



ZAPYTANIE OFERTOWE

Zarząd Powiatu Wołomińskiego zaprasza Państwa do złożenia ofert na wykonanie badania sprawozdania finansowego Powiatu Wołomińskiego za lata 2022 – 2024.

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest badanie sprawozdania finansowego Jednostki Samorządu Terytorialnego za lata 2022-2024 wraz z dostarczeniem:

- pisemnego sprawozdania z badania sprawozdania finansowego za dany rok budżetowy (w czterech egzemplarzach),
- ostateczny termin wykonania badania:
 - 1) za rok 2022 - 10 maj 2023 rok, ostateczny termin oddania sprawozdania - 15 maj 2023 r.
 - 2) za rok 2023 - 10 maj 2024 rok, ostateczny termin oddania sprawozdania - 15 maj 2024 r.
 - 3) za rok 2024 - 10 maj 2025 rok, ostateczny termin oddania sprawozdania - 15 maj 2025 r.

Oferty na badanie sprawozdania finansowego jednostki należy składać w zamkniętych kopertach z adnotacją na kopercie „Oferta na badanie sprawozdania finansowego Powiatu Wołomińskiego za lata 2022-2024”.

Kod CPV: 79.21.21.00.04

Z up. STAROSTY
/-/ Piotr Borczyński
WICESTAROSTA

SKARBNIK POWIATU

/-/ Agnieszka Adam



STAROSTWO POWIATOWE W WOŁOMINIE

Kryteria oceny ofert:

1. Cena 80%, 20% doświadczenie,
2. Ocena zamówienia, dokonana zostanie według następującego wzoru:

$$\frac{\text{Wartość oferty o najniższej cenie}}{\text{Wartość oferty badanej}} \cdot 100 \times 80\%$$
$$\frac{\text{Doświadczenie * oferty badanej}}{\text{Doświadczenie (maksymalną ilość badanych j.s.t.) w złożonych ofertach}} \cdot 100 \times 20\%$$

- Doświadczenie wynikające z wykonanych badań j.s.t.

Warunki i oczekiwania wobec biegłego rewidenta:

Badanie zostanie przeprowadzone zgodnie z art. 268 Ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r. i ustawą o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, z późn. zm.)

1. Badanie ma być przeprowadzone do 10 maja każdego roku, ze względu na termin oddania opinii i raportu odstępujemy od badania bilansu skonsolidowanego.
2. Udział biegłego rewidenta lub jego przedstawiciela w spisie z natury przeprowadzanym w Starostwie w grudniu 2022 r.
3. W razie konieczności uczestnictwo w posiedzeniach komisji Rady Powiatu w celu złożenia stosownych wyjaśnień i informacji.
4. W razie konieczności obecność na sesji Rady Powiatu, na której zostanie zatwierdzone sprawozdanie finansowe za dany rok, w celu złożenia stosownych wyjaśnień i informacji (czerwiec).
5. Badanie zostanie przeprowadzone w siedzibie jednostki obsługującej Powiat tj. Starostwie Powiatowym w Wołominie, Wołomin, ul. Prądyńskiego 3.
6. Sprawozdanie finansowe Jednostki Samorządu Terytorialnego składa się z:
 - bilansu z wykonania budżetu Jednostki Samorządu Terytorialnego,
 - łącznego bilansu obejmującego dane wynikające z bilansów samorządowych jednostek budżetowych,
 - łącznego rachunku zysku i strat obejmującego dane wynikające z rachunków zysków i strat samorządowych jednostek budżetowych,
 - łącznego zestawienia zmian funduszu obejmującego dane wynikające ze zmian funduszu samorządowych jednostek budżetowych,
 - informacji dodatkowej.
7. liczba jednostek samorządowych: 34, w tym 4 osoby prawne (osoby prawne nie podlegają w/w badaniu).



STAROSTWO POWIATOWE W WOŁOMINIE

Informacje ogólne dotyczące Powiatu Wołomińskiego:

1. Pełna nazwa jednostki: **Powiat Wołomiński,**
2. Adres jednostki: **05-200 Wołomin, ul. Prądzyńskiego 3.,**
3. Telefon: **(22) 22-346-11-00,** Fax **(22) 776-50-93,**
4. NIP: **125-09-40-609,**
5. REGON: **013269344,**
6. Starosta: **Adam Lubiak,**
7. Skarbnik: **Agnieszka Adam,**
8. Liczba zatrudnionych na dzień 31.12.2021 r. **282 osób,**
9. Forma prawna: **jednostka organizacyjna nie mająca osobowości prawnej,**
10. Sprawozdanie z badania musi być sporządzone w **języku polskim,**
11. Sprawozdanie finansowe jest sporządzone wg ustawy o rachunkowości oraz Rozporządzenia Ministra Finansów w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami RP,
12. Sprawozdanie finansowe JST składa się z:
 - bilansu z wykonania budżetu JST,
 - łącznego bilansu obejmującego dane wynikające z bilansów samorządowych jednostek budżetowych,
 - łącznego rachunku zysku i strat obejmującego dane wynikające z rachunków zysków i strat samorządowych jednostek budżetowych,
 - łącznego zestawienia zmian w funduszu obejmującego dane wynikające ze zmian w funduszu samorządowych jednostek budżetowych,
 - informacji dodatkowej,
13. Liczba jednostek samorządowych: **34 (w tym 4 osoby prawne),**
14. Sprawozdanie finansowe do badania obejmą odpowiednio okresy:
od dnia 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.
od dnia 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.
od dnia 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.



STAROSTWO POWIATOWE W WOŁOMINIE

15. Wielkości charakteryzujące jednostkę z roku ubiegłego (rok 2021):

Bilans z wykonania JST

Suma bilansowa: 112 773 220,57 zł

W tym:

Należności i rozliczenia 15 850 023,42 zł

Zobowiązania finansowe 79 056 041,00 zł

Skumulowany wynik budżetu - 11 716 021,93 zł

Łączny bilans jednostek budżetowych

Suma bilansowa: 464 554 768,95 zł

W tym;

Majątek trwały 441 942 820,21 zł

Majątek obrotowy 22 611 948,74 zł

Fundusz jednostki 291 924 394,83 zł

Wynik finansowy 132 614 643,20 zł



STAROSTWO POWIATOWE W WOŁOMINIE

Warunki jakim powinna odpowiadać oferta:

- informację o ofercie, w tym o formie prowadzenia przez niego działalności, wpisie do rejestru biegłych rewidentów, wpisie na listę podmiotów uprawnionych do badania sprawozdań finansowych, liczbie zatrudnionych biegłych rewidentów,
- oświadczenie o spełnieniu przez biegłego rewidenta ustawowo określonych warunków do wyrażania bezstronnej i niezależnej opinii o badanym sprawozdaniu,
- cena za badanie sprawozdania finansowego oraz za sporządzenie pisemnej opinii o badanym sprawozdaniu finansowym wraz z raportem z badania tego sprawozdania,
- wskazanie terminu badania sprawozdania,
- załączenie opinii.

Warunki płatności:

Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego, wykonanego przedmiotu umowy jest protokół zdawczo-odbiorczy, podpisany przez obie strony. Zapłata należności nastąpi po wykonaniu zamówienia, na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby zamawiającego.

Miejsce i termin złożenia formularza ofertowego:

Formularz ofertowy, w brzmieniu określonym w załączniku Nr 1 do zapytania ofertowego, należy przesłać pisemnie na adres zamawiającego do 15 listopada 2022 r. do godz. 15⁰⁰.

Niniejsze zapytanie nie jest zamówieniem i nie obliguje zamawiającego do skorzystania z przedstawionej propozycji.

Osoba uprawniona do kontaktów w sprawie zapytania ofertowego:

Jadwiga Tomaszewicz, Barbara Paciorek, Aldona Łuniewska – Wydział Finansowy,

Tel: 22 776-45-72 pokój nr 102.

Załączniki do zapytania:

- wzór formularza ofertowego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,
- istotne postanowienia umowy załącznik nr 2 do zapytania ofertowego,
- oświadczenie załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.