

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1

1. Zamawiający powierza wykonanie i dostawę, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć na rzecz Zamawiającego znaki drogowe (z profilem tj. z listwą mocującą) oraz inne elementy drogowe do siedziby Zamawiającego, do pomieszczeń magazynowych przy ul. Asfaltowej 1 w Zagościńcu.
2. Dostawa będzie zrealizowana partiami po uprzednim przesłaniu pocztą elektroniczną na adres e-mail.....lub faxem na nr przez upoważnionego pracownika WDP zlecenia. Do wystawiania zleceń oraz odbioru znaków/ elementów drogowych i podpisania dokumentu WZ są upoważnieni pracownicy WDP (zamiennie):
 - 1) Łukasz Ornoch- Starszy Inspektor WDP;
 - 2) Urszula Kusiak – Główny Specjalista WDP.
3. Wykonawca zobowiązuje się do transportu przedmiotu umowy na swój koszt i ryzyko (w ramach wynagrodzenia umownego).
4. Dostawa każdej partii zrealizowana będzie w czasie nie dłuższym niż 120h od momentu wystosowania zlecenia, chyba że zamówienie będzie przewidywało dłuższy termin, który podany będzie w jego treści.
5. Momentem odbioru znaków drogowych / elementów drogowych jest podpisanie przez przedstawiciela Zamawiającego dokumentu WZ przygotowanego przez Wykonawcę.
6. Umowa obowiązuje od dnia podpisania do dnia 31 grudnia 2026 r.

§ 2

1. Łączna wartość wynagrodzenia Wykonawcy nie może przekroczyć 100 000,00 zł brutto (sto tysięcy złotych) w tym podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Stawka za 1 szt. specjalistycznego znaku obejmuje poniższy spis zgodnie z ofertą z dnia i obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty transportu:

TYP	cenna brutto zł
1) A 900 Typ I	
2) A7 900 Typ II	
3) B20 800 typ II	
4) B 800 Typ I	
5) C 800 Typ I	
6) D 600x600 Typ I	
7) D 600X600 Typ II	
8) D 600x750 Typ I	
9) D 900x420 Typ I	
10)D 900x600 Typ I	
11)D 900x900 Typ I	
12)T 600x600 Typ I	
13)T 600x250 typ I	
14)T 600x300 Typ I	
15)T 600x360 Typ I	
16)G 300x1000 Typ I	

- | | |
|--------------------------------------|--|
| 17)E i F m2 – cena za m2 Typ I | |
| 18)obejma uniwersalna kpl. | |
| 19)lustro drogowe fi 600 | |
| 20)lustro drogowe fi 800 | |
| 21)lustro drogowe 600x800 | |
3. W ramach umowy i wskazanego w ust. 1 maksymalnego wynagrodzenia Zamawiający w razie konieczności może zlecić Wykonawcy dostawę innych elementów drogowych w ramach indywidualnego zlecenia, dla którego oferta zostanie porównana w celu jej akceptacji w oparciu oferty dostępne na rynku. Do zleceń, o których mowa w zdaniu poprzedzającym stosuje się wprost pozostałe postanowienia umowy.
 4. Wynagrodzenie Wykonawcy za zrealizowane dostawy zostanie ustalone jako iloczyn stawek, o których mowa powyżej i ilości zrealizowanych i potwierdzonych przez Zamawiającego dostaw.
 5. Zamawiający dopuszcza faktury częściowe za realizowane dostawy potwierdzone dokumentami WZ. Faktury częściowe obejmują minimum 20 szt. zamówionych znaków czy innych elementów drogowych.
 6. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi na podstawie:
 - 1) prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę,
 - 2) załączonego prawidłowo wystawionego dokumentu WZ.
 7. Wykonawca zobowiązany jest kontrolować stan realizacji umowy tak, aby nie nastąpiło przekroczenie wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za dostarczenie przez Wykonawcę asortymentu w ilości przekraczającej wartość umowy.
 8. W przypadku niezrealizowania całości zamówienia przez Wykonawcę w związku z brakiem zapotrzebowania zgłoszonego przez Zamawiającego, Wykonawca nie będzie wnosił roszczeń związanych z zapłatą mniejszą (adekwatną do ilości zleceń) niż określona w umowie.
 9. Wynagrodzenie za wykonanie zamówienia, zostanie zapłacone przez Zamawiającego na następujący numer rachunku bankowego Wykonawcy
 10. Datą zapłaty jest data złożenia polecenia przelewu przez Zamawiającego.
 11. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za przedmiot umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
 12. Wykonawca oświadcza, że wskazany w umowie rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz ujęty na tzw. białej liście podatników Vat w rozumieniu art. 96b ust. 3 pkt 13 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
 13. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń ani przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT dla czynności objętych niniejszą umową.
2. Wykonawca oświadcza, że jest zobowiązany wystawiać faktury w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) od dnia 1 kwietnia 2026 r.
3. Strony zgodnie oświadczają, że faktury będą wystawiane i odbierane za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), z zastrzeżeniem postanowień niniejszego paragrafu.

4. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie 21 dni liczonych od dnia doręczenia faktury, ustalonego zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie.

5. Za prawidłowo wystawioną fakturę Strony uznają fakturę:

1) wystawioną na następujące dane:

nabywca (podmiot2): Powiat Wołomiński

ul. Prądyńskiego 3; 05-200 Wołomin

NIP 125 09 40 609

odbiorca (podmiot inny/podmiot3): nazwa jednostki organizacyjnej

adres jednostki, NIP jednostki";

2) wystawioną w KSeF (z wyjątkiem przypadków, kiedy faktura wystawiana jest w czasie awarii KSeF i całkowitej awarii KSeF), gdzie w zakresie prawidłowego określenia nabywcy w polu „Podmiot2” w pozycji „JST” wpisano „1”, oraz w polu „Podmiot inny/Podmiot3” wpisano NIP jednostki oraz w polu „Rola” wpisano „8” - JST odbiorca,

3) zawierającą w swojej treści numer niniejszej umowy,

4) wystawioną zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, przepisami prawa oraz prawidłową pod względem formalnym i rachunkowym;

5) zawierającą numer rachunku bankowego Wykonawcy właściwy do wypłaty wynagrodzenia, zgodny z numerem rachunku wskazanym w niniejszej umowie i ujęty na tzw. białej liście w rozumieniu art. 96 b ust. 3 pkt 13 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

6. Za dzień doręczenia faktury uznaje się dzień przydzielenia jej numeru w KSeF, z zastrzeżeniem postanowień niniejszego paragrafu.

7. W przypadku awarii KSeF i awarii całkowitej KSeF faktury będą w okresie awarii przesyłane w formie:

1) elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: kancelaria@powiat-wolominski.pl z następującego adresu e-mail Wykonawcy

2) w przypadku przeszkód technicznych lub formalnych w postaci papierowej na adres Zamawiającego: ul. Prądyńskiego 3, 05-200 Wołomin.

8. W przypadku awarii KSeF za dzień doręczenia faktury uznaje się:

1) moment zarejestrowania wysyłki na serwerze Zamawiającego lub

2) datę wpływu faktury papierowej do siedziby Zamawiającego lub

3) dzień przydzielenia jej numeru w KSeF,

w zależności, od tego które z tych zdarzeń nastąpiło wcześniej.

9. W przypadku całkowitej awarii KSeF za dzień doręczenia faktury w formie papierowej przyjmuje się datę wpływu faktury do siedziby Zamawiającego, zaś za dzień doręczenia faktury za pośrednictwem poczty elektronicznej uznaje się moment zarejestrowania wysyłki na serwerze Zamawiającego.

10. W przypadku wystąpienia niedostępności KSeF za dzień doręczenia faktury uznaje się dzień przydzielenia jej numeru w KSeF. Przez tryb niedostępności KSeF należy rozumieć niedostępność, o której stanowi przepis art. 106ne ust. 4 ustawy o podatku od towarów i usług, a także tryb offline²⁴, o którym stanowią przepisy art. 106nda ust. 1 i 2 ustawy o podatku od towarów i usług.

11. Wymagane postanowieniami niniejszej umowy załączniki, które z obowiązującymi przepisami nie mogą stanowić załącznika do faktury wystawionej w KSeF, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przesłać w formie pdf na adres e-mail l.ornoch@powiat-wolominski.pl lub w formie papierowej na adres Zamawiającego: Powiat Wołomiński ul. Prądyńskiego 3, 05-200 Wołomin.

12. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego załączników, w których mowa w ust. 11 w terminie nieprzekraczającym 3 dni roboczych od daty doręczenia faktury, przedłożoną fakturę uznaje się za prawidłowo wystawioną. W przeciwnym wypadku brak przedstawienia załączników we wskazanym wyżej terminie skutkować będzie uznaniem faktury za wystawioną nieprawidłowo i zastosowaniem regulacji zawartej w ust. 13.

13. W przypadku wystawienia faktury w sposób niezgodny z postanowieniami ust. 5, ust. 11 – lub ust. 12 Zamawiający ma prawo wstrzymać płatność do czasu otrzymania prawidłowo wystawionej faktury i wszystkich załączników bez prawa żądania przez Wykonawcę zapłaty odsetek oraz bez prawa odszkodowania. Termin płatności takiej faktury rozpocznie bieg od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury i wszystkich wymaganych załączników.

14. Niezależnie od wystawiania faktur w KSeF zgodnie z wyżej wskazanymi postanowieniami Wykonawca będzie także przysyłać faktury w wersji elektronicznej na adres: l.ornoch@powiat-wolominski.pl. Dokument, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym pełni funkcję pomocniczą, nie stanowi właściwej faktury.

15. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień niniejszego paragrafu w przypadku wypracowania lepszych praktyk dotyczących funkcjonowania KSeF przez Zamawiającego.

§ 4

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy (w całości) przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy;
 - 2) w przypadku odstąpienia od umowy (w części) przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za część przedmiotu umowy, której dotyczy odstąpienie;
 - 3) za opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu umowy przez Wykonawcę w umówionym czasie i miejscu - w wysokości 1% wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostawie;
 - 4) za opóźnienie w usunięciu wad przedmiotu umowy przez Wykonawcę stwierdzonych przy odbiorze, w okresie rękojmi lub gwarancji - w wysokości 1% wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostawie.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia umownego, (w tym także niewymagalnych) a jeżeli potrącenie nie będzie możliwe zobowiązuje się do zapłaty kar w terminie 14 dni licząc od dnia otrzymania zawiadomienia o naliczeniu kary.

§ 5

1. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, uszkodzenia, błędy drukarskie czy też ilościowe, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadach przedmiotu umowy natychmiast po ich stwierdzeniu.
2. W przypadku stwierdzenia wad, o których mowa w ust. 1 Wykonawca poniesie koszty wymiany wadliwej partii znaków/asortymenty drogowego zgodną z zamówieniem i wymaganiami technicznymi w ilościach podanych w zleceniu oraz dostarczy nową dostawę w terminie 7 dni od daty powiadomienia Wykonawcy o wadliwości partii.
3. Wykonawca udziela 12 miesięcy gwarancji na zachowanie przez znaki/elementy drogowe wymaganych przez Zamawiającego właściwości.

§ 6

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub części w przypadku zaistnienia którejkolwiek z poniższych zdarzeń:
 - 1) rozwiązania lub likwidacji Wykonawcy;
 - 2) jeżeli Wykonawca pozostaje w zwłoce z realizacją co najmniej 2 zamówień wynoszącej co najmniej 7 dni;
 - 3) jeżeli Wykonawca nienależycie wykonuje umowne obowiązki i nie zmienia sposobu realizacji umowy pomimo pisemnego wezwania;
 - 4) jeżeli realizacja umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 5) łączna wysokość kar umownych przekroczy 20 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1;
 - 6) w przypadku opóźnienia Wykonawcy w realizacji obowiązku, o którym mowa w §5 ust. 2 wynoszącego co najmniej 7 dni.
2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego na podstawie którejkolwiek z przyczyn wskazanych w ust. 1, z wyjątkiem przypadku gdy realizacja umowy nie leży w interesie publicznym, uznawane będzie za odstąpienia z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
3. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają uprawnień Zamawiającego do odstąpienia od umowy, wynikających z obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa oraz naliczenia w takich przypadkach kar umownych jeżeli przyczyny odstąpienia leżeć będą po stronie Wykonawcy.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie od umowy.
5. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego za faktycznie zrealizowane i odebrane dostawy.

§ 7

Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informujemy, że:

Administratorem danych osobowych jest Starosta Wołomiński, ul. Prądyńskiego 3, 05-200 Wołomin, tel. 22 346 11 00, e-mail: kancelaria@powiat-wolominski.pl

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych. Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować poprzez e-mail: iod@powiat-wolominski.pl

Administrator przetwarza wyłącznie dane osobowe podane w umowie, w szczególności dane osób reprezentujących stronę umowy lub wskazanych do kontaktu.

Dane osobowe będą przetwarzane w celu:

- zawarcia i realizacji umowy,
- wykonania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze,
- realizacji zadań publicznych oraz ewentualnego dochodzenia roszczeń.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:

- art. 6 ust. 1 lit. b RODO – przetwarzanie niezbędne do zawarcia i wykonania umowy,
- art. 6 ust. 1 lit. c RODO – wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Administratorze,
- art. 6 ust. 1 lit. e RODO – wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym.

Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, w szczególności organy administracji publicznej, w tym Szef Krajowej Administracji Skarbowej, organy kontrolne i nadzorcze, a także podmioty świadczące na rzecz Starostwa Powiatowego obsługę administracyjną, organizacyjną i techniczną.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, a następnie przez czas wynikający z przepisów prawa, w szczególności dotyczących archiwizacji dokumentacji.

Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do:

- dostępu do danych osobowych,
- ich sprostowania,
- ograniczenia przetwarzania,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Podanie danych osobowych jest niezbędne do zawarcia i realizacji umowy oraz wynika z przepisów prawa. Ich niepodanie może skutkować brakiem możliwości zawarcia umowy.

Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu.

§ 8

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy nastąpić mogą jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności, na podstawie aneksu podpisanego przez każdą ze stron, z wyjątkiem przypadków wprost wskazanych w umowie.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie właściwe przepisy prawa.
3. Ewentualne spory między stronami rozstrzyga sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dane go identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia,

stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

5. Zmawiający oświadcza, że w myśl art. 4C ustawy z dnia 08.03.2013 o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych posiada statusu dużego przedsiębiorcy.
6. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Akceptujemy istotne postanowienia umowy:

Miejscowość dnia roku

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)