

Klauzula informacyjna (RODO) – objęcie wydarzenia Patronatem Honorowym Starosty Oleskiego

1) Administrator danych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Starosta Oleski**, działający poprzez **Starostwo Powiatowe w Oleśnie**, ul. Pieloka 21, 46-300 Olesno, tel. 34 359 78 33, e-mail: **starostwo@powiatoleski.pl**.

2) Inspektor Ochrony Danych

W sprawach związanych z ochroną danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych: **Adam Łąka**, tel. 34 359 78 33, e-mail: **iod@powiatoleski.pl**.

3) Cele przetwarzania i podstawa prawna

Dane osobowe będą przetwarzane w celu:

- a) przyjęcia i obsługi wniosku o objęcie wydarzenia Patronatem Honorowym Starosty Oleskiego (w tym kontaktu w sprawie wniosku),
- b) poinformowanie wnioskodawcy o pozytywnym/negatywnym rozpatrzeniu złożonego wniosku.

Podstawą prawną przetwarzania jest **art. 6 ust. 1 lit. e RODO w zw. z art. 2 ust. 1, art. 4 ust. 1 pkt 21 oraz art. 34 ust. 1 ustawy z 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (realizacja zadania publicznego – promocja powiatu oraz działania reprezentacyjne Starosty)** oraz z **Zarządzeniem Starosty Oleskiego nr 2/2026 z dnia 9 stycznia** w sprawie objęcia wydarzenia Patronatem Honorowym Starosty Oleskiego.

4) Zakres przetwarzanych danych

Przetwarzane mogą być w szczególności dane wskazane we wniosku, w tym: dane organizatora (imię, nazwisko/nazwa instytucji, organizacji, adres, telefon, e-mail), dane osoby wskazanej do kontaktu (imię, nazwisko, telefon, e-mail).

5) Odbiorcy danych

Odbiorcami danych mogą być:

- upoważnieni pracownicy Starostwa Powiatowego w Oleśnie realizujący procedurę,
- podmioty świadczące usługi na rzecz administratora (np. usługi IT/hosting, operatorzy pocztowi/kurierzy),
- podmioty obsługujące kanały komunikacji elektronicznej użyte do złożenia wniosku (e-Doręczenia, e-mail) – w zakresie wynikającym z technicznej realizacji doręczeń.

6) Okres przechowywania danych

Dane będą przechowywane przez czas niezbędny do przeprowadzenia procedury i realizacji jej wyników, a następnie **przez okres wynikający z przepisów o archiwizacji oraz z obowiązującego w Starostwie jednolitego rzeczowego wykazu akt (JRWA)**.

7) Prawa osoby, której dane dotyczą

Przysługuje Pani/Panu prawo do: dostępu do danych, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania (w zakresie art. 6 ust. 1 lit. e RODO) – na zasadach określonych w RODO.

Prawo do usunięcia danych może być ograniczone, jeżeli dalsze przetwarzanie jest niezbędne do wywiązania się z obowiązków prawnych administratora (np. archiwizacja dokumentacji).

Przysługuje także prawo wniesienia skargi do **Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych**.

8) Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie danych wskazanych we wniosku jest **dobrowolne**, ale **niezbędne do udziału w procedurze** – brak danych wymaganych formularzem może skutkować brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku. Podanie numeru telefonu służy usprawnieniu kontaktu w sprawie wniosku.

9) Źródło danych

Dane pochodzą od wnioskodawcy oraz z ewentualnych załączników przekazanych wraz z wnioskiem.

10) Zautomatyzowane podejmowanie decyzji i profilowanie

Dane nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania.

11) Przekazywanie danych poza EOG

Administrator nie planuje przekazywania danych poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG).