



Fundusze Europejskie
dla Podkarpacia



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



PODKARPACKIE
przestrzeń otwarta

Załącznik nr 7 Wzór szczegółowego harmonogramu udzielania wsparcia/działań w projekcie

SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM UDZIELANIA WSPARCIA/ DZIAŁAŃ W PROJEKCIE

Nazwa Beneficjenta: Gmina Leżajsk/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej Giedlarowa 338, 37-300 Leżajsk

Nr Projektu: FEPK.07.18-IP.01-092/23

Tytuł Projektu: Usługi społeczne w Gminie Leżajsk

Za okres: 01.12.2024r. - 31.08.2026 r.

Lp.	Rodzaj wsparcia/działania (w przypadku szkoleń – dokładna nazwa szkolenia) ¹	Data udzielania wsparcia/działania	Godziny udzielania wsparcia/działania	Dokładny adres realizacji wsparcia/działania ²	Nazwa wykonawcy (np. w przypadku szkoleń, konferencji...) i numer telefonu trenera/ szkoleniowca lub opiekuna szkolenia/kursu oraz nazwa pracodawcy (w przypadku staży zawodowych)	Liczba uczestników	Strona internetowa, na której będzie dostępny harmonogram udzielania wsparcia. Należy podać adres strony www.
1.	Usługi opiekuńcze realizowane w miejscu zamieszkania	02.12.2024 r.- 31.08.2026 r.	w zależności od indywidualnych potrzeb	Miejsce zamieszkania uczestników projektu	Opiekunowie zatrudnieni w projekcie	20	samorząd.gov.pl/web/gops-lezajsk
2.	Usługi opiekuńcze specjalistyczne realizowane w miejscu zamieszkania	02.12.2024 r.- 31.08.2026 r.	w zależności od indywidualnych potrzeb	Miejsce zamieszkania uczestników projektu	Opiekunowie zatrudnieni w projekcie	20	samorząd.gov.pl/web/gops-lezajsk

Wójt Gminy Leżajsk

(-) Krzysztof Sobejko

(Podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

Sporządziła: Barbara Grab, dn. 27.11.2024 r. Koordynator
projektu: Ewa Kania - Dyrektor GOPS

GOPS.080.6.2024

¹ Dotyczy: szkoleń kwalifikacyjnych/kompetencyjnych, staży, poradnictwa zawodowego, identyfikacji indywidualnych potrzeb uczestnika, pośrednictwa pracy, warsztatów, poradnictwa psychologicznego, szkoleń/doradztwa, spotkań informacyjno-edukacyjnych, funkcjonowania podmiotów reintegracji społeczno-gospodarczej, działalności bieżącej przedszkola, zajęć dodatkowych dla dzieci przedszkolnych/uczniów, szkoleń/kursów dla nauczycieli przedszkola/szkoły, szkoleń językowych dla osób dorosłych, kursów/szkoleń dla uczniów, staży/praktyk uczniów. Ponadto, dotyczy innych form wsparcia odbywających się w określonym miejscu i czasie według zaplanowanego przez Beneficjenta harmonogramu działań.

² Jeżeli nie jest możliwe precyzyjne wskazanie miejsca realizacji wsparcia/działania, to Beneficjent powinien podać obszar, na jakim jest ono udzielane.