IM.272.1.32.2026

Projektowane postanowienia umowy

zawarta w ..... w dniu ..... 2026 roku pomiędzy:
Powiatem Koneckim z siedzibą w Końskich, ul. Stanisława Staszica 2, NIP 6581955636, REGON 291009389, zwanym dalej „Zamawiającym", reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego działają:

1. Grzegorz Piec - Przewodniczący Zarządu
2. Jarosław Staciwa - Zastępca Przewodniczącego Zarządu

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Agnieszki Niebudek

a

.....

zwanym dalej „Wykonawcą",
którego oferta została przyjęta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego pod nazwą: zakup samochodu z napędem elektrycznym na potrzeby Starostwa Powiatowego w Końskich na podstawie § 4b Regulaminu udzielania zamówień publicznych, stanowiącego załącznik do uchwały nr 99/2026 Zarządu Powiatu w Końskich z dnia 13.08.2026 r, o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zakup wraz z dostawą do Starostwa Powiatowego w Końskich samochodu z napędem elektrycznym: producent: ....., model: ....., typ: ....., rok produkcji 2026 wraz z wyposażeniem. Szczegóły w załączniku nr 1 do niniejszej umowy (załącznik nr 2 do zaproszenie do składnia ofert cenowych).
2. Wykonawca przy dostawie/odbiorze przedmiotu umowy przekaże Zamawiającemu wszelkie wymagane dokumenty, w tym instrukcję obsługi, kartę gwarancyjną oraz dokumenty niezbędne do rejestracji pojazdu.
3. Wykonawca oświadcza, że oferowany samochód posiada świadectwo homologacji pojazdu w Polsce wystawione zgodnie z przepisami prawa o ruchu drogowym i ustawie o rejestracji pojazdów.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego własność przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 i wydać mu go w sposób w niej określony.

§ 3

Zamawiający zobowiązuje się odebrać przedmiot umowy i zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości określonej w §5 ust. 2 niniejszej umowy.

§ 4

1. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia lub umożliwienia odbioru Zamawiającemu z siedziby Wykonawcy przedmiotu zamówienia w terminie do 14 dni od daty podpisania umowy, nie później niż do dnia 10 grudnia 2026 r.
2. W przypadku dostawy przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę, dostarczy on samochód do siedziby Zamawiającego własnym transportem, na własny koszt i ryzyko. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie uszkodzenia, ubytki lub utratę przedmiotu umowy powstałe w trakcie transportu do chwili bezusterkowego podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przez obie Strony.

3. Wykonawca przedłoży aktualne świadectwo homologacyjne dopuszczenia pojazdu do użytku w Polsce wystawione zgodnie z przepisami dotyczącymi rejestracji pojazdów.
4. Wykonawca zawiadomi osobę odpowiedzialną ze strony Zamawiającego o planowanym terminie przekazania przedmiotu umowy, nie później niż na 2 dni robocze przed tym terminem.
5. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot zamówienia nie posiada wad fizycznych, jest kompletny i gotowy do eksploatacji bez żadnych dodatkowych zakupów. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia lub inną wadę uniemożliwiającą korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z celem, jakiemu przedmiot ten miał służyć Zamawiającemu.
6. W przypadku, gdy przedmiot umowy ma jakiekolwiek wady lub jest niezgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w zapytaniu ofertowym, Zamawiający ma prawo odmówić odbioru i wyznaczyć Wykonawcy termin na usunięcie przez Wykonawcę wad lub braków, nie dłuższy niż 7 dni roboczych (rozumianych jako dni od poniedziałku do piątku) od daty zawiadomienia, nie obciążając Zamawiającego kosztami wymiany. Po upływie tego terminu Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy zgodnie z § 11 umowy.
7. Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy w przypadku, gdy będzie on w stanie niekompletnym bądź wadliwym.
8. Upoważnieni przedstawiciele Starostwa Powiatowego w Końskich, w obecności przedstawicieli Wykonawcy, dokonają odbioru przedmiotu zamówienia polegającego na sprawdzeniu spełnienia wymogów, parametrów technicznych, wyposażenia – określonych w zapytaniu ofertowym oraz kompletności, sprawności i zdolności do użycia pojazdu oraz jego wyposażenia zgodnie z ich przeznaczeniem.
9. Przekazanie obejmować będzie uruchomienie pojazdu i wykazanie poprawności działania wszystkich mechanicznych części przedmiotu zamówienia.
10. Z odbioru sporządza się protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez obie strony, potwierdzający wykonanie niniejszej umowy.
11. Wykonawca oświadcza, że pojazd będący przedmiotem umowy stanowi jego własność, jest wolny od wad prawnych, nie jest obciążony prawami osób trzecich oraz że nie stanowi on również przedmiotu zabezpieczenia.
12. W dniu odbioru przedmiotu umowy Wykonawca przeprowadzi bezpłatne szkolenie wskazanych przez Zamawiającego pracowników (użytkowników) z zakresu bezpiecznej eksploatacji samochodu elektrycznego, obsługi układu napędowego oraz ładowania akumulatora trakcyjnego.

§ 5

1. Cena przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, obejmuje jego wartość, wszystkie określone prawem podatki, opłaty celne i graniczne oraz inne koszty związane z realizacją umowy, w tym koszty transportu do siedziby Zamawiającego.
2. Wartość przedmiotu umowy określonego w § 1 wynosi:
   - netto: ..... zł (słownie: .....)
   - VAT: ..... zł
   - brutto: ..... zł (słownie: .....)

§ 6

1. Wynagrodzenie w kwocie określonej w ust. 1 uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy.
2. Wynagrodzenie Wykonawca otrzyma na podstawie faktury VAT wystawionej na Zamawiającego po wykonaniu całego Przedmiotu Umowy.

3. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie dokonany odbiór bez zastrzeżeń wykonanego przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy, w oparciu o podpisany przez Strony protokół zdawczo-odbiorczy.

4. Płatność będzie realizowana przelewem na konto Wykonawcy, po dokonanym odbiorze bez zastrzeżeń, nie później niż w ciągu 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury. Płatność nastąpi najpóźniej do 31.12.2026 r.

5. Za datę zapłaty przyjmuje się datę złożenia w banku przez Zamawiającego dokumentu „polecenie przelewu" do realizacji.

6. Wykonawca oświadcza, że wystawi fakturę VAT dokumentującą należności wynikające z niniejszej umowy w formie faktury ustrukturyzowanej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności z art. 106ga ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF).

7. Prawidłowo wystawiona faktura ustrukturyzowana powinna zawierać obowiązkowo wypełnione pola:

Podmiot 2-Nabywca:

Powiat Konecki, ul. Stanisława Staszica 2, 26-200 Końskie, NIP 6581955636

Znacznik jednostki podrzędnej JST

„1" - w przypadku, gdy faktura dotyczy jednostki podrzędnej JST.

W przypadku wskazania „1" w polu JST należy wypełnić sekcję Podmiot3 (w tym NIP lub IDWew) aby fakturę w KSeF mogła również otrzymać jednostka podrzędna JST,

Podmiot3-Płatnik: *Starostwo Powiatowe w Końskich, ul. Stanisława Staszica 2, 26-200 Końskie, NIP 6581707341*

Podmiot3-Odbiorca: *Starostwo Powiatowe w Końskich, ul. Stanisława Staszica 2, 26-200 Końskie, NIP 6581707341*

Rola: *odbiorca faktury (JST – odbiorca)*

8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowość danych zawartych w fakturze oraz za jej skuteczne przesłanie do KSeF. W przypadku odrzucenia faktury przez system, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego wystawienia poprawnej faktury.

9. Faktura ustrukturyzowana, o której mowa powyżej, jest uznana za doręczoną Zamawiającemu z chwilą nadania jej przez KSeF unikalnego numeru identyfikacyjnego, pod warunkiem spełnienia wymogów zawartych w ust. 7. W przypadku, gdyby wymogi z ust. 7 nie zostały spełnione Zamawiający uprawniony będzie do wysłania żądania korekty faktury pierwotnej „do zera" i ponownego jej wystawienia z danymi zawierającymi prawidłowo wypełnione pola zgodne z ust. 7.

10. Wykonawca w określonych przypadkach prześle Zamawiającemu fakturę w postaci papierowej lub elektronicznej z adresu e-mail: ..... na adres e-mail: **starostwo@konecki.powiat.pl** tj.

1) w przypadku awarii KSeF, o których mowa w art. 106nf i art. 106ng ustawy o podatku od towarów i usług;
2) w przypadku braku obowiązku wystawiania faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem KSeF, co zostanie potwierdzone oświadczeniem Wykonawcy złożonym w formie pisemnej.

11. Postanowienia ust. 6-9 stosuje się odpowiednio do faktur lub faktur ustrukturyzowanych wystawianych w okresie awarii, o której mowa w art. 106ne ust. 1 lub ust. 3 ustawy o VAT, zastosowania przez Wykonawcę trybu offline24, o którym mowa w art. 106nda ustawy o VAT, lub okresu niedostępności KSeF, o którym mowa w art.106ne ust. 4 ustawy o VAT, z zastrzeżeniem, że:

1) w przypadku faktury wystawionej w trybie offline24 (art. 106nda ustawy o VAT) - za termin otrzymania faktury przyjmuje się datę przydzielenia numeru identyfikującego fakturę w KSeF,
2) w przypadku faktury wystawionej w okresie niedostępności KSeF (art. 106nh ustawy o VAT) – za termin otrzymania faktury przyjmuje się datę przydzielenia numeru identyfikującego tę fakturę w KSeF,
3) w przypadku faktury wystawionej w okresie awarii KSeF (art. 106nf ust. 1 ustawy o VAT) – za termin otrzymania faktury uznaje się datę jej faktycznego otrzymania przez Zamawiającego. W przypadku gdy data otrzymania faktury, o której mowa powyżej jest późniejsza niż data przydzielenia numeru

identyfikującego tę fakturę w Krajowym Systemie e-faktur, za datę otrzymania tej faktury przez Zamawiającego uznaje się datę przydzielenia tego numeru w KSeF.

4) w przypadku faktury wystawionej w okresie całkowitej awarii KSeF (art. 106ng ustawy o Vat) – za termin otrzymania faktury przyjmuje się datę faktycznego otrzymania faktury przez Zamawiającego w sposób z nim uzgodniony.

12. W przypadku faktur, o których mowa w ust. 11 za początek biegu terminu płatności Strony zgodnie uznają:

1) w przypadku faktury wystawionej w trybie offline24 – termin płatności biegnie od daty przydzielenia numeru identyfikującego tę fakturę w KSeF,
2) w przypadku faktury wystawionej w okresie niedostępności KSeF - termin płatności biegnie od daty przydzielenia numeru identyfikującego tę fakturę w KSeF,
3) w przypadku faktury wystawionej w okresie awarii KSeF – termin płatności biegnie od daty jej faktycznego otrzymania przez Zamawiającego. W przypadku gdy data otrzymania faktury, o której mowa powyżej jest późniejsza niż data przydzielenia numeru identyfikującego tę fakturę w KSeF, termin ten biegnie od daty przydzielenia tego numeru w KSeF,
4) w przypadku faktury wystawionej w okresie całkowitej awarii KSeF – termin płatności biegnie od daty faktycznego otrzymania faktury przez Zamawiającego w sposób z nim uzgodniony.

13. W przypadku gdy Wykonawca nie jest obowiązany do wystawienia faktury przy pomocy KSeF albo w trakcie realizacji Umowy przestanie być obowiązany do wystawienia faktur przy wykorzystaniu KSeF, termin płatności biegnie od daty przesłania Zamawiającemu faktury w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w ust. 10.

14. Za nieterminowe uregulowanie należności przez Zamawiającego Wykonawca może naliczać odsetki ustawowe za opóźnienia.

§ 7
GWARANCJA I RĘKOJMIA ZA WADY

1. Okres gwarancji na dostarczony przedmiot umowy wynosi ..... miesięcy, przy czym gwarancja na akumulator trakcyjny wynosi minimum 8 lat lub 160 000 km przebiegu, licząc od daty protokolarnego przekazania przedmiotu umowy do eksploatacji.
2. Termin gwarancji biegnie od dnia przekazania przedmiotu umowy i podpisania przez obie strony protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Gwarantowany czas reakcji serwisu Wykonawcy (okres od momentu zgłoszenia e-mail lub telefonicznie uszkodzenia/awarii przedmiotu umowy przez użytkownika do momentu podjęcia pierwszych czynności diagnostycznych przez Wykonawcę) wynosi 3 dni robocze.
4. Każda naprawa gwarancyjna trwająca dłużej niż 5 dni roboczych powoduje przedłużenie okresu gwarancji przedmiotu umowy o czas trwania naprawy.
5. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady fizyczne przedmiotu umowy, które wystąpią w okresie gwarancji, w terminie do 14 dni kalendarzowych.
6. W razie odrzucenia reklamacji przez Wykonawcę, Zamawiający może złożyć wniosek o przeprowadzenie ekspertyzy przez niezależnego rzeczoznawcę.
7. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty związane z przeprowadzeniem ekspertyzy ponosi Wykonawca.
8. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenie samochodu spowodowane nieprzestrzeganiem przez użytkowników przedmiotu umowy instrukcji obsługi.
9. Wykonawca gwarantuje 10-letni okres pełnej obsługi pogwarancyjnej samochodu oraz zabezpieczenie na ten czas dostaw części zamiennych i materiałów zużywalnych.
10. Niezależnie od przysługujących Zamawiającemu uprawnień w ramach udzielonej gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi.

§ 8

1. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za nadzór nad realizacją przedmiotu umowy jest: ..... tel. .....

2. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za nadzór nad realizacją przedmiotu umowy jest: ..... tel. .....

§ 9
PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca wykona zamówienie:
   1) [ ] samodzielnie (bez udziału podwykonawców),
   2) [ ] przy pomocy podwykonawcy/ów w zakresie ....., zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności*. *(zaznaczyć właściwe zgodnie z ofertą)*
2. Strony zgodnie ustalają, iż w wypadku korzystania przy wykonywaniu przedmiotu umowy z podwykonawców Wykonawca:
   1) ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania Podwykonawcy,
   2) przedstawi wraz z przesłaną fakturą oświadczenie Podwykonawcy o dokonaniu zapłaty na jego rzecz za wykonane prace,
   3) zapewni w formie pisemnej, iż Podwykonawca zostanie zobowiązany do spełniania warunków z tytułu gwarancji i rękojmi w sposób opisany w niniejszej umowie.

§ 10
KARY UMOWNE

1. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy w terminie określonym w § 4 ust. 1, a także naruszeń postanowień § 7 ust. 3 i/lub § 7 ust. 4 i/lub § 7 ust. 5, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wartości brutto przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki, ale nie więcej niż 10%.
2. W przypadku odstąpienia od umowy z winy jednej ze stron, druga strona umowy może dochodzić od strony winnej kary umownej w wysokości 10% wartości brutto umowy.
3. Jeżeli wysokość szkody powstała w wyniku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę przekracza wysokość kary umownej, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia zapłaty odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 11
ODSTĄPIENIE I ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy lub jej części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności w przypadkach:
   1) nienależytego wykonywania postanowień niniejszej umowy;
   2) gdy Wykonawca wyrządził Zamawiającemu szkodę;
   3) jeśli Wykonawca nie jest w stanie usunąć lub nie zdoła usunąć wad przedstawionego do odbioru przedmiotu umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, zgodnie z § 4 ust. 6 niniejszej umowy;
   4) stwierdzenia przez Zamawiającego wady fizycznej lub prawnej przedmiotu umowy;
   5) dostarczania przez Wykonawcę przedmiotu innego niż wskazany w ofercie;
   6) zwłoki w dostawie przedmiotu zamówienia przekraczającej 10 dni kalendarzowych.
2. Zamawiający może również odstąpić od umowy w całości lub w jej części na zasadach określonych w ustawie – Prawo zamówień publicznych (art. 456 Pzp) lub w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym.
3. Wykonawca może odstąpić od umowy, gdy Zamawiający, mimo uprzedniego pisemnego wezwania i wyznaczenia dodatkowego terminu, nie przystąpi do odbioru lub odmawia odbioru przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn.

4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.

§ 12
ZMIANA UMOWY

Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony – pod rygorem nieważności.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

§ 14

Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego, po uprzedniej próbie przeprowadzenia przez Strony postępowania mediacyjnego.

§ 15

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla ZAMAWIAJĄCEGO, jeden dla WYKONAWCY.

ZAMAWIAJĄCY: **WYKONAWCA:**

SKARBNIK
Powiatu Konieckiego
Agnieszka [illegible]Budek

RADCA PRAWNY
mgr Iwona Bogacka-Urban