



WOJEWODA MAZOWIECKI

WPS-I.431.1.57.2019.MS

Warszawa, 01 czerwca 2020 r.

Starostwo Powiatowe w Wołominie
KANCELARIA OGÓLNA
05-200 Wołomin, ul. Prądnickiego 3

wpłynęło: 2020 -06- 09

L. rz. 4511712020

liczba zał. podpis *OB*

~~Pani
Monika Puchta
Kierownik
Środowiskowego Domu
Samopomocy w Ząbkach~~

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 127 w związku z art. 22 pkt 9 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. Nr 61 poz. 543, z późn. zm.), inspektorzy Wydziału Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie przeprowadzili w dniach 17-20 września 2019 roku kontrolę kompleksową w Środowiskowym Domu Samopomocy w Ząbkach.

Przedmiotem kontroli była organizacja i funkcjonowanie środowiskowego domu samopomocy dla osób z niepełnosprawnością intelektualną. W związku z kontrolą, której szczegółowe wyniki zostały przedstawione w protokole kontroli, podpisanym przez Panią bez zastrzeżeń w dniu 27 maja 2020 r., przekazuję niniejsze wystąpienie pokontrolne.

Środowiskowy Dom Samopomocy typu B w Ząbkach, placówka dziennego pobytu przeznaczona dla 25 osób niepełnosprawnych intelektualnie, jest jednostką organizacyjną prowadzoną przez Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Koło Pomocy Dzieciom i Młodzieży Niepełnosprawnej w Ząbkach na zlecenie Powiatu Wołomińskiego. Funkcjonowanie placówki określały: Statut, Regulamin Organizacyjny, Program Działalności oraz Plany Pracy Domu na 2018 i 2019 rok.

Środowiskowy Dom Samopomocy funkcjonował przez 5 dni w tygodniu (od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7³⁰ do 15³⁰) i zgodnie z § 6 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. z 2020 poz. 249) zapewniał uczestnikom zajęcia w wymiarze co najmniej 6 godzin dziennie.

Na dzień kontroli decyzję kierującą do Środowiskowego Domu Samopomocy posiadało 26 osób, w tym 12 osób z niepełnosprawnością sprzężoną. Dwadzieścia osób posiadało znaczny stopień niepełnosprawności, a sześć osób posiadało umiarkowany stopień niepełnosprawności. Uczestnicy ŚDS byli mieszkańcami powiatu wołomińskiego tj. mieszkańcami gmin: Ząbek – 12 osób, Wołomina – 8 osób, Kobyłki – 4 osoby, Zielonki – 1 osoba oraz Marek – 1 osoba. Część uczestników było dowożonych na zajęcia w placówce przez zorganizowany transport.

W dniach kontroli, w zajęciach prowadzonych w ŚDS udział brało od 21 do 23 uczestników. Z analizy list obecności w losowo wybranych miesiącach wynikało, że średnia dzienna frekwencja w październiku 2018 r. wyniosła 21,74 uczestników, a w marcu 2019 r. 20,9 uczestników.

Ustalono, że większość uczestników Domu podpisywała się na liście obecności osobiście. W przypadku kilku uczestników podpis składali upoważnieni przez kierownika pracownicy ŚDS. Informacje o liczbie uczestników przekazywane do WPS były zgodne z listami obecności w okresie objętym kontrolą.

Środowiskowy Dom Samopomocy w Ząbkach w kontrolowanym okresie korzystał ze zwiększonej dotacji na podstawie art. 51c ust. 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej na zabezpieczenie zwiększonych potrzeb opiekuńczych uczestników z niepełnosprawnością sprzężoną. W okresie od stycznia 2018 r. do sierpnia 2019 r. zgłoszono 10 uczestników do zwiększonej dotacji.

W trakcie przeprowadzanej kontroli Zespół wspierająco-aktywizujący składał się z 7 pracowników zatrudnionych w wymiarze 7 etatów. W związku z powyższym wskaźnik zatrudnienia pracowników zespołu wspierająco-aktywizującego wynosił nie mniej niż 1 etat na 5 uczestników typu B (14 osób) oraz nie mniej niż 1 etat na 3 uczestników z niepełnosprawnościami sprzężonymi (12 osób), co było zgodne z zapisami § 12 ust.1 pkt 2, ust. 1a rozporządzenia w sprawie środowiskowych domów samopomocy.

Stwierdzono, że jako kierownik posiada Pani wymagane kwalifikacje i staż pracy określony w art. 122 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej oraz legitymuje się wykształceniem wyższym na kierunku mającym zastosowanie przy świadczeniu usług w środowiskowym domu samopomocy, a także wymaganym doświadczeniem zawodowym w realizacji usług dla osób z zaburzeniami psychicznymi zgodnie z § 9 ust. 1 rozporządzenia. Wszyscy pracownicy zatrudnieni w ŚDS posiadali wymagane kwalifikacje oraz doświadczenie zawodowe w realizacji usług dla osób z zaburzeniami psychicznymi. W okresie objętym kontrolą spełniony był również wymóg określony

w § 23 ww. rozporządzenia, tj. przeprowadzanie dla pracowników co najmniej raz na 6 miesięcy zajęć i szkoleń związanych z funkcjonowaniem domu.

Oferta Środowiskowego Domu Samopomocy w Ząbkach obejmowała usługi określone w art. 51a ust. 2 ustawy o pomocy społecznej oraz w § 14 rozporządzenia w sprawie środowiskowych domów samopomocy. Usługi były realizowane w formie indywidualnych i grupowych treningów zgodnie z planem pracy na dany rok oraz dziennym harmonogramem pracy. Członkowie zespołu prowadzili zajęcia w ramach swoich pracowni rotacyjnie ze wszystkimi uczestnikami, a zajęcia odbywały się w podziale na 4 grupy przez dwa tygodnie z danym terapeutą. Dwa razy w tygodniu lub według potrzeb odbywały się zebrania społeczności Domu, podczas których omawiane były wspólnie najważniejsze kwestie związane z funkcjonowaniem Domu. Zespół wspierająco - aktywizujący zbierał się w zależności od potrzeb (zazwyczaj raz w tygodniu) i co jednak co najmniej raz na 6 miesięcy, celem omówienia realizacji indywidualnych planów postępowania wspierająco-aktywizującego i osiągniętych rezultatów, a także ewentualnej możliwości ich modyfikacji.

Zespół wspierająco - aktywizujący przygotowywał plan postępowania wspierająco-aktywizującego w uzgodnieniu z uczestnikiem lub jego opiekunem, a co najmniej raz na 6 miesięcy omawiał z uczestnikiem jego realizację. Kierownik ŚDS informował organ wydający kolejną decyzję o planowanym okresie niezbędnym do realizacji indywidualnego planu postępowania wspierająco-aktywizującego adnotacją na wniosku o przyjęcie uczestnika do ŚDS. Wszyscy pracownicy Domu stanowiący zespół wspierająco – aktywizujący w trakcie cotygodniowych zebrań omawiali plany zajęć, wycieczki i wyjścia na kolejny tydzień.

Dom umożliwiał uczestnikom spożywanie jednego gorącego posiłku, przygotowywanego w ramach prowadzonego w placówce treningu kulinarnego, co jest zgodne z § 15 ww. rozporządzenia. Ponadto uczestnicy spożywali wspólnie drugie śniadanie, które przynosili z domu i przygotowywali napoje, a w czasie zajęć każda z grup organizowała przerwę kawową.

Dom współpracował z bliskimi uczestników ŚDS-u udzielając im indywidualnego wsparcia mającego na celu poprawę relacji interpersonalnych, wymianę bieżących informacji w zakresie funkcjonowania uczestników w środowisku rodzinnym i społecznym. W ramach współpracy organizowane były raz do roku spotkania z opiekunami. Rodzice uczestniczyli także w spotkaniach okolicznościowych, uroczystościach (Rodzinna Majówka, Spotkanie Świąteczne) oraz służyli pomocą w ich organizowaniu oraz w trakcie wyjazdów poza placówką. Dom współdziałał ze

społecznością lokalną, wieloma podmiotami, wspiera zainteresowanie życiem społecznym i kulturalnym uczestników, co sprzyjało integracji ze środowiskiem.

Kontroli poddano dokumentację indywidualną znajdującą w teczkach 7 losowo wybranych uczestników. Skontrolowana dokumentacja indywidualna i zbiorowa była kompletna i prowadzona w sposób czytelny i uporządkowany. Dla każdego uczestnika założona była oddzielnateczka zawierająca: kopie orzeczeń o niepełnosprawności, opinie lekarzy (internista, psychiatra, neurolog), decyzje administracyjne kierujące do ŚDS i o odpłatności za usługi w ŚDS, indywidualne plany postępowania wspierająco-aktywizującego opatrzone datami i podpisami uczestników, podpisami członków zespołu wspierająco - aktywizującego oraz akceptacją kierownika, karty okresowej oceny wyników postępowania wspierająco-aktywizującego, opinie psychologa i inne dokumenty. Zastrzeżeń nie budziła dokumentacja zbiorcza, w skład której wchodziła między innymi: ewidencja uczestników, listy obecności uczestników, dzienniki pracowni ŚDS prowadzone przez terapeutów.

Środowiskowy Dom Samopomocy usytuowany jest na parterze budynku przy ul. 3 Maja 14 w Żąbkach. Budynek jest dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych ruchowo, nie posiada barier architektonicznych. Przed wejściem do budynku znajduje się podjazd dla osób niepełnosprawnych ruchowo. Lokal spełnia warunki określone w § 18 ww. rozporządzenia. Dom posiada wszystkie wymagane przepisami pomieszczenia, a powierzchnia użytkowa ŚDS przypadająca na jednego uczestnika wynosi nie mniej niż 8 m². Pracownie ŚDS są wyposażone w sprzęty odpowiednie do realizacji zadań wspierająco-aktywizujących, dostosowane do prowadzonych zajęć oraz utrzymane w czystości i porządku. Dom znajduje się w miejscu zapewniającym spokój i bezpieczeństwo uczestników. Placówka posiada zagospodarowany teren zielony, z którego uczestnicy korzystają w trakcie zajęć.

Realizację kontrolowanych zadań oceniono pozytywnie.

Mając na uwadze przedstawioną ocenę dotyczącą funkcjonowania jednostki poddanej kontroli, odstąpiono od wydania zaleceń pokontrolnych.

Do wiadomości:
Pan Adam Lubiak
Starosta Wołomiński

z up. WOJEWODY MAZOWIECKIEGO

Kinga Jura
Zastępca Dyrektora
Wydziału Polityki Społecznej