

Paprotnia, dnia.....

.....
(nazwisko i imię podatnika)

.....
(adres)

.....
(identyfikator podatkowy NIP/PESEL^{*1})

Wójt Gminy Paprotnia
ul. 3 Maja 2, 08-107 Paprotnia

WNIOSEK

o zwolnienie od podatku rolnego i o ulgę w podatku rolnym z tytułu nabycia gruntów lub ich objęcia w trwale zagospodarowanie

Proszę o zastosowanie zwolnienia w podatku rolnym z tytułu zakupu gruntów o pow. ... ha,
położonych w miejscowości, z przeznaczeniem na:

- ☐ powiększenie już istniejącego gospodarstwa do powierzchni nieprzekraczającej 100 ha*,
☐ utworzenie nowego gospodarstwa*,

Proszę o przyznanie ulgi w podatku rolnym polegającej na obniżeniu podatku:

- ☐ w pierwszym roku po upływie okresu zwolnienia – o 75%,
☐ w drugim roku po upływie okresu zwolnienia – o 50 %.

Świadomy o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 56 ustawy z dnia 10 września 1999r.
Kodeks Karny Skarbowy (t. j. Dz.U. z 2020 poz.19 z późn. zm.), oświadczam, że ww. grunt
zakupiłem od Pani/a
aktem notarialnym Nr.....z dnia..... z którą/ym
nie jestem spokrewniona/ny w linii prostej (małżonek/ka, ojciec, matka, zięć, synowa,
pasierb, pasierbica).

Ponadto oświadczam, że przed dokonaniem zakupu gruntów posiadałam/łem gospodarstwo
rolne o powierzchni ha.

** niepotrzebne skreślić*

.....
(podpis wnioskodawcy)

Do wniosku należy dołączyć:

1. kserokopię aktu notarialnego,
2. formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc w rolnictwie lub
rybołówstwie inną niż pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie

¹ NIP dotyczy podatników podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu (podatników będących objętymi rejestrem pesel prowadzących działalność gospodarczą lub będący zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług).

Numer PESEL dotyczy podatników będących osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług.

ZAŁĄCZNIK Nr 2

Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie inną niż pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie

A. Informacje dotyczące wnioskodawcy

- 1) Imię i nazwisko albo nazwa

.....
.....

- 2) Adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby

.....
.....
.....
.....

- 3)

Wielkość wnioskodawcy, zgodnie z załącznikiem I do rozporządzenia Komisji (WE) nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (ogólnego rozporządzenia w sprawie wyłączeń blokowych) (Dz. Urz. UE L 214 z 09.08.2008, str. 3) ²

1) mikroprzedsiębiorstwo	☐	☐
2) małe przedsiębiorstwo	☐	☐
3) średnie przedsiębiorstwo	☐	☐
4) przedsiębiorstwo inne niż wskazane w pkt 1-3	☐	☐

B. Informacje o rodzaju prowadzonej działalności gospodarczej, w związku z którą wnioskodawca ubiega się o pomoc

Rodzaj prowadzonej działalności:²

- ☐ działalność w rolnictwie:
☐ leśnictwie
☐ inna niż w leśnictwie
☐ działalność w rybołówstwie

C. Czy na wnioskodawcy ciąży obowiązek zwrotu kwoty stanowiącej równowartość udzielonej pomocy publicznej, co do której Komisja Europejska wydała decyzję o obowiązku zwrotu pomocy? ²

- ☐ tak ☐ nie

² Zaznaczyć właściwą pozycję znakiem X

A. Informacje dotyczące otrzymanej pomocy przeznaczonej na te same koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą, na pokrycie których wnioskodawca ubiega się o pomoc

Lp.	Dzień udzielenia pomocy	Podstawa prawna udzielenia pomocy	Wartość otrzymanej pomocy	Forma pomocy	Przeznaczenie pomocy
	1	2	3	4	5
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Objaśnienia:

1. Dzień udzielenia pomocy (kol. 1) - dzień udzielenia pomocy w rozumieniu art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, np. dzień wydania decyzji o udzieleniu pomocy lub podpisania umowy w sprawie przyznania pomocy.
2. Podstawa prawna udzielenia pomocy (kol. 2) - należy podać tytuł aktu, na podstawie którego udzielona została pomoc, np. informacja ta jest zawarta w preambule decyzji lub umowie.
3. Wartość otrzymanej pomocy (kol. 3) - należy podać wartość brutto (jako ekwiwalent dotacji brutto obliczony zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach (Dz. U. Nr 194, poz. 1983, z późn. zm.)), np. określoną w decyzji lub umowie.
4. Forma pomocy (kol. 4) - należy określić formę otrzymanej pomocy, tj. dotacji, refundacji części lub całości wydatków, zwolnienia lub umorzenia w podatkach lub opłatach, lub inne.
5. Przeznaczenie pomocy (kol. 5) - należy wskazać, czy koszty, które zostały objęte pomocą, dotyczą inwestycji w gospodarstwie rolnym lub w rybołówstwie, czy działalności bieżącej.

Dane osoby upoważnionej do przedstawienia informacji:

.....
imię i nazwisko

.....
nr telefonu

.....
data i podpis

KLAUZULA INFORMACYJNA PODATKI

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz.Urz. UE L 119, s. 1 - dalej RODO - informuję, że:

- I. **Administratorem danych osobowych** w Urzędzie Gminy Paprotnia jest Wójt Gminy Paprotnia, adres: ul. 3 Maja 2, 08-107 Paprotnia, adres e- mail: ug@paprotnia.pl, tel./fax +48 25 631 21 10.
- II. Z **Inspektorem Ochrony Danych** wyznaczonym do kontaktów z osobami, których dane dotyczą w sprawach związanych z przetwarzaniem ich danych osobowych oraz z wykonywaniem praw przysługujących im na mocy rozporządzenia 2016/679 można skontaktować się pisząc na adres e-mail: iod@paprotnia.pl, lub adres siedziby wskazany w pkt. I.
- III. **Cele i podstawy przetwarzania**
Dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia spraw związanych z naliczaniem, przyjmowaniem, księgowaniem podatków i opłat lokalnych, oraz podatku transportowego, zwrotem podatku akcyzowego, umorzeniem lub rozłożeniem na raty podatku oraz przyznaniem ulg podatkowych na podstawie:
 - Ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych,
 - Ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym,
 - Ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji,
 - Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa,
 - Ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym,
 - Ustawy z dnia 10 marca 2006 r. o zwrocie podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej.(podstawa z art. 6 ust. 1 lit. c RODO)
- IV. **Odbiorcy danych**
Dane osobowe mogą zostać ujawnione podmiotom przetwarzającym dane osobowe w imieniu Administratora, wspomagającym w funkcjonowaniu systemów informatycznych.
- V. **Okres przechowywania danych**
Dane osobowe przetwarzane w celu wskazanym w pkt. III będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, dla którego zostały zebrane, a następnie w celach archiwalnych w interesie publicznym zgodnie z obowiązującą w Urzędzie Gminy Paprotnia Instrukcją kancelaryjną oraz przepisami o archiwizacji dokumentów (ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach).
- VI. **Prawa osób, których dane dotyczą:**
Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu:
 - a. prawo dostępu do swoich danych osobowych;
 - b. prawo do sprostowania (poprawiania) danych;
 - c. prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
 - d. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych - gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- VII. **Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych**
Podanie danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym. Osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości rozpatrzenia wniosku.
- VIII. **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji**
Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.