

NABYCIE I ZBYCIE POJAZDU

– O CZYM NALEŻY PAMIĘTAĆ

e-PORADNIK PRAWNY



SPIIS TREŚCI:

Wstęp do poradnika	1
1. Umowa sprzedaży samochodu - pytania i odpowiedzi	3
2. Prawa i obowiązki nabywcy pojazdu	6
3. Prawa i obowiązki zbywcy	11
4. Wybrane zagadnienia prawa karnego	12
5. Podsumowanie	16
6. Wzór deklaracji w sprawie podatku PCC-3	17
7. Wzór wniosku o nabyciu/zbyciu pojazdu	20





WSTĘP DO PORADNIKA

Poradnik dzieli się na cztery części. W każdej z nich zaprezentowane są istotne zagadnienia z zakresu nabycia i zbycia pojazdu.

W pierwszej kolejności - parę słów na temat umowy sprzedaży pojazdu. Jest to najistotniejsza czynność, z którą każdy z nas ma do czynienia przynajmniej raz w życiu. Należy określić jej przedmiot, a także uprawnienia i zobowiązania stron. Po przeczytaniu tej części, będziesz wiedział jakie są najważniejsze elementy umowy oraz w jakiej formie można ją sporządzić. Ta część zostanie omówiona w formie pytań i odpowiedzi. W drugiej kolejności omówimy prawa i obowiązki nabywcy pojazdu. Dowiesz się, jakich formalności musisz dopełnić kupując pojazd (samochód) oraz jakie masz uprawnienia, np. jakich dokumentów możesz zażądać od sprzedającego. Następnie omówimy prawa i obowiązki zbywcy pojazdu (sprzedającego). Będzie to podobna analiza, jak w drugiej części, z tym, że dotyczyć będzie drugiej strony umowy. Ostatnia część poradnika dotyczy wybranych zagadnień z prawa karnego. W przypadku zbycia i nabycia pojazdów szczególnie często wymieniane są dwa przestępstwa: oszustwo i paserstwo. To właśnie one będą przedmiotem naszej analizy. Podane zostaną przykłady oraz wybrane zagadnienia.

Zakończenie to krótki komentarz wszystkich powyższych kwestii. Jest to krótkie podsumowanie poradnika, jako całości, zawierające również pewne wskazówki dla czytających.



1. Umowa sprzedaży samochodu

- pytania i odpowiedzi

? Często spotyka się określenie „umowa kupna-sprzedaży”, czy jest ono właściwe?

Jest to określenie języka potocznego, jednak kodeks cywilny wskazuje, że właściwa nazwa to „umowa sprzedaży”.

? Jak nazywają się strony umowy sprzedaży?

Umowa sprzedaży to umowa wzajemna, co oznacza, że zawsze są minimum dwie strony - sprzedający (zbywca) i kupujący (nabywca).

? Czy kupując/sprzedając samochód należy obowiązkowo zawrzeć umowę na piśmie?

Nie, nie ma takiego obowiązku, chociaż z wielu względów jest to wskazane.

? Warto mieć umowę na piśmie - dlaczego?

W przypadku sporu pomiędzy kupującym i sprzedającym, ciężko jest udowodnić pewne okoliczności, zwłaszcza: uszkodzenie auta, wady ukryte, czy chociażby fakt, że zbywca może nie być właścicielem pojazdu.

? Czy mogę zawrzeć umowę sprzedaży pojazdu u notariusza?

Tak, zgodnie z zasadą, że co nie jest zabronione, jest dozwolone - jest to możliwe. Nie jest to jednak częsta forma, z uwagi na dodatkowe koszty z tym związane. Na wizytę u notariusza warto jednak umówić się, jeżeli kupujemy pojazd o dużej wartości i zależy nam na pewności transakcji.

? Gdzie znaleźć informacje na temat historii pojazdu?

Informacje takie dostępne są w CEPIK (Centralnej Ewidencji Pojazdów i Kierowców). W celu sprawdzenia historii pojazdu należy wejść na stronę bezpośrednio (www.historiapojazdu.gov.pl)



lub poprzez stronę www.cepik.pl. Następnie należy kliknąć na zakładkę „Historia pojazdu” oraz podać dane: numer rejestracyjny, numer VIN oraz datę pierwszej rejestracji (znajdziemy je w dowodzie rejestracyjnym). Jeżeli przyszły sprzedawca odmawia nam ich podania, to jest to poważny sygnał ostrzegawczy, co do jego uczciwości.

? Co powinna zawierać umowa sprzedaży pojazdu?

Każda umowa musi zawierać **określenie stron, przedmiotu oraz ceny**.

Określenie stron polega na wskazaniu minimum: imienia, nazwiska (nazwy) oraz adresu (siedziby). Warto uzyskać inne dane - oczywiście za zgodą drugiej strony.

Przedmiot to inaczej dokładny opis pojazdu (model, marka, kolor, silnik, numer VIN, numer dowodu rejestracyjnego). W umowie warto zadbać o jak najbardziej szczegółowy opis auta, ponieważ będzie to podstawą do wysuwania ewentualnych roszczeń do sprzedawcy w przyszłości, gdyby okazało się, że samochód jest wadliwy. Do takich dodatkowych elementów można zaliczyć np. fakt posiadania butli gazowej, ewentualne wypadki w przeszłości, (jeżeli sprzedawca deklaruje, że samochód nie brał nigdy udziału w kolizji, tzn. jest „bezwypadkowy” to warto poprosić o zapisanie tego w umowie), ulepszenia w pojeździe lub dodatkowe rzeczy i prawa, np. opony zimowe, gwarancja.

Cena to określenie końcowej ceny zakupu. Warto pamiętać, że dla konsumenta ważne jest poznanie końcowej ceny - zawierającej podatek - dlatego należy zawsze pytać, czy jest to cena końcowa i czy zawiera także podatki.

? Co to jest rękojmia za wady i czym się różni od gwarancji?

Rękojmia za wady, polega na tym, że rzecz musi być zgodna z umową. Jest to prawo bezwzględnie obowiązujące - nie można się go zrzec, ani go ograniczyć. Kwestię tę reguluje art. 556 i następne kodeksu cywilnego. Trwa z zasady dwa lata.



Kodeks wymienia cztery najczęstsze przypadki wad:

1. Brak właściwości, które rzecz tego rodzaju powinna mieć ze względu na cel w umowie, oznaczony albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia;
2. Brak właściwości, o których istnieniu sprzedawca zapewnił kupującego, w tym przedstawiając próbkę lub wzór;
3. Nie nadawanie się do celu, o którym kupujący poinformował sprzedawcę przy zawarciu umowy, a sprzedawca nie zgłosił zastrzeżenia, co do takiego jej przeznaczenia;
4. Wydanie w stanie niezupełnym.



Gwarancja to zapewnienie producenta. W przeciwieństwie do rękojmi, **nie jest obowiązkowa** (nie obowiązuje z mocy prawa), a jej treść zależy tylko i wyłącznie od umowy.



Nie jest regulowana przepisami kodeksu cywilnego, ani żadnej innej ustawy.



2. Prawa i obowiązki nabywcy pojazdu

Prawa nabywcy mają zabezpieczyć jego interes, jeżeli chodzi o należyte sprawdzenie pojazdu i powzięcie o nim niezbędnych informacji. Natomiast **obowiązki nabywcy** koncentrują się wokół dwóch zagadnień: zgłoszenia nabycia pojazdu oraz zapłaty właściwego podatku.



Prawa nabywcy:

- obejrzeć auto przed dokonaniem zakupu (wydaje się to naturalne, jednak zdarzają się przypadki, gdy auto kupowane jest „w ciemno”);
- przeprowadzić kontrolę stanu pojazdu w dowolnie przez siebie wskazanym warsztacie, przy czym o ile nie umówiono się inaczej, nabywca powinien pokryć zarówno koszt samego badania, jak i koszt dojazdu do warsztatu;
- żądać okazania oraz finalnie wydania dokumentów pojazdu, w tym także tych dodatkowych, np. dotyczących dokonywania przeglądów w autoryzowanych punktach, czy wprowadzania ulepszeń do pojazdu;
- żądać udzielenia informacji o pojeździe, w miarę możliwości na piśmie. Jeżeli zapewnienia zbywcy są sprzeczne ze stanem faktycznym, nabywca ma prawo żądać zwrotu poczynionych dotychczas wydatków, np. jeżeli podczas sprawdzenia samochodu w warsztacie okaże się, że zbywca wprowadzał nabywcę w błąd, co do chociażby faktu, że pojazd jest bezwypadkowy.





Obowiązki nabywcy:

- zgłosić nabycie pojazdu w terminie 30 dni do wydziału komunikacji, właściwego według swojego miejsca zamieszkania.

PRZYKŁAD

Janek kupił samochód od Maryli. Zbywca mieszka w Gdańsku, a nabywca w Krakowie. W którym wydziale należy zgłosić nabycie pojazdu?



Odpowiedź: Przepis brzmi: Rejestracji pojazdu na wniosek właściciela dokonuje starosta właściwy ze względu na miejsce jego zamieszkania lub siedzibę (zgodnie z art. 73 ust. 1 ustawy - Prawo o ruchu drogowym). Zgodnie z jego brzmieniem właściwy będzie wydział komunikacji w Krakowie.



Wielokrotnie zdarza się, że w sprawie zgłoszenia, petenci kontaktują się z gminą. Organem właściwym w przypadku zbycia i nabycia pojazdów jest starosta, dlatego sprawę załatwić należy w potocznym znaczeniu „w starostwie”.

Wielokrotnie zdarza się, że w sprawie zgłoszenia, petenci kontaktują się z gminą. Organem właściwym w przypadku zbycia i nabycia pojazdów jest starosta, dlatego sprawę załatwić należy w potocznym znaczeniu „w starostwie”. W celu znalezienia adresu, najlepiej zadzwonić do właściwego urzędu miasta albo wpisać w wyszukiwarkę internetową nazwę miasta oraz dopisek „wydział komunikacji” adres. Nie powinno z tym być większego problemu.





Rejestracja pojazdu

CO MUSI ZAWIERAĆ WNIOSEK O REJESTRACJĘ POJAZDU?

Wniosek o rejestrację pojazdu zawiera: imię i nazwisko lub nazwę właściciela pojazdu, adres miejsca zamieszkania lub siedziby właściciela pojazdu, adres do doręczeń, numer PESEL lub numer identyfikacyjny REGON właściciela pojazdu (w przypadku cudzoziemca, który nie ma nadanego numeru PESEL - serię, numer i nazwę dokumentu potwierdzającego jego tożsamość oraz nazwę państwa, które wydało ten dokument), datę i miejsce urodzenia właściciela pojazdu, rodzaj pojazdu i jego przeznaczenie, markę, typ, model pojazdu, rok produkcji pojazdu, numer VIN albo numer nadwozia, podwozia lub ramy pojazdu, informację o sposobie odbioru przez właściciela pojazdu decyzji o rejestracji pojazdu i dowodu rejestracyjnego.

JAKIE DOKUMENTY SĄ NIEZBĘDNE PRZY REJESTRACJI POJAZDU?

Wszystkie te dokumenty wymienia art. 72 ust. 1 Prawo o ruchu drogowym. Należą do nich zwłaszcza (zakładamy, że pojazd posiada dowód rejestracyjny oraz był wcześniej zarejestrowany na terenie kraju - to najczęściej spotykany przypadek):

- umowa sprzedaży pojazdu;
- dowód rejestracyjny;
- potwierdzenie, że pojazd posiada ważne badanie techniczne (najczęściej znajduje się w dowodzie rejestracyjnym);
- tablice rejestracyjne.

Dodatkowe dokumenty będą potrzebne, jeżeli pojazd został sprowadzony z zagranicy lub następuje jego pierwsza rejestracja w kraju. W przypadku zakupu nowego samochodu niezbędne będą inne dokumenty, jednak o ich wydanie powinien zadbać salon sprzedaży nowych aut.



CO TO JEST PODATEK PCC?

Jeśli kupujemy samochód od osoby prywatnej (na podstawie umowy cywilnoprawnej) - musimy pamiętać o zapłaceniu **podatku PCC** jeszcze przed rejestracją pojazdu. Jego wysokość to 2% liczone od podstawy opodatkowania.



Podstawa opodatkowania to cena, od której należy obliczyć podatek. W tym przypadku wyznacznikiem ceny nie zawsze jest umowa! Podstawą opodatkowania jest wartość rynkowa pojazdu - jeżeli ta jest wyższa niż cena zakupu - podatek obliczamy właśnie od niej.

PRZYKŁAD

Wiesław kupił samochód od Janka. Panowie przyjaźnili się, dlatego Janek sprzedał Wiesławowi samochód taniej. Wiesław zapłacił 25.000 zł, podczas gdy analiza ogłoszeń rynkowych (np. w prasie, czy w Internecie) prowadzi do wniosku, że taki samochód jest warty ok. 33.000 zł. Podstawę opodatkowania stanowi więc kwota 33.000 zł.

Jak obliczyć podatek PCC: Podatek PCC wynosi 2% podstawy opodatkowania zatem: $33.000 \text{ zł} \times 0,02 = 660 \text{ zł}$. Jeżeli Wiesław za podstawę opodatkowania wzięłby cenę sprzedaży ($25.000 \text{ zł} \times 0,02 = 500 \text{ zł}$), to podatek w naszym przykładzie byłby o 160 zł mniejszy. Oczywiście, jeżeli Urząd Skarbowy w ciągu 5 lat podatkowych nie zakwestionuje transakcji, to Wiesław zaoszczędzi 160 zł. Jeżeli urząd zakwestionuje transakcję i udowodni, że podatnik nie miał racji, to ten będzie musiał zapłacić dodatkowe 160 zł wraz z odsetkami ustawowymi. Oprócz tego naraża się na odpowiedzialność za wykroczenie skarbowe.



canva.com



GDZIE I W JAKI SPOSÓB ZGŁOSIĆ PODATEK PCC?

Należy wypełnić formularz PCC-3 (co do zasady) i złożyć go w Urzędzie Skarbowym - właściwym według miejsca zamieszkania nabywcy.

Dokument można złożyć:

- **elektronicznie w usłudze e-Deklaracje**, podpisując je danymi autoryzacyjnymi albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
- **papierowo, osobiście** we właściwym urzędzie skarbowym albo przesyłając je pocztą.

UWAGA! Deklaracji nie trzeba składać, jeżeli umowa sprzedaży pojazdu została zawarta u notariusza. Jest to scenariusz możliwy, ale rzadko spotykany, ponieważ wiąże się z koniecznością poniesienia dodatkowych wydatków, zwłaszcza chodzi o zapłacenie taksy notarialnej (wynagrodzenia notariusza). Wtedy podatek PCC pobiera i wpłaca na rachunek właściwego organu notariusz.



Jeżeli samochód kupują małżonkowie do majątku wspólnego, odpowiedzialni są za zapłatę podatku solidarnie, tj. może zapłacić wyłącznie jeden z nich, albo mogą zapłacić po połowie lub w innych proporcjach.

PODATEK VAT, CZYLI ZAKUP POJAZDU OD FIRMY

Kupując samochód od firmy nie musimy płacić podatku PCC, ale za to warto pamiętać, że cena jest podwyższona o podatek VAT. Co prawda, jego zapłata spoczywa na zbywcy-przedsiębiorcy, jednak trzeba wiedzieć, że VAT jest znacznie wyższy, niż podatek PCC. O ile ten drugi wynosi 2% wartości rynkowej, o tyle ten pierwszy - to aż 23%. Jeżeli mamy do czynienia z zakupem pomiędzy przedsiębiorcami, to podatek ten staje się w pewnych przypadkach neutralny, jednak to kwestia na osobny artykuł.



Ciekawostka ;)

Częstą formą nabycia pojazdu jest jego zakup w tzw. umowie komisu. Polega ona na tym, że profesjonalna firma sprzedaje auto w ramach działalności gospodarczej. Komisant (sprzedawca) płaci tzw. podatek „Vat marża”. Polega to na tym, że podstawą opodatkowania nie jest kwota, jaką płaci komitent, ale kwota realnego zarobku, np. przedsiębiorstwo kupiło auto za 7 tysięcy złotych, a sprzedało je za 9 tysięcy. Podstawa do obliczenia VAT-u to różnica pomiędzy sumą wyższą i niższą, czyli 2 tysiące złotych.

3. Prawa i obowiązki zbywcy



Zbywca ma prawo:

- żądać zapłaty zaliczki lub zadatku od przyszłego nabywcy, w celu zabezpieczenia swojego interesu (np. nabywca zapewnia, że chce kupić samochód, a zbywca mówi, że ma już 3 chętnych - optymalną kwestią jest zapłacenie zadatku, który w razie rezygnacji z zakupu auta przepada);
- zmienić cenę, o ile nie została zawarta wcześniej umowa wstępna, w której strony umówiły się na określoną sumę w przyszłości;
- żądać zapłaty ceny od kupującego w umówiony sposób.



Zbywca ma obowiązek:

- udzielać kupującemu (nabywcy) wszelkich wyjaśnień, wskazówek i informacji;
- wydać pojazd w stanie kompletnym, a dokładnie, zgodnie z brzmieniem przepisu: „Sprzedawca jest obowiązany wydać kupującemu wraz z rzeczą sprzedaną wszystkie elementy jej



wyposażenia oraz sporządzone w języku polskim instrukcje obsługi, konserwacji i inne dokumenty wymagane przez odrębne przepisy (art. 546¹ § 5 kodeksu cywilnego);

UWAGA! Termin na wydanie pojazdu to 30 dni, chyba, że w umowie zapisano inaczej. Warto pytać się sprzedawcy, kiedy pojazd może zostać odebrany i koniecznie zadbać o zapisanie tego w umowie;

- zapewnić warunki techniczno-organizacyjne do zawarcia umowy (art. 546¹ § 3 kodeksu cywilnego). Jest to wbrew pozorom ważny obowiązek. Często niestety jest tak, że sprzedawca umawia się na zawarcie umowy wieczorem, wydaje kluczyki nabywcy (kupującemu), każe szybko podpisać umowę i odjeżdża. Umowa zawarta w takich okolicznościach może zostać unieważniona. Warto zadbać o warunki w jakich dochodzi do finału transakcji, gdyż może mieć to dla nas poważne konsekwencje w przyszłości.

4. Wybrane zagadnienia prawa karnego

Nabycie i zbycie pojazdu to temat w głównej mierze z zakresu prawa cywilnego, warto pamiętać jednak o elementach prawa karnego.



Przestępstwo oszustwa

ZAWARCIE UMOWY, A WPROWADZENIE W BŁĄD

Czasami zdarza się tak, że strony umawiają się na sprzedaż pojazdu, sprzedawca żąda pieniędzy przed podpisaniem umowy, a gdy już otrzyma należną sumę, zrywa kontakt. Wtedy mamy do czynienia najprawdopodobniej z przestępstwem.

GDZIE ZGŁOSIĆ SPRAWĘ?

O oszustwie należy poinformować dowolną jednostkę policji lub prokuraturę. Można udać się do organów ścigania osobiście, albo wystać



pismo, tzw. zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa. Należy w nim opisać czyn i wskazać, że żąda się ścigania i ukarania sprawcy.

UDOWODNIENIE WINY

Nie jest jednak łatwo udowodnić tego, że popełniono to przestępstwo, a w konsekwencji odzyskać np. skradzione pieniądze. Istotny jest zamiar, który musi być w przypadku oszustwa bezpośredni i kierunkowy - oznacza to, że należy wykazać, iż rzekomy zbywca od początku zaplanował, że chce wydobyć od nas pieniądze, a samochód, który miał być sprzedany, albo nie istniał, albo nie był przeznaczony na sprzedaż, albo sprzedawca nigdy nie miał faktycznego zamiaru, aby go sprzedać. Pomocna może tu być konwersacja z oszustem, dlatego istotne jest, aby w miarę możliwości wszelkie rozmowy prowadzić na piśmie, przez sms lub email. Kontakt telefoniczny należy ograniczyć do niezbędnego minimum, np. do celu ustalenia miejsca i czasu spotkania. Nie należy ustalać kluczowych warunków umowy przez telefon, a w przypadku ustnej rozmowy, należy dążyć do potwierdzenia ustaleń na piśmie.



Najczęstsze przykłady przestępstw podczas kupna samochodu

Do najczęstszych form należą: pobranie pieniędzy bez wydania pojazdu, cofanie licznika, fałszowanie dokumentów, czy zatajenie istotnych szkód wypadkowych. **UWAGA!** Z oszustwem mamy do czynienia w przypadku błędu istotnego. Nie będzie stanowiło tego przestępstwa np. niewydanie dodatkowego kompletu kluczyków, czy brak kołpaków do pojazdu.

PRZESTĘPSTWO PASTERSTWA - UMYŚLNE I NIEUMYŚLNE

Pasterstwo w przypadku nabycia pojazdu może mieć miejsce w sytuacji, gdy nabywamy pojazd po wyjątkowo korzystnej cenie (np. za połowę wartości rynkowej). W takiej sytuacji istnieje duże ryzyko pochodzenia pojazdu z przestępstwa, ponieważ w przeciwnym wypadku nikt nie zdecydowałby się na sprzedaż.



Paserstwa można dopuścić się umyślnie - w takim przypadku kupujący (nabywca) wie, że pojazd pochodzi z przestępstwa, albo nieumyślnie - w takim przypadku powinien on przypuszczać na podstawie okoliczności, np. wyjątkowo niskiej ceny, że pojazd może pochodzić z przestępstwa, inaczej mówiąc, że został skradziony, a teraz złodziej sprzedaje auto.

Z ORZECZNICTWA

W kwestii świadomości nabywania pojazdów niejednokrotnie wypowiadały się Sądy. Poniżej jedno z orzeczeń:

„Nie ulega wątpliwości, że nabywca używanego samochodu powinien zachować stosowną do okoliczności szczególną ostrożność w celu upewnienia się, czy samochód nie pochodzi z kradzieży.

Bezsprzecznie powinien on bowiem liczyć się z możliwością zbycia mu pojazdu skradzionego. Dlatego też spoczywa na nim obowiązek upewnienia się - w ramach ogólnego doświadczenia życiowego oraz przeciętnego doświadczenia kierowcy - co do stanu prawnego nabywanego samochodu.”

(wyrok Sądu Apelacyjnego w Białymstoku - II Wydział Karny z dnia 1 marca 2018 r., II AKa 229/17)



CZYNNY ŻAL

Ustawodawca przewidział pewne złagodzenie restrykcyjności w przypadku paserstwa, tak umyślnego, jak i nieumyślnego. Zgodnie z brzmieniem przepisu w przypadku naprawienia szkody w całości, Sąd może nawet odstąpić od wymierzenia kary, albo zastosować jej nadzwyczajne złagodzenie (art. 295 kodeksu karnego).



5. Podsumowanie

Zagadnienia prawne dotyczące nabycia i zbycia pojazdu to temat bardzo rozległy. Z tego powodu skupiono się na najważniejszych kwestiach. Czytelnik musi mieć jednak świadomość, że każdy przypadek i każdą umowę należy rozpatrywać indywidualnie. W większości zagadnień prawnych nie ma jednoznacznej odpowiedzi. Dlatego też warto przed podpisaniem umowy sprzedaży samochodu, skonsultować się z prawnikiem, aby uniknąć negatywnych następstw w przyszłości.

W materiale poruszono bardzo szeroki katalog zagadnień: od elementów konstrukcyjnych umowy, aż po omówienie w punktach najważniejszych praw i obowiązków obu stron umowy, a kończąc na przedstawieniu wybranych zagadnień prawa karnego. Omówiono także najważniejsze zagadnienia podatkowe. Wiele wątków może być przedmiotem dyskusji, czy też polemiki, jednak należy pamiętać, że niniejszy poradnik ma za zadanie szerzyć podstawową wiedzę z zakresu zbycia i nabycia pojazdu.

Oddając go w ręce czytelników jesteśmy przekonani, że właściwie spełni swoją rolę i pomoże w dokonywaniu tych, jakże ważnych i popularnych czynności, jakim jest zbycie i nabycie pojazdu.



1. Identyfikator podatkowy NIP / numer PESEL (niepotrzebne skreślić) podatnika	2. Nr dokumentu	3. Status
--	-----------------	-----------

PCC-3

DEKLARACJA W SPRAWIE PODATKU OD CZYNNOŚCI CYWILNOPRAWNYCH

4. Data dokonania czynności (dzień - miesiąc - rok)

Podstawa prawna: Art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 9 września 2000 r. o podatku od czynności cywilnoprawnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 626, 1045 i 1322), zwanej dalej „ustawą”.
Składający: Podatnicy podatku od czynności cywilnoprawnych.
Termin składania: 14 dni od dnia powstania obowiązku podatkowego.
Miejsce składania: Urząd skarbowy, przy pomocy którego swoje zadania wykonuje naczelnik urzędu skarbowego, o którym mowa w art. 12 i 13 ustawy.

A. MIEJSCE I CEL SKŁADANIA DEKLARACJI

5. Urząd skarbowy, do którego jest adresowana deklaracja ¹⁾

6. Cel złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐

1. złożenie deklaracji

☐

2. korekta deklaracji ²⁾

B. DANE PODATNIKA DOKONUJĄCEGO ZAPŁATY LUB ZWOLNIONEGO Z PODATKU NA PODSTAWIE ART. 9 PKT 10 LIT. B USTAWY

* - dotyczy podatnika niebędącego osobą fizyczną

** - dotyczy podatnika będącego osobą fizyczną

B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

7. Podmiot składający deklarację (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐

1. podmiot zobowiązany solidarnie do zapłaty podatku

☐

2. strona umowy zamiany

☐

3. wspólnik spółki cywilnej

☐

4. podmiot, o którym mowa w art. 9 pkt 10 lit. b ustawy (pożyczkobiorca)

☐

5. inny podmiot

8. Rodzaj podatnika (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐

1. podatnik niebędący osobą fizyczną

☐

2. osoba fizyczna

9. Nazwa pełna * / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia **

10. Nazwa skrócona * / Imię ojca, imię matki **

B.2. ADRES SIEDZIBY * / AKTUALNY ADRES ZAMIESZKANIA **

11. Kraj

12. Województwo

13. Powiat

14. Gmina

15. Ulica

16. Nr domu

17. Nr lokalu

18. Miejscowość

19. Kod pocztowy

20. Poczta

C. PRZEDMIOT OPODATKOWANIA I TREŚĆ CZYNNOŚCI CYWILNOPRAWNEJ

21. Przedmiot opodatkowania (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐

1. umowa

☐

2. zmiana umowy

☐

3. orzeczenie sądu lub ugoda

☐

4. inne

22. Miejsce położenia rzeczy lub miejsce wykonywania prawa majątkowego (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐

1. terytorium RP

☐

2. poza terytorium RP

23. Miejsce dokonania czynności cywilnoprawnej (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐

1. terytorium RP

☐

2. poza terytorium RP

24. Zwięzłe określenie treści i przedmiotu czynności cywilnoprawnej

D. OBLICZENIE NALEŻNEGO PODATKU OD CZYNNOŚCI CYWILNOPRAWNYCH, Z WYJĄTKIEM UMOWY SPÓŁKI LUB JEJ ZMIANY

Rodzaj czynności cywilnoprawnej (w tym zmiana umowy, orzeczenie sądu lub ugoda)	Podstawa opodatkowania określona zgodnie z art.6 ustawy (po zaokrągleniu do pełnych złotych)	Stawka podatku określona zgodnie z art.7 ustawy	Obliczony należny podatek od czynności cywilnoprawnej (po zaokrągleniu do pełnych złotych)
a	b	c	d
Umowa sprzedaży ³⁾	25.	1%	26.
	27.	2%	28.
Umowa zamiany	29.	30. %	31.
Umowa pożyczki lub depozytu nieprawidłowego, w tym zwolniona na podstawie art. 9 pkt 10 lit. b ustawy ⁴⁾	32.	33. %	34.
Umowa darowizny w części dotyczącej przejęcia przez obdarowanego długów i ciężarów lub zobowiązań darczyńcy	35.	36. %	37.
Ustanowienie odpłatnego użytkowania, w tym nieprawidłowego	38.	39. %	40.
Ustanowienie hipoteki ⁵⁾	41.	0,1 %	42.
	1	19 zł	43.
Inna (wymienić jaka):	44.	45. %	46.
Kwota należnego podatku Suma kwot z kolumny d.			47.

E. OBLICZENIE NALEŻNEGO PODATKU OD UMOWY SPÓŁKI / ZMIANY UMOWY SPÓŁKI

E.1. OKREŚLENIE PODSTAWY OPODATKOWANIA

48. Typ spółki (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ 1. spółka osobowa ☐ 2. spółka kapitałowa

49. Podstawa opodatkowania dotyczy (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ 1. zawarcia umowy spółki ☐ 2. zwiększenia majątku spółki albo podwyższenia kapitału zakładowego

☐ 3. dopłaty ☐ 4. pożyczki udzielonej spółce osobowej przez wspólnika

☐ 5. oddania spółce rzeczy lub praw majątkowych do nieodpłatnego używania ☐ 6. przekształcenia spółek ☐ 7. łączenia spółek

☐ 8. przeniesienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej rzeczywistego ośrodka zarządzania spółki kapitałowej lub jej siedziby

Podstawa opodatkowania - określona zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt 8 ustawy (po zaokrągleniu do pełnych złotych)

50. zł

E.2. ODLICZENIA OD PODSTAWY OPODATKOWANIA - ART. 6 UST. 9 USTAWY

Opłaty i koszty związane z zawarciem umowy spółki lub jej zmiany – na podstawie art. 6 ust. 9 ustawy

51. zł, gr

E.3. OBLICZENIE NALEŻNEGO PODATKU

Podstawa obliczenia podatku

Od kwoty z poz. 50 należy odjąć kwotę z poz. 51. Jeżeli różnica jest liczbą ujemną, należy wpisać 0.

52. zł, gr

Kwota należnego podatku (po zaokrągleniu do pełnych złotych)

53. zł

Podatek obliczony według stawki określonej w art. 7 ust. 1 pkt 9 ustawy od podstawy z poz. 52.

F. PODATEK DO ZAPŁATY

Kwota podatku do zapłaty

Należy wpisać kwotę z poz. 47 albo 53.

54. zł

G. INFORMACJE DODATKOWE

W przypadku:

- umowy spółki należy podać adres siedziby spółki (rzeczywistego ośrodka zarządzania),
- umowy sprzedaży, gdy kupujący nie ma miejsca zamieszkania lub siedziby na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, należy podać miejsce zamieszkania lub siedzibę sprzedawcy, a jeżeli żadna ze stron nie ma miejsca zamieszkania lub siedziby na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, należy podać miejsce dokonania czynności,
- umowy sprzedaży przedsiębiorstwa albo jego zorganizowanej części należy podać siedzibę przedsiębiorstwa albo miejsce położenia jego zorganizowanej części.

55. Województwo		56. Powiat	
57. Gmina	58. Ulica		59. Nr domu
60. Nr lokalu			
61. Miejscowość		62. Kod pocztowy	63. Poczta

H. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH

64. Liczba dołączonych załączników PCC-3/A

I. PODPIS PODATNIKA I OSÓB REPREZENTUJĄCYCH PODATNIKA

I.1. PODPIS PODATNIKA

65. Imię	66. Nazwisko
67. Data wypełnienia deklaracji (dzień - miesiąc - rok)	68. Podpis podatnika

I.2. PODPISY OSÓB REPREZENTUJĄCYCH PODATNIKA

69. Imię	70. Nazwisko
71. Data wypełnienia deklaracji (dzień - miesiąc - rok)	72. Podpis osoby reprezentującej podatnika
73. Imię	74. Nazwisko
75. Data wypełnienia deklaracji (dzień - miesiąc - rok)	76. Podpis osoby reprezentującej podatnika

- Przez urząd, do którego adresowana jest deklaracja rozumie się urząd skarbowy, przy pomocy którego właściwy w sprawie podatku od czynności cywilnoprawnych naczelnik urzędu skarbowego wykonuje swoje zadania.
- Zgodnie z art. 81 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2015 r. poz. 613, z późn. zm.).
- W przypadku umowy sprzedaży, w której nie wyodrębniono wartości rzeczy lub praw majątkowych, do których mają zastosowanie różne stawki podatku, w poz. 27 należy wpisać łączną wartość tych rzeczy lub praw majątkowych.
- W przypadku umowy pożyczki zwolnionej na podstawie art. 9 pkt 10 lit. b ustawy, w poz. 32 należy wpisać kwotę udzielonej pożyczki, a w poz. 33 i 34 należy wpisać 0.
- W przypadku ustanowienia hipoteki na zabezpieczenie wierzytelności istniejących, w poz. 41 należy wpisać kwotę zabezpieczonej wierzytelności; w przypadku ustanowienia hipoteki na zabezpieczenie wierzytelności o wysokości nieustalonej, w poz. 43 należy wpisać liczbę 19.

Pouczenia

Za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy i przez to narażenie podatku na uszczuplenie grozi odpowiedzialność przewidziana w Kodeksie karnym skarbowym.

W przypadku niezapłacenia w obowiązującym terminie kwoty podatku od czynności cywilnoprawnych z poz. 54 lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2014 r. poz. 1619, z późn. zm.).

WNIOSEK

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko lub nazwa właściciela) ¹⁾

.....
(adres właściciela) ¹⁾

.....
(nr PESEL lub REGON ¹²⁾/ data urodzenia³⁾)

**Prezydent Miasta Lublin
ul. Czechowska 19a
20-072 Lublin**

**Wnoszę o rejestrację – czasową rejestrację w celu
– wyrejestrowanie i zawiadamiam o nabyciu/zbyciu ⁴⁾ następującego pojazdu:**

1. rodzaj pojazdu i przeznaczenie
2. marka, typ, model
3. rok produkcji
4. numer VIN / nr nadwozia, podwozia lub
ramy
5. dotychczasowy numer rejestracyjny
6. sprowadzonego z terytorium państwa członkowskiego UE dnia ⁵⁾.....
Data nabycia/zbycia⁴⁾ dotychczas zarejestrowanego pojazdu

Do wniosku załączam następujące dokumenty:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.

Wnoszę o wydanie tablic rejestracyjnych indywidualnych o następującym wyróżniku pojazdu⁶⁾:

Wnoszę o wydanie tablic samochodowych zmniejszonych i oświadczam, że w pojeździe są zmniejszone wymiary miejsca konstrukcyjnie przeznaczonego do umieszczenia tablic rejestracyjnych: Tak/Nie⁶⁾

Wnoszę o pozostawienie dotychczasowego numeru rejestracyjnego: Tak/Nie⁴⁾

Oświadczam, że podane we wniosku dane i informacje są aktualne i zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(podpis właściciela)

1) W przypadku wniosku składanego przez podmiot, o którym mowa w art. 73 ust. 2 i 5 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r.

– Prawo o ruchu drogowym, we wniosku podaje się dane tego podmiotu oraz właściciela pojazdu.

2) Numer REGON podaje się, gdy właścicielem pojazdu jest przedsiębiorca.

3) Datę urodzenia wpisują tylko cudzoziemcy, którzy nie mają ustalonego nr PESEL.

4) Niepotrzebne skreślić.

5) Wypełnia się w przypadku pojazdu niebędącego pojazdem nowym, sprowadzonego z terytorium państwa członkowskiego Unii Europejskiej rejestrowanego po raz pierwszy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

6) Wypełnia się, jeżeli właściciel pojazdu wnosi o wydanie tablic indywidualnych zamiast tablic zwyczajnych albo tablic samochodowych zmniejszonych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE. L. 2016, nr 119) – dalej jako „RODO” informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Lublin z siedzibą pl. Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin.

2. W Urzędzie Miasta Lublin wyznaczaliśmy inspektora ochrony danych, z którym może Pani/Pan kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych poprzez email: iod@lublin.eu lub pisemnie na adres Administratora danych.

3. Pani/Pana dane zawarte we wniosku będą przetwarzane w celu:

- Rejestracji pojazdu,
- Czasowej rejestracji pojazdu w celu: wykonania badań technicznych/przejazdu/wywozu,
- Czasowego wycofania pojazdu z ruchu, przywrócenia pojazdu do ruchu,
- Wyrejestrowania pojazdu,
- Spraw związanych z:
 - wydaniem wtórnika dokumentów komunikacyjnych,
 - wymianą dowodu rejestracyjnego,
 - dopisaniem/wykreśleniem współwłaściciela,
 - wydaniem dodatkowej tablicy rejestracyjnej,
 - wymianą tablic rejestracyjnych, wydaniem wtórnika tablicy/tablic rejestracyjnych,
 - zmianą danych w dowodzie rejestracyjnym,
 - zastawem rejestrowym,
 - wpisaniem adnotacji (np. hak, gaz, taxi, vat itp.),
 - zawiadomieniem o zbyciu, nabyciu pojazdu,
 - wydaniem zaświadczeń w sprawach z zakresu rejestracji pojazdów,
 - wydaniem dowodu rejestracyjnego zatrzymanego przez policję,
 - wydaniem uwierzytelnionej kserokopii dokumentów,
 - nadaniem cech identyfikacyjnych na nadwoziu i podwoziu (ramie) oraz wykonaniem tabliczki znamionowej zastępczej.

4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych są: ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (dalej jako „PoRD”), wraz z przepisami wykonawczymi t.j. rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 11 grudnia 2017 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych oraz rozporządzeniem Ministra infrastruktury z dnia 27 września 2003 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach, a ponadto ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego, ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej oraz ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, a także rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

W zakresie Pani/Pana danych kontaktowych t.j. numeru telefonu i adresu e-mail podstawą prawną przetwarzania jest Pani/Pana zgoda.

5. Z danych osobowych będziemy korzystać do momentu wyrejestrowania pojazdu, a następnie przez okres oraz w zakresie wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne – przez 10 lat. Po tym okresie dane podlegają ekspertyzie archiwalnej przeprowadzanej przez Archiwum Państwowe. W zależności od decyzji archiwum państwowego okres wykorzystania danych w celach archiwalnych zostanie przedłużony lub dane zostaną usunięte.

6. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa, w szczególności: Ministerstwu Cyfryzacji (CEPiK), organom ścigania, organom egzekucyjnym, organom podatkowym.

Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę na świadczenie usług, np. PWPW S.A. ul. R. Sanguszkii 1, 00-222 Warszawa; COIG S.A. ul. Mikołowska 100, 40-065 Katowice.

7. Pani/Pana dane nie będą podlegać automatycznym sposobom przetwarzania danych opierających się na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, ani nie będą podlegać profilowaniu.

8. Pani/Pana dane nie trafią poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).

9. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa:

- prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych w przypadkach, o których mowa w art. 16 RODO;
- prawo żądania usunięcia danych osobowych w przypadkach określonych w art. 17 RODO;
- prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
- prawo do przenoszenia danych w przypadkach określonych w art. 20 RODO;
- prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- w przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie osobiście lub pisemnie, a także przez wysłanie wiadomości e-mail o treści wycofania zgody z adresu, którego zgoda dotyczy. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. W przypadku niepodania przez Panią/Pana danych osobowych wniosek pozostanie bez rozpatrzenia.

Podanie przez Panią/Pana danych kontaktowych jest dobrowolne. W przypadku niepodania przez Panią/Pana danych kontaktowych nie będzie możliwe kontaktowanie się z Panią/Panem za pośrednictwem poczty e-mail lub telefonicznie.

Zapoznałam/zapoznałem się z klauzulą informacyjną.

Lublin,.....

miejsowość, data

podpis osoby

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych kontaktowych w celu umożliwienia kontaktu przez Administratora Danych, tj.

☐ numeru telefonu ☐ adresu e-mail.....

Lublin,.....

miejsowość, data

podpis osoby

ZAKRES NIEODPŁATNEJ POMOCY



NIEODPŁATNA POMOC PRAWNA

- informacja o stanie prawnym lub obowiązkach i uprawnieniach
- wskazanie sposobów rozwiązania problemu prawnego
- sporządzenie projektu pisma (z wyłączeniem spraw w toczących się już postępowaniach), w tym o zwolnienie z kosztów sądowych lub o ustanowienie pełnomocnika
- poinformowanie o kosztach i ryzyku finansowym skierowania sprawy do sądu
- nieodpłatna mediacja
- informacja o możliwościach innej, darmowej pomocy



NIEODPŁATNE PORADNICTWO OBYWATELSKIE

- rozpoznanie problemu i udzielenie porady dostosowanej do indywidualnej sytuacji, zwłaszcza w sprawach zadłużenia, mieszkaniowych oraz zabezpieczenia społecznego
- poinformowanie o przysługujących uprawnieniach lub ciążących obowiązkach
- wsparcie w samodzielnym rozwiązywaniu problemu, np. poprzez sporządzenie planu wyjścia z trudnej sytuacji oraz udzielenie pomocy w jego realizacji
- skierowanie do odpowiednich instytucji lub placówek nieodpłatnej pomocy
- nieodpłatna mediacja



NIEODPŁATNA MEDIACJA

- poinformowanie o możliwościach i korzyściach polubownych metod rozwiązywania sporów
- przygotowanie projektu umowy o mediację lub wniosku o przeprowadzenie mediacji
- przygotowanie projektu wniosku o przeprowadzenie mediacji w sprawie karnej
- przeprowadzenie mediacji
- udzielenie pomocy w sporządzeniu do sądu wniosku o zatwierdzenie ugody zawartej przed mediatorem

Ponad połowa punktów nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w Polsce jest prowadzona przez organizacje pozarządowe, jako zadanie publiczne powierzane przez starostów lub prezydentów, w efekcie corocznego, otwartego konkursu ofert.

SURSUM CORDA oznacza „w górę serca!”.

W tym zawołaniu zawiera się cała nasza misja - **pomagać w trudnej sytuacji** i dawać nadzieję na to, że może być lepiej. Dla tych, którzy chcą się angażować i wspierać projekty dobroczynne - tworzymy warunki do skutecznego działania, w klimacie zaufania i czytelnych zasad.

Jedną z form naszej aktywności jest prowadzenie od 2016 r. sieci punktów **nieodpłatnej pomocy prawnej, poradnictwa obywatelskiego i mediacji** oraz edukacja prawna.

Stowarzyszenie Sursum Corda powstało w 2000 r. z inicjatywy grupy przyjaciół i profesjonalistów, którzy wcześniej - przez 6 lat - angażowali się społecznie jako wolontariusze. Jako organizacja pozarządowa jesteśmy apolityczni, działamy na zasadzie „non profit”, czyli nie dla zysku.

Posiadamy status **organizacji pożytku publicznego**, co oznacza, że możesz przekazać nam 1,5% podatku, który codziennie inwestujemy w mądre pomaganie.

Będzie nam miło, jeśli dołączysz do naszej załogi!



wolontariat



wypoczynalnia
SPRZĘTU REHABILITACYJNEGO I MEDYCZNEGO

NIEODPŁATNA **pomoc prawna**
poradnictwo obywatelskie

OŚRODEK POMOCY **pręst**
penitencjarnej

wypoczynek
na plus #

centrum
mediacji

szkolenia >>>

POMOC
ukrainie



rozlicz
swoją PIT
za darmo

pomoc ma MOC !

1,5% też!

KRS 00000 20382

KRS na SMS

wyślij SMS o treści KRS
na nr 4628, odeślemy Ci
za darmo nasz nr KRS !



Znajdziesz nas na:



www.sc.org.pl