



# PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO, JĘZYKA ANGIELSKIEGO ZAWODOWEGO

w Zespole Szkół nr 2

im. ppłk. dr Stanisława Kulińskiego w Wągrowcu



Przedmiotowy System Oceniania (PSO) z języka angielskiego ma na celu wspieranie rozwoju intelektualnego i osobowościowego ucznia. PSO z języka angielskiego jest zgodny ze szczegółowymi warunkami i sposobami oceniania wewnątrzszkolnego uczniów zawartymi w Statucie Szkoły.

## PSO z języka angielskiego obejmuje:

- Formy oceniania postępów uczniów.
- Skalę oceniania.
- Tryb poprawiania ocen.
- Ustalenia dotyczące nieprzygotowania ucznia do zajęć.
- Inne kwestie dotyczące oceniania i ocen.
- Nauczanie zdalne.
- Wymagania edukacyjne na poszczególne oceny.

## Formy oceniania postępów uczniów

1. **Test/sprawdzian wiadomości** obejmujący zakres słownictwa, gramatyki oraz opcjonalnie umiejętności językowe zawarte połowie działu lub w jednym pełnym dziale z podręcznika. Na tę formę przewiduje się od 20 do 45 minut czasu lekcyjnego. Forma ta musi być zapowiadana co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem i wpisana do terminarza w dzienniku elektronicznym.
2. **Praca klasowa** polega na napisaniu przez ucznia na lekcji własnego tekstu w języku angielskim. Teksty te muszą być zgodnie z wymaganiami egzaminacyjnymi na egzaminie maturalnym. Na tę formę przewiduje się od 20 do 90 minut czasu lekcyjnego. Forma ta musi być zapowiadana co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem i wpisana do terminarza w dzienniku elektronicznym.
3. **Powtórki maturalne (zaliczenie maturalne)** obejmujące określony przez nauczyciela zakres wiadomości i umiejętności przewidziany w standardach egzaminacyjnych. Forma ta musi być zapowiadana co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem i wpisana do terminarza w dzienniku elektronicznym.
4. **Kartkówka** polegająca na krótkim sprawdzeniu wiedzy leksykalnej i/lub gramatycznej obejmującej najwyżej trzy ostatnie tematy lekcyjne realizowane najwyżej na pięciu ostatnich godzinach lekcyjnych. Na tę formę przewiduje się maksymalnie do 20 minut czasu lekcyjnego. Forma ta nie musi być zapowiedziana.
5. **Quiz online** będący zdalną formą sprawdzenia wiedzy i/lub umiejętności. Forma ta może być wprowadzona doraźnie w sytuacji objęcia ucznia, grupy uczniów lub oddziału edukacją zdalną lub być zaplanowaną formą przez nauczyciela w ramach dywersyfikacji lub indywidualizacji sposobów oceniania w trybie nauki stacjonarnej.
6. **Odpowiedź ustna** obejmująca sprawdzenie w formie ustnej wiedzy ucznia z bieżącego materiału lub w ramach lekcji powtórzeniowej i/lub mająca formę zadań egzaminacyjnych z ustnego egzaminu maturalnego. Forma ta nie musi być zapowiedziana.
7. **Zadanie domowe** obejmujące ocenę pracy ucznia wykonanej w domu w formie tradycyjnej lub elektronicznej.

8. **Praca (aktywność) na lekcji** – ocena obejmująca szeroko rozumiany wkład ucznia w proces nauczania na lekcji. Ocenie może podlegać zarówno aktywność na lekcji, jak i samodzielna lub grupowa praca uczniów na lekcji.
9. **Praca projektowa** – praca przygotowana metodą projektu, może być wykonywana zarówno indywidualnie, jak i grupowo poza zajęciami szkolnymi. Uczniowie mają z reguły ustalony z nauczycielem okres czasu na przygotowanie takiego projektu.
10. **Aktywność dodatkowa** – wszelkie formy aktywności związanej z językiem angielskim mające miejsce poza lekcjami, np. uczestnictwo w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, przygotowanie wydarzeń szkolnych związanych z przedmiotem, wykonywanie prezentacji lub pomocy naukowych do nauki języka angielskiego itp.

Nauczyciel ma możliwość swobodnego wyboru form oceny spośród wyżej wymienionych, adekwatnie do założeń wariantu realizowanej podstawy programowej oraz indywidualnych możliwości oraz potrzeb danej klasy, grupy lub wybranych uczniów, wobec których należy realizować indywidualizację procesu edukacyjnego.

Wszystkie założenia PSO z języka angielskiego stosuje się również w przypadku zajęć z **języka angielskiego zawodowego**, z odpowiednim uwzględnieniem specyfiki zajęć oraz zakresu tematycznego w danym zawodzie. W omawianym przypadku, nauczyciel podejmuje decyzję o ewentualnych dostosowaniach, o których ma obowiązek poinformować uczniów.

### Skala oceniania

W ocenianiu stosuje się sześciostopniową skalę oceniania 1 – 6 (1 – ocena niedostateczna, 2 – ocena dopuszczająca, 3 – ocena dostateczna, 4 – ocena dobra, 5 – ocena bardzo dobra, 6 – ocena celująca). Wymagania procentowe na poszczególne oceny przedstawiają się następująco:

OCENA	TESTY, SPRAWDZIANY, POWTÓRKI MATURALNE, KARTKÓWKI:	MATURA PRÓBNA PRACE KLASOWE
<b>NIEDOSTATECZNY</b>	0% -39%	0% - 29%
<b>DOPUSZCZAJĄCY</b>	40% -60%	30% - 49%
<b>DOSTATECZNY</b>	61% -75%	50% - 65%
<b>DOBRY</b>	76% - 90%	66% - 90%
<b>BARDZO DOBRY</b>	91% - 99%	91% - 100%
<b>CELUJĄCY</b>	100% (PRACA BEZBŁĘDNA)	100% + PRACA BEZBŁĘDNA

- W przypadku wartości progowych lub bliskim progowych, nauczyciel może wystawić ocenę z plusem lub minusem.
- W przypadku braku obecności podczas zaliczania zaplanowanej formy nauczyciel odnotowuje w dzienniku „0”. W przypadku, gdy uczeń zaliczy formę nauczyciel wpisuje uzyskaną przez ucznia ocenę jednocześnie usuwając „0” albo zapisując w nawiasie wpis „(0)”.

- W przypadku nieprzystąpienia ucznia do zaliczenia formy w wyznaczonym terminie, nauczyciel zmienia pierwotny wpis „0” na wpis w nawiasie „(0)” bez wpisywania jakiegokolwiek oceny.
- W przypadku poprawy oceny nauczyciel wpisuje poprawioną ocenę, a poprzednią zapisuje w nawiasie (ocena niedostateczna nie jest usuwana). W przypadku nieudanej próby poprawy nauczyciel może zostawić wcześniej uzyskaną ocenę niedostateczną lub wpisać nową, poprzednią zapisując w nawiasie.
- W ramach indywidualizacji procesu nauczania, nauczyciel ma prawo obniżyć wartości progowe na poszczególną ocenę w przypadku pojedynczych uczniów objętych dostosowaniami, a w szczególnych sytuacjach również wobec całej klasy lub grupy.

### **Tryb poprawiania ocen**

Uczeń ma prawo do jednorazowej próby poprawy oceny niedostatecznej z dużych form pisemnych (testy, sprawdziany, prace klasowe, zaliczenia maturalne). Uczeń jest zobowiązany przystąpić do poprawy tej oceny w terminie ustalonym z nauczycielem w terminie najwyżej dwóch tygodni od daty wpisania oceny do dziennika elektronicznego. W wyjątkowych sytuacjach, np. w przypadku usprawiedliwionej nieobecności ucznia w terminie przewidzianym na poprawę, termin ten może ulec przedłużeniu po uprzednim uzgodnieniu z nauczycielem.

### **Ustalenia dotyczące nieprzygotowania ucznia do lekcji**

1. Nieprzygotowania do lekcji oraz braki zadania domowego są odnotowywane w dzienniku elektronicznym, za pomocą wpisów „bz” lub „np”.
2. Za nieprzygotowanie uważa się brak opanowania wiedzy i umiejętności z trzech ostatnich tematów lekcyjnych lub brak materiałów niezbędnych do pracy na lekcji.
3. Za brak zadania uważa się niewykonanie przez ucznia pracy domowej zadanej przez nauczyciela
4. Uczeń ma prawo do jednego nieprzygotowania lub braku zadania domowego w ciągu jednego semestru, które pozostaje bez jakichkolwiek konsekwencji.
5. W przypadku niewykorzystania możliwości nieprzygotowania w ciągu danego semestru, możliwość ta nie przechodzi na kolejny semestr.
6. Nieprzygotowanie powinno być zgłaszane przed lekcją.
7. W przypadku dłuższej nieobecności ucznia na zajęciach (np. z powodu choroby), uczeń ma prawo być nieprzygotowany na pierwszej lekcji języka angielskiego po przyjeździe do szkoły i wówczas nie dokonuje się żadnych wpisów w dzienniku elektronicznym. Jednakże, uczeń jest zobowiązany zgłosić taką sytuację przed rozpoczęciem lekcji, podając powód nieprzygotowania, oraz uzupełnić braki do następnej lekcji. Nie dotyczy to obowiązku posiadania materiałów niezbędnych do pracy na lekcji.
8. W przypadku posiadania przez ucznia więcej niż jednego wpisu „bz” lub „np” w ciągu jednego semestru, nauczyciel ma prawo obniżyć ocenę śródroczną lub końcoworoczną, w stosunku do wskazań średniej ważonej w dzienniku elektronicznym. Każdy przypadek jest w takiej sytuacji rozpatrywany indywidualnie.

### **Inne kwestie dotyczące oceniania i ocen**

1. Uczeń może być nieklasyfikowany, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia przekraczającej połowę czasu

przeznaczonego na te zajęcia w okresie, za który przeprowadzana jest klasyfikacja. (Egzamin klasyfikacyjny Statut § 84).

2. Jeżeli uczeń otrzyma ocenę niedostateczną na pierwszy semestr, ma obowiązek zaliczyć materiał z pierwszego semestru w terminie wskazanym przez dyrektora szkoły. Tryb, zakres oraz sposób zaliczania materiału należy uzgodnić z nauczycielem.
3. Średnia ocen cząstkowych wyliczana przez dziennik elektroniczny ma wyłącznie charakter informacyjny i nie stanowi podstawy do wystawienia danej oceny semestralnej lub rocznej. Ocena ta wynika wyłącznie ze stopnia (według wymagań edukacyjnych stanowiących część PSO) opanowania przez ucznia założeń podstawy programowej realizowanych w semestrze/roku szkolnym, którego dotyczy ocena.
4. Zarówno uczeń, jak i rodzic mają prawo wglądu do prac klasowych, sprawdzianów, testów i kartkówek ocenionych i gromadzonych przez nauczyciela. Sposób udostępniania prac określają Wewnętrzne Zasady Oceniania.
5. Za udział w szkolnych i pozaszkolnych konkursach z języka angielskiego uczeń jest nagrodzony oceną bardzo dobrą za aktywność, jeśli zaś jego sukces dotyczy szczebla wyższego niż powiat – oceną celującą.
6. Oceniając wiedzę i umiejętności uczniów nauczyciel uwzględnia zalecenia opinii/orzeczeń (zawarte w IPET poradni psychologiczno-pedagogicznej dostosowanie wymagań edukacyjnych/obniżenie wymagań edukacyjnych) oraz/lub bierze pod uwagę jednostkę chorobową, z którą zmagają się uczniowie. Nauczyciel informuje ucznia, który został objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną o dostosowaniach wymagań edukacyjnych do jego możliwości.
7. We wszystkich kwestiach nieujętych w PSO, stosuje się ustalenia szczegółowych warunków i sposobu oceniania wewnątrzszkolnego (SWiSOW), jako dokumentu nadrzędnego względem PSO (Statut Rozdział 25).

### **Nauczanie zdalne**

1. Każda forma zachowuje wagę z nauczania stacjonarnego.
2. Termin odesłania zadania domowego zazwyczaj jest ustalany od 2 do 7 dni. Jeżeli wymaga tego specyfika danego zadania lub zestawu zadań, nauczyciel może ustalić dłuższy termin na wykonanie i przesłanie pracy. Termin wykonania pracy musi być podany w poleceniu do zadania.
3. Nienadesłanie zadania domowego lub innej pracy wykonywanej elektronicznie w wyznaczonym terminie jest równoznaczne z otrzymaniem oceny niedostatecznej z danej formy.
4. Każda forma sprawdzenia wiedzy i umiejętności jest przeprowadzana za pomocą narzędzi dostępnych online.
5. Zajęcia odbywają się na platformie Classroom
6. Zadania są przesyłane za pomocą modułu zadań lub poczty elektronicznej powiązanej z platformą, na której odbywają się zajęcia. Istnieje również możliwość rozwiązywania i przesyłania zadań za pomocą platform zawierających interaktywne wersje używanych na lekcjach podręczników lub książek ćwiczeń. Decyzję o akceptowanym sposobie wysłania danego zadania każdorazowo podejmuje nauczyciel. Wysłane zadanie na inną pocztę, platformę edukacyjną lub portal społecznościowy może zostać sprawdzone, jeśli ta forma została wcześniej zaakceptowana przez nauczyciela.
7. W przypadku gdy występuje problem z dostępem do Internetu uczeń dostarcza prace do sekretariatu szkoły i informuje o tym nauczyciela lub wychowawcę telefonicznie lub sms-em.

**PSO obowiązuje od 04.09.2023**

## Wymagania edukacyjne (kryteria oceniania) z języka angielskiego w klasach LO i T

Kryteria oceny ucznia:

### GRAMATYKA I SŁOWNICTWO:

1. Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:
  - bezbłędnie operuje wszystkimi strukturami leksykalno-gramatycznymi w typowych dla ich użycia kontekstach sytuacyjnych;
  - swobodnie i w sposób naturalny stosuje różnorodność struktur językowych oraz posiada dużą swobodę w doborze słownictwa;
  - używa bogatego słownictwa o charakterze bardziej złożonym, abstrakcyjnym, oraz uwzględniającego typowe dla języka angielskiego struktury (np. idiomy, typowe związki wyrazowe).
2. Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:
  - potrafi poprawnie operować wszystkimi strukturami leksykalno-gramatycznymi w typowych dla ich użycia kontekstach sytuacyjnych (dopuszczalne są sporadyczne błędy językowe lub ortograficznie niezakłócające rozumienia);
  - bez trudu buduje spójne zdania;
  - zna i stosuje szeroki zakres słownictwa, adekwatny do kontekstu.
3. Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:
  - potrafi operować wszystkimi strukturami leksykalno-gramatycznymi (dopuszczalne są nieliczne błędy niezakłócające rozumienia lub sporadycznie zakłócające rozumienie);
  - potrafi budować logiczne zdania, których sens jest zrozumiały dla odbiorcy;
  - potrafi dopasować użycie elementów leksykalnych do właściwego kontekstu
  - używa względnie szerokiego zakresu słownictwa (dopuszczalne drobne błędy leksykalne).
4. Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:
  - potrafi operować podstawowymi strukturami leksykalno-gramatycznymi;
  - umie budować proste zdania, popełniając błędy, używa prostego słownictwa.
  - zna elementy leksykalne i gramatyczne, ale nie potrafi ich zastosować w typowych kontekstach
5. Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:
  - potrafi poprawnie operować niewielką ilością struktur leksykalno-gramatycznych;
  - potrafi budować zdania, ale przeważnie niespójne;
  - dysponuje ubogim zakresem słownictwa.
6. Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:
  - nie opanował wystarczającej ilości struktur leksykalno-gramatycznych;
  - nie potrafi budować zdań zrozumiałych dla odbiorcy;
  - dysponuje bardzo ubogim zakresem słownictwa lub w ogóle nie zna wymaganych elementów leksykalnych.

## UMIEJĘTNOŚĆ MÓWIENIA:

1. Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:
  - potrafi płynnie i swobodnie wypowiadać się w każdym zakresie tematycznym ujętym w podstawie programowej, stosując bogatą leksykę i różnorodność struktur językowych;
  - potrafi tworzyć wypowiedzi ustne z uwzględnieniem wszystkich funkcji językowych ujętych w wymaganiach podstawy programowej
  - bezbłędnie, spontanicznie i naturalnie reaguje w różnych kontekstach językowych;
  - naśladuje autentyczną wymowę i intonację;
  - prezentuje pełną poprawność językową.
2. Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:
  - potrafi płynnie i swobodnie wypowiadać się oraz reagować na wypowiedzi rozmówcy;
  - potrafi tworzyć wypowiedzi ustne z uwzględnieniem zdecydowanej większości funkcji językowych ujętych w wymaganiach podstawy programowej
  - dysponuje dużym zakresem słownictwa dla wyrażania myśli i idei;
  - prezentuje poprawną wymowę, zrozumiałą dla odbiorcy
  - prezentuje wysoki poziom poprawności językowej (dopuszczalne są sporadyczne błędy niezakłócające komunikacji).
3. Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:
  - potrafi mówić spójnie z lekkim wahaniem;
  - potrafi tworzyć wypowiedzi ustne z uwzględnieniem znacznej części funkcji językowych ujętych w wymaganiach podstawy programowej;
  - posługuje się w miarę poprawnym językiem, popełniając nieliczne błędy, niezakłócające komunikacji lub sporadycznie zakłócające komunikację;
  - umie w naturalny sposób reagować na wypowiedzi rozmówcy, popełniając nieliczne błędy, posługując się poprawnie zadowalającym poziomem słownictwa.
4. Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:
  - potrafi tworzyć wypowiedzi ustne z uwzględnieniem niektórych funkcji językowych ujętych w wymaganiach podstawy programowej;
  - posługuje się prostym słownictwem, mało urozmaiconym, ma problemy z doбором właściwych słów i z poprawnym użyciem struktur gramatycznych;
  - popełnia błędy w wymowie i akcentowaniu, czasami utrudniające zrozumienie wypowiedzi;
  - potrafi porozumieć się w podstawowych sytuacjach.
5. Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:
  - potrafi tworzyć wypowiedzi ustne z uwzględnieniem nielicznych funkcji językowych ujętych w wymaganiach podstawy programowej;
  - posługuje się ubogim słownictwem;
  - popełnia wiele zauważalnych błędów w wymowie oraz językowych, w znacznym stopniu zakłócających komunikację;
  - jest w stanie reagować językowo (np. odpowiadać na pytania) tylko w nielicznych sytuacjach;
  - potrafi porozumieć się w ograniczonym zakresie.

6. Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:
- nie potrafi efektywnie wypowiadać się w żadnej funkcji ujętej w wymaganiach podstawy programowej;
  - wypowiada się w sposób niezrozumiały lub całkowicie nie na temat;
  - udziela błędnych odpowiedzi na pytania rozmówcy lub w ogóle nie odpowiada;
  - nie realizuje elementów zadania zawartych w poleceniu.

#### UMIĘTNOŚĆ PISANIA:

1. Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:
- potrafi tworzyć wypowiedzi pisemne z uwzględnieniem wszystkich funkcji językowych ujętych w wymaganiach podstawy programowej;
  - pisze spójnie, logicznie stosując różnorodność myśli i argumentów;
  - potrafi w sposób naturalny tworzyć wszystkie formy pisemne ujęte w podstawie programowej;
  - umie prawidłowo posługiwać się różnorodnym słownictwem adekwatnym do tematu oraz kontekstu wypowiedzi;
  - stosuje konstrukcje i struktury charakterystyczne dla danego języka;
  - nie popełnia błędów językowych;
  - używa całkowicie prawidłowej pisowni.
2. Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:
- potrafi tworzyć wypowiedzi pisemne z uwzględnieniem wszystkich funkcji językowych ujętych w wymaganiach podstawy programowej;
  - potrafi w spójny sposób zorganizować tekst i omówić temat;
  - potrafi tworzyć wszystkie formy pisemne ujęte w podstawie programowej.
  - popełnia sporadyczne błędy językowe niezakłócające komunikacji;
  - przeważnie używa prawidłowej pisowni, a nieliczne błędy nie zakłócają komunikacji.
3. Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:
- potrafi tworzyć wypowiedzi pisemne z uwzględnieniem znacznej części funkcji językowych ujętych w wymaganiach podstawy programowej;
  - potrafi pisać teksty na ogół dobrze zorganizowane i spójne, zawierające pełne zdania, ale o prostej strukturze i słownictwie;
  - potrafi tworzyć wszystkie formy pisemne ujęte w podstawie programowej z nieznacznymi uchybieniami;
  - zawiera w zadaniu pisemnym wszystkie istotne punkty, choć nie zawsze wyczerpuje temat;
  - popełnia nieliczne błędy językowe niezakłócające komunikacji lub czasami zakłócające komunikację;
  - przeważnie używa prawidłowej pisowni, lecz popełnia błędy niezakłócające znaczenia komunikatu.
4. Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:
- potrafi tworzyć wypowiedzi pisemne z uwzględnieniem niektórych funkcji językowych ujętych w wymaganiach podstawy programowej;
  - potrafi w prawidłowy sposób tworzyć tylko część form pisemnych ujętych w podstawie programowej;

- próbuje w zadaniu uwzględnić większość istotnych punktów, posługując się mało urozmaiconym słownictwem i bardzo prostymi strukturami gramatycznymi;
  - popełnia dość liczne błędy leksykalno-gramatyczne częściowo zakłócające rozumienie i odczytanie intencji piszącego;
  - stosuje liczne powtórzenia leksykalne.
5. Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:
- potrafi tworzyć wypowiedzi pisemne z uwzględnieniem nielicznych funkcji językowych ujętych w wymaganiach podstawy programowej;
  - ma trudności z tworzeniem poszczególnych form wypowiedzi ujętych w podstawie programowej;
  - ma trudności z napisaniem tekstu zawierającego pełne zdania;
  - tekst bywa spójny, ale brak mu organizacji;
  - stosuje ubogie struktury i ma duże braki w słownictwie;
  - w zadaniu pisemnym zawiera tylko niektóre istotne punkty;
  - popełnia liczne błędy leksykalno-gramatyczne w znacznym stopniu zakłócające rozumienie i odczytanie intencji piszącego.
6. Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:
- nie potrafi efektywnie wypowiadać się pisemnie w żadnej funkcji językowej ujętej w wymaganiach podstawy programowej;
  - nie zna podstawowych założeń poszczególnych form pisemnych ujętych w podstawie programowej;
  - pisze niezgodnie z poleceniem lub zawarte w tekście błędy uniemożliwiają zrozumienie tekstu;
  - tworzy wypowiedź pozbawioną spójności i logiki;
  - nie realizuje elementów zadania zawartych w poleceniu;
  - całkowicie rezygnuje z napisania własnego tekstu.

#### UMIĘTNOŚCI RECEPTYWNE (SŁUCHANIE, CZYTANIE)

1. Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:
- bezbłędnie rozwiązuje zadania typu prawda/fałsz, dobieranie, wielokrotny wybór;
  - bezbłędnie rozumie i przekształca informacje zawarte w tekstach lub nagraniach na wymagane informacje w docelowych formach przekazu w zadaniach na mediacje językowe.
2. Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:
- prawie bezbłędnie rozwiązuje zadania typu prawda/fałsz, dobieranie, wielokrotny wybór;
  - rozumie i przekształca informacje zawarte w tekstach lub nagraniach na wymagane informacje w docelowych formach przekazu w zadaniach na mediacje językowe, popełniając przy tym sporadyczne błędy niezakłócające znaczenia komunikatu.
3. Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:
- popełnia nieliczne błędy przy rozwiązywaniu zadań typu prawda/fałsz, dobieranie, wielokrotny wybór;



- rozumie informacje zawarte w tekstach lub nagraniach i podejmuje próby ich przekształcenia na wymagane informacje w docelowych formach przekazu w zadaniach na mediacje językowe, popełniając przy tym sporą ilość błędów.
4. Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:
    - popełnia liczne błędy przy rozwiązywaniu zadań typu prawda/fałsz, dobieranie, wielokrotny wybór oraz mediacje;
    - wykonuje w całości zadania zamknięte, całkowicie pomijając zadania na mediacje lub wykonując je w całości błędnie.
  5. Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:
    - w większości błędnie rozwiązuje zadania typu prawda/fałsz, dobieranie, wielokrotny wybór oraz mediacje.
  6. Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:
    - w zdecydowanej większości lub całkowicie błędnie rozwiązuje zadania typu prawda/fałsz, dobieranie, wielokrotny wybór oraz mediacje;
    - pomija całkowicie zadania.