury kontroli instytucji obowiązanych, przygotowanie i przekazanie do GIIF planu kontroli, sporządzanie zawiadomień o zamiarze wszczęcia kontroli zgodnie z art. 48 ustawy - Prawo przedsiębiorców, wystawianie upoważnień do kontroli spełniających wymogi formalne (art. 50 ustawy - Prawo przedsiębiorców), przygotowanie materiałów i realizacja kontroli w wyznaczonych stowarzyszeniach, a także sporządzanie notatek służbowych oraz przekazywanie informacji o wynikach do GIIF zgodnie z art. 131 ustawy AML.

Zarząd Powiatu przyjął tę informację do wiadomości.

Ad.11

Pani Beata Hordziejczuk zaproponowała, aby ustalić plan kontroli na 2026 rok i przedstawiła projekt uchwały w sprawie ustalenia planu kontroli na 2026 rok (załącznik nr 20).

Sekretarz Powiatu Anna Iwachów zaproponowała, by przy kontroli szkół niepublicznych dot. prawidłowości wykazywania liczby uczniów, na których przekazywana jest dotacja z Powiatu Świebodzińskiego sprawdzić wykazywanie w SIO uczniów kwalifikacyjnych kursów zawodowych w Didasko. Ponadto zaproponowała, aby przy kontroli standaryzacji i nadzoru nad udzielaniem zamówień o wartości poniżej progu stosowania ustawy PZP, tj. poniżej 130 000 zł netto (a od 01.01.2026 r. - poniżej 170 000 zł netto) oprócz jednostek organizacyjnych uwzględnić również Starostwo.

Radny Ryszard Łotarewicz zaproponował, aby dokonać kontroli realizacji zadania publicznego, na które w roku 2025 Powiat Świebodziński przeznaczył dotację (Pierwszy krok – aktywność fizyczna w powiecie świebodzińskim – dotacja w wysokości 8.800 zł) oraz prawidłowości wykorzystania i rozliczenia dotacji celowej udzielonej Gminie Świebodzin na dofinansowanie działalności OSiR w zakresie realizacji kursów nordic walking.

Zarząd Powiatu przychylił się do tych propozycji.

Następnie Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidelko – za, Alicja Hoppen-Anysko – za, Monika Wesołowska – za, Ryszard Łotarewicz - za) podjął Uchwałę Nr 209/2026 w sprawie ustalenia planu kontroli na 2026 rok. Uchwała stanowi załącznik nr 21.

Ad.12

Pan Artur Karkocki poinformował, że w dniu 28 listopada 2025r. do Starostwa Powiatowego w Świebodzinie wpłynął wniosek spółki Nowy Szpital sp. z o.o. z siedzibą w Świebodzinie z prośbą o przyznanie dotacji celowej na dofinansowanie zakupu łóżka porodowego w wysokości 110 000 zł, która obejmie 100% jego wartości. Na podstawie przepisów ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2025r. poz. 450) występuje możliwość udzielenia przez jednostkę samorządu terytorialnego - Radę Powiatu Świebodzińskiego dotacji na zakup aparatury i sprzętu medycznego podmiotowi wykonującemu działalność leczniczą. Środki przyznawane są na podstawie umowy. W związku z tym przedstawił projekt uchwały w sprawie przyznania dotacji celowej dla spółki Nowy Szpital sp. z o.o. z siedzibą w Świebodzinie z przeznaczeniem na zadanie pn. „Dofinansowanie zakupu łóżka porodowego” (załącznik nr 22).

Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidelko – za, Alicja Hoppen-Anysko – za, Monika Wesołowska – za, Ryszard Łotarewicz – za) skierował projekt ten pod obrady Komisji i sesji Rady Powiatu.

Ad.13

Pan Artur Karkocki przedstawił wniosek Secowarwick w Świebodzinie o wsparcie finansowe procesu kształcenia uczniów PZS w Świebodzinie (załącznik nr 23). Chcą utworzyć dedykowaną pracownię techniczną we współpracy z samorządami. Wyjaśnił, że brak jest możliwości prawnych wsparcia finansowego tego przedsięwzięcia.

Ustalono, że w tej sprawie odbędzie się spotkanie z Dyrektorami PSZ w Świebodzinie oraz PUP w Świebodzinie.

Ad.14

Zarząd Powiatu zapoznał się z pismem PPIS w Świebodzinie (załącznik nr 24) dot. prolongaty terminu realizacji zaleceń PPIS w Świebodzinie zawartych w pkt 1 i 2 decyzji Nr HDM-4/159/2023 z dnia 6 czerwca 2023r. na Warsztatach Szkolnych w Świebodzinie ul. Wojska Polskiego 6 do 31.12.2026 r. Kosztorys realizacji tych zaleceń opiewa na kwotę ponad 4 mln zł.

Ustalono, że w tej sprawie odbędzie się spotkanie z Dyrektorem PSZ w Świebodzinie

Ad.15

Sekretarz Powiatu Anna Iwachów przedstawiła wniosek Gminy Świebodzin (załącznik nr 25) o zaopiniowanie projektu zmiany Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Świebodzin na lata 2024-2030. Wyjaśniła, że w ub. roku Zarząd Powiatu opiniował ten program i rodzaj zadań jest taki sam, nic się nie zmieniło. Dopisano do programu obowiązek konsultowania zmian.

Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidelko – za, Alicja Hoppen-Anysko – za, Monika Wesołowska – za, Ryszard Łotarewicz – za) zaopiniował pozytywnie projekt zmiany Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Świebodzin na lata 2024-2030.

Ad.16

Zarząd Powiatu dokonał otwarcia ofert na stanowisko Dyrektora PCPR w Świebodzinie w ramach prowadzonego konkursu ofert.

Wpłynęły 3 oferty:

[wyłączenie jawności w zakresie danych osobowych; na podstawie art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej; jawność wyłączyła Bernarda Czajkowska Naczelnik Biura Rady i Zarządu Powiatu]

Wszystkie oferty spełniają wymogi formalne i wszystkie 3 osoby zaproszono do dalszego etapu tj. do rozmów kwalifikacyjnych, które odbędą się w poniedziałek 19.01.2026 r.

Ad.17

Pani Bernarda Czajkowska przedstawiła informację o realizacji Uchwał Rady Powiatu podjętych w 2025 r. (załącznik nr 26). W roku 2025 Rada Powiatu Świebodzińskiego podjęła łącznie 84 uchwały. Z tego: 64 uchwały wykonane, 1 uchwała niewykonana, 18 w trakcie realizacji i 1 uchwała uchylona.

Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidelko – za, Alicja Hoppen-Anysko – za, Monika Wesołowska – za, Ryszard Łotarewicz – za) skierował tą informację pod obrady Komisji i sesji Rady Powiatu.

Ad.18

Pani Bernarda Czajkowska przedstawiła opracowany wspólnie z Przewodniczącą Rady harmonogram pracy Rady Powiatu Świebodzińskiego na 2026 rok (załącznik nr 27). Zarząd Powiatu nie wniósł uwag ani zmian do przedstawionego harmonogramu. Harmonogram zostawiony przedstawiony Radzie Powiatu na najbliższej sesji.

Ad.19

Pani Bernarda Czajkowska przedstawiła opracowany przez Komisję Skarg, Wniosków i Petycji Rady Powiatu Świebodzińskiego projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Dyrektora Centrum Administracyjnego do Obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Świebodzinie (załącznik nr 28). Wyjaśniła, że Komisja Skarg, Wniosków i Petycji przeprowadziła postępowanie wyjaśniające w sprawie skargi z dnia 27 listopada 2025 r., która wpłynęła do tut. Urzędu 28 listopada 2025 r., Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego im. Wojtki Bellona w Zespole Placówek Oświatowych m 3 z Wrocławia na działalność Dyrektora Centrum Administracyjnego do Obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Świebodzinie i zarekomendowała Radzie Powiatu uznanie skargi za bezzasadną.

Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidelko – za, Alicja Hoppen-Anyszko – za, Monika Wesołowska – za, Ryszard Łotarewicz - za) skierował projekt ten pod obrady Komisji i sesji Rady Powiatu.

Ad.20

Pani Bernarda Czajkowska przedstawiła opracowany przez Komisję Skarg, Wniosków i Petycji Rady Powiatu Świebodzińskiego projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Świebodzinie (załącznik nr 29). Wyjaśniła, że Komisja Skarg, Wniosków i Petycji przeprowadziła postępowanie wyjaśniające w sprawie skargi z dnia 27 listopada 2025 r., która wpłynęła do tut. Urzędu 28 listopada 2025 r., Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego im. Wojtki Bellona w Zespole Placówek Oświatowych m 3 z Wrocławia na działalność Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Świebodzinie i zarekomendowała Radzie Powiatu uznanie skargi za bezzasadną.

Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidelko – za, Alicja Hoppen-Anyszko – za, Monika Wesołowska – za, Ryszard Łotarewicz - za) skierował projekt ten pod obrady Komisji i sesji Rady Powiatu.

Ad.21

Starosta Zbigniew Szumski poinformował, że 23.01.2026 r. odbędzie się wizyta Wojewody Lubuskiego w Powiecie Świebodzińskim. W programie planuje zorganizować spotkanie z samorządowcami oraz wizytację warsztatów Szkolnych i spotkanie w Domach Dziecka. Starosta oczekuje propozycji od członków Zarządu dot. organizacji wizyty Wojewody Lubuskiego.

Ad.22

Starosta przedstawił sprawozdanie z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku za 2025 rok (załącznik nr 30).

Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidelko – za, Alicja Hoppen-Anyszko – za, Monika Wesołowska – za, Ryszard Łotarewicz - za) skierował to sprawozdanie pod obrady Komisji i sesji Rady Powiatu.

Ad.23

Skarbnik Powiatu Dorota Karbowiak przedstawiła projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwały budżetowej na rok 2026 Powiatu Świebodzińskiego (załącznik nr 31). W projekcie tym zaproponowała wprowadzenie następujących zmian:

A/DOCHODY

Dochody budżetu Powiatu Świebodzińskiego na rok 2026 nie uległy zmianie.

B/WYDATKI

Wydatki budżetu Powiatu Świebodzińskiego na rok 2026 nie uległy zmianie.

Dokonywane są następujących zwiększeń po stronie wydatków bieżących:

- w dziale „Transport i łączność” w rozdziale „Lokalny transport zbiorowy” w ramach paragrafu „Różne opłaty i składki” (dotyczy zadania Składka Świebodziński Związek Powiatowo Gminny) wprowadza się wydatki w kwocie 13 500,63 zł;
- w dziale „Transport i łączność” w rozdziale „Drogi publiczne powiatowe” w ramach paragrafu „Zakup usług pozostałych” (dotyczy zadania Centrum Integracji Społecznej) zwiększa się wydatki o 37 000,00 zł do kwoty 1 913 000,00 zł;
- w dziale „Turystyka” w rozdziale „Zadania w zakresie upowszechniania turystyki” w ramach paragrafu „Zakup materiałów i wyposażenia” zwiększa się wydatki o 14 310,00 zł do kwoty 15 081,89 zł, w tym:
 - w ramach zadania „Transgraniczne Spotkanie z Naturą – Promocja Turystyki i Dziedzictwa Kulturowego Polski i Niemiec” zwiększa się wydatki o 14 310,00 zł do kwoty 15 081,89 zł;
- w dziale „Obrona narodowa” w rozdziale „Kwalifikacja wojskowa.” w ramach paragrafu „Składki na ubezpieczenia społeczne” (dotyczy zadania Administracja) zwiększa się wydatki o 620,00 zł do kwoty 4 160,00 zł;
- w dziale „Obrona narodowa” w rozdziale „Kwalifikacja wojskowa.” w ramach paragrafu „Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy” (dotyczy zadania Administracja) zwiększa się wydatki o 16,00 zł do kwoty 150,00 zł;
- w dziale „Obrona narodowa” w rozdziale „Kwalifikacja wojskowa.” w ramach paragrafu „Wynagrodzenia bezosobowe” zwiększa się wydatki o 986,00 zł do kwoty 81 400,00 zł, w tym:
 - w ramach zadania „Administracja” zwiększa się wydatki o 986,00 zł do kwoty 81 400,00 zł;
- w dziale „Obrona narodowa” w rozdziale „Kwalifikacja wojskowa.” w ramach paragrafu „Zakup usług pozostałych” (dotyczy zadania Usługi drukarskie, powielanie, kopiowanie, oprawianie, bindowanie) zwiększa się wydatki o 200,00 zł do kwoty 1 562,00 zł;
- w dziale „Obrona narodowa” w rozdziale „Kwalifikacja wojskowa.” w ramach paragrafu „Zakup usług obejmujących wykonanie ekspertyz, analiz i opinii” (dotyczy zadania Ekspertyzy) zwiększa się wydatki o 2 605,00 zł do kwoty 4 500,00 zł;
- w dziale „Wymiar sprawiedliwości” w rozdziale „Nieodpłatna pomoc prawna” w ramach paragrafu „Składki na ubezpieczenia społeczne” (dotyczy zadania Obsługa prawna) wprowadza się wydatki w kwocie 4 885,80 zł;
- w dziale „Wymiar sprawiedliwości” w rozdziale „Nieodpłatna pomoc prawna” w ramach paragrafu „Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy” (dotyczy zadania Obsługa prawna) wprowadza się wydatki w kwocie 707,10 zł;
- w dziale „Wymiar sprawiedliwości” w rozdziale „Nieodpłatna pomoc prawna” w ramach paragrafu „Wynagrodzenia bezosobowe” (dotyczy zadania Obsługa prawna) wprowadza się wydatki w kwocie 28 859,40 zł;

Dokonywane są następujących zmniejszeń po stronie wydatków bieżących:

- w dziale „Transport i łączność” w rozdziale „Lokalny transport zbiorowy” w ramach paragrafu „Zakup usług pozostałych” (dotyczy zadania KOM Transport publiczny zbiorowy) zmniejsza się wydatki o 13 500,63 zł do kwoty 153 747,37 zł;
- w dziale „Transport i łączność” w rozdziale „Drogi publiczne powiatowe” w ramach paragrafu „Zakup materiałów i wyposażenia” (dotyczy zadania Konserwacje i remonty (zakup materiałów do remontów) (naprawy pozostałego wyposażenia)) zmniejsza się wydatki o 37 000,00 zł do kwoty 397 000,00 zł;

- w dziale „Turystyka” w rozdziale „Zadania w zakresie upowszechniania turystyki” w ramach paragrafu „Zakup usług pozostałych” zmniejsza się wydatki o 14 310,00 zł do kwoty 248 831,65 zł, w tym:
 - w ramach zadania „Transgraniczne Spotkanie z Naturą – Promocja Turystyki i Dziedzictwa Kulturowego Polski i Niemiec” zmniejsza się wydatki o 14 310,00 zł do kwoty 126 985,00 zł;
- w dziale „Obrona narodowa” w rozdziale „Kwalifikacja wojskowa.” w ramach paragrafu „Zakup materiałów i wyposażenia” zmniejsza się wydatki o 4 427,00 zł do kwoty 8 888,00 zł, w tym:
 - w ramach zadania „Pozostałe” zmniejsza się wydatki o 9 427,00 zł do kwoty 2 107,00 zł;
 - w ramach zadania „Wyposażenie różne (niemajątkowe)” zwiększa się wydatki o 5 000,00 zł do kwoty 5 129,00 zł;
- w dziale „Wymiar sprawiedliwości” w rozdziale „Nieodpłatna pomoc prawna” w ramach paragrafu „Zakup usług pozostałych” (dotyczy zadania Obsługa prawna) zmniejsza się wydatki o 34 452,30 zł do kwoty 34 452,90 zł;

C/ PRZYCHODY

Przychody budżetu Powiatu Świebodzińskiego na rok 2026 nie uległy zmianie.

D/ ROZCHODY

Rozchody budżetu Powiatu Świebodzińskiego na rok 2026 nie uległy zmianie.

Starosta projekt ten poddał pod głosowanie.

Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidelko – za, Alicja Hoppen-Anyszek – za, Monika Wesołowska – za, Ryszard Łotarewicz – za) podjął Uchwałę Nr 210/2026 zmieniającą uchwałę w sprawie uchwały budżetowej na rok 2026 Powiatu Świebodzińskiego. Uchwała stanowi załącznik nr 32.

Ad.24

Protokół z posiedzenia Zarządu w dniu 29.12.2025 sporządzono, uwag nie wniesiono, wobec tego został on przyjęty.

Ad.25

Ustalono, że następne posiedzenie odbędzie się 19.01.2026r. o godz. 13.

Więcej spraw nie zgłoszono.

Wobec zrealizowanego porządku obrad Starosta zamknął posiedzenie Zarządu Powiatu o godz. 17.00.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała: Bernarda Czajkowska
Naczelnik Biura Rady i Zarządu Powiatu

Starosta

Zbigniew Szumski