Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 50/2026
Burmistrza Miasta i Gminy Ciepielów
z dnia 05.11.2026r.

- projekt -

Uchwała Nr …../……. /2026
Rady Miejskiej w Ciepielowie
z dnia …… 2026 roku

w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Ciepielów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2027

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /tekst jednolity: Dz. U. z 2026 r. poz. 662, 912, 1273. z późn. zm. /, w związku z art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie / tekst jednolity: Dz. U. z 2025 r. poz. 1338, z 2026 r. poz. 1040. z późn. zm./

- Rada Miejska w Ciepielowie uchwala, co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się Roczny Program Współpracy Gminy Ciepielów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§ 3.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Ciepielowie

Krzysztof Zaborski

Załącznik do uchwały …/../2026
Rady Miejskiej w Ciepielowie
z dnia ……2026 roku
w sprawie uchwalenia Programu współpracy
Gminy Ciepielów z organizacjami pozarządowymi oraz
innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku
publicznego na rok 2027

PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY CIEPIELÓW Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2027

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w Programie jest mowa o:

1) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338, z 2026 r. poz. 1040. z późn. zm.) dalej jako: „ustawa",

2) uchwale - rozumie się przez to uchwałę, do której załącznikiem jest Program.

3) gminie - rozumie się przez to Gminę Ciepielów.

4) programie - rozumie się przez to Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.

5) organizacjach pozarządowych - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.

6) dotacji - rozumie się przez to dotacje w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2026, poz. 1447)

7) konkursie - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy.

Rozdział 2.
Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 2. 1.Celem głównym Programu jest rozwijanie działań związanych z tworzeniem demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa pomiędzy administracją samorządową i organizacjami pozarządowymi, a także wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji własnych celów społecznych.
2. Cele szczegółowe Programu obejmują działania zmierzające do tworzenia warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej w tym:
1) organizowanie i wspieranie działań społecznych na rzecz Gminy i rozwoju więzi lokalnych:
2) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców;
3) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;
4) zwiększenie udziału zadań realizowanych przez Gminę we współdziałaniu organizacjami pozarządowymi:
5) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję.

Rozdział 3.
Zasady współpracy

§ 3. Współpraca realizowana jest w oparciu o zasady:
1) pomocniczości - oznaczającej wspieranie przez Gminę działalności organizacji pozarządowych oraz powierzanie im realizacji zadań publicznych w zakresie, w jakim mogą one skutecznie i efektywnie zaspokajać potrzeby mieszkańców;
2) suwerenności stron – oznaczającej poszanowanie niezależności i autonomii Gminy oraz organizacji pozarządowych, w szczególności ich prawa do samodzielnego określania celów, sposobów działania i podejmowania decyzji;
3) partnerstwa – oznaczającej współdziałanie Gminy i organizacji pozarządowych na zasadach wzajemnego szacunku, zaufania i odpowiedzialności, w szczególności przy identyfikowaniu potrzeb mieszkańców oraz planowaniu i realizacji zadań publicznych;
4) efektywności – oznaczającej wspólne dążenie do osiągania możliwie najlepszych rezultatów realizacji zadań publicznych przy racjonalnym wykorzystaniu dostępnych środków i zasobów;
5) uczciwej konkurencji – oznaczającej zapewnienie organizacjom pozarządowym równych szans ubiegania się o realizację zadań publicznych, z zastosowaniem obiektywnych i przejrzystych kryteriów oceny ofert;
6) jawności – oznaczającej zapewnienie powszechnego dostępu do informacji o możliwościach współpracy, zasadach jej podejmowania, stosowanych procedurach, kryteriach oceny ofert oraz rozstrzygnięciach dotyczących realizacji zadań publicznych.

Rozdział 4.
Obszary współpracy

§ 4. W ramach współpracy Gminy Ciepielów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2027 realizowane będą następujące zadania publiczne:
1) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
2) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
3) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
4) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
5) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym pracy z młodzieżą oraz wypoczynku dzieci i młodzieży;
6) ochrony i promocji zdrowia;
7) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
8) pomocy społecznej;
9) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.

Rozdział 5.
Formy współpracy

§5. 1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi może być prowadzona w formie finansowej i pozafinansowej.
2. Formy współpracy finansowej:
1) powierzanie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji;
2) wspieranie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
3) wynajmowanie na najkorzystniejszych warunkach budynków i lokali komunalnych.
3. Formy współpracy pozafinansowej:

1) informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych w budżecie Gminy na realizację tych zadań;
2) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;
3) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
4) nieodpłatne udostępnianie lokali, sprzętu technicznego itp. na spotkania organizacji lub spotkania otwarte związane z działalnością statutową.

Rozdział 6.
Zadania priorytetowe

§ 6. Zadaniami priorytetowymi w zakresie współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi są:
1) w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
a) wspieranie społecznych lokalnych inicjatyw kulturalnych.
b) wspieranie amatorskiego ruchu artystycznego,
c) wspieranie przedsięwzięć artystycznych realizowanych na terenie Gminy.
d) wspieranie przedsięwzięć promujących i utrwalających dziedzictwo kulturowe;
2) w zakresie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych:
a) pobudzanie aktywności obywatelskiej,
b) wsparcie lokalnych inicjatyw i liderów,
c) integracja społeczna i budowanie kapitału społecznego;
3) w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
a) wspieranie zadań polegających na upowszechnianiu kultury fizycznej i sportu,
b) wspieranie organizacji imprez sportowo-rekreacyjnych;
4) w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:
a) działania profilaktyczne,
b) edukacja i informacja;
5) w zakresie działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym pracy z młodzieżą oraz wypoczynku dzieci i młodzieży:
a) wspieranie działań w zakresie przeciwdziałania i zapobiegania zjawiskom patologicznym poprzez organizację czasu wolnego dla dzieci i młodzieży,
b) wspieranie realizacji programów profilaktycznych realizowanych na rzecz dzieci i młodzieży w świetlicy socjoterapeutycznej,
c) wspieranie działań edukacyjnych dla dzieci i młodzieży propagujących życie bez nałogów,
d) wspieranie działań w zakresie integracji osób niepełnosprawnych;
6) w zakresie ochrony i promocji zdrowia:
a) wspieranie działań w zakresie badań profilaktycznych mieszkańców,
b) wspieranie działań mających na celu promocję zdrowego stylu życia i promocję honorowego krwiodawstwa,
c) wspieranie działań w zakresie pomocy osobom niepełnosprawnym;
7) w zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym:
a) wspieranie aktywności seniorów,
b) wspieranie integracji międzypokoleniowej oraz organizacji zajęć kulturalnych i sportowych;
8) w zakresie pomocy społecznej:
a) zapewnienie opieki nad dziećmi z rodzin ubogich, niewydolnych wychowawczo i ekonomicznie oraz zagrożonych patologią społeczną,

b) świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania - osobom starszym, samotnym, chorym, niepełnosprawnym;
9) w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:
a) wspieranie działań na rzecz ochrony środowiska.

Rozdział 7.
Okres realizacji programu

§ 7. 1. Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2027 roku.
2. Wysokość środków finansowych jakie Gmina Ciepielów planuje przeznaczyć w budżecie na 2027 r. na realizację Rocznego Programu wynosi 100 000 zł.

Rozdział 8.
Sposób realizacji Programu

§8. 1. Zlecanie realizacji zadań Gminy organizacjom pozarządowym obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe i odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania.
2. Konkurs dotyczący realizacji zadań ogłasza Burmistrz.
3. Konkurs ogłasza się na co najmniej 30 dni przed jego rozstrzygnięciem.
4. Otwarty konkurs ofert ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej www.ciepielow.pl oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy.
5. Ostateczną decyzje, co do wyboru ofert i przyznania dotacji podejmuje Burmistrz.
6. Wyniki konkursu są publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej www.ciepielow.pl oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy.
7. Burmistrz może zlecić organizacji pozarządowej realizacje zadania publicznego - na wniosek tej organizacji z pominięciem otwartego konkursu ofert. Szczegółowe warunki oraz tryb przyznawania dofinansowania określa art. 19a ustawy.

Rozdział 9.
Sposób oceny realizacji Programu

§ 9. 1. Miernikami efektywności realizacji Programu są informacje dotyczące:
1) liczby zadań przekazanych organizacjom pozarządowym do realizacji w ramach otwartego konkursu ofert:
2) liczby ofert, które wpłynęły od organizacji pozarządowych;
3) liczby umów zawartych z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych;
4) liczby wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe i Gminę;
5) liczby osób. które były adresatami (beneficjentami) działań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe.
2. Sprawozdanie z realizacji Programu za rok 2027 zostanie przedstawione Radzie Miejskiej nie później niż do 31 maja 2028 roku.

Rozdział 10.
Sposób tworzenia Programu i przebieg konsultacji

§ 10. 1. Prace nad przygotowaniem Programu zostały zainicjowane przez Burmistrza Miasta i Gminy Ciepielów.
2. W ramach przygotowania Programu opracowano jego projekt, który następnie skierowano do konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.
3. Konsultacje projektu Programu przeprowadzono w okresie od 5 listopada 2026 r. do 19 listopada 2026 r., zgodnie z zarządzeniem Nr 50/2026 Burmistrza Miasta i Gminy Ciepielów z dnia 5 listopada 2026 r. oraz uchwałą Nr LXV/365/2024 Rady Miejskiej w Ciepielowie z dnia 19 stycznia 2024 r.
4. Konsultacje przeprowadzono w formie imiennego badania opinii, poprzez umożliwienie zgłaszania uwag do projektu Programu na formularzu konsultacyjnym udostępnionym na stronie internetowej Gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w Urzędzie Miasta i Gminy w Ciepielowie.
5. W toku konsultacji [nie zgłoszono uwag / zgłoszono uwagi, które zostały rozpatrzone przed przedłożeniem projektu Programu Radzie Miejskiej].

Rozdział 11.
Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 11. 1. Burmistrz Miasta i Gminy powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową, zwana dalej Komisją, w celu opiniowania złożonych ofert.
2. W skład Komisji wchodzą:
1) przedstawiciele organu wykonawczego Gminy Ciepielów,
2) osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje lub podmioty biorące udział w konkursie.
3. Komisja może działać bez udziału osób, o których mowa w ust. 2 pkt 2, jeżeli:
1) żadna organizacja pozarządowa ani podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 ustawy nie wskaże osób do składu Komisji;
2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach Komisji;
3) wszystkie osoby wskazane do składu Komisji podlegają wyłączeniu na podstawie przepisów ustawy.
4. W pracach Komisji mogą uczestniczyć także z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
5. Komisja obraduje na posiedzeniach, w których uczestniczy co najmniej połowa jej składu osobowego. Z każdego posiedzenia Komisji sporządza się protokół.
6. Pracami Komisji kieruje przewodniczący Komisji, a w razie jego nieobecności osoba upoważniona przez przewodniczącego.
7. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia Komisji określa przewodniczący.
8. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu.
9. Komisja przy opiniowaniu ofert uwzględnia:
1) wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania;
2) zapewniane przez organizację pozarządową wkłady rzeczowe lub osobowe służące realizacji zadania publicznego,

3) zapewniany przez organizację pozarządową udział środków finansowych własnych lub środków finansowych pochodzących z innych źródeł, służących realizacji zadania publicznego – w przypadku gdy ogłoszenie o konkursie dopuszcza zastąpienie wkładów rzeczowych lub osobowych środkami finansowymi albo gdy zadanie obejmuje dofinansowanie inwestycji;
4) analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowych, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
10. Komisja przy opiniowaniu ofert ocenia:
1) zgodność złożonej oferty z zadaniami określonymi w konkursie;
2) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową;
3) przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
4) proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa będzie realizować zadanie publiczne.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Ciepielowie

Krzysztof Zaborski

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338, z 2026 r. poz. 1040. z późn. zm.) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwala roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Obowiązek uchwalenia rocznego programu współpracy spoczywa na organach stanowiących JST wszystkich szczebli i wynika z art. 5a ust. 1 w/w ustawy. Jednocześnie wspomnianym organom przysługuje prawo do przyjęcia wieloletnich programów współpracy.

W związku z powyższym, uchwalenie niniejszej uchwały jest konieczne i uzasadnione.