

Załącznik  
do Zarządzenia Nr 14/w//2019  
Wójta Gminy Lutomiersk  
z dnia 14 marca 2019 r.

### INFORMACJA DODATKOWA

|     |                                                                                                                                                                                                         |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| I.  | Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:                                                                                                                                     |
| 1.  |                                                                                                                                                                                                         |
| 1.1 | nazwę jednostki                                                                                                                                                                                         |
|     | Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lutomiersku                                                                                                                                                          |
| 1.2 | siedzibę jednostki                                                                                                                                                                                      |
|     | 95-083 Lutomiersk, Pl. Jana Pawła II nr 12                                                                                                                                                              |
| 1.3 | adres jednostki                                                                                                                                                                                         |
|     | 95-083 Lutomiersk, Pl. Jana Pawła II nr 12                                                                                                                                                              |
| 1.4 | podstawowy przedmiot działalności jednostki                                                                                                                                                             |
|     | Organizacja i wykonywanie zadań z zakresu pomocy społecznej                                                                                                                                             |
| 2.  | wskazanie okresu objętego sprawozdaniem                                                                                                                                                                 |
|     | Od 01-01-2025 r. do 31-12-2025 r.                                                                                                                                                                       |
| 3.  | wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe |
|     | nie dotyczy                                                                                                                                                                                             |
| 4.  | Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metody wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)                                                                                          |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|            | <p>Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości – informacje wg załącznika nr 1</p> <p>Zasady stosowane w prowadzeniu ksiąg rachunkowych:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się lub amortyzuje według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych.</li> <li>2. Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej do używania, przy czym przyjmuje się zasadę, iż amortyzacji dokonuje się jednorazowo za okres całego roku pod datą 31 grudnia.</li> <li>3. Zakończenie odpisów umorzeniowych następuje nie później niż z chwilą zrównania odpisów umorzeniowych z wartością początkową środka trwałego lub przeznaczenia go do likwidacji, sprzedaży lub stwierdzenia jego niedoboru.</li> <li>4. Wartość początkowa środków trwałych i dotychczas dokonane odpisy umorzeniowe podlegają aktualizacji zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach, a wyniki aktualizacji odnoszone są na fundusz.</li> <li>5. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) książki,</li> <li>b) meble.</li> </ol> </li> <li>6. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne amortyzuje się metodą liniową.</li> <li>7. Składniki majątku o wartości: <ul style="list-style-type: none"> <li>– nie przekraczającej 1 000,00zł, ewidencjonuje się bezpośrednio w koszty działalności. Dla tych składników majątku prowadzi się tylko ewidencję ilościową, pozabilansową;</li> <li>– w przedziale 1 000,00.zł – 10 000,00 zł podlegają odpisaniu w ciężar kosztów zużycia materiałów w momencie przekazania ich do użytkowania. Objęte są one ewidencją bilansową na koncie pozostałe środki trwałe i ujmowane są w książce inwentarzowej ilościowo-wartościowej;</li> <li>– przekraczające 10 000,00 zł podlegają ewidencji bilansowej na koncie środki trwałe. Umorzenie jest stopniowo odnoszone w koszty w postaci amortyzacji.</li> </ul> </li> <li>8. Na dzień bilansowy środki trwałe (z wyjątkiem gruntów) wycenia się w wartości netto tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy.</li> </ol> |
| 5.         | inne informacje                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|            | Nie dotyczy                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>II.</b> | <b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 1.         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 1.1.       | szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|            | - informacje wg załącznika nr 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 1.2.       | aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|            | Nie dysponuje                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 1.3.       | kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       | Nie dotyczy                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 1.4.  | wartość gruntów użytkowanych wieczysto                                                                                                                                                                                                                                                      |
|       | Nie dotyczy                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 1.5.  | wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu                                                                                                                      |
|       | Nie dotyczy                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 1.6.  | liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych                                                                                                                                                                         |
|       | Nie dotyczy                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 1.7.  | dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)   |
|       | - informacje wg załącznika nr 3                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.8.  | dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym                                                                                                                                                    |
|       | Nie dotyczy                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 1.9.  | podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:                                                                                                                  |
| a)    | powyżej 1 roku do 3 lat                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|       | - informacje wg załącznika nr 4                                                                                                                                                                                                                                                             |
| b)    | powyżej 3 do 5 lat                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|       | - informacje wg załącznika nr 4                                                                                                                                                                                                                                                             |
| c)    | powyżej 5 lat                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|       | - informacje wg załącznika nr 4                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.10. | kwotę zobowiązań w sytuacji, gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego |
|       | Nie dotyczy                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 1.11. | łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń                                                                                                                                                                            |
|       | Nie dotyczy                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|       |                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.12. | łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń |
|       | Nie dotyczy                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.13. | wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie         |
|       | - informacje wg załącznika nr 5                                                                                                                                                                                                                         |
| 1.14. | łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie                                                                                                                                                                   |
|       | Nie dotyczy                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.15. | kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze                                                                                                                                                                                        |
|       | - informacje wg załącznika nr 6                                                                                                                                                                                                                         |
| 1.16. | inne informacje                                                                                                                                                                                                                                         |
|       | Nie dotyczy                                                                                                                                                                                                                                             |
| 2.    |                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 2.1.  | wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów                                                                                                                                                                                                        |
|       | Nie dotyczy                                                                                                                                                                                                                                             |
| 2.2.  | koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym                                                                                       |
|       | Nie dotyczy                                                                                                                                                                                                                                             |
| 2.3.  | kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie                                                                                                                              |
|       | Nie dotyczy                                                                                                                                                                                                                                             |
| 2.4.  | informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych                                   |
|       | Nie dotyczy                                                                                                                                                                                                                                             |
| 2.5.  | inne informacje                                                                                                                                                                                                                                         |
|       | Nie dotyczy                                                                                                                                                                                                                                             |
| 3.    | Inne informacje niż wymienione, powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki                                                                                               |
|       | Nie dotyczy                                                                                                                                                                                                                                             |

GŁÓWNY KSIĘGOWY GOPS

mgr Małgorzata Stachwa  
(główny księgowy)

17 MAR. 2026

(rok, miesiąc, dzień)

KIEROWNIK  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Lutoniersku

mgr Małgorzata Stachwa (kierownik jednostki)

## Załącznik nr 1

## Pkt I.4. Informacji dodatkowej

## Przyjęte zasady (polityki) rachunkowości, w tym metody wyceny aktywów i pasywów

| Lp. | Metody wyceny aktywów i pasywów                                                 |                                                                                                                                                                                   |             | Uwagi |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------|
|     | 2                                                                               | 3                                                                                                                                                                                 | 4           |       |
| 1   | Wartości niematerialne i prawne                                                 | według cen nabycia<br>zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości                                                       | X           |       |
|     |                                                                                 | według kosztów wytworzenia<br>zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości                                               | X           |       |
|     |                                                                                 | według wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych)<br>zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości | X           |       |
| 2   | Środki trwałe                                                                   | według cen nabycia<br>zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości                                                       | X           |       |
|     |                                                                                 | według kosztów wytworzenia<br>zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości                                               | X           |       |
|     |                                                                                 | według wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych)<br>zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości | X           |       |
| 3   | Środki trwałe w budowie (inwestycje)                                            | w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości                          | X           |       |
| 4   | Udziały w innych jednostkach oraz inne inwestycje zaliczone do aktywów trwałych | według ceny nabycia pomniejszonej o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości lub według wartości godziwej                                                                          | Nie dotyczy |       |
|     |                                                                                 | według skorygowanej ceny nabycia - jeśli dla danego składnika aktywów został określony termin wymagalności                                                                        | Nie dotyczy |       |
| 5   | Udziały w jednostkach podporządkowanych zaliczone do aktywów trwałych           | według ceny nabycia pomniejszonej o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości lub według wartości godziwej                                                                          | Nie dotyczy |       |
|     |                                                                                 | według skorygowanej ceny nabycia - jeśli dla danego składnika aktywów został określony termin wymagalności                                                                        | Nie dotyczy |       |
|     |                                                                                 | metodą praw własności                                                                                                                                                             | Nie dotyczy |       |

|    |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |             |
|----|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 6  | Inwestycje krótkoterminowe                                | według ceny (wartości) rynkowej                                                                                                                                                                                                                                                                               | Nie dotyczy |
|    |                                                           | według ceny nabycia                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Nie dotyczy |
|    |                                                           | według ceny (wartości) rynkowej, zależnie od tego, która z nich jest niższa albo według skorygowanej ceny nabycia, jeżeli dla danego składnika aktywów został określony termin wymagalności, a krótkoterminowe inwestycje, dla których nie istnieje aktywny rynek, w inny sposób określonej wartości godziwej | Nie dotyczy |
| 7  | Rzeczowe składniki aktywów obrotowych                     | według cen nabycia lub kosztów wytworzenia nie wyższych od cen ich sprzedaży netto na dzień bilansowy                                                                                                                                                                                                         | Nie dotyczy |
| 8  | Należności i udzielone pożyczki                           | w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożności                                                                                                                                                                                                                                                  | X           |
| 9  | Zobowiązania                                              | w kwocie wymagającej zapłaty                                                                                                                                                                                                                                                                                  | X           |
|    | - przy czym zobowiązania finansowe                        | według skorygowanej ceny nabycia, a jeżeli jednostka przeznacza je do sprzedaży w okresie do 3 miesięcy, to według wartości rynkowej lub inaczej określonej wartości godziwej                                                                                                                                 | X           |
| 10 | Rezerwy                                                   | w uzasadnionej, wiarygodnie oszacowanej wartości                                                                                                                                                                                                                                                              | Nie dotyczy |
| 11 | Udziały (akcje) własne                                    | według cen nabycia                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Nie dotyczy |
| 12 | Kapitały (fundusze) własne oraz pozostałe aktywa i pasywa | w wartości nominalnej                                                                                                                                                                                                                                                                                         | X           |

GLÓWNY KSIĘGOWY GOS

mgr Małgorzata Stachura  
(główny księgowy)

17 MAR. 2026

(rok, miesiąc, dzień)

KIEROWNIK  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Lutoniu

mgr M. Kierownik jednostki

## Główne składniki aktywów trwałych

[illegible]



## Załącznik nr 3

## Pkt II.1.7. Informacji dodatkowej

## Stan odpisów aktualizujących wartość należności

| Lp.                              | Grupa należności                                   | Stan na początek roku obrotowego | Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego |                            | Stan na koniec roku obrotowego |
|----------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------|
|                                  |                                                    |                                  | zwiększenia <sup>1)</sup>                    | zmniejszenia <sup>2)</sup> |                                |
| 1                                | 2                                                  | 3                                | 4                                            | 5                          | 6                              |
| <b>Należności ogółem, w tym:</b> |                                                    |                                  |                                              |                            |                                |
| <b>1</b>                         | <b>Należności budżetowe</b>                        | 3 885 776,23                     | 125 702,57                                   | 9 660,00                   | 4 001 818,80                   |
|                                  | należność główna                                   | 3 885 776,23                     | 125 702,57                                   | 9 660,00                   | 4 001 818,80                   |
|                                  | odsetki                                            | 2 464 889,67                     | 50 531,67                                    | 9 660,00                   | 2 505 761,34                   |
|                                  |                                                    | 1 420 886,56                     | 75 170,90                                    | 0                          | 1 496 057,46                   |
| <b>2</b>                         | <b>należności wątpliwe - upadłość i likwidacja</b> | 0                                | 0                                            | 0                          | 0                              |
|                                  | należność główna                                   | 0                                | 0                                            | 0                          | 0                              |
|                                  | odsetki                                            | 0                                | 0                                            | 0                          | 0                              |

<sup>1)</sup> Jako zwiększenia stanu odpisów podaje się odpisy dokonane w ciągu roku obrotowego, zaliczone odpowiednio do pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych - w zależności od rodzaju należności, od których dokonano odpisów aktualizujących, albo podwyższające wartość należności - np. w przypadku zasądzenia odsetek od należności już objętych odpisami (art. 35b ust. 1 pkt 4 ustawy o rachunkowości).

<sup>2)</sup> Jako zmniejszenia podaje się należności odpisane w ciężar dokonanych uprzednio odpisów z tytułu ich aktualizacji.

KIEROWNIK  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Łuszcznińsku  
mgr Małgorzata Kucharska  
(kierownik jednostki)

17 MAR. 2026

(rok, miesiąc, dzień)

GŁÓWNY KSIĘGOWY GOS  
mgr Małgorzata Kucharska  
(główny księgowy)

Załącznik nr 4

Pkt II.1.9. Informacji dodatkowej

Zobowiązania według okresów wymagalności

| Lp. | Zobowiązania wobec                                           | Stan na koniec roku obrotowego | Okres wymagalności      |                        |               |
|-----|--------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------|------------------------|---------------|
|     |                                                              |                                | powyżej 1 roku do 3 lat | powyżej 3 lat do 5 lat | powyżej 5 lat |
| 1   | 2                                                            | 3                              | 4                       | 5                      | 6             |
| 1   | Zobowiązania z tytułu dostaw i usług z tytułu dostaw i usług | 0                              | 0                       | 0                      | 0             |
| 2   | Zobowiązania wobec budżetów                                  | 0                              | 0                       | 0                      | 0             |
| 3   | Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń         | 10 590,79                      | 0                       | 0                      | 0             |
| 4   | Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń                            | 56 077,98                      | 0                       | 0                      | 0             |
| 5   | Pozostałe zobowiązania                                       | 0                              | 0                       | 0                      | 0             |
| 6   | Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)        | 0                              | 0                       | 0                      | 0             |
|     | Razem:                                                       | 66 668,77                      | 0                       | 0                      | 0             |

GLÓWNY KSIĘGOWY GOS

mgr Małgorzata Stachura

(główny księgowy)

17 MAR. 2026

(rok, miesiąc, dzień)

KIEROWNIK  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Łużanowie

mgr Małgorzata Kucharska

(kierownik jednostki)

Załącznik nr 5

Pkt.II.1.13. Informacji dodatkowej

Istotne pozycje rozliczeń międzyokresowych

| Lp. | Wyszczególnienie                                                                   | Stan na początek roku obrotowego | Stan na koniec roku obrotowego |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------|
| 1   | 2                                                                                  | 3                                | 4                              |
| 1   | Ogółem czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów                                   | -                                | -                              |
| 2   | Ogółem rozliczenia międzyokresowe przychodów (w tym: należności rozłożone na raty) | -                                | -                              |

GLÓWNY KSIĘGOWY GOS

mgr Małgorzata Kucharska  
(główny księgowy)

'17 MAR. 2026

(rok, miesiąc, dzień)

KIEROWNIK  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Lutońsku

mgr Małgorzata Kucharska  
(kierownik jednostki)

Załącznik nr 6

Pkt II.1.15. Informacji dodatkowej

Wyplacone świadczenia pracownicze

| Lp.                      | Wyszczególnienie                                                                                                                                                                                                                           | Kwota wypłaconych środków<br>pieniężnych |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
|                          |                                                                                                                                                                                                                                            | 3                                        |
| Świadczenia pracownicze: |                                                                                                                                                                                                                                            |                                          |
| 1                        | z tytułu wynagrodzeń z osobami fizycznymi zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło, umowy agencyjnej i innych umów zgodnie z odrębnymi przepisami                                                          | 1 111 367,21                             |
| 2                        | z tytułu ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń na rzecz pracowników i osób fizycznych zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło, umowy agencyjnej i innych umów, które nie są zaliczane do wynagrodzeń | 208 243,98                               |
| 3                        | dodatkowe wynagrodzenie roczne                                                                                                                                                                                                             | 55 573,49                                |

KIEROWNIK  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Lutymiersku  
*[Signature]*  
mgr. Małgorzata Kucharska  
(kierownik jednostki)

GŁÓWNY KSIĘGOWY GCPS  
*[Signature]*  
mgr. (główny księgowy) *[Signature]*

17 MAR. 2026  
.....  
(rok, miesiąc, dzień)