

UMOWA nr

zawarta w Ostrowcu Świętokrzyskim w dniu pomiędzy

Powiatem Ostrowieckim, ul. Łżecka 37, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski, reprezentowanym przez **Panią Joanną Pikus - Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Ostrowcu Świętokrzyskim** na mocy pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Powiatu Ostrowieckiego na podstawie Uchwały Nr 149/2021 z dnia 23.08.2021r. zwanym dalej „Zamawiającym”.

a

..... **NIP:** **REGON:**
.....

reprezentowaną przez :
zwanym dalej „Wykonawcą”

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest:

Zakup i dostawa sprzętu komputerowego na potrzeby Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Ostrowcu Świętokrzyskim

2. Wielkość dostawy oraz specyfikację przedmiotu zamówienia określa Formularz ofertowy stanowiący integralną część niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy spełnia wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym z dnia 21.10.2025 r.
4. W przypadku podejrzenia niespełniania wymogów, o których mowa w ust. 3, Zamawiającemu przysługuje prawo do odmowy odbioru dostawy lub określonej partii dostawy.

§ 2.

1. Sprzęt komputerowy musi być fabrycznie nowy oraz pochodzić z legalnego źródła, zakupiony w autoryzowanym kanale sprzedaży producenta i objęty pakietem usług gwarancyjnych świadczonych przez sieć serwisową producenta na terenie Polski.
2. Przedmiot umowy należy dostarczyć w oryginalnych opakowaniach producenta, zaopatrzonych w etykiety identyfikujące jego zawartość.

§ 3.

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy w terminie do dnia 31.10.2025 r. do siedziby Zamawiającego tj. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Ostrowcu Świętokrzyskim ul. Świętokrzyska 22, 27 – 400 Ostrowiec Świętokrzyski w godzinach od 7:00 do 14:00.
2. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie dostarczonego przedmiotu umowy w celu jego odbioru w miejscu dostawy. Sprawdzenie będzie polegało na upewnieniu się, że przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i technicznych, a w szczególności, że pod względem ilościowym i jakościowym jest zgodny ze złożoną w postępowaniu ofertą Wykonawcy.

3. Celem czynności kontrolnych prowadzonych w ramach odbioru jakościowego będzie sprawdzenie poprawności działania i jakości dostarczonego przedmiotu umowy z parametrami zawartymi w formularzu ofertowym zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
4. W przypadku stwierdzenia rozbieżności pomiędzy parametrami wymaganymi, a parametrami przedmiotu umowy podlegającego sprawdzeniu, Zamawiający sporządzi odpowiednią adnotację z opisem ujawnionych nieprawidłowości i odmówi odbioru.
5. Za datę dostarczenia przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego, Zamawiający uznaje datę przyjęcia bez zastrzeżeń protokołu odbioru.

§ 4.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji producenta na dostarczony przedmiot umowy na okres nie krótszy niż gwarancja producenta licząc od daty skutecznego i zgodnego ze stanem wymaganym, odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług gwarancyjnych na poniższych zasadach:
 - 1) Usługa gwarancyjna będzie świadczona przez producenta Urzędnika lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta,
 - 2) Usługa gwarancyjna będzie świadczona w miejscu instalacji Sprzętu, a jeśli naprawa w miejscu instalacji Sprzętu będzie niemożliwa - usługa gwarancyjna będzie świadczona w systemie door-to-door. Odbiór Sprzętu nastąpi w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w godzinach od 7:00 do 14:00;
 - 3) Zgłoszenia będą przyjmowane przez Wykonawcę telefonicznie pod numerem _____ lub drogą elektroniczną pod adresem: _____ w dni robocze w godzinach od 7:00 do 15:00.
 - 4) W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego awarii Sprzętu, Wykonawca przystąpi do usuwania awarii nie później niż w ciągu następnego dnia roboczego licząc od dnia wysłania zgłoszenia przez Zamawiającego.
 - 5) Jeśli czas usunięcia awarii będzie przekraczał 3 dni robocze, Wykonawca niezwłocznie dostarczy Zamawiającemu na czas naprawy sprzęt zastępczy o nie gorszych parametrach technicznych wraz ze sterownikami umożliwiającymi prawidłowe korzystanie z tego urządzenia.
 - 6) Zamawiający dopuszcza możliwości naprawy w siedzibie Zamawiającego.
 - 7) Naprawy Sprzętu będą realizowane przy wykorzystaniu nowych, dedykowanych, oryginalnych nieregenerowanych, nieużywanych części podzespołów.
 - 8) Naprawy będą realizowane zgodnie z wymaganiami normy ISO 9001 lub równoważnej.
3. Gwarancja producenta jest udzielona na wszystkie elementy będące przedmiotem umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie potwierdzić fakt przyjęcia zgłoszenia naprawy przedmiotu umowy na e-mail Zamawiającego - sekretariat@pcpr.ostrowiec.pl.
5. Procedury zastępcze nie mogą trwać dłużej niż 15 dni od chwili zgłoszenia awarii, chyba że Strony postanowią inaczej.
6. Udzielona gwarancja nie będzie generować dodatkowych kosztów dla Zamawiającego, np. koszty wymaganych przeglądów.
7. Gwarancja nie może ograniczać praw Zamawiającego do:

- 1) instalowania i wymiany w zakupionym sprzęcie standardowych kart i urządzeń, zgodnie z zasadami sztuki, przez wykwalifikowany personel Zamawiającego,
- 2) dysponowania zakupionym sprzętem, w razie sprzedaży lub innej formy przekazania sprzętu gwarancja przechodzi na nowego właściciela,
- 3) wykonywania na koszt Wykonawcy przeglądów gwarancyjnych przez Wykonawcę zastępczego w przypadku niewykonania takiego przeglądu przez Wykonawcę.

§ 5.

1. Ustala się, że rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi na podstawie faktury.
2. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości netto (słownie: złotych) plus podatek VAT 23 % , co daje kwotę zł brutto (słownie:).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, stanowi całość wynagrodzenia Wykonawcy w związku z realizacją całości przedmiotu Umowy. Wynagrodzenie obejmuje także wszelkie inne koszty i wydatki poniesione przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu dostawy. Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne inne roszczenia.
4. Zamawiający dokona zapłaty w formie przelewu bankowego na wskazane konto Wykonawcy w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.
5. Faktura zakupu, oprócz elementów określonych w ustawie o VAT powinna zawierać dane identyfikacyjne nabywcy wg poniższego wzoru:

Nabywca:

Powiat Ostrowiecki
27-400 Ostrowiec Świętokrzyski
ul. Łżecka 37
NIP: 661-219-82-32

Obiorca (płatnik):

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Ostrowcu Świętokrzyskim
27-400 Ostrowiec Świętokrzyski
ul. Świętokrzyska 22

§ 6.

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu, gdy:

- 1) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym lub umowa nie może być zrealizowana z innych powodów, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia;
- 2) Wykonawca nie dostarczy przedmiotu umowy w terminie określonym w umowie,
- 3) Wykonawca w istotnym zakresie nie będzie realizował umowy lub umowa będzie realizowana wadliwie w stopniu uniemożliwiającym jej wykonanie w ustalonym terminie lub w należytej jakości.

§ 7.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy z następujących tytułów oraz w następujących wysokościach:

1) za opóźnienie w dostawie przedmiotu umowy - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 umowy za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu dostawy,

2) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego lub za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego na podstawie § 6 pkt. 2 i 3 - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 umowy,

3) za opóźnienie w usunięciu wad w przypadku reklamacji – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 umowy za każdy dzień opóźnienia.

2. W przypadku, gdy kary umowne nie zrekompensują pełni poniesionej szkody, Strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.

3. W przypadku niezapłacenia naliczonych kar umownych przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia należnych kar umownych z kwoty wynagrodzenia, bez wyznaczania terminu ich płatności.

§ 8.

Integralną część niniejszej umowy stanowi oferta Wykonawcy.

§ 9.

1. Osobą odpowiedzialną za wykonanie przedmiotu umowy z ramienia Wykonawcy będzie:

2. Osobą odpowiedzialną w zakresie prawidłowej realizacji niniejszej umowy z ramienia Zamawiającego będzie Sylwester Misiura.

§ 10.

1. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w stosunku do treści oferty w przypadkach zamiany przedmiotu umowy na sprzęt o parametrach tożsamy lub wyższych od przyjętych w ofercie w przypadku wycofania z rynku oferowanego sprzętu, a Zamawiający wyrazi zgodę na taką zmianę.

3. Sądem właściwym do rozpatrywania ewentualnych sporów związanych z realizacją umowy będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. Wykonawca nie może powierzyć wykonania niniejszej umowy osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 11.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 12.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający:

Wykonawca: