Zarządzenie Nr 78/2026
Wójta Gminy Smyków
z dnia 30.10.2026 r.

w sprawie: **przeprowadzenia konsultacji społecznych projektu: „Programu współpracy Gminy Smyków z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2027 r.”**

Na podstawie art. 5a ust.1 i 2 oraz art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2026, poz. 662,912,1273) oraz Uchwały Nr 210/XXIX/10 Rady Gminy w Smykowie z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie regulaminu konsultacji z radami działalności pożytku publicznego, organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz.U. z 2025r, poz. 1338, z 2026r poz.1040), zarządzam co następuje:

§ 1

Postanawia się przeprowadzić konsultacje w sprawie projektu: „Programu współpracy Gminy Smyków z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 r.”

§ 2

Konsultacje zostaną przeprowadzone w terminie: 9.11.2026 r -23.11.2026 r.

§ 3

Projekt „Programu współpracy Gminy Smyków z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2027 r.” stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Zasięg terytorialny konsultacji obejmie organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność na terenie Gminy Smyków.

§ 5

1. Konsultacje polegają na wyrażaniu opinii lub wniesieniu uwag do treści projektu programu wymienionego w § 1.
2. Opinie i uwagi wnoszone pisemnie na „Formularzu konsultacji” stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia, należy składać do Urzędu Gminy w Smykowie lub przekazać droga elektroniczną na adres sekretariat@smykow.pl w terminie określonym w § 2.

§ 6

Formularze anonimowe lub nie zawierające uzasadnienia nie będą rozpatrywane.

§ 7

Osobą odpowiedzialną za przygotowanie konsultacji, udzielanie wyjaśnień i przyjmowanie opinii jest Zastępca Wójta Karol Leśniak Pełnomocnik Wójta Gminy Smyków ds. Organizacji Pozarządowych.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik
do Zarządzenia
Nr 78
z dnia 30.10.2026r.

PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY SMYKÓW Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA 2027 ROK

Rozdział 1 - Postanowienia ogólne

§ 1.

Ilekroć w Programie jest mowa o:

1. „ustawie" - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj.:Dz.U.z 2025 r. poz.1338,z 2026 poz.1040)
2. „uchwale" - rozumie się przez to uchwałę, do której załącznikiem jest Program,
3. „gminie" - rozumie się przez to Gminę Smyków,
4. „podmiotach" - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art.3 ustawy,
5. „dotacji" - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 176 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj.:Dz.U.z 2026 poz 426,635,912)
6. „konkursie" - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust.2 i w art.13 ustawy.
7. „Radzie" – rozumie się przez to Radę Gminy Smyków,
8. „Wójcie" – rozumie się przez to Wójta Gminy Smyków,
9. „zespole" – oznacza Zespół Współpracy powołany Zarządzeniem Wójta.

Rozdział 2 - Cele programu

§ 2.

1. Celem głównym„Programu współpracy Gminy Smyków z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2027 rok" jest budowanie partnerstwa pomiędzy gminą, a podmiotami, służącego rozpoznawaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców oraz wzmacnianiu roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.
2. Celami szczegółowymi są:
   1) umacnianie w świadomości społeczności lokalnej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie oraz jej tradycje,
   2) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców,
   3) podejmowanie efektywnych działań na rzecz mieszkańców,
   4) uzupełnieniu działań gminy w zakresie nie obejmowanym przez struktury samorządowe,
   5) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów.

Rozdział 3 - Zasady współpracy

§ 3.
Współpraca z podmiotami w Gminie odbywa się w oparciu o następujące zasady:

1. **pomocniczości** - powierzenie lub wspieranie realizacji zadań własnych Gminy podmiotom, które zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy.
2. **suwerenności stron** - współpraca z zachowaniem autonomii partnerów z możliwością zgłaszania propozycji i deklaracji oraz zachowanie otwartości na propozycje drugiej strony.
3. **partnerstwa** - dobrowolna współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów.
4. **efektywności** - wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych.
5. **uczciwej konkurencji** - równy dostęp do informacji w zakresie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne oraz stosowanie tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania.
6. **jawności** - wszystkie możliwości współpracy Gminy z podmiotami są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur.

Rozdział 4 - Zakres przedmiotowy

§ 4.
Przedmiotem współpracy Gminy z podmiotami jest:
1) realizacja zadań Gminy określonych w ustawach,
2) podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców Gminy,
3) tworzenie systemowych rozwiązań ważnych problemów społecznych,
4) określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspakajania,
5) konsultowanie aktów prawa lokalnego z zakresu działalności organizacji pożytku publicznego.

Rozdział 5 - Podmioty programu współpracy

§ 5.
Program współpracy dotyczy działających na terenie Gminy Smyków organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.

Rozdział 6 - Formy współpracy

§ 6.

Gmina realizuje zadania publiczne współpracując z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Współpraca ta może odbywać się w formach finansowych i pozafinansowych.

§ 7.

Pozafinansowe formy współpracy Gminy Smyków z organizacjami pozarządowymi dotyczą sfer:

1. informacyjnej, poprzez:
   a) prowadzenie elektronicznej bazy danych o organizacjach pozarządowych,
   b) informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań, oraz o ogłaszanych konkursach ofert na projekty realizacji zadań publicznych, a także sposobach ich rozstrzygnięć,
   c) przekazywanie informacji za pośrednictwem mediów lokalnych i regionalnych o realizacji zadań publicznych oraz na stronie internetowej urzędu gminy;
2. organizacyjnej, poprzez:
   a) w razie potrzeby tworzenie zespołów reprezentujących organizacje pozarządowe zajmujące się wybranymi zagadnieniami publicznymi,
   b) podejmowanie inicjatyw integrujących organizacje pozarządowe wokół zadań ważnych dla lokalnego środowiska,
   c) współorganizowanie konferencji, spotkań itp. dotyczących współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi,
   d) przygotowywanie sprawozdań i analiz dotyczących realizacji niniejszej uchwały;
3. szkoleniowej, poprzez:
   a) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych,
   b) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń dotyczących m. in. pozyskiwania środków
   z funduszy Unii Europejskiej,
   c) angażowanie organizacji pozarządowych do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć;
4. w innych, obejmujących w szczególności:
   a) pomoc w nawiązaniu kontaktów międzynarodowych, w szczególności pomoc w nawiązywaniu kontaktów z innymi organizacjami pozarządowymi w kraju i za granicą;
   b) udostępnianie lokali w jednostkach organizacyjnych na spotkania organizacji lub organizację imprez;
   c) promocja działań na stronie internetowej gminy, w gazecie „ Smyków Nasza Gmina” oraz w innych gminnych publikacjach.

§ 8.

Współpraca o charakterze finansowym, polegająca na zlecaniu realizacji zadań publicznych, może odbywać się w formach:

a) powierzania wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji;
b) wspierania takiego zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

Rozdział 7 - Obszary i zadania Programu

§ 9.
Ustala się następujące obszary współpracy gminy z podmiotami:

a. ochrona i promocja zdrowia (realizacja programów profilaktycznych);
b. kultura, sztuka, ochrony dóbr kultury i tradycji;
c. promocja wolontariatu;
d. integracja europejska;
e. pomoc społeczna;
f. upowszechniania kultury fizycznej i sportu;
g. ekologii oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.

§10.
Ustala się następujące zadania realizowane w ramach Programu w roku 2026:

1. dla obszaru z § 9 lit. a - ochrona i promocja zdrowia (realizacja programów profilaktycznych):
   1) prowadzenie terapii / psychoterapii dla osób uzależnionych i współuzależnionych;
   2) promocja zdrowego stylu życia; w tym organizacja ogólnodostępnych kampanii edukacyjnych;
   3) tworzenie i prowadzenie świetlic;
   4) organizacja wypoczynku dla dzieci i młodzieży z rodzin wymagających pomocy (ferie zimowe i wakacje);
   5) zagospodarowanie czasu wolnego dzieciom i młodzieży na terenie miejsca zamieszkania, poprzez rozwijanie zainteresowań i talentów, poprawę sprawności fizycznej, rozwój umiejętności interpersonalnych, kształtowanie właściwych postaw społecznych;
2. dla obszaru z § 9 lit. b – kultura, sztuka, ochrony dóbr kultury i tradycji:
   1) odnowa i zachowanie dziedzictwa kulturowego oraz ochrona dóbr kultury;
   2) realizacja programów w zakresie edukacji kulturalnej, organizacja wydarzeń kulturalnych i edukacyjnych, w szczególności koncertów, występów artystycznych, spektakli, konkursów, wystaw, dyskusji, prelekcji, plenerów, happeningów itp. przedsięwzięć artystycznych;
3. dla obszaru z § 9 lit. c- promocja wolontariatu:
   1) wspieranie publikacji i wydawnictw poruszających ważne dla środowiska tematy, w tym wydawnictwa i publikacje promocyjne;
   2) wzmacnianie i promocja działalności organizacji pozarządowych, promocja idei wolontariatu, w tym działania w zakresie promocji Gminy Smyków;
   3) promocja lokalnych zasobów i wyrobów;
   4) wspieranie i rozwój lokalnych inicjatyw;
   5) promocja inicjatyw młodzieżowych;
4. dla obszaru z § 9 lit. d - integracja europejska:
   1) **wspieranie działań na rzecz rozwoju kontaktów międzynarodowych w celu wymiany doświadczeń;**
5. dla obszaru z § 9 lit. e – pomoc społeczna:
   1) działalność edukacyjna, integracyjna, terapeutyczna i uspołeczniająca na rzecz osób starszych, chorych lub niepełnosprawnych;
   2) działania na rzecz osób chorych, starszych i niepełnosprawnych, w tym organizacja grup wsparcia, grup samopomocowych dla osób chorych i niepełnosprawnych oraz ich rodzin;
   3) pomoc rzeczowa i żywnościowa dla rodzin i osób ubogich lub znajdujących

się w trudnej sytuacji życiowej;

6. dla obszaru z § 9 lit. f - upowszechnianie kultury fizycznej i sportu:
    1) organizacja imprez mających na celu upowszechnianie aktywności sportowej wśród mieszkańców gminy;
7. dla obszaru z § 9 lit. g - ekologii oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:
    1) podejmowanie inicjatyw na rzecz upowszechniania świadomości ekologicznej mieszkańców gminy.
    2) promowanie walorów przyrodniczych gminy;

§ 11.

Wysokość środków przeznaczona na realizację programu zostanie określona w budżecie Gminy na 2027 r.

Rozdział 8 - Zlecanie realizacji zadań publicznych

§ 12.

Zasady przyznania dotacji jak również terminy i warunki realizacji zadania zostaną określone w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert oraz w treści konkretnej umowy, sporządzonej z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych. Organem zlecającym zadanie publiczne jest organ wykonawczy gminy.

§13.

Ogłaszając otwarty konkurs ofert w celu zlecenia realizacji zadań organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego Wójt Gminy Smyków opublikuje informację w:

1. Biuletynie Informacji Publicznej.
2. tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Smyków.
3. na stronie internetowej Gminy Smyków.

Rozdział 9- Sposób tworzenia programu, przebieg konsultacji oraz wybór realizatorów

§ 14.

1. Pracami nad przygotowaniem rocznego programu współpracy koordynuje Zespół współpracy.
2. W opracowaniu projektu programu bierze udział powołany zarządzeniem Wójta Zespół Współpracy.
3. Zespół składa się z:
    1) jednego przedstawiciela desygnowanego przez Wójta.
    2) jednego przedstawiciela Rady Gminy.
    3) dwóch przedstawicieli organizacji pozarządowych.
4. Zespół może obradować przy udziale co najmniej 3 członków, przy zastrzeżeniu obecności przedstawiciela Rady Gminy lub przedstawiciela organizacji pozarządowej.
5. Przyjmuje się harmonogram prac Zespołu Współpracy w celu przygotowania Programu na 2027 r:

1. zwołanie posiedzenia Zespołu Współpracy – **do 31 sierpnia**
2. zebranie propozycji zadań oraz wniosków dotyczących programu - **do 15 września**;
3. opracowanie projektu rocznego programu współpracy - **do 25 września**;
4. przeprowadzenie procedury konsultacji programu zgodnie z Uchwałą Nr 210/XXIX/10 Rady Gminy Smyków z dnia 9 listopada 2010 r. **- do 31 października**

5. przedłożenie projektu programu Radzie Gminy Smyków **- do 15 listopada**.

§ 15.

1. W celu oceny ofert Wójt Gminy Smyków powołuje Komisję Konkursową.
2. Komisja Konkursowa ocenia oferty w oparciu o:
   1) planowany wkład rzeczowy, finansowy osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
   2) dotychczasową aktywność, doświadczenie organizacji w realizacji projektów,
   3) analizę i ocenę realizacji zadań publicznych realizowanych przez organizacje w latach poprzednich, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków,
   4) możliwość realizacji zadania przez organizację,
   5) przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zasadności przedstawionych kosztów, wysokość deklarowanych środków własnych
   6) proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób zaangażowanych w realizację zadania,
   7) zgodność oferty z celami konkursu,
   8) perspektywę kontynuacji projektu,
   9) sposób promocji projektu.
3. Pracami Komisji kieruje przewodniczący
4. Czynności Komisji dla swej ważności wymagają obecności co najmniej połowy składu członków Komisji, w tym przewodniczącego lub jego zastępcy.
5. Komisja ocenia oferty pod względem formalnym i merytorycznym.
6. Z przebiegu opiniowania ofert sporządza się protokół, który powinien zawierać:
   1) oznaczenie miejsca i czasu opiniowania ofert,
   2) imiona i nazwiska członków Komisji Konkursowej,
   3) liczbę zgłoszonych ofert,
   4) nazwę zadania publicznego,
   5) wskazanie ofert odpowiadających warunkom określonym w ustawie i ogłoszeniu konkursu,
   6) wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom określonym w ustawie i ogłoszeniu konkursu wraz z uzasadnieniem,
   7) wskazanie wybranych ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta - wraz z uzasadnieniem,
   8) wzmiankę o odczytaniu protokołu,
   9) podpisy członków Komisji.
7. Komisja przedkłada Wójtowi protokół, który następnie podejmuje decyzję o udzieleniu dofinansowania.

§ 16.

Decyzję o wyborze podmiotów, które uzyskały dotację oraz o jej wysokości podejmuje Wójt po zapoznaniu się z protokołem Komisji Konkursowej. Decyzja podejmowana jest w formie zarządzenia.

§ 17.

Wykaz podmiotów i zleconych zadań, na które przyznano dotacje oraz kwot przyznanych na realizację tych zadań, zostanie opublikowany na stronie internetowej gminy i wywieszony na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

§ 18.
W imieniu Wójta Gminy kontrolę merytoryczną i finansową nad realizacją zadań publicznych przez podmioty sprawują odpowiednie, wyznaczone zarządzeniem, komórki Urzędu Gminy poprzez:

1. wizytowanie podmiotów i ocenę sposobu realizacji zleconych zadań,
2. egzekwowanie przestrzegania postanowień zawartych w ustawie, umowach i Programie współpracy Gminy Smyków z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2027 rok,
3. analizę i ocenę przedkładanych przez podmioty rozliczeń i sprawozdań,
4. egzekwowanie od podmiotów wyjaśnień, zwrotu środków niewykorzystanych lub wykorzystanych niezgodnie z umową.

§ 19.
Wójt Gminy na podstawie własnego rozeznania potrzeb lokalnych lub na wniosek organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego może określić w ciągu roku kolejne zadania i ogłosić otwarte konkursy na ich realizację przez te podmioty, o ile w budżecie będą zabezpieczone środki na ten cel.

Rozdział 10 – Ewaluacja

§ 20.
Wnioski, uwagi i propozycje dotyczące funkcjonowania Programu współpracy Gminy Smyków z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2027 roku, mogą być zgłaszane na bieżąco Radzie Gminy za pośrednictwem Komisji Finansów, Oświaty, Kultury Fizycznej, Zdrowia i Opieki Społecznej lub bezpośrednio do Wójta Gminy.

§ 21.
Przed wniesieniem pod obrady Rady Gminy Programu współpracy Gminy Smyków z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2028 rok, zostaną przeprowadzone konsultacje społeczne.

§ 22.
Wójt składa Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji uchwały w terminie nie późniejszym niż do dnia 31 maja każdego roku.

Załącznik nr 2
do Zarządzenia Nr 78/ 2026
z dnia 30.10.2026r.

Formularz konsultacji projektu: „Programu współpracy Gminy Smyków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2027 r.”

Lp.	Zapis w projekcie uchwały wraz z nr paragrafu i punktu	Sugerowana zmiana (konkretny sugerowany zapis paragrafu i punktu)	Uzasadnienie

Podmiot zgłaszający propozycje	Adres	Numer telefonu	Adres poczty elektronicznej	Imię i nazwisko osoby kontaktowej	Data wypełnienia