

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY:

Przedmiotem zamówienia jest zakupu, dostawy i montażu mebli do Starostwa Powiatowego w Wołominie zgodnie z załączonym opisem przedmiotu zamówienia.

- 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający opisy zamówienia stanowi załącznik nr 1 do Zaprośzenia do złożenia oferty.
- 2) Zamawiający zaleca przed podjęciem pracy dokonanie wizji lokalnej w celu oceny warunków dostawy.
- 3) Przed zamontowaniem wszystkie elementy wyposażenia podlegają sprawdzeniu przez Zamawiającego co do zgodności z zapisami SIWZ i załączoną ofertą. Wykonawca może przystąpić do montażu po pisemnej akceptacji przez Zamawiającego.
- 4) Wyposażenie musi być nowe, sprawne i posiadać gwarancję dostawcy, nie krótszą niż 1 rok. W przypadku gdy producent wyposażenia udziela gwarancji dłuższej, udzielona przez dostawcę nie może być krótsza.
- 5) Przedmiot zamówienia obejmuje jego dostawę do siedziby Starostwa Powiatowego w Wołominie mieszczącej się w:
- Wołominie przy ul. Prądzyńskiego 3,
wniesienie i montaż w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego. Prace z montażem i dostawą do miejsca montażu nie mogą być realizowane w dni ustawowo wolne od pracy.
- 6) Koszty transportu, rozładunku oraz montażu urządzeń i wyposażenia w całości ponosi Wykonawca.
- 7) Wykonawca jest zobowiązany do należytego zabezpieczenia elementów wyposażenia budynków, które mogą być narażone na uszkodzenie, zabrudzenie lub zarysowanie w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia tj. ścian, podłóg, schodów itp., przez cały okres realizacji umowy.
- 8) Po zamontowaniu urządzeń Wykonawca zobowiązany jest do pozostawienia pomieszczeń oraz terenu wokół budynków w stanie jak przed rozpoczęciem prac.
- 9) Zamawiający przy dokonywaniu odbioru prac sprawdzi czy Wykonawca nie dokonał żadnych uszkodzeń bądź zniszczeń na terenie budynków Starostwa Powiatowego oraz czy miejsca te zostały doprowadzone do stanu z przed rozpoczęcia prac. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek uszkodzeń bądź zniszczeń Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia lub naprawy na własny koszt. Odbiór prac uzależniony będzie od wykonania ww. czynności.
- 10) Wykonawca musi legitymować się opinią stwierdzającą zgodność urządzenia lub sprzętu z wymogami dot. bezpieczeństwa i higieny użytkownika, zgodnie z ustawą z dnia 12 grudnia 2003r. o ogólnym bezpieczeństwie produktów (Dz. U. Nr 229, poz. 2275) oraz posiadać certyfikat lub atest bezpieczeństwa użytkowania oraz korzystania wydany przez jednostki certyfikujące akredytowane przez Polskie Centrum Akredytacji.
- 11) Dostawa wyposażenia i materiały użyte do wykonania zamówienia muszą posiadać świadectwa jakości oraz odpowiadać Europejskim i Polskim Normom. Kserokopie potwierdzone „za zgodność z oryginałem” certyfikatów lub atestów muszą zostać dostarczone wraz z dostawą. Dostawy nie zostaną odebrane w przypadku nie dostarczenia certyfikatów lub atestów.

TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

21 DNI OD DATY PODPISANIA UMOWY

OFERTA MUSI ZAWIERAĆ :

1. Wypełniony i podpisany formularz ceowy jednostkowy - załącznik nr 2,
2. Wypełniony i podpisany formularz – oferta – załącznik nr 3
3. Paraflowane Istotne Postanowienia Umowy – załącznik nr 4,
4. Specyfikację proponowanych sprzętu.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione, widniejące w dokumencie o działalności (KRS lub wypis z ewidencji działalności gospodarczej)

Oferty prosimy składać do dnia: 26 czerwca 2024 r. godz. 12.00

- mail : kancelaria@powiat-wolominski.pl

- bądź osobiście: Starostwo Powiatowe w Wołominie, ul. Prądyńskiego 3, 05-200 Wołomin ,
pokój nr 104

STAROSTA WOŁOMIŃSKI

Arkadiusz Werelich