

Znak sprawy: IT.I.272.2.45.2025

Zaproszenie do złożenia oferty

Postępowanie o wartości równej lub wyższej od 30 000,00 zł netto,
ale mniejszej niż 80 000,00 zł netto.

**Wykonane zgodnie z Zarządzeniem Nr Or.I.120.95.2025 Starosty Ostrowieckiego
z dnia 28.10.2025 roku w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień
o wartości poniżej 130 000 zł netto**

na wykonanie zadania pn.:

***„Zakup spersonalizowanych artykułów i materiałów na potrzeby inicjatyw, konkursów
i wydarzeń organizowanych przez Powiat Ostrowiecki lub objętych patronatem Starosty
Ostrowieckiego”***

I. ZAMAWIAJĄCY

Powiat Ostrowiecki, ul. Iłżecka 37, 27-400 Ostrowiec Św.

tel. 41 247 68 66 lub 41 247 63 77, faks: 41 247 69 65

e-mail do kontaktu: przetargi@powiat.ostrowiecki.eu

tel. 41 247 64 68 – Pani Ewa Mochul - Zwolińska - w zakresie przedmiotu zamówienia,

tel. 41 247 68 66 – Pani Marta Nadulska - w zakresie procedury postępowania.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest:

Wykonanie spersonalizowanych artykułów i materiałów na potrzeby inicjatyw, konkursów i wydarzeń organizowanych przez Powiat Ostrowiecki lub objętych patronatem Starosty Ostrowieckiego zgodnie z **Wykazem gadżetów - Załącznik Nr 2 do Zaproszenia**.

Wszystkie artykuły powinny zostać oznaczone napisem: **Postaw na dobre! #PowiatOstrowiecki (nazwa czcionki: Alegreya)**, natomiast emaliowany kubek o pojemności 360 ml wymaga dodatkowo nadruku grafiki dostarczonej przez Zamawiającego, który to nadruk ma być kolorowy i umieszczony dookoła, co nastąpi po podpisaniu umowy. Rodzaj nadruku i jego parametry powinny zostać dostosowane do rodzaju i wymiaru materiału, z którego wykonany jest gadżet. Wskazana ilość gadżetów promocyjnych jest ilością maksymalną. Wszystkie wskazane artykuły zostaną zakupione w zależności od potrzeb. Powyższe oznacza, że Zamawiający może zamówić mniejszą ilość poszczególnych artykułów.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych tylko na poszczególne gadżety.

Cena powinna zawierać wszystkie koszty realizacji zamówienia, w tym koszty oznakowania oraz dostawy/dostaw do siedziby Starostwa Powiatowego w Ostrowcu Świętokrzyskim, ul. Iłżecka 37, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski.

Kod CPV: 39294100-0

III. KRYTERIA, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

W przypadku rozpatrywania odpowiedzi ofertowych, kryterium będzie **najniższa cena**. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza negocjacje ceny w wybrany przez siebie sposób w pierwszej kolejności z najtańszym Oferentem.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania zamówienia: **do 31.12.2025 r.**

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Ofertę należy złożyć zgodnie ze wzorem formularza ofertowego. Oferta musi zawierać:

- 1) Pełną nazwę oferenta z podaniem adresu siedziby, numer NIP i REGON
- 2) Dane kontaktowe (telefon, fax lub e-mail).
- 3) Cenę oferty netto, kwotę podatku Vat i cenę oferty brutto.
- 4) Wykonawca musi złożyć ofertę na całość zamówienia.
- 5) Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu oferenta, przy czym podpis musi być czytelny lub opisany pieczętami imiennymi.
- 6) Cena oferty powinna uwzględniać koszty dostawy do zamawiającego.

VI. WYMAGANE DOKUMENTY

Do oferty należy załączyć:

- Wypełniony i podpisany przez uprawnione osoby Formularz ofertowy – **Załącznik Nr 1 do Zaproszenia** wraz z Formularzem asortymentowo-cenowym - **Załącznik Nr 1 do Formularza ofertowego.**

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę podpisaną przez uprawnione osoby należy złożyć w formie pisemnej w zamkniętej kopercie w Kancelarii Starostwa Powiatowego w Ostrowcu Świętokrzyskim, ul. Ilżecka 37, 27-400 Ostrowiec Św. lub przesłać na e-mail: przetargi@powiat.ostrowiecki.eu w terminie do dnia **19.11.2025 r.** do godz. **10.00** z opisem: **Oferta w odpowiedzi na rozpoznanie cenowe pn.:**

„Zakup spersonalizowanych artykułów i materiałów na potrzeby inicjatyw, konkursów i wydarzeń organizowanych przez Powiat Ostrowiecki lub objętych patronatem Starosty Ostrowieckiego”

ZAŁĄCZNIKI:

- 1) Formularz ofertowy – **Załącznik Nr 1 do Zaproszenia**
- 2) Formularz asortymentowo – cenowy – **Załącznik Nr 1 do Formularza ofertowego**
- 3) Wykaz gadżetów - **Załącznik Nr 2 do Zaproszenia**

Sporządziła: Marta Nadulska
Inspektor ds. Zamówień Publicznych i Przetargów