

**Protokół Nr 59/2025 z posiedzenia Zarządu Powiatu
Świebodzińskiego w dniu 21 października 2025 roku
w siedzibie Starostwa Powiatowego w Świebodzinie**

Posiedzenie Zarządu Powiatu otworzył o godz. 8 i prowadził Starosta Zbigniew Szumski. Stwierdził, że na stan 5 członków Zarządu na posiedzeniu obecnych jest 5, w związku z tym Zarząd jest władny, aby podejmować prawomocne uchwały.

W posiedzeniu uczestniczyli następujący członkowie: Zbigniew Szumski, Michał Motowidełko, Alicja Hoppen-Anyszko, Ryszard Łotarewicz, Monika Wesołowska.

Lista obecności stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Oprócz członków Zarządu w posiedzeniu uczestniczyły następujące osoby:

- Pani Anna Iwachów – Sekretarz Powiatu;
- Pani Dorota Karbowiak – Skarbnik Powiatu;
- Pani Ludmiła Janik – Dyrektor PCPR w Świebodzinie;
- Pani Ewelina Huta – Naczelnik Wydziału GN;
- Pani Joanna Rybczyńska - Naczelnik Wydziału ORG;
- Pani Małgorzata Kardzis - Naczelnik Wydziału KOM;
- Pani Karolina Adamirowicz - Naczelnik Wydziału DG;
- Pani Anita Molicka – Główny Specjalista ds. Edukacji i Zadań społecznych;
- Pan Artur Karkocki - Główny Specjalista ds. Edukacji i Zadań społecznych;
- Pani Beata Hordziejczuk - Audytor Wewnętrzny;
- Pani Bernarda Czajkowska – Naczelnik Wydziału BR;

Starosta Zbigniew Szumski przedstawił następujący **porządek obrad**:

1. Spotkanie w sprawie wniosku Alter Ego o przyznanie dotacji na realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert.
2. Projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie określenia zadań i wysokości środków na zadania z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do realizacji w 2025r.
3. Powołanie Zespołu ds. opracowania Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Powiecie Świebodzińskim na lata 2026-2035.
4. Przekazanie komputerów wychowankom pieczy zastępczej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014 – 2020 – Działanie 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym, PI 9iv: Ułatwianie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych świadczonych w interesie ogólnym.
/pkt 2-4 przedstawia pani Ludmiła Janik/
5. Projekt porozumienia w sprawie powierzenia przez Powiat Międzyrzecki zadania z zakresu organizacji publicznego transportu zbiorowego osób na rzecz Powiatu Świebodzińskiego.
6. Projekt uchwały w sprawie wysokości opłat za usuwanie pojazdu z drogi i jego przechowywanie na parkingu strzeżonym oraz wysokości kosztów powstałych w przypadku odstąpienia od wykonania dyspozycji usunięcia pojazdu, obowiązujących w roku 2026.
/pkt 5-6 przedstawia pani Małgorzata Kardzis/
7. Roboty dodatkowe na realizację zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 1225F odcinek Błonie – Niedźwiedź” /przedstawia pani Karolina Adamirowicz/.
8. Informacja z realizacji zadań oświatowych w roku szkolnym 2024/2025 /przedstawia pani Anita Molicka/.
9. Wniosek SOSW w Świebodzinie o zgodę na sprzedaż samochodu i przeznaczenie środków ze sprzedaży na dokończenie ogrodzenia szkoły i odnowienie podmurówki.
10. Wyznaczenie apteki ogólnodostępnej do pełnienia dyżuru w Wigilię 24 grudnia 2025r. na terenie Powiatu Świebodzińskiego.

11. Sprawa rozpoczęcia procedury wyboru apteki do pełnienia dyżurów w porze nocnej i we wszystkie niedziele i święta w 2026r. na terenie Powiatu Świebodzińskiego.
/pkt 9-11 przedstawia pan Artur Karkocki/
12. Projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Zarządu Powiatu Świebodzińskiego.
/przedstawia pani Bernarda Czajkowska/.
13. Sprawa wniosku o dofinansowanie przebudowy PORW Przełazy (renowacja okien i dachu Pałacu) w zakresie kwalifikowalności VAT-u w projekcie /przedstawia pani Elwira Bałenkowska/.
14. Realizacja budżetu 2025 przez DPS Glińsk – rekomendacje zarządu /przedstawia pan Wicestarosta + pani Beata Hordziejczuk/.
15. Informacja o realizowanych projektach:
 - z Euroregionu: Promocja turystyki i dziedzictwa kulturowego Powiatu Świebodzińskiego i Powiatu Sprewa-Nysa;
 - projekt z Urzędu Marszałkowskiego: „Stworzenie warunków do rozwoju małej przedsiębiorczości na terenie Partnerstwa – usługi doradcze dla sektora turystycznego i pozostałych”;
16. Projekty uchwał: zmieniająca uchwałę w sprawie uchwały budżetowej na rok 2025 Powiatu Świebodzińskiego oraz zmieniająca uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Świebodzińskiego na lata 2025-2039.
17. Omówienie protokołu z posiedzenia Zarządu w dn. 13.10.2025.
18. Sprawy różne:
 - waloryzacja kwoty umowy na sprzątanie Starostwa /przedstawia pani Joanna Rybczyńska/
 - wniosek Prokuratora w sprawie zmiany aktu prawa miejscowego;

Do przedstawionego porządku obrad uwag nie wniesiono, więc przystąpiono do jego realizacji.

Ad.1

Starosta Zbigniew Szumski przedstawił informacje ze spotkania z przedstawicielem Alter Ego w sprawie wniosku o przyznanie dotacji na realizację zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej z pominięciem otwartego konkursu ofert w 2025r. dla Stowarzyszenia "Alter-Ego" w wysokości 8 800,00 zł. Wyjaśnił, że docelowo zadanie będzie realizowane przez mieszkańców w wieku 40-45+ i zaproponował, aby udzielić dotacji na realizację tego zadania.

W związku z powyższym pani Joanna Rybczyńska przedstawiła projekt uchwały w sprawie przyznania dotacji na realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert (załącznik nr 2).

Zarząd Powiatu w obecności 4 członków jednogłośnie większością głosów (Zbigniew Szumski – za, Alicja Hoppen-Anyszko – za, Monika Wesołowska – za, Ryszard Łotarewicz – wstrz.) udzielił dotacji w wysokości 8 800,00 zł na realizację zadania publicznego w 2025r. w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej z pominięciem otwartego konkursu ofert dla Stowarzyszenia "Alter-Ego" na rzecz wspierania inicjatyw społecznych Gminy Świebodzin i podjął Uchwałę Nr 168/2025 w sprawie przyznania dotacji na realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert. Uchwała stanowi załącznik nr 3.

Ad.2

Pani Ludmiła Janik przedstawiła projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie określenia zadań i wysokości środków na zadania z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do realizacji w 2025r. (załącznik nr 4). Wyjaśniła, że Powiat Świebodziński otrzymał z PFRON-u dodatkowe środki w łącznej kwocie 217.899,00 zł. Ponadto konieczne jest dokonanie przesunięć środków finansowych pomiędzy zadaniami realizowanymi przez

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Świebodzinie otrzymanych do wydatkowania w bieżącym roku.

Niezbędne jest przesunięcie środków:

- 17.468,00 zł z dofinansowania turnusów rehabilitacyjnych dla osób niepełnosprawnych w wieku do 16 lat albo w wieku do 24 lat uczących się i niepracujących bez względu na stopień niepełnosprawności,
- 88.106,00 zł z dofinansowania turnusów rehabilitacyjnych dla osób niepełnosprawnych dorosłych art. 35a ust.1 pkt 7 lit.a,
- 20.000,00 zł z zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, art. 35a ust.1 pkt 7 lit.c.

W związku z powyższym zaproponowano zwiększenie dofinansowania na zadania o:

- 183.473,00zł na zaopatrzenie w przedmioty ortopedyczne i w środki pomocnicze dla osób niepełnosprawnych dorosłych,
- 60.000,00 na likwidacja barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych art. 35a ust.1 pkt 7 lit.d,
- 100.000,00zł na dofinansowanie kosztów działalności warsztatów terapii zajęciowej art. 35a ust.1 pkt 8.

Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidelko – za, Alicja Hoppen-Anysko – za, Monika Wesółowska – za, Ryszard Łotarewicz – za) skierował projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie określenia zadań i wysokości środków na zadania z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do realizacji w 2025r. pod obrady komisji i sesji Rady Powiatu.

Ad.3

Dyrektor PCPR w Świebodzinie poinformowała, że w roku 2025 kończy się Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych należy opracować Strategię Rozwiązywania Problemów Społecznych w Powiecie Świebodzińskim na lata 2026-2035. W tym celu, zgodnie z wytycznymi, należy powołać zespół, który opracuje tą strategię. W związku z tym pani Dyrektor przedstawiła projekt uchwały w sprawie powołania Zespołu ds. opracowania Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Powiecie Świebodzińskim na lata 2026-2035 (załącznik nr 5). Starosta zaproponował, aby w skład zespołu weszła również Przewodnicząca Komisji Edukacji, Spraw Społecznych, Kultury i Sportu Monika Filińska, która wyraziła na to zgodę.

Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidelko – za, Alicja Hoppen-Anysko – za, Monika Wesółowska – za, Ryszard Łotarewicz – za) powołał Zespół ds. opracowania Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Powiecie Świebodzińskim, zwany dalej „Zespołem”, w składzie:

- 1) Michał Motowidelko – Wicestarosta Powiatu Świebodzińskiego,
 - 2) Anna Iwachów – Sekretarz Powiatu Świebodzińskiego,
 - 3) Ludmiła Janik – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Świebodzinie,
 - 4) Irena Wojtkiewicz – pracownik socjalny w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Świebodzinie,
 - 5) Monika Wiktorowicz – Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Świebodzinie,
 - 6) Monika Filińska - Przewodnicząca Komisji Edukacji, Spraw Społecznych, Kultury i Sportu Rady Powiatu Świebodzińskiego;
- i podjął Uchwałę Nr 169/2025 w sprawie powołania Zespołu ds. opracowania Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Powiecie Świebodzińskim na lata 2026-2035. Na przewodniczącego Zespołu wyznaczono Wicestarostę Powiatu Świebodzińskiego - Michała Motowidelko.*

Uchwała stanowi załącznik nr 6.

Ad.4

Dyrektor PCPR w Świebodzinie Ludmiła Janik poinformowała, że w 2020r. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Świebodzinie użyczyło 84 komputery rodzinom zastępczym i placówkom opiekuńczo- wychowawczym funkcjonującym na terenie Powiatu Świebodzińskiego w ramach projektu pn. „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19”. Przekazane komputery przeznaczone były do realizacji nauki zdalnej dla wychowanków z pieczy zastępczej. Umowy użyczenia powyższego sprzętu zostały zawarte pomiędzy Dyrektorem Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Świebodzinie a Dyrektorem Centrum Administracyjnego do Obsługi Placówek Opiekuńczo- Wychowawczych w Świebodzinie oraz rodzinami zastępczymi. Zgodnie z §3 ust. 1 i 2 „Umowy zostały zawarte na czas określony od dnia podpisania umowy przez okres kwalifikowalności do udziału w projekcie, nie dłużej jednak niż do 30 września 2025r. Po tej dacie sprzęt powinien zostać zgłoszony do Samorządu, który podejmie decyzję o dalszym jego przeznaczeniu dla dzieci w pieczy zastępczej.”

W związku z powyższym pani Dyrektor wnioskuje o wyrażenie zgody na nieodpłatne przekazanie 84 komputerów wraz z oprogramowaniem wychowankom pieczy zastępczej z terenu Powiatu Świebodzińskiego i przedstawiła projekt uchwały w sprawie przekazania komputerów wychowankom pieczy zastępczej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014 – 2020 – Działanie 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym, PI 9iv: Ułatwianie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych świadczonych w interesie ogólnym (załącznik nr 7).

Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidelko – za, Alicja Hoppen-Anyszko – za, Monika Wesołowska – za, Ryszard Łotarewicz – za) wyraził zgodę na nieodpłatne przekazanie 84 komputerów wraz z oprogramowaniem pozyskanych w ramach projektu pn. „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19”, w tym:

- 1) 49 sztuk dla Dyrektora Centrum Administracyjnego do Obsługi Placówek Opiekuńczo- Wychowawczych w Świebodzinie,*
- 2) 35 sztuk rodzinom zastępczym funkcjonującym na terenie Powiatu Świebodzińskiego, zgodnie z zawartymi umowami i podjął Uchwałę Nr 170/2025 w sprawie przekazania komputerów wychowankom pieczy zastępczej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014 – 2020 – Działanie 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym, PI 9iv: Ułatwianie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych świadczonych w interesie ogólnym. Uchwała stanowi załącznik nr 8.*

Ad.5

Naczelnik Wydziału KOM Małgorzata Kardzis wystąpiła z propozycją zawarcia porozumienia w sprawie powierzenia przez Powiat Międzyrzecki zadania z zakresu organizacji publicznego transportu zbiorowego osób na rzecz Powiatu Świebodzińskiego na rok 2026 (załącznik nr 9). Porozumienie dotyczy realizacji zadania organizacji publicznego transportu zbiorowego o charakterze użyteczności publicznej na linii komunikacyjnej w ramach przewozów pasażerskich na trasie: Świebodzin - Rzeczyca – Myszęcín - Wilenko - Brójce. Dotychczas zawarte porozumienie kończy się 31.12.2025 r. Wyjaśniła, że w celu realizacji zadania określonego w § 1, Powiat Międzyrzecki zobowiązuje się do częściowego pokrycia kosztów w wysokości ½ kosztów lecz nie więcej niż 8.000 zł, poniesionych przez Powiat Świebodziński w czasie trwania Porozumienia. W roku bieżącym Powiat Międzyrzecko ponosił ¼ kosztów, ale w związku z tym, że Gmina Świebodzin nie chce podjąć działań w tym zakresie zaproponowała ½ kosztów.

Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidelko – za, Alicja Hoppen-Anyszko – za, Monika Wesołowska – za, Ryszard Łotarewicz –

za) wyraził zgodę na zawarcie porozumienia w sprawie powierzenia przez Powiat Międzyrzecki zadania z zakresu organizacji publicznego transportu zbiorowego osób na rzecz Powiatu Świebodzińskiego na rok 2026.

Ad.6

Następnie Naczelnik Wydziału KOM przedstawiła projekt uchwały w sprawie wysokości opłat za usuwanie pojazdu z drogi i jego przechowywanie na parkingu strzeżonym oraz wysokości kosztów powstałych w przypadku odstąpienia od wykonania dyspozycji usunięcia pojazdu, obowiązujących w roku 2026 (załącznik nr 10). Wyjaśniła, że w projekcie uchwały przyjęto maksymalne stawki określone w obwieszczeniu Ministra Finansów i Gospodarki z dnia 1 sierpnia 2025 r. w sprawie ogłoszenia obowiązujących w 2026 r. maksymalnych stawek opłat za usunięcie pojazdu z drogi i jego parkowanie na parkingu strzeżonym. Dodała, że rocznie powiat jest na minusie ok. 240 tys. zł z tego tytułu.

Starosta zawnioskował o podjęcie analiz zmierzających do innej organizacji parkingu na terenie powiatu. Zaproponował, aby w tym celu powołać zespół w składzie: Wicestarosta Michał Motowidelko, Sekretarz Powiatu Anna Iwachów, Naczelnik Wydziału KOM Małgorzata Kardzis, Naczelnik Wydziału DG Karolina Adamirowicz.

Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidelko – za, Alicja Hoppen-Anysko – za, Monika Wesołowska – za, Ryszard Łotarewicz – za) przychylił się do propozycji Starosty i powołał zespół w składzie: Wicestarosta Michał Motowidelko, Sekretarz Powiatu Anna Iwachów, Naczelnik Wydziału KOM Małgorzata Kardzis, Naczelnik Wydziału DG Karolina Adamirowicz, który dokona analiz zmierzających do innej organizacji parkingu na terenie powiatu.

W umowie z Wykonawcą na usuwanie i przechowywanie pojazdów należy zawrzeć klauzulę o możliwości wypowiedzenia tej umowy.

Następnie Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidelko – za, Alicja Hoppen-Anysko – za, Monika Wesołowska – za, Ryszard Łotarewicz – za) skierował projekt uchwały w sprawie wysokości opłat za usuwanie pojazdu z drogi i jego przechowywanie na parkingu strzeżonym oraz wysokości kosztów powstałych w przypadku odstąpienia od wykonania dyspozycji usunięcia pojazdu, obowiązujących w roku 2026 pod obrady komisji i sesji Rady Powiatu.

Ad.7

Naczelnik Wydziału Dróg Karolina Adamirowicz poinformowała o konieczności wykonania robót dodatkowych na realizację zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 1225F odcinek Błonie – Niedźwiedź” (załącznik nr 11), których łączny koszt opiewa na kwotę 299 609,37 zł. Wyjaśniła, że roboty te dotyczą problemowego skrzyżowania w Niedźwiedziu, kierunek na Przełazy, na którym stoi woda. Tam trzeba wykonać nową kanalizację deszczową, nowe spusty i wodę odprowadzić na drugą stronę.

Starosta zaproponował, aby wystąpić do Wójta Gminy Łagów o dofinansowanie 50% kosztów robót dodatkowych, gdyż w większości są to zadania gminy.

Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidelko – za, Alicja Hoppen-Anysko – za, Monika Wesołowska – za, Ryszard Łotarewicz – za) wyraził zgodę na podjęcie działań w tym zakresie (zgodnie z propozycją Starosty) i powróci do tematu.

Radna Monika Wesołowska poinformowała, że Mieszkańcy Toporowa napisali petycję w sprawie remontu drogi powiatowej w Toporowie i prosi o wzięcie pod uwagę tej sprawy przy pracach budżetowych.

Ad.8

Pani Anita Molicka przedstawiła informację z realizacji zadań oświatowych w roku szkolnym 2024/2025 (załącznik nr 12).

Radny Ryszard Łotarewicz poinformował, że w materiale nie ma informacji na temat edukacyjnej wartości dodanej, a uprzednio była prośba na komisji, aby taka informacja była.

Starosta wyjaśnił, że to jest rola kuratorium oświaty, a nie organu prowadzącego, dlatego nie ma tej informacji w materiale.

Ustalono, że należy poprosić Dyrektorów szkół, aby taką informację przygotowali na najbliższe posiedzenie Komisji Edukacji, Spraw Społecznych, Kultury i Sportu.

Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidelko – za, Alicja Hoppen-Anyszko – za, Monika Wesołowska – za, Ryszard Łotarewicz – za) skierował informację z realizacji zadań oświatowych w roku szkolnym 2024/2025 pod obrady komisji i sesji Rady Powiatu.

Radna Alicja Hoppen-Anyszko przekazała informacje uzyskane telefonicznie od pani Doroty Miteli (osoba prowadząca szkoły niepubliczne Didasko), iż szkoły niepubliczne nie otrzymały do tej pory dotacji w wyższej wysokości, co Rada uchwaliła już we wrześniu br. Ponadto wg Pani Miteli powinna otrzymać środki za uczestnictwo słuchaczy w kwalifikacyjnych kursach zawodowych.

Starosta wyjaśnił, że jeśli jest taka sytuacja, to powinna wystąpić z wnioskiem do Zarządu o te środki.

Pani Skarbnik wyjaśniła, że w metryczce oświatowej nie ma środków na ten cel.

Ustalono, że należy skontaktować się z CUW w Świebodzinie, aby przygotowali informację dotyczącą roszczeń Pani Doroty Miteli.

Ad.9

Dyrektor SOSW w Świebodzinie wystąpił z wnioskiem (załącznik nr 13) o zgodę na sprzedaż samochodu marki Volkswagen, rocznik 2005, model Transporter o wartości określonej przez rzeczoznawcę w wysokości 17 200 zł brutto i przeznaczenie środków ze sprzedaży na dokończenie ogrodzenia szkoły i odnowienie podmurówki.

Pan Artur Karkocki zaproponował, aby wyrazić zgodę i przedstawił projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż ruchomości stanowiącej własność Powiatu Świebodzińskiego (załącznik nr 14).

Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidelko – za, Alicja Hoppen-Anyszko – za, Monika Wesołowska – za, Ryszard Łotarewicz – za) wyraził zgodę na sprzedaż samochodu marki Volkswagen, rocznik 2005, model Transporter T5 1.9 TDi MR 03 E3 3.0t, o nr rej. FSW 50 AP użytkowanego przez Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Świebodzinie o wartości określonej przez rzeczoznawcę w wysokości 17 200 zł brutto i podjął Uchwałę Nr 171/2025 w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż ruchomości stanowiącej własność Powiatu Świebodzińskiego. Uchwała stanowi załącznik nr 15.

Ad.10

Pan Artur Karkocki poinformował, że w związku z tym, iż Wigilia 24 grudnia 2025r. jest dniem wolnym od pracy należy wyznaczyć aptekę ogólnodostępną do pełnienia dyżuru. Apteka Nowa w Świebodzinie wyraziła wolę pełnienia dyżuru (załącznik nr 16). Następnie przedstawił projekt uchwały w sprawie wyznaczenia apteki ogólnodostępnej do pełnienia dyżuru w Wigilię 24 grudnia 2025r. na terenie Powiatu Świebodzińskiego (załącznik nr 17).

Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidelko – za, Alicja Hoppen-Anysko – za, Monika Wesołowska – za, Ryszard Łotarewicz – za) wyznaczył:

- aptekę „Nowa” prowadzoną w Świebodzinie przy ul. Plac Wolności 6, przez Aptekę „Nowa” spółka jawna Barbara Regina Zięba, Małgorzata Wesoły i Leszek Antoni Wesoły do pełnienia dodatkowego dyżuru 24 grudnia 2025 roku, finansowanego ze środków Narodowego Funduszu Zdrowia w godzinach od 10.00 do 14.00;
 - aptekę „Nowa” prowadzoną w Świebodzinie przy ul. Plac Wolności 6, przez Aptekę „Nowa” spółka jawna Barbara Regina Zięba, Małgorzata Wesoły i Leszek Antoni Wesoły do pełnienia dodatkowego dyżuru 24 grudnia w 2025 roku, finansowanego ze środków powiatu w godzinach od 14.00 do 18.00;
- i podjął uchwałę Nr 172/2025 w sprawie wyznaczenia apteki ogólnodostępnej do pełnienia dyżuru w Wigilię 24 grudnia 2025r. na terenie Powiatu Świebodzińskiego. Uchwała stanowi załącznik nr 18.*

Ad.11

Pan Artur Karkocki wyjaśnił, że zbliża się rok 2026 i należy wszcząć procedurę wyboru apteki do pełnienia dyżurów w porze nocnej i we wszystkie niedziele i święta w 2026r. na terenie Powiatu Świebodzińskiego. Zaproponował, aby Zarząd Powiatu po przeprowadzeniu analizy zaspokojenia potrzeb mieszkańców Powiatu Świebodzińskiego w zakresie zaopatrzenia w produkty lecznicze w porze nocnej i dni wolne od pracy tak samo jak w roku bieżącym (załącznik nr 19). Żadna z aptek nie zgłosiła akcesu dyżuru w niedziele i święta. Proponuje zachować taki sam szkielet finansowania.

Zarząd Powiatu podjął decyzję o rozpoczęciu procedury wyboru apteki do pełnienia dyżurów w porze nocnej i we wszystkie niedziele i święta w 2026r. na terenie Powiatu Świebodzińskiego.

Ad.12

Pani Bernarda Czajkowska przedstawiła projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Zarządu Powiatu Świebodzińskiego (załącznik nr 20). Wyjaśniła, że Komisja Skarg, Wniosków i Petycji Rady Powiatu Świebodzińskiego po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego w sprawie złożonej skargi (załącznik nr 21) zarekomendowała Radzie Powiatu uznanie skargi za bezzasadną.

Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidelko – za, Alicja Hoppen-Anysko – za, Monika Wesołowska – za, Ryszard Łotarewicz – za) skierował projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Zarządu Powiatu Świebodzińskiego pod obrady komisji i sesji Rady Powiatu.

Ad.13

Pani Elwira Bałenkowska poinformowała, że jest możliwość złożenia wniosku o dofinansowanie na wykonanie naprawy/renowacji/remontu dachu i renowacji okien i drzwi w PORW „Pałac” w Przełazach w ramach ogłoszonego naboru do programu rządowego „Ochrona zabytków” na rok 2026r. - Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego. Dofinansowanie do 5 mln złotych na obiekty wpisane do rejestru zabytków. Nasz wniosek opiewa na kwotę ok. 3 mln 200 tys. zł, dotyczy remontu stolarki okiennej i drzwiowej oraz dachu. Wnioskowane dofinansowanie: 100%. Ministerstwo zdecyduje jakie nam przyznają dofinansowanie – może 100% a może mniej i na jakie elementy (bo mogą uznać w trakcie oceny wniosku pewne roboty za niekwalifikowane). Także VAT 23% może okazać się niekwalifikowany.

Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidelko – za, Alicja Hoppen-Anysko – za, Monika Wesołowska – za, Ryszard Łotarewicz – za) podjął decyzję o złożeniu wniosku do Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego o dofinansowanie na wykonanie naprawy/renowacji/remontu dachu i renowacji okien i drzwi w PORW „Pałac” w Przełazach w ramach ogłoszonego naboru do programu rządowego „Ochrona zabytków” na rok 2026r. - Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

Ad.14

Starosta poinformował, że w DPS w Glińsku w br. występuje deficyt budżetowy ok. 300 tys. zł, w tym częściowo z remontu pieca c.o, a reszta ze względu na braki na płacach. Były kilkukrotne spotkania dyrektorem, które nie przyniosły efektu i sytuacja wymaga interwencji Zarządu. Ostatnie spotkanie miało miejsce w dniu 20.10.2025r. z udziałem Pani Dyrektor, Starosty Świebodzińskiego, Wicestarosty oraz Pani Dyrektor CUW, podczas którego omówiono trudną sytuację finansową Domu Pomocy Społecznej w Glińsku, wskazując jednocześnie obszary funkcjonowania domu, w których możliwe jest dokonanie oszczędności bez uszczerbku dla jakości świadczonych usług i bezpieczeństwa mieszkańców.

Pani Beata Hordziejczuk Audytor Wewnętrzny przedstawiła analizę dotyczącą zatrudnienia i wydatków w DPS Glińsk (załącznik nr 22). Z analizy wynika, że DPS Glińsk posiada wyższy niż Jordanowo wskaźnik zatrudnienia, jednak przy mniej elastycznej organizacji pracy i wyższych kosztach obsługi technicznej.

W jednostce występuje realny potencjał do oszczędności rzędu 300–400 tys. zł rocznie, głównie poprzez:

- racjonalizację zatrudnienia,
- outsourcing części usług,
- ograniczenie niecelowych zakupów, w tym racjonalizowanie wyjazdów samochodem służbowym,
- oraz efektywne, zgodne z prawem wykorzystanie depozytów mieszkańców wyłącznie na ich indywidualne potrzeby.

Mając powyższe na względzie Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidelko – za, Alicja Hoppen-Anysko – za, Monika Wesołowska – za, Ryszard Łotarewicz – za) postanowił wystąpić do Dyrektora DPS w Glińsku o przedstawienie propozycji opracowania i przekazania kompleksowej propozycji działań zmierzających do ograniczenia wydatków budżetowych domu w 2026 r. o około 300 000 zł, z zachowaniem bezpieczeństwa oraz niepogorszenia jakości opieki nad mieszkańcami w terminie do dnia 27 października 2025 r. Propozycje racjonalizacji kosztów powinny uwzględniać m.in.:

- możliwości usprawnienia procesów wewnętrznych,
- analizę wykorzystania etatów i zakresów zadań poszczególnych stanowisk,
- racjonalizację kosztów bieżących utrzymania, usług i zakupów,
- oraz inne działania możliwe do wdrożenia w 2026 roku, które pozwolą osiągnąć założony poziom oszczędności.

Ad.15

Zarząd Powiatu zapoznał się z informacją o realizowanych projektach:

- z Euroregionu: Promocja turystyki i dziedzictwa kulturowego Powiatu Świebodzińskiego i Powiatu Sprewa-Nysa (załącznik nr 23);
- projekt z Urzędu Marszałkowskiego: „Stworzenie warunków do rozwoju małej przedsiębiorczości na terenie Partnerstwa – usługi doradcze dla sektora turystycznego i pozostałych” (załącznik nr 24).

Ad.16

Skarbnik Powiatu Dorota Karbowiak omówiła projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwały budżetowej na rok 2025 Powiatu Świebodzińskiego (załącznik nr 25). W projekcie tym zaproponowała wprowadzenie następujących zmian:

A/DOCHODY

Dochody budżetu Powiatu Świebodzińskiego na rok 2025 zostają zwiększone o kwotę 1 212 019,00 zł do kwoty 153 372 598,62 zł, w tym:

- dochody bieżące ulegają zwiększeniu o kwotę 1 212 019,00 zł do kwoty 127 121 772,37 zł,
- dochody majątkowe nie uległy zmianie.

Dokonywane są następujące zwiększenia po stronie dochodów bieżących:

- w dziale „Administracja publiczna” w rozdziale „Pozostała działalność” w ramach paragrafu „Wpływy z tytułu grzywien, mandatów i innych kar pieniężnych od osób fizycznych” (dotyczy zadania Kary) zwiększa się dochody o 25 000,00 zł do kwoty 130 000,00 zł;
- w dziale „Administracja publiczna” w rozdziale „Pozostała działalność” w ramach paragrafu „Wpływy z tytułu kosztów egzekucyjnych, opłaty komorniczej i kosztów upomnień” (dotyczy zadania Należności uboczne) zwiększa się dochody o 631,00 zł do kwoty 1 131,00 zł;
- w dziale „Różne rozliczenia” w rozdziale „Rezerwa na uzupełnienie dochodów jednostek samorządu terytorialnego” w ramach paragrafu „Środki na uzupełnienie dochodów powiatów” (dotyczy zadania Pozostałe) zwiększa się dochody o 934 549,00 zł do kwoty 3 494 197,28 zł;
- w dziale „Pomoc społeczna” w rozdziale „Domy pomocy społecznej” w ramach paragrafu „Wpływy z usług” zwiększa się dochody o 202 739,00 zł do kwoty 18 475 058,00 zł, w tym:
 - w ramach zadania „Opłata za pobyt w DPS ” zwiększa się dochody o 42 439,00 zł do kwoty 1 411 159,00 zł;
 - w ramach zadania „Opłata za pobyt w DPS pełnopłatni” zwiększa się dochody o 160 300,00 zł do kwoty 3 677 500,00 zł;
- w dziale „Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej” w rozdziale „Zespoły do spraw orzekania o niepełnosprawności” w ramach paragrafu „Dotacja celowa otrzymana z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego” (dotyczy zadania Pozostałe) wprowadza się dochody w kwocie 29 000,00 zł;
- w dziale „Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej” w rozdziale „Powiatowe urzędy pracy” w ramach paragrafu „Wpływy z różnych dochodów” (dotyczy zadania Wynagrodzenie dla płatnika) zwiększa się dochody o 100,00 zł do kwoty 400,00 zł;
- w dziale „Gospodarka komunalna i ochrona środowiska” w rozdziale „Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska” w ramach paragrafu „Wpływy z różnych opłat” (dotyczy zadania OŚ Ochrona środowiska) zwiększa się dochody o 20 000,00 zł do kwoty 79 000,00 zł;

B/ WYDATKI

Wydatki budżetu Powiatu Świebodzińskiego na rok 2025 zostają zwiększone o kwotę 1 212 019,00 zł do kwoty 163 895 338,77 zł, w tym:

- wydatki bieżące ulegają zwiększeniu o kwotę 1 212 019,00 zł do kwoty 119 810 317,10 zł,
- wydatki majątkowe nie uległy zmianie.

Dokonywane są następujące zwiększenia po stronie wydatków bieżących:

- w dziale „Oświata i wychowanie” w rozdziale „Licea ogólnokształcące” w ramach paragrafu „Wynagrodzenia osobowe nauczycieli” (dotyczy zadania Pedagogzy) zwiększa się wydatki o 200 000,00 zł do kwoty 3 092 169,78 zł;

- w dziale „Oświata i wychowanie” w rozdziale „Szkoly zawodowe specjalne” w ramach paragrafu „Wynagrodzenia osobowe nauczycieli” (dotyczy zadania Pedagogzy) zwiększa się wydatki o 250 000,00 zł do kwoty 1 902 905,50 zł;
- w dziale „Pomoc społeczna” w rozdziale „Domy pomocy społecznej” w ramach paragrafu „Wynagrodzenia osobowe pracowników” zwiększa się wydatki o 235 519,00 zł do kwoty 14 983 616,17 zł, w tym:
 - w ramach zadania „Terapeutyczno-Opiekuńczy” zwiększa się wydatki o 235 519,00 zł do kwoty 6 080 541,62 zł;
- w dziale „Pomoc społeczna” w rozdziale „Domy pomocy społecznej” w ramach paragrafu „Zakup materiałów i wyposażenia” zwiększa się wydatki o 20 650,00 zł do kwoty 681 604,54 zł, w tym:
 - w ramach zadania „Czyszczenie i konserwacje zbiorników wodnych” zwiększa się wydatki o 400,00 zł do kwoty 1 250,00 zł;
 - w ramach zadania „Leki dla podopiecznych (wychowanków, uczniów, mieszkańców) i wyposażenie apteczek” zmniejsza się wydatki o 250,00 zł do kwoty 0,00 zł;
 - w ramach zadania „Opał (olej opałowy)” zwiększa się wydatki o 15 500,00 zł do kwoty 135 500,00 zł;
 - w ramach zadania „Pozostałe” zwiększa się wydatki o 1 000,00 zł do kwoty 4 000,00 zł;
 - w ramach zadania „Środki czystości ” zwiększa się wydatki o 4 000,00 zł do kwoty 31 600,00 zł;
- w dziale „Pomoc społeczna” w rozdziale „Domy pomocy społecznej” w ramach paragrafu „Zakup środków żywności” (dotyczy zadania Żywność) zwiększa się wydatki o 25 000,00 zł do kwoty 1 225 322,46 zł;
- w dziale „Pomoc społeczna” w rozdziale „Domy pomocy społecznej” w ramach paragrafu „Zakup leków, wyrobów medycznych i produktów biobójczych” (dotyczy zadania Leki dla podopiecznych (wychowanków, uczniów, mieszkańców) i wyposażenie apteczek) zwiększa się wydatki o 1 950,00 zł do kwoty 96 921,00 zł;
- w dziale „Pomoc społeczna” w rozdziale „Domy pomocy społecznej” w ramach paragrafu „Zakup usług remontowych” zwiększa się wydatki o 5 612,00 zł do kwoty 125 793,44 zł, w tym:
 - w ramach zadania „Konserwacje instalacji (c.o., wodnej, elektrycznej, alarmowej itp.)” zwiększa się wydatki o 1 000,00 zł do kwoty 16 595,00 zł;
 - w ramach zadania „Konserwacje, naprawy i najem kserokopiarek (tonery i inne elementy)” zwiększa się wydatki o 1 612,00 zł do kwoty 3 912,00 zł;
 - w ramach zadania „Remonty pomieszczeń pozostałych (w tym dachu)” zwiększa się wydatki o 3 000,00 zł do kwoty 8 000,00 zł;
- w dziale „Pomoc społeczna” w rozdziale „Domy pomocy społecznej” w ramach paragrafu „Zakup usług pozostałych” zwiększa się wydatki o 39 000,00 zł do kwoty 1 184 136,99 zł, w tym:
 - w ramach zadania „Dozór techniczny” zwiększa się wydatki o 2 000,00 zł do kwoty 4 500,00 zł;
 - w ramach zadania „Pomiary i badania” zwiększa się wydatki o 4 000,00 zł do kwoty 7 500,00 zł;
 - w ramach zadania „Pozostałe” zwiększa się wydatki o 4 000,00 zł do kwoty 14 850,00 zł;
 - w ramach zadania „Ścieki (odprowadzanie nieczystości)” zwiększa się wydatki o 3 000,00 zł do kwoty 46 800,00 zł;
 - w ramach zadania „Śmieci (wywóz nieczystości)” zwiększa się wydatki o 23 000,00 zł do kwoty 113 196,00 zł;

- w ramach zadania „Usługi na rzecz podopiecznych (wychowanków, uczniów, mieszkańców)” zwiększa się wydatki o 3 000,00 zł do kwoty 6 600,00 zł;
- w dziale „Pomoc społeczna” w rozdziale „Domy pomocy społecznej” w ramach paragrafu „Podróże służbowe krajowe” (dotyczy zadania Obsługa) zwiększa się wydatki o 100,00 zł do kwoty 14 642,00 zł;
- w dziale „Pomoc społeczna” w rozdziale „Domy pomocy społecznej” w ramach paragrafu „Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający” (dotyczy zadania Terapeutyczno-Opiekuńczy) zwiększa się wydatki o 188,00 zł do kwoty 24 516,00 zł;
- w dziale „Pomoc społeczna” w rozdziale „Powiatowe centra pomocy rodzinie” w ramach paragrafu „Zakup usług remontowych” (dotyczy zadania Konserwacje i remonty (zakup materiałów do remontów) (naprawy pozostałego wyposażenia)) zwiększa się wydatki o 1 688,00 zł do kwoty 2 390,00 zł;
- w dziale „Pomoc społeczna” w rozdziale „Powiatowe centra pomocy rodzinie” w ramach paragrafu „Zakup usług pozostałych” (dotyczy zadania Aktualizacje oprogramowań) zwiększa się wydatki o 4 182,00 zł do kwoty 67 018,00 zł;
- w dziale „Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej” w rozdziale „Zespoły do spraw orzekania o niepełnosprawności” w ramach paragrafu „Wynagrodzenia osobowe pracowników” zwiększa się wydatki o 64 000,00 zł do kwoty 527 362,76 zł, w tym:
 - w ramach zadania „Administracja” wprowadza się wydatki w kwocie 64 000,00 zł;
- w dziale „Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej” w rozdziale „Powiatowe urzędy pracy” w ramach paragrafu „Wynagrodzenia osobowe pracowników” (dotyczy zadania Administracja) zwiększa się wydatki o 150 000,00 zł do kwoty 1 835 287,28 zł;
- w dziale „Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej” w rozdziale „Pozostała działalność” w ramach paragrafu „Wynagrodzenia osobowe pracowników” zwiększa się wydatki o 53 326,54 zł do kwoty 176 513,62 zł, w tym:
 - w ramach zadania „Opieka wytnieniowa DPS Glińsk (dodatki dla pracowników)” wprowadza się wydatki w kwocie 12 354,83 zł;
 - w ramach zadania „Opieka wytnieniowa DPS Glińsk (koszty pośrednie)” wprowadza się wydatki w kwocie 10 935,74 zł;
 - w ramach zadania „Opieka wytnieniowa DPS Glińsk (wynagrodzenie personelu)” wprowadza się wydatki w kwocie 30 035,97 zł;
- w dziale „Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej” w rozdziale „Pozostała działalność” w ramach paragrafu „Składki na ubezpieczenia społeczne” zwiększa się wydatki o 9 310,81 zł do kwoty 31 486,62 zł, w tym:
 - w ramach zadania „Opieka wytnieniowa DPS Glińsk (dodatki dla pracowników)” wprowadza się wydatki w kwocie 2 157,15 zł;
 - w ramach zadania „Opieka wytnieniowa DPS Glińsk (koszty pośrednie)” wprowadza się wydatki w kwocie 1 909,38 zł;
 - w ramach zadania „Opieka wytnieniowa DPS Glińsk (wynagrodzenie personelu)” wprowadza się wydatki w kwocie 5 244,28 zł;
- w dziale „Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej” w rozdziale „Pozostała działalność” w ramach paragrafu „Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy” zwiększa się wydatki o 1 306,50 zł do kwoty 2 404,50 zł, w tym:
 - w ramach zadania „Opieka wytnieniowa DPS Glińsk (dodatki dla pracowników)” wprowadza się wydatki w kwocie 302,69 zł;
 - w ramach zadania „Opieka wytnieniowa DPS Glińsk (koszty pośrednie)” wprowadza się wydatki w kwocie 267,92 zł;
 - w ramach zadania „Opieka wytnieniowa DPS Glińsk (wynagrodzenie personelu)” wprowadza się wydatki w kwocie 735,89 zł;
- w dziale „Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej” w rozdziale „Pozostała działalność” w ramach paragrafu „Zakup materiałów i wyposażenia” zwiększa się wydatki o 75 707,97 zł do kwoty 76 489,97 zł, w tym:

- w ramach zadania „Opieka wytchnieniowa DPS Glińsk (materiały biurowe)” wprowadza się wydatki w kwocie 1 333,33 zł;
- w ramach zadania „Opieka wytchnieniowa DPS Glińsk (środki czystości)” wprowadza się wydatki w kwocie 2 000,00 zł;
- w ramach zadania „Opieka wytchnieniowa DPS Glińsk (zakup wyposażenia)” wprowadza się wydatki w kwocie 72 374,64 zł;
- w dziale „Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej” w rozdziale „Pozostała działalność” w ramach paragrafu „Zakup środków żywności” zwiększa się wydatki o 15 200,00 zł do kwoty 15 900,00 zł, w tym:
 - w ramach zadania „Opieka wytchnieniowa DPS Glińsk (wyżywienie uczestników projektu)” wprowadza się wydatki w kwocie 15 200,00 zł;
- w dziale „Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej” w rozdziale „Pozostała działalność” w ramach paragrafu „Zakup energii” wprowadza się wydatki w kwocie 4 195,50 zł, w tym:
 - w ramach zadania „Opieka wytchnieniowa DPS Glińsk (media)” wprowadza się wydatki w kwocie 4 195,50 zł;
- w dziale „Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej” w rozdziale „Pozostała działalność” w ramach paragrafu „Zakup usług pozostałych” zwiększa się wydatki o 1 600,00 zł do kwoty 559 051,76 zł, w tym:
 - w ramach zadania „Opieka wytchnieniowa DPS Glińsk (koszty pośrednie)” wprowadza się wydatki w kwocie 100,00 zł;
 - w ramach zadania „Opieka wytchnieniowa DPS Glińsk (media)” wprowadza się wydatki w kwocie 1 500,00 zł;
- w dziale „Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej” w rozdziale „Pozostała działalność” w ramach paragrafu „Składki na Fundusz Emerytur Pomostowych” wprowadza się wydatki w kwocie 635,86 zł, w tym:
 - w ramach zadania „Opieka wytchnieniowa DPS Glińsk (dodatki dla pracowników)” wprowadza się wydatki w kwocie 185,32 zł;
 - w ramach zadania „Opieka wytchnieniowa DPS Glińsk (wynagrodzenie personelu)” wprowadza się wydatki w kwocie 450,54 zł;
- w dziale „Edukacyjna opieka wychowawcza” w rozdziale „Specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze” w ramach paragrafu „Wynagrodzenia osobowe nauczycieli” (dotyczy zadania Pedagogzy) zwiększa się wydatki o 141 517,00 zł do kwoty 1 055 708,13 zł;
- w dziale „Edukacyjna opieka wychowawcza” w rozdziale „Poradnie psychologiczno-pedagogiczne, w tym poradnie specjalistyczne” w ramach paragrafu „Wynagrodzenia osobowe nauczycieli” (dotyczy zadania Pedagogzy) zwiększa się wydatki o 100 000,00 zł do kwoty 1 757 712,01 zł;
- w dziale „Rodzina” w rozdziale „Rodziny zastępcze” w ramach paragrafu „Świadczenia społeczne” (dotyczy zadania Świadczenia - wypłaty) zwiększa się wydatki o 94 130,00 zł do kwoty 1 569 595,38 zł;
- w dziale „Gospodarka komunalna i ochrona środowiska” w rozdziale „Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska” w ramach paragrafu „Zakup usług pozostałych” (dotyczy zadania OŚ Ochrona środowiska) zwiększa się wydatki o 20 000,00 zł do kwoty 100 000,00 zł;

Dokonyje się następujących zmniejszeń po stronie wydatków bieżących:

- w dziale „Oświata i wychowanie” w rozdziale „Szkoły podstawowe specjalne” w ramach paragrafu „Wynagrodzenia osobowe nauczycieli” (dotyczy zadania Pedagogzy) zmniejsza się wydatki o 141 517,00 zł do kwoty 3 060 605,85 zł;
- w dziale „Pomoc społeczna” w rozdziale „Pozostała działalność” w ramach paragrafu „Wynagrodzenia osobowe pracowników” zmniejsza się wydatki o 53 326,54 zł do kwoty 0,00 zł, w tym:

- w ramach zadania „Opieka wytnieniowa DPS Glińsk (dodatki dla pracowników)” zmniejsza się wydatki o 12 354,83 zł do kwoty 0,00 zł;
- w ramach zadania „Opieka wytnieniowa DPS Glińsk (koszty pośrednie)” zmniejsza się wydatki o 10 935,74 zł do kwoty 0,00 zł;
- w ramach zadania „Opieka wytnieniowa DPS Glińsk (wynagrodzenie personelu)” zmniejsza się wydatki o 30 035,97 zł do kwoty 0,00 zł;
- w dziale „Pomoc społeczna” w rozdziale „Pozostała działalność” w ramach paragrafu „Składki na ubezpieczenia społeczne” zmniejsza się wydatki o 9 310,81 zł do kwoty 0,00 zł, w tym:
 - w ramach zadania „Opieka wytnieniowa DPS Glińsk (dodatki dla pracowników)” zmniejsza się wydatki o 2 157,15 zł do kwoty 0,00 zł;
 - w ramach zadania „Opieka wytnieniowa DPS Glińsk (koszty pośrednie)” zmniejsza się wydatki o 1 909,38 zł do kwoty 0,00 zł;
 - w ramach zadania „Opieka wytnieniowa DPS Glińsk (wynagrodzenie personelu)” zmniejsza się wydatki o 5 244,28 zł do kwoty 0,00 zł;
- w dziale „Pomoc społeczna” w rozdziale „Pozostała działalność” w ramach paragrafu „Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy” zmniejsza się wydatki o 1 306,50 zł do kwoty 0,00 zł, w tym:
 - w ramach zadania „Opieka wytnieniowa DPS Glińsk (dodatki dla pracowników)” zmniejsza się wydatki o 302,69 zł do kwoty 0,00 zł;
 - w ramach zadania „Opieka wytnieniowa DPS Glińsk (koszty pośrednie)” zmniejsza się wydatki o 267,92 zł do kwoty 0,00 zł;
 - w ramach zadania „Opieka wytnieniowa DPS Glińsk (wynagrodzenie personelu)” zmniejsza się wydatki o 735,89 zł do kwoty 0,00 zł;
- w dziale „Pomoc społeczna” w rozdziale „Pozostała działalność” w ramach paragrafu „Zakup materiałów i wyposażenia” zmniejsza się wydatki o 75 707,97 zł do kwoty 0,00 zł, w tym:
 - w ramach zadania „Opieka wytnieniowa DPS Glińsk (materiały biurowe)” zmniejsza się wydatki o 1 333,33 zł do kwoty 0,00 zł;
 - w ramach zadania „Opieka wytnieniowa DPS Glińsk (środki czystości)” zmniejsza się wydatki o 2 000,00 zł do kwoty 0,00 zł;
 - w ramach zadania „Opieka wytnieniowa DPS Glińsk (zakup wyposażenia)” zmniejsza się wydatki o 72 374,64 zł do kwoty 0,00 zł;
- w dziale „Pomoc społeczna” w rozdziale „Pozostała działalność” w ramach paragrafu „Zakup środków żywności” zmniejsza się wydatki o 15 200,00 zł do kwoty 0,00 zł, w tym:
 - w ramach zadania „Opieka wytnieniowa DPS Glińsk (wyżywienie uczestników projektu)” zmniejsza się wydatki o 15 200,00 zł do kwoty 0,00 zł;
- w dziale „Pomoc społeczna” w rozdziale „Pozostała działalność” w ramach paragrafu „Zakup energii” zmniejsza się wydatki o 4 195,50 zł do kwoty 0,00 zł, w tym:
 - w ramach zadania „Opieka wytnieniowa DPS Glińsk (media)” zmniejsza się wydatki o 4 195,50 zł do kwoty 0,00 zł;
- w dziale „Pomoc społeczna” w rozdziale „Pozostała działalność” w ramach paragrafu „Zakup usług pozostałych” zmniejsza się wydatki o 1 600,00 zł do kwoty 4 316,07 zł, w tym:
 - w ramach zadania „Opieka wytnieniowa DPS Glińsk (koszty pośrednie)” zmniejsza się wydatki o 100,00 zł do kwoty 0,00 zł;
 - w ramach zadania „Opieka wytnieniowa DPS Glińsk (media)” zmniejsza się wydatki o 1 500,00 zł do kwoty 0,00 zł;
- w dziale „Pomoc społeczna” w rozdziale „Pozostała działalność” w ramach paragrafu „Składki na Fundusz Emerytur Pomostowych” zmniejsza się wydatki o 635,86 zł do kwoty 0,00 zł, w tym:

- w ramach zadania „Opieka wytnieniowa DPS Glinisk (dodatki dla pracowników)” zmniejsza się wydatki o 185,32 zł do kwoty 0,00 zł;
- w ramach zadania „Opieka wytnieniowa DPS Glinisk (wynagrodzenie personelu)” zmniejsza się wydatki o 450,54 zł do kwoty 0,00 zł;

Dokonuje się następujących zwiększeń po stronie wydatków majątkowych:

- w dziale „Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej” w rozdziale „Pozostała działalność” w ramach paragrafu „Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych” wprowadza się wydatki w kwocie 171 861,66 zł, w tym:
 - w ramach zadania „Opieka wytnieniowa DPS Glinisk (adaptacja pomieszczeń)” wprowadza się wydatki w kwocie 171 861,66 zł;
- w dziale „Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej” w rozdziale „Pozostała działalność” w ramach paragrafu „Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych” wprowadza się wydatki w kwocie 28 080,00 zł, w tym:
 - w ramach zadania „Opieka wytnieniowa DPS Glinisk (V.A.C ULTRA Therapy unit)” wprowadza się wydatki w kwocie 28 080,00 zł;

Dokonuje się następujących zmniejszeń po stronie wydatków majątkowych:

- w dziale „Pomoc społeczna” w rozdziale „Pozostała działalność” w ramach paragrafu „Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych” zmniejsza się wydatki o 171 861,66 zł do kwoty 0,00 zł, w tym:
 - w ramach zadania „Opieka wytnieniowa DPS Glinisk (adaptacja pomieszczeń)” zmniejsza się wydatki o 171 861,66 zł do kwoty 0,00 zł;
- w dziale „Pomoc społeczna” w rozdziale „Pozostała działalność” w ramach paragrafu „Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych” zmniejsza się wydatki o 28 080,00 zł do kwoty 0,00 zł, w tym:
 - w ramach zadania „Opieka wytnieniowa DPS Glinisk (V.A.C ULTRA Therapy unit)” zmniejsza się wydatki o 28 080,00 zł do kwoty 0,00 zł;

C/ PRZYCHODY

Przychody budżetu Powiatu Świebodzińskiego na rok 2025 nie uległy zmianie.

D/ ROZCHODY

Rozchody budżetu Powiatu Świebodzińskiego na rok 2025 nie uległy zmianie.

Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidło – za, Alicja Hoppen-Anysko – za, Monika Wesołowska – za, Ryszard Łotarewicz – za) skierował projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwały budżetowej na rok 2025 Powiatu Świebodzińskiego. pod obrady komisji i sesji Rady Powiatu.

Następnie pani Skarbnik omówiła projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Świebodzińskiego na lata 2025-2039 (załącznik nr 26). Zgodnie ze zmianami w budżecie na dzień 29 października 2025 r., dokonano następujących zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu Świebodzińskiego:

1. Dochody ogółem zwiększono o 1 347 311,79 zł, z czego dochody bieżące zwiększono o 4 474 294,79 zł, a dochody majątkowe zmniejszono o 126 983,00 zł.
2. Wydatki ogółem zwiększono o 1 347 311,79 zł, z czego wydatki bieżące zwiększono o 1 474 024,79 zł, a wydatki majątkowe zmniejszono o 126 713,00 zł.
3. Wynik budżetu nie uległ zmianie.

W Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu Świebodzińskiego:

1. Przychody ogółem w roku budżetowym nie uległy zmianie.
2. Rozchody ogółem w roku budżetowym nie uległy zmianie.
3. Od 2026 nie dokonywano zmian w zakresie planowanych przychodów.
4. Od 2026 nie dokonywano zmian w zakresie planowanych rozchodów.

Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidelko – za, Alicja Hoppen-Anysko – za, Monika Wesołowska – za, Ryszard Łotarewicz – za) skierował projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Świebodzińskiego na lata 2025-2039 pod obrady komisji i sesji Rady Powiatu.

Ad.17

Protokół z posiedzenia Zarządu w dniu 13.10.2025 sporządzono, uwag nie wniesiono, wobec tego został on przyjęty.

Ad.17

- Pani Joanna Rybczyńska poinformowała, że firma CONTACT Sp. z o.o. wystąpiła z wnioskiem (załącznik nr 27) o waloryzację kwoty umowy nr PEZ.273.7.2025.BN z dn. 21.05.2025r. dot. kompleksowego świadczenia usługi utrzymania czystości w Starostwie w związku ze wzrostem od 01.01.2026r. minimalnego wynagrodzenia za pracę. Kwota waloryzacji umowy w okresie od stycznia do maja 2026r. wyniesie 2.322,67 zł.

Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidelko – za, Alicja Hoppen-Anysko – za, Monika Wesołowska – za, Ryszard Łotarewicz – za) wyraził zgodę na waloryzację ww. umowy.

- Sekretarz Powiatu Anna Iwachów przedstawiła wniosek Prokuratora Okręgowego w Zielonej Górze w sprawie zmiany aktu prawa miejscowego tj. o zmianę uchwały Rady Powiatu w Świebodzińsku z dnia 27 października 2022 r., nr XLI/308/2022 w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli. Wyjaśniła, że zgodnie z zapisami Ustawy z dnia 25 lipca 2025 r. o zmianie ustawy – Karta Nauczyciela oraz niektórych innych ustaw¹ organy prowadzące szkoły muszą dostosować regulaminy w ciągu 18 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszej ustawy tj. od 01.09.2025 r.

Więcej spraw nie zgłoszono.

Wobec zrealizowanego porządku obrad Starosta zamknął posiedzenie Zarządu Powiatu o godz. 10.30.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała: Bernarda Czajkowska
Naczelnik Biura Rady i Zarządu Powiatu

Starosta

Zbigniew Szumski