



ZESPÓŁ SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH

II LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE

84 – 230 RUMIA, ul. STOCZNIOWCÓW 6,

tel/fax 67-12-917; tel. 67-18-307; e-mail: 2lo@rumia.edu.pl

ZASADY REKRUTACJI DO KLAS PIERWSZYCH

II Liceum Ogólnokształcące im. J. K. Korzeniowskiego w Rumii w roku szkolnym 2026/2027

Podstawa prawna:

- ✓ Prawo oświatowe art. 154 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r., poz. 1043; poz. 622; poz. 1160; poz. 1837),
- ✓ Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty ((Dz. U. z 2025 r. poz. 881 i 1019),
- ✓ Rozporządzenie Ministra Edukacji z dnia 3 kwietnia 2025 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz.U. 2025 poz. 464),
- ✓ Zarządzenie Nr 8 /2026 Pomorskiego Kuratora Oświaty z dnia 20 stycznia 2026 roku w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów do publicznych szkół podstawowych dla dorosłych, klas I publicznych szkół ponadpodstawowych, klas wstępnych, o których mowa w art. 25 ust. 3 ustawy Prawo Oświatowe, i na semestr pierwszy klas I publicznych branżowych szkół II stopnia i publicznych szkół policealnych w województwie pomorskim na rok szkolny 2026/2027.

W roku szkolnym 2026/2027 powołuje się dwie klasy:

Klasa I a psychologiczno-pedagogiczna

pod opieką Kaszubsko-Pomorskiej Szkoły Wyższej w Wejherowie

- ✓ przedmioty rozszerzone: język angielski, język polski i biologia
- ✓ przedmiot uzupełniający: edukacja psychologiczno - pedagogiczna
- ✓ drugi język obcy - język niemiecki od podstaw
- ✓ plastyka w klasie pierwszej
- ✓ praktyki pedagogiczne w klasach przedszkolnych i edukacji wczesnoszkolnej Szkoły Podstawowej Nr 9 w Rumii
- ✓ warsztaty na terenie poradni Pedagogiczno-Psychologicznej w Rumii

Profil przygotowuje między innymi do podjęcia studiów z zakresu nauk humanistycznych, psychologiczno-pedagogicznych, socjologii.

Klasa I b sportowo-obronna

- ✓ przedmioty rozszerzone: język angielski, matematyka i geografia

- ✓ drugi język obcy - język niemiecki od podstaw
- ✓ muzyka w klasie pierwszej
- ✓ 10 godzin wychowania fizycznego - realizacja innowacyjnego programu: zajęcia na pływalni, podstawy samoobrony, elementy musztry, zajęcia terenowe z elementami topografii wojskowej i surwiwalu
- ✓ zajęcia dodatkowe z języka angielskiego dla służb mundurowych
- ✓ wyjazdy do jednostek wojskowych związanych z obroną granic lub ratownictwem wodnym oraz innych służb mundurowych.

Profil przygotowuje do podjęcia studiów na uczelniach wojskowych, sportowych i cywilnych oraz do egzaminów z języka angielskiego według standardów STANAG 60001.

WYMAGANE DOKUMENTY ORAZ ZASADY PRYZNAWANIA PUNKTÓW

§ 1

Nabór kandydatów do II LO w Rumi odbywa się z wykorzystaniem elektronicznego systemu

- Kandydat wprowadza wymagane w procesie rekrutacji dane samodzielnie do elektronicznego systemu.
- Lista preferencji zawiera wszystkie oddziały, którymi zainteresowany jest kandydat uszeregowane od oddziału, na którym zależy mu najbardziej, do oddziału, na którym zależy mu najmniej.
- Po uzupełnieniu wymaganych danych, kandydat drukuje **Wniosek o przyjęcie do szkoły** ponadpodstawowej na rok szkolny 2026/2027 zwany dalej wnioskiem.
- Podpisany przez pełnoprawnego rodzica lub prawnego opiekuna wniosek wraz z wymaganymi dokumentami kandydat składa wyłącznie do szkoły pierwszego wyboru.
- Na podstawie wprowadzonych przez kandydata ocen i wyników egzaminu ośmioklasisty oraz innych osiągnięć, system automatycznie wylicza kandydatom punkty, a po zakończeniu gromadzenia i weryfikacji dokonuje optymalnego przydziału kandydatów do oddziałów, z uwzględnieniem uzyskanych przez nich wyników punktowych oraz preferencji.

W trakcie rekrutacji elektronicznej:

- każdy kandydat zostaje przydzielony tylko do jednego z preferowanych oddziałów lub nie zostaje przyjęty do żadnego oddziału, jeśli do żadnego ze wskazanych oddziałów nie uzyskał wystarczającej liczby punktów zapewniających mu przyjęcie,
- kandydat, który ubiega się o przyjęcie do szkoły przy składaniu dokumentów posługuje się:
 - kopiami poświadczonymi za zgodność z oryginałem lub oryginałami świadectwa ukończenia szkoły podstawowej;

- kopiami lub oryginałami zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty poświadczonymi przez dyrektora szkoły podstawowej.

§ 2

O przyjęciu kandydata do klasy decyduje suma punktów, której składnikami są:

1. Punkty uzyskane w wyniku egzaminu ósmoklasisty – 100 pkt, które przelicza się następująco:
 - wyniki z języka polskiego $100\% \times 0,35 = 35$ pkt
 - wynik z matematyki $100\% \times 0,35 = 35$ pkt
 - wynik z języka obcego nowożytnego $100\% \times 0,3 = 30$ pkt
2. Punkty pochodzące z przeliczenia ocen uzyskanych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej **z czterech** obowiązkowych zajęć edukacyjnych - 72 punkty:
 - języka polskiego
 - matematyki
 - języka angielskiego
 - geografii lub biologii (w zależności od zadeklarowanego przedmiotu na poziomie rozszerzonym)
3. Sposób przeliczania na punkty ocen z każdego z czterech obowiązkowych zajęć edukacyjnych:
 - **celujący** - 18 punktów
 - **bardzo dobry** - 17 punktów
 - **dobry** - 14 punktów
 - **dostateczny** - 8 punktów
 - **dopuszczający** - 2 punkty
4. Za inne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej kandydat może uzyskać:
 - a. **za ukończenie szkoły podstawowej z wyróżnieniem – 7 punktów,**
 - b. **uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanych przez kuratora oświaty i uzyskanie tytułu:**
 - finalisty konkursu przedmiotowego – 10 punktów,
 - laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 7 punktów,
 - finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 5 punktów,
 - c. **uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym albo ogólnopolskim:**
 - tytułu finalisty konkursu przedmiotowego z przedmiotów artystycznych – 10 punktów,
 - tytułu laureata konkursu interdyscyplinarnego z przedmiotów artystycznych – 7 punktów,
 - tytułu finalisty konkursu interdyscyplinarnego z przedmiotów artystycznych – 5 punktów;

d. uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:

- dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – **10 punktów**,
- dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **7 punktów**,
- dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **5 punktów**,
- tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – **7 punktów**,
- tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **5 punktów**,
- tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **3 punkty**,

e. uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim:

- dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się **10 punktów**,
- dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu interdyscyplinarnego – przyznaje się **7 punktów**,
- tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się **7 punktów**,
- tytułu laureata konkursu interdyscyplinarnego – przyznaje się **5 punktów**;

f. uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:

- międzynarodowym – **4 punkty**,
- krajowym – **3 punkty**,
- wojewódzkim – **2 punkty**,
- powiatowym – **1 punkt**.

g. osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu – 3 punkty,

h. w przypadku, gdy kandydat ma więcej, niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie, maksymalnie 18.

i. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty oceny z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego, przelicza się na punkty, przy czym za uzyskanie z:

1) języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:

- a) celującym – przyznaje się po 35 punktów,
- b) bardzo dobrym – przyznaje się po 30 punktów,
- c) dobrym – przyznaje się po 25 punktów,
- d) dostatecznym – przyznaje się po 15 punktów,

e) dopuszczającym – przyznaje się po 10 punktów;

2) języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:

a) celującym – przyznaje się 30 punktów,

b) bardzo dobrym – przyznaje się 25 punktów,

c) dobrym – przyznaje się 20 punktów,

d) dostatecznym – przyznaje się 10 punktów,

e) dopuszczającym – przyznaje się 5 punktów.

Sumuje się liczbę punktów uzyskanych za osiągnięcia wymienione w podpunktach a, b, c, d, e, f, g, przy czym w podpunktach b i c wybiera się najważniejsze osiągnięcie.

§ 3

1. Laureaci i finaliści ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim, których program obejmuje w całości lub poszerza treści podstawy programowej co najmniej jednego przedmiotu, przyjmowani są do szkoły niezależnie od kryteriów.
2. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub dysponowania wolnymi miejscami, w ramach postępowania uzupełniającego brane będą pod uwagę następujące kryteria:
 - wielodzietność rodziny kandydata
 - niepełnosprawność kandydata
 - niepełna rodzina kandydata
 - objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

§ 4

TERMINY POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO, A TAKŻE TERMINY SKŁADANIA DOKUMENTÓW DO KLAS PIERWSZYCH NA ROK SZKOLNY 2026/2027

Klasa I a psychologiczno-pedagogiczna

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym
1.	Rejestracja i złożenie wniosku w elektronicznym systemie naboru , w tym zmiana wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna)	od 15 maja 2026 r. od godz. 8:00 do 12 czerwca 2026 r. do godz. 15.00

2.	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o kopię lub oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty oraz złożenie nowego wniosku, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zamianę szkół do których kandyduje.	od 03 lipca 2026 r. od godz. 8:00 do 08 lipca 2026 r. do godz. 15.00
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.	do 08 lipca 2026 r.
4.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	do 14 lipca 2026 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów <u>zakwalifikowanych</u> i kandydatów <u>niezakwalifikowanych</u>.	15 lipca 2026 r. do godz. 15.00
6.	Potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej.	do 20 lipca 2026 r. do godz. 15.00
7.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów <u>przyjętych</u> i kandydatów <u>nieprzyjętych</u>.	21 lipca 2026 r. do godz. 14.00
8.	Poinformowanie przez dyrektora szkoły ponadpodstawowej kuratora oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole.	21 lipca 2026 r. do godz. 14.00
9.	Opublikowanie przez właściwego Kuratora oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych	do 22 lipca 2026 r.

Klasa I b sportowo-obronna

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym
1.	Rejestracja i złożenie wniosku w elektronicznym systemie naboru, w tym zmiana wniosku wraz z dokumentami (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna)	od 15 maja 2026 r. od godz. 8:00 do 29 maja 2026 r. do godz. 15.00
2.	Złożenie nowego wniosku (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna) wraz z dokumentami, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie do oddziału prowadzących szkolenie sportowe.	od 22 czerwca 2026 r. od godz. 8:00 do 26 czerwca 2026 r. do godz. 15.00

3.	Podanie do publicznej wiadomości przez dyrektora szkoły, terminu przeprowadzenia prób sprawnościowych do klasy sportowo-obronnej.	do 08 maja 2026 r.
4.	Przeprowadzenie sprawdzianu - prób sprawności fizycznej. Wymagana jest zgoda rodziców /prawnych opiekunów na udział w próbach sprawnościowych.	I termin 09 czerwca 2026 r. II termin 02 lipca 2026 r. dla kandydatów, którzy z przyczyn niezależnych od nich nie mogli przystąpić do próby w I terminie
5.	Podanie do wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów z wynikiem sprawdzianu.	I termin do 12 czerwca 2026 r. II termin do 03 lipca 2026 r.
6.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.	do 08 lipca 2026 r.
7.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	do 14 lipca 2026 r.
8.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów <u>zakwalifikowanych</u> i kandydatów <u>niezakwalifikowanych</u>.	15 lipca 2026 r. do godz. 15.00
9.	Potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej.	do 20 lipca 2026 r. do godz. 15.00
10.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów <u>przyjętych</u> i kandydatów <u>nieprzyjętych</u>.	21 lipca 2026 r. do godz. 14.00
11.	Poinformowanie przez dyrektora szkoły ponadpodstawowej kuratora oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole.	21 lipca 2026 r. do godz. 14.00
12.	Opublikowanie przez właściwego Kuratora oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych	do 22 lipca 2026 r.

§ 5

Uczniowie, którzy nie zostali przyjęci do szkoły w pierwszym terminie, starając się o przyjęcie do szkoły w terminie uzupełniającym posługują się wyłącznie oryginałami świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty oraz wnioskiem kandydata.

§ 6

1. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza Szkolna Komisja Rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.
2. Do zadań Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej należy:
 - weryfikacja spełniania przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę podczas postępowania rekrutacyjnego
 - ogłoszenie listy kandydatów zakwalifikowanych do szkoły
 - ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych do szkoły
 - sporządzenie protokołu z postępowania rekrutacyjnego

§ 7

Dyrektor szkoły rozpatruje odwołania od wyników rekrutacji w ciągu trzech dni od ich złożenia.

Dyrektor szkoły
mgr Daniel Hadam