

## **Uchwała Nr 570/2022**

**Zarządu Powiatu Przasnyskiego**

**z dnia 14 października 2022r.**

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego – zapewnienie pieczy instytucjonalnej w ramach ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej pod nazwą: „Prowadzenie placówki opiekuńczo-wychowawczej typu socjalizacyjnego dla 14 dzieci na terenie powiatu przasnyskiego w okresie od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r. ”**

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1526), art. 93 ust.1 pkt 1 i ust. 2, art. 190 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2022 r., poz. 447 ze zm.) w związku z art. 11, 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 ze zm.) uchwala się, co następuje:

### **§ 1.**

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego – zapewnienie pieczy instytucjonalnej w ramach ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej pod nazwą: „Prowadzenie placówki opiekuńczo-wychowawczej typu socjalizacyjnego dla 14 dzieci na terenie powiatu przasnyskiego w okresie od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.”, którego zasady określono w ogłoszeniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

### **§ 2.**

Ogłoszenie o konkursie, o którym mowa w §1. zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Przasnyszu i na tablicy ogłoszeń znajdującej się w budynku Starostwa Powiatowego w Przasnyszu oraz stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Przasnyszu.

### **§ 3.**

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Przasnyszu.

#### **§ 4.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Załącznik do Uchwały**

**Nr 570/2022**

**Zarządu Powiatu Przasnyskiego**

**z dnia 14 października 2022r.**

## **OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT**

Na podstawie art. 190 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 447 ze zm.) i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 ze zm.).

**Zarząd Powiatu Przasnyskiego ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego – zapewnienie pieczy instytucjonalnej w ramach ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej pod nazwą: „Prowadzenie placówki opiekuńczo-wychowawczej typu socjalizacyjnego dla 14 dzieci na terenie powiatu przasnyskiego w okresie od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.”**

Konkurs skierowany jest do organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 190 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej ( Dz. U z 2022r., poz. 447 ze zm.), jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie objętym niniejszym konkursem.

### **I. RODZAJ ZADANIA:**

**Wsparcie realizacji zadania publicznego – zapewnienie pieczy instytucjonalnej w ramach ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej pod nazwą: „Prowadzenie placówki opiekuńczo-wychowawczej typu socjalizacyjnego dla**

**14 dzieci na terenie powiatu przasnyskiego w okresie  
od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.”**

**Zlecenie realizacji zadania nastąpi w formie wsparcia, poprzez udzielenie dotacji na jego realizację.**

## **II. WYSOKOŚĆ DOTACJI PRZEZNACZONEJ NA REALIZACJĘ ZADANIA W ROKU 2023**

1. Przewidywana łączna kwota dotacji na realizację zadania będzie równa iloczynowi średnich miesięcznych wydatków przeznaczonych na utrzymanie dziecka w placówce ogłoszonych przez Starostę w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego oraz liczby wychowanków umieszczonych w placówce za okres przyznania dotacji.
2. Ogłoszony w 2022 r. miesięczny koszt utrzymania dziecka w placówce prowadzonej na zlecenie powiatu wynosi: 6.791,04 zł.
3. Wysokość środków z budżetu Powiatu Przasnyskiego przewidzianych na realizację zadania w 2023 r. wynosi 1.222.387,20 zł (słownie: jeden milion dwieście dwadzieścia dwa tysiące trzysta osiemdziesiąt siedem zł 20/100 zł).

## **III. ZASADY PRZYZNAWANIA DOTACJI**

1. Konkurs realizowany jest w trybie przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Przystąpienie do otwartego konkursu ofert jest równoznaczne z zapoznaniem się podmiotu z treścią ogłoszenia w sprawie otwartego konkursu ofert oraz zawartymi w nim szczegółowymi warunkami konkursu i ich akceptacją.
3. Do konkursu mogą przystąpić podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2022r. poz. 1327 ze zm.) spełniające łącznie następujące wymagania formalne:
  - 1) prowadzą działalność statutową w zakresie objętym konkursem,
  - 2) dysponują zasobami, w tym kadrą legitymującą się udokumentowanymi kwalifikacjami, zdolną do realizacji zadania,

- 3) posiadają doświadczenie niezbędne do realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu,
- 4) posiadają prawo do dysponowania nieruchomością, w której będzie realizowane zadanie,
- 5) w swojej działalności stosują się do obowiązku prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej i ewidencji księgowej zadania publicznego, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy o rachunkowości, w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych,
- 6) złożą w terminie prawidłowo wypełnioną ofertę wraz z wszystkimi załącznikami wymienionymi w treści ogłoszenia o konkursie, przy jednoczesnym spełnianiu przez podmiot kryteriów stosowanych przy wyborze oferty.

4. Zadanie objęte konkursem musi być realizowane zgodnie z wymogami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej ( Dz. U. z 2011 r. Nr 292, poz.1720) oraz przepisami ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej ( Dz. U. z 2022 r. poz. 447 ze zm.).

5. Zlecenie realizacji zadania nastąpi na podstawie umowy zawartej z podmiotem, którego oferta zostanie wybrana. Wzór umowy określa Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 poz. 2057).

6. Szczegółowe zasady przekazywania i rozliczania dotacji określi umowa o wsparcie realizacji zadania.

7. W okresie realizacji zadań umowa może być zmieniona w formie aneksu, w związku ze zmianą wysokości środków finansowych przyjętych w uchwale budżetowej Powiatu Przasnyskiego na dany rok.

8. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji, nie gwarantuje również przyznania dofinansowania we wnioskowanej wysokości.

9. Powiat Przasnyski może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy, w przypadku gdy okaże się, że:

- 1) rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie;
- 2) podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych;
- 3) zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

10. Podane dane w ofercie powinny być rzeczowe.

11. Oferty powinna być zgodna z przedmiotem działania określonym w statucie podmiotu.

#### **IV. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA:**

1. Zadanie realizowane od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r. z zastrzeżeniem, iż szczegółowe warunki finansowania i wykonania zadania określone zostaną w umowie.

2. Podmioty uczestniczące w otwartym konkursie ofert i ubiegające się o dotację na wsparcie na realizacji zadania powinny do ofert załączyć:

- 1) ofertę, która musi być zgodna z wzorem określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U.2018 r., poz. 2057),
- 2) aktualny wyciągu z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny właściwy dokument stanowiący o podstawie działalności Oferenta wystawiony nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Aktualny wyciąg z KRS lub inny równoznaczny dokument oznacza, że wszystkie zawarte w nim dane na dzień złożenia oferty są zgodne ze stanem faktycznym. Oferent, który jest w trakcie zmian władz lub zmian statutowych powinien złożyć kopię uchwały o zmianie statutu/zmianie osób upoważnionych do reprezentowania i zaciągania zobowiązań przez Oferenta wraz z kopią (pierwszej strony) wniosku o zmianę danych złożonego w KRS.

- 3) oświadczenie o posiadanym rachunku bankowym wraz z podaniem jego numeru oraz z informacją o ewentualnych zajęciach. Na wskazany rachunek Organizator konkursu przekaże dotację,
- 4) upoważnienie osób do reprezentowania oferenta; (terenowe oddziały organizacji pozarządowej nie posiadające osobowości prawnej mogą złożyć ofertę wyłącznie za zgodą zarządu głównego organizacji, tj.: na podstawie pełnomocnictwa rodzajowego udzielonego przez zarząd główny);
- 5) statut podmiotu uprawnionego, a w razie jego braku, innego dokument określający rodzaj działalności danego podmiotu,
- 6) kopię zezwolenie Wojewody Mazowieckiego na prowadzenie placówki opiekuńczo-wychowawczej dla 14 wychowanków,
- 7) oświadczenie podmiotu ubiegającego się o zlecenie, że przedstawiony w ofercie sposób funkcjonowania, jest zgodny ze standardami usług jakie ma świadczyć placówka opiekuńczo-wychowawcza i o których jest mowa w Ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej z dnia 9 czerwca 2011r. (Dz. U. 2022 r. poz. 447 ze zm.) Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki społecznej z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej (Dz.U. z 2011 r. Nr 292, poz. 1720),
- 8) aktualne zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (ważne 3 m-ce od daty wystawienia) o niezaleganiu w składkach na ubezpieczenie społeczne,
- 9) aktualne zaświadczenie z Urzędu Skarbowego (ważne 3 m-ce od daty wystawienia) o niezaleganiu z podatkami,
- 10) oświadczenie, że wobec oferenta nie toczy się postępowanie sądowe lub inne postępowanie zmierzające do zabezpieczenia, ustalenia, zasądzenia lub wyegzekwowania należności pieniężnych lub świadczenia niepieniężnego o wartości mogącej wpłynąć na możliwość prawidłowego i terminowego wywiązania się z zobowiązań wynikających ze złożonej oferty i podpisanej umowy,
- 11) oświadczenie potwierdzające spełnienie przez osobę prowadzącą placówkę (dyrektora) wymogów art. 97 ust.3 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- 12) oświadczenie, iż żaden z pracowników lub osób współpracujących nie jest oskarżony o popełnienie przestępstwa z użyciem przemocy,

- 13) schemat organizacyjny placówki,
- 14) wykaz form zatrudnienia kadry merytorycznej i pomocniczej z opisem stanowisk pracy bez konieczności wskazania osoby z imienia i nazwiska (np. „wychowawca, zatrudniony na umowę o pracę, w wymiarze etatu... wykształcenie wyższe, pedagogiczne, 3 lata doświadczenia w pracy z dziećmi i młodzieżą),
- 15) oświadczenie Oferenta, że na dzień złożenia oferty dysponuje kadrą, niezbędną do realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu,
- 16) oświadczenie Oferenta potwierdzające doświadczenie niezbędne do realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu,
- 17) regulamin organizacyjny placówki opiekuńczo-wychowawczej lub projektu regulaminu,
- 18) akt własności, umowę najmu lub inny dokumentu potwierdzającego prawo do dysponowania nieruchomością (budynkiem lub lokalem), w której będzie realizowane zadanie. Prawo do dysponowania nieruchomością winno obejmować cały okres realizacji zadania,
- 19) sprawozdanie merytoryczne oraz finansowe za rok 2021 r., ze szczególnym uwzględnieniem działań w obszarze wspierania rodziny, pieczy zastępczej lub pomocy społecznej (w przypadku oferenta działającego krócej sprawozdanie za okres działalności do momentu ogłoszenia konkursu),
- 20) do oferty można dołączyć posiadane rekomendacje uzyskane od jednostek samorządu terytorialnego lub innych podmiotów.

3. Załączniki muszą spełniać wymogi ważności, tzn. w przypadku załączników składanych w formie kserokopii, każda strona załącznika winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem wraz z datą przez osoby uprawnione. Jeżeli osoby uprawnione nie dysponują pieczętami imiennymi, każda strona załącznika musi być podpisana pełnym imieniem i nazwiskiem z zaznaczeniem pełnionej funkcji. Nieprawidłowo przygotowane załączniki spowodują odrzucenie oferty z przyczyn formalnych.

4. W przypadku wystąpienia w ofercie oczywistych błędów rachunkowych lub pisarskich oferta może podlegać uzupełnieniu bądź korekcie, zatwierdzonej przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu. Trzydniowy termin uzupełnienia lub korekty liczony będzie od dnia wydania opinii z oceny formalnej.

5. Oferta powinna być napisana na maszynie lub komputerze i podpisana przez uprawnionych przedstawicieli oferenta. Poszczególne strony oferty i załączniki winny być numerowane i parafowane, a dokonane poprawki lub korekty błędów również muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę.

6. Wzór oferty realizacji zadania można pobrać ze strony internetowej:

[www.powiat-przasnysz.pl](http://www.powiat-przasnysz.pl) lub [www.bip.powiat-przasnysz.pl](http://www.bip.powiat-przasnysz.pl)

## **V. TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Termin składania ofert wyznacza się do dnia **14 listopada 2022 r. do godz. 15<sup>30</sup>**.

2. Podmioty uprawnione do udziału w postępowaniu konkursowym, składają pisemne oferty realizacji zadania wg wzoru określonego w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 poz. 2057) wraz z załącznikami, o których mowa w części IV ust. 2

3. Oferty należy składać osobiście w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Przasnyszu lub za pośrednictwem poczty na adres: Starostwo Powiatowe w Przasnyszu ul. Św. St. Kostki 5, 06-300 Przasnysz, w zamkniętych kopertach. Koperta powinna być opisana z oznaczeniem nazwy i adresu podmiotu z dopiskiem **„Otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego – zapewnienie pieczy instytucjonalnej w ramach ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej pod nazwą: „Prowadzenie placówki opiekuńczo-wychowawczej typu socjalizacyjnego dla 14 dzieci na terenie powiatu przasnyskiego w okresie od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023r. ”.**

W przypadku przesłania oferty drogą pocztową decyduje data wpływu do Sekretariatu Starostwa Powiatowego w Przasnyszu.

## **VI. TERMIN, TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY DOKONYWANIU WYBORU OFERTY**

1. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie 14 dni od upływu terminu składania ofert w formie Uchwały Zarządu Powiatu Przasnyskiego z podaniem publicznych informacji dotyczących nazw podmiotów i ich adresów, nazwy zadania i wysokości przyznanych środków. W uzasadnionych przypadkach organizator konkursu zastrzega sobie prawo przedłużenia rozstrzygnięcia konkursu o kolejne 14 dni. Wyniki konkursu zostaną umieszczone na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Przasnyszu oraz na stronie internetowej ([www.powiat-przasnysz.pl](http://www.powiat-przasnysz.pl)) i biuletynie informacji publicznej ([www.bip.powiat-przasnysz.pl](http://www.bip.powiat-przasnysz.pl)) w podanym wyżej terminie.

2. Oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert dokonuje Komisja Konkursowa. Skład Komisji oraz regulamin jej pracy określi uchwała Zarząd Powiatu Przasnyskiego.

3. Kryteria stosowane przy wyborze oferty:

a) formalne:

- weryfikacja terminu złożenia oferty,
- ocena, czy podmiot składający ofertę jest uprawniony do jej złożenia,
- ocena kompletności złożonej oferty,

b) merytoryczne:

- ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez podmiot składający ofertę,
- ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania,
- ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których podmiot będzie realizował zadanie publiczne,

- analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku podmiotów, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

4. Konkurs składa się z dwóch etapów, Komisja Konkursowa:

1) w pierwszym etapie:

- a) dokonuje analizy formalnej, tj. stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu, liczbę złożonych ofert, otwiera koperty z ofertami, odrzuca oferty, które mimo wezwania do uzupełnienia braków, nie zostały uzupełnione)
- b) kwalifikuje do dalszej oceny

2) w drugim etapie:

- a) dokonuje analizy merytorycznej zawartości ofert,
- b) wskazuje najkorzystniejszą ofertę lub ustala listę rankingową

5. Decyzję o wyborze oferty, przyznania dotacji i jej wysokości podejmuje Zarząd Powiatu Przasnyskiego po zapoznaniu się z oceną Komisji. Decyzja Zarządu Powiatu w drodze uchwały jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

6. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy według wzoru określonego w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 poz. 2057).

7. Zarząd Powiatu Przasnyskiego zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu ofert bez podania przyczyny, zmiany terminu rozpoczęcia i zakończenia postępowania konkursowego, w tym przesunięcia terminu składania ofert oraz zmiany terminu podjęcia decyzji co do rozstrzygnięcia konkursu. Omówione zasady mają zastosowanie także w przypadku, gdy w konkursie zostanie złożona tylko jedna oferta.

**VII. INFORMACJA O ZREALIZOWANYCH PRZEZ ORGAN ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ W ROKU OGŁOSZENIA OTWARTEGO KONKURSU OFERT I W ROKU POPRZEDNIM ZADANIACH PUBLICZNYCH TEGO SAMEGO RODZAJU I ZWIĄZANYCH Z NIMI KOSZTAMI.**

W latach 2021 – 2022 na zlecenie Powiatu Przasnyskiego prowadzona jest jedna placówka opiekuńczo-wychowawcza typu socjalizacyjnego przez Fundację Inicjatyw Prorodzinnych I Opiekuńczo-Wychowawczych „Nasze Dzieci”, ul. K.E.N 2/2, 06-408 Krasne.

W roku 2021 Powiat Przasnyski udzielił dotacji Fundacji Inicjatyw Prorodzinnych I Opiekuńczo-Wychowawczych „Nasze Dzieci”, ul. K.E.N 2/2, 06-408 Krasne w łącznej wysokości 1.221.645,42 zł.

W okresie od 1 stycznia 2022 roku do 6 października 2022 r. Powiat Przasnyski udzielił dotacji Fundacji Inicjatyw Prorodzinnych I Opiekuńczo-Wychowawczych „Nasze Dzieci”, ul. K.E.N 2/2, 06-408 Krasne w łącznej wysokości 1.070.487,84zł.

Więcej informacji na temat konkursu można uzyskać w Powiatowym Centrum pomocy Rodzinie w Przasnyszu, ul. Berka Joselewicza 6, 06-300 Przasnysz, tel. (29) 752 51 73, e-mail: sekretariat@pcpr-przasnysz.pl

Planowane środki finansowe na realizację zadania zostaną ujęte w projekcie budżetu na 2023 rok.

## UZASADNIENIE

Powiat Przasnyski zleca obecnie prowadzenie placówki opiekuńczo wychowawczej typu socjalizacyjnego na terenie powiatu przasnyskiego dla 14 wychowanków Fundacji Inicjatyw Prorodzinnych i Opiekuńczo-Wychowawczych „Nasze Dzieci” z siedzibą w Krasnem, ul. Komisji Edukacji Narodowej 2/2, 06-408 Krasne od dnia 1 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r .

Ogłoszenie otwartego konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego – zapewnienie pieczy instytucjonalnej w ramach ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej pod nazwą: „Prowadzenie placówki opiekuńczo-wychowawczej typu socjalizacyjnego dla 14 dzieci na terenie powiatu przasnyskiego w okresie od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r. ” ma na celu zapewnienie dalszej pieczy zastępczej dla wychowanków znajdujących się obecnie pod opieką placówki.

Zgodnie z art. 180 pkt. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 447 ze zm. ) zadaniem własnym powiatu jest zapewnienie dzieciom pieczy zastępczej w rodzinach zastępczych, rodzinnych domach dziecka oraz w placówkach opiekuńczo – wychowawczych.

Placówkę opiekuńczo-wychowawczą prowadzi powiat lub podmiot, któremu powiat zlecił realizację tego zadania. Zgodnie z art. 190 w/w ustawy organy jednostek samorządu terytorialnego mogą zlecać prowadzenie placówki opiekuńczo-wychowawczej organizacjom pozarządowym prowadzącym działalność w zakresie wspierania rodziny, pieczy zastępczej lub pomocy społecznej albo osobom prawnym i jednostkom organizacyjnym działającym na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancji wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej lub pomocy społecznej.

Do zlecenia zadań stosuje się ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Zlecenie zadania odbywa się po uprzednim przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert. Zadanie publiczne polegające na prowadzeniu placówki opiekuńczo-wychowawczej dla 14 wychowanków w okresie od 1 stycznia 2023 roku do 31 grudnia 2023 roku wykonuje się na podstawie zawartej umowy pomiędzy Powiatem Przasnyskim a organizacją pozarządową.

Wobec powyższego wnoszę o ogłoszenie otwartego konkursu ofert oraz powołanie Komisji Konkursowej.