URZĄD MIEJSKI
W KONSTANTYNOWIE ŁÓDZKIM
ul. Zgierska 2, 95-050 Konstantynów Łódzki
NIP 7270022156, REGON 000525642

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 1/2026
Przewodniczącego Komisji Konkursowej
z dnia 16 listopada 2026 r.

Regulamin konkursu

na stanowisko dyrektora

Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej

w Konstantynowie Łódzkim

§ 1

1. Postępowanie konkursowe na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Konstantynowie Łódzkim przeprowadza komisja w składzie:
   1) przewodniczący: Łukasz Napieralski - przedstawiciel podmiotu tworzącego,
   2) członkowie:
      a) Paulina Kukielińska – przedstawiciel podmiotu tworzącego,
      b) Ryszard Żubicki – przedstawiciel podmiotu tworzącego(lekarz),
      c) Dawid Kubicki – przedstawiciel podmiotu tworzącego,
      d) Beata Szymonowicz – przedstawiciel podmiotu tworzącego,
      e) Elżbieta Jabłońska – przedstawiciel Rady Społecznej SP ZOZ.
2. Pracą komisji konkursowej kieruje jej przewodniczący. Członkowie komisji mają równe prawa.
3. Komisja konkursowa podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, z wyłączeniem rozstrzygnięcia dotyczącego wybrania przez komisję konkursową kandydata, które jest dokonywane w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów.
4. W przypadku, gdy nastąpi podział głosów w sposób nierozstrzygający, decyduje głos przewodniczącego, z wyłączeniem rozstrzygnięcia dotyczącego wybrania przez komisję konkursową kandydata, które dokonywane jest w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów.
5. Komisja konkursowa obraduje na posiedzeniach w terminie ustalonym przez przewodniczącego komisji. O terminie posiedzenia, przewodniczący lub wyznaczona przez niego osoba powiadamia członków komisji z co najmniej 7 - dniowym wyprzedzeniem.
6. Obrady komisji są poufne, a jej członkowie i protokolant mają obowiązek zachować w tajemnicy informacje o przebiegu konkursu. Niektóre informacje z prac komisji mogą być ujawniane po zakończeniu poszczególnych etapów postępowania konkursowego, pod warunkiem uzgodnienia ich treści przez komisję konkursową.
7. W przypadku, gdy udział w pracach komisji poszczególnych jej członków jest trwale niemożliwy, jednostki, które reprezentują są zobowiązane wyznaczyć innego przedstawiciela oraz zawiadomić o tym organ ogłaszający konkurs.
8. Członkowie komisji mają prawo wnioskować we wszystkich sprawach dotyczących konkursu.

§ 2

1. Komisja konkursowa na posiedzeniu otwiera koperty z dokumentami kandydatów, zapoznaje się z dokumentami złożonymi przez kandydatów i po stwierdzeniu ich kompletności uznaje, czy w postępowaniu konkursowym uczestniczy wymagana liczba kandydatów (co najmniej dwóch).
2. Komisja konkursowa przeprowadza indywidualne rozmowy z kandydatami, polegające w pierwszej kolejności na zadawaniu jednakowych pytań, niezbędnych do ustalenia przydatności na stanowisko objęte konkursem, a następnie pytań dodatkowych zadawanych przez członków komisji konkursowej.
3. Po rozmowie z kandydatami komisja konkursowa może odbywać dyskusję we własnym gronie.
4. W posiedzeniach komisji konkursowej poza protokolantem nie mogą uczestniczyć osoby trzecie.

§ 3

1. Każdej osobie wchodzącej w skład komisji konkursowej przysługuje jeden głos.
2. Głosowanie w sprawie wyboru kandydata jest dokonywane na jednakowych kartach do głosowania zawierających nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej, oznaczonych pieczęcią właściwego podmiotu, nadrukiem lub naklejką, zawierającymi nazwę, adres, numer identyfikacji podatkowej (NIP) lub numer identyfikacyjny REGON właściwego podmiotu.
3. Głosowanie dokonywane jest poprzez pozostawienie nazwiska wybranego kandydata i skreślenie nazwisk pozostałych kandydatów.
4. Głos jest nieważny w przypadku:
   a) pozostawienia nieskreślonego nazwiska więcej niż jednego kandydata,
   b) braku skreśleń.
5. Głosów nieważnych nie bierze się pod uwagę.
6. Karta, na której wszystkie nazwiska zostały skreślone, jest ważna i traktowana jako odrzucenie kandydatur wszystkich kandydatów przystępujących do konkursu.

§ 4

1. W przypadku, gdy żaden z kandydatów nie uzyskał bezwzględnej większości głosów osób biorących udział w głosowaniu, przewodniczący zarządza ponowne głosowanie z użyciem nowych kart.
2. Jeżeli w drugim głosowaniu kandydat nie został wybrany, przewodniczący komisji zarządza trzecie głosowanie.
3. Przeprowadzenie drugiego i trzeciego głosowania odbywa się w sposób wskazany w § 3 i może być poprzedzone ponowną dyskusją członków komisji konkursowej i rozmową z kandydatem.
4. W przypadku odrzucenia przez komisję konkursową wszystkich kandydatur zgłoszonych do konkursu albo w przypadku niewyłonienia kandydata, komisja uznaje, że w wyniku przeprowadzonego konkursu nie wybrano kandydata.

§ 5

1. Wyniki głosowania przedstawia komisji jej przewodniczący, a karty do głosowania stanowią załącznik do protokołu komisji konkursowej.
2. W sytuacji, określonej w § 4 pkt 4, komisja odpowiedzialna jest również za przeprowadzenie drugiej procedury konkursowej.
3. Druga procedura konkursowa rozpoczyna się przez ponowną publikację ogłoszenia konkursowego, które zostało zatwierdzone przez komisję w ramach pierwszej procedury konkursowej. W sytuacji, gdy komisja konkursowa postanowi zmienić treść ogłoszenia konkursowego, druga procedura konkursowa rozpoczyna się poprzez jego publikację.
4. Dalszy tok drugiej procedury konkursowej przebiega na zasadach określonych powyżej.
5. Jeżeli drugi konkurs nie doprowadzi do wybrania kandydata, bądź z kandydatem wybranym w postępowaniu konkursowym nie zostanie nawiązany stosunek pracy albo nie zostanie zawarta umowa cywilnoprawna, komisja opiniuje kandydata na stanowisko konkursowe, wskazanego przez Burmistrza Konstantynowa Łódzkiego.

§ 6

Komisja przedstawia wyniki konkursu wraz z dokumentacją Burmistrzowi Konstantynowa Łódzkiego.

§ 7

Komisja konkursowa ulega rozwiązaniu z dniem nawiązania stosunku pracy albo zawarcia umowy cywilnoprawnej w kandydatem wybranym w drodze konkursu, albo z dniem stwierdzenia nieważności postępowania konkursowego.

Przewodniczący Komisji Konkursowej

Łukasz Napieralski

Zastępca Burmistrza