**ZARZĄDZENIE NR WG-VIII-17 /2021**

**WÓJTA GMINY OLSZANKA**

**Z DNIA 26.01.2021r**

 w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2021/2022 do klasy pierwszej publicznych szkół podstawowych, których organem prowadzącym jest Gmina Olszanka.

 Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910, 1378, z 2021 r. poz. 4) w związku z uchwałą nr XXIV/184/2017 Rady Gminy Olszanka z dnia 8 marca 2017 roku ( Dz. Urz. z 2017r. poz. 756), Wójt Gminy Olszanka zarządza, co następuje:

§ 1

W roku szkolnym 2021/2022 ustala się terminy postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do klasy pierwszej publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Olszanka według załącznika nr 1 niniejszego zarządzenia.

 § 2

Podaje się do publicznej wiadomości kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów, a także liczbę punktów możliwą do uzyskania za poszczególne kryteria, według załącznika nr 2 niniejszego zarządzenia

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom Publicznych Zespołów Szkolno-Przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Olszanka.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Olszanka.

**Załącznik Nr 1**

**do Zarządzenia Nr WG-VIII-17/2021**

 **Wójta Gminy Olszanka**

 **z dnia 26.01.2021r.**

**Harmonogram postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego w roku szkolnym 2021/2022 do klasy pierwszej publicznych szkół podstawowych, których organem prowadzącym jest Gmina Olszanka**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **LP** | **Rodzaj czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym** | **Termin w postępowaniu rekrutacyjnym** | **Termin w postępowaniu uzupełniającym rekrutacyjnym** |
| **1** | Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym | 01.03.2021-26.03.2021 | 13.04.2021-16.04.2021 |
| **2** | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym | 29.03.2021 | 19.04.2021 |
| **3** | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych w postępowaniu rekrutacyjnym | 30.03.2021 | 20.04.2021 |
| **4** | Potwierdzanie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia w postępowaniu rekrutacyjnym | 06.04.2021-09.04.2021 | 21.04.2021-23.04.2021 |
| **5** | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych w postępowaniu rekrutacyjnym | 12.04.2021 | 26.04.2021 |

**Załącznik Nr 2**

**do Zarządzenia Nr WG-VIII-17/2021**

 **Wójta Gminy Olszanka**

 **z dnia 26.01.2021r.**

**Kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów, a także liczbę punktów możliwą do uzyskania za poszczególne kryteria.**

1. Rekrutacja przeprowadzana jest na podstawie art. 154 ust. 1 pkt. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910, 1378, z 2021 r. poz. 4).
2. Do klasy pierwszej publicznych szkół podstawowych przyjmuje się z urzędu dzieci zamieszkałe w obwodzie danej szkoły na podstawie wniosku złożonego przez rodzica/opiekuna prawnego tego kandydata.
3. Wzory dokumentów związanych z rekrutacją przygotowuje i podaje do publicznej wiadomości Dyrektor szkoły.
4. W przypadku gdy szkoła dysponuje wolnymi miejscami, kandydata do klasy pierwszej szkoły podstawowej zamieszkałego poza obwodem tej szkoły, przyjmuje się na wniosek rodzica/opiekuna prawnego w drodze postępowania rekrutacyjnego, uwzględniając kryteria określone przez organ prowadzący uchwałą nr XXIV/184/2017 Rady Gminy Olszanka z dnia 8 marca 2017r. tj.:
5. W szkole obowiązek szkolny spełnia/spełniało rodzeństwo kandydata – 6 punktów, *należy przedłożyć oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego kandydata*;
6. Miejsce pracy rodziców/opiekunów prawnych znajduje się w obwodzie szkoły – 4 punkty, *należy przedłożyć oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego kandydata*;
7. W obwodzie szkoły zamieszkują krewni kandydata (babcia, dziadek) wspierający rodziców/opiekunów prawnych w zapewnieniu należytej opieki – 2 punkty, *należy przedłożyć oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego kandydata*;
8. Kontynuacja nauki ucznia w danym Publicznym Zespole Szkolno Przedszkolnym – 2 punkty, *należy przedłożyć oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego kandydata*.
9. Rodzic/opiekun prawny składa wniosek, wraz z oświadczeniami potwierdzającymi spełnienie kryterium, o przyjęcie dziecka do szkoły.
10. W przypadku nie przedłożenia oświadczeń potwierdzających daną okoliczność, Komisja Rekrutacyjna, rozpatrując wniosek, nie uwzględnia danego kryterium.
11. O przyjęciu dziecka spoza obwodu szkoły do klasy pierwszej decyduje łączna liczba punktów za wymienione kryteria.
12. Kandydaci przyjmowani są w kolejności od uzyskania największej liczby punktów do wyczerpania miejsc.
13. W sprawie przyjęcia dziecka do szkoły, do określonego oddziału klasowego, decyzje podejmuje Dyrektor szkoły.

 Wójt

 /-/ Aneta Rabczewska