
Repki dnia 16 grudnia 2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z art. 4 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych zwracamy się z zapytaniem ofertowym wykonanie opisanego poniżej przedmiotu zamówienia

Zamawiający:

Zespół Szkół w Repkach; ul. Osiedłowa 8; 08-307 Repki

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są „**Wykonanie wielobranżowego projektu wykonawczego na remont istniejącej stołówki szkolnej (kuchnia wraz z zapleczem i jadalnią) w budynku Zespołu Szkół w Repkach ul. Osiedłowa 8; 08-307 Repki**”.

I. Ogólne dane do projektowania:

1. Kuchnię z zapleczem należy zaprojektować w istniejących pomieszczeniach na piętrze budynku w zależności od potrzeb projektu.

II. Wielobranżowy projekt musi zawierać:

1. roboty remontowe takie jak malowanie ścian i sufitów, remont posadzek wymiana drzwi wewnętrznych oraz rozbiórkę starej kuchni opalanej węglem
2. remont i wymianę instalacji wod-kan
3. wykonanie nowej instalacji wentylacyjnej mechanicznej nawiewno – wywiewnej w kuchni
4. wykonanie nowej instalacji elektrycznej
5. zaprojektowanie wyposażenia kuchni (tj. kuchnie gazowe , zmywarki, stoły robocze szafy na naczynia itp.)

III. Całość dokumentacji (projekty, specyfikacje, kosztorysy, przedmiary) należy sporządzić w 3 egzemplarzach w wersji papierowej i elektronicznej

Uwaga:

1. Projekt musi zawierać wszelkie wymagane uzgodnienia, a w szczególności uzgodnienia rzeczoznawcy do spraw sanitarnych i rzeczoznawcy do spraw przeciwpożarowych.
2. Zamawiający dysponuje rysunkami rzutów poziomych piętra które przekaze wykonawcy projektu.
3. Wykonany projekt musi spełniać wymagania **programu rządowego “Posiłek w szkole i w domu Moduł III w zakresie doposażenia i poprawy standardu obecnie funkcjonującej stołówki szkolnej (własnej kuchni i jadalni)**

2. Termin realizacji zamówienia: 30 dni od dnia podpisania umowy

3. Okres gwarancji:

Do wykonawcy należeć będzie sprawowanie nadzoru autorskiego w zakresie stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji robót budowlanych z projektem oraz uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych (nieistotnych) w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłaszanych podczas realizacji zadania oraz dwukrotna bezpłatna aktualizacja kosztorysów inwestorskich.

4. Warunki płatności:

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia publicznego płatne będzie przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy.

Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty w terminie 30 dni od doręczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionego rachunku/faktury, sporządzanej po podpisaniu protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń, potwierdzonego przez przedstawicieli Zamawiającego.

5. Inne istotne warunki zamówienia:

1) Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym zgodnie z art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny i jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

-
- 2) Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie. W razie rozbieżności pomiędzy zapisem cen liczbowo i słownie Zamawiający za wiążącą uzna cenę podaną słownie.
 - 3) Jedynym kryterium oceny ofert jest cena brutto (waga – 100 %).
 - 4) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się niezbędną wiedzą i doświadczeniem w zakresie robót objętych niniejszym zapytaniem.
 - 5) Na ofertę składają się:
 - a) wypełniony i podpisany formularz ofertowy – zał. nr 1,
 - 6) Na przesłanym do Zamawiającego - formularzu oferty cenowej należy przedstawić cenę netto i brutto za wykonanie przedmiotowego zamówienia publicznego.
 - 7) Cena oferty Wykonawcy jest ceną ostateczną i niezmienną, która obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
 - 8) Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
 - 9) Termin związania ofertą: 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert;
 - 10) Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
 - 11) UWAGA – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.
 - 12) Oferty złożone po terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie będą brane pod uwagę przy wyborze najkorzystniejszej oferty.
 - 13) Dodatkowych informacji co do przedmiotu zamówienia udziela Dyrektor Zespołu Szkół w Repkach

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny.

6. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert

- 1) Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 2) Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną.
- 3) Na kopercie z ofertą należy umieścić napis: Zapytanie ofertowe w zakresie zadania:

OFERTA

„Wykonanie wielobranżowego projektu wykonawczego na remont istniejącej stołówki szkolnej (kuchnia wraz z zapleczem i jadalnią) w budynku Zespołu Szkół w Repkach ul. Osiedlowa 8; 08-307 Repki”.

4) Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie /opakowaniu, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści w terminie do dnia 08.01.2021r. do godziny 12:00 w siedzibie Zamawiającego: **Zespołu Szkół w Repkach ul. Osiedlowa 8; 08-307 Repki** w formie: pisemnej (osobiście, listownie).

7. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Repki- Zespół Szkół w Repkach ul. Osiedlowa 8; 08-307 Repki reprezentowana przez Dyrektora Szkoły
- inspektorem ochrony danych osobowych jest Pani Paulina Skrouba inspektor.rodo@naticom.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie w/w zamówienia publicznego
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania

-
- danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

W imieniu Zamawiającego

DYREKTOR
Zespołu Szkół w Bepkach

mgr Marta Pietrzak

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – zał. nr 1

FORMULARZ OFERTY	Załącznik nr 1
-------------------------	-----------------------

/ pieczęć firmy /

Dane dotyczące Wykonawcy:

.....
.....
ul. kod:

mięscowość

powiat: województwo:

Nr telefonu/ nr faksu

e- mail:@.....

NIP..... Regon.....

Osoba/osoby upoważniona/ne do podpisania umowy:

.....
Osoba do kontaktów: tel. / e-mail
.....

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty cenowej na realizację zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro dla zadania pn.:

„Wykonanie wielobranżowego projektu wykonawczego na remont istniejącej stołówki szkolnej (kuchnia wraz z zapleczem i jadalnią) w budynku Zespołu Szkół w Repkach ul. Osiedlowa 8; 08-307 Repki ”.

uwzględniając zakres, warunki i wymagania podane przez Zamawiającego, składamy niniejszą ofertę:

1. Po zapoznaniu się z przedmiotem zamówienia oraz uzyskaniu wszystkich niezbędnych informacji oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za:

cenę brutto zł brutto (słownie: zł),

cenę netto: zł

podatek VAT w wysokości % stanowi kwotę zł

2. **Oświadczam (oświadczamy)***, że cena, która została określona w tej ofercie- **jest ceną ryczałtową** w rozumieniu ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny

3. **Oświadczam (oświadczamy)***, że w cenie oferty zawarte są wszystkie koszty, które są konieczne do właściwego wykonania przedmiotu zamówienia i jakie poniesie Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

4. **Oświadczam (oświadczam)***, że zamówienie zostanie wykonane w terminie wymaganych przez Zamawiającego.

5. **Oświadczam (oświadczamy)***, że dysponuję (dysponujemy)*, osobami posiadającymi odpowiednie uprawnienia zawodowe do wykonania zamówienia.

6. **Oświadczam (oświadczamy)***, że uważam się (uważamy się)* za **związanego (związanych)*** niniejszą ofertą **przez okres 30 dni licząc od daty składania ofert.**

7. **Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.***

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

.....
.....
.....

.....
(pieczęć i czytelne podpisy osób uprawnionych
do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnika)

.....
(miejscowość i data)

* - *niepotrzebne skreślić*