

SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM UDZIELANIA WSPARCIA

Nazwa Beneficjenta: Lider: Gmina Lubenia/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubeni, Partner: „INNOVO” Innowacje w Biznesie Sp. z o.o.

Nr Projektu: RPPK.08.07.00-18-005/21

Tytuł Projektu: „Włączenie i aktywizacja społeczno-zawodowa mieszkańców zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym”

Za okres: X - XI

Lp.	Rodzaj wsparcia/działania (w przypadku szkoleń – dokładna nazwa szkolenia) ¹	Data udzielania wsparcia/ działania	Godziny udzielania wsparcia/ działania	Dokładny adres realizacji wsparcia/ działania ²	Nazwa wykonawcy (np. w przypadku szkoleń, konferencji...) oraz nazwa pracodawcy (w przypadku staży zawodowych)	Liczba uczestników	Czy zamieszczono harmonogram udzielania wsparcia/działania na stronie internetowej projektu lub innej stronie www Beneficjenta (TAK/NIE). Jeżeli tak, należy podać adres strony www
1.	Zad. 3 Kurs podstaw obsługi komputera	08.10.2022 09.10.2022 15.10.2022 16.10.2022 22.10.2022 23.10.2022 29.10.2022 30.10.2022 12.11.2022 13.11.2022 19.11.2022 20.11.2022	9.00-13.30	Straszydle 405, 36-043 Straszydle	MD Office Sp. z o.o.	10	https://samorząd.gov.pl/web/gmina-lubenia/wlaczanie-i-aktywizacja-spoeczno-zawodowa-mieszkancow-zagrozonych-ubostwem-lub-wykluczeniem-spoecznym2

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
Lubeni

05.10.2022 *Slon*

Data i podpis osoby sporządzającej

WÓJT GMINY

05.10.2022 mgr inż. Adam Skoczylas..

Data i podpis osoby upoważnionej

¹ Dotyczy: szkoleń kwalifikacyjnych/kompetencyjnych, staży, doradztwa zawodowego grupowego, indywidualnego poradnictwa grupowego, pośrednictwa pracy, warsztatów, poradnictwa psychologicznego, spotkań informacyjno-edukacyjnych, funkcjonowania miejsc opieki żłobkowej, funkcjonowania placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży, funkcjonowania podmiotów reintegracji społeczno-gospodarczej dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, funkcjonowania dziennych lub całodobowych placówek dla osób potrzebujących wsparcia w życiu codziennym, działalności bieżącej przedszkola, zajęć dodatkowych dla dzieci przedszkolnych/uczniów, szkoleń/kursów dla nauczycieli przedszkola/szkoły, szkoleń językowych/TIK dla osób dorosłych, kursów/szkoleń zewnętrznych/zawodowych dla uczniów, staży/praktyk uczniów u pracodawców. Ponadto, dotyczy innych form wsparcia odbywających się w określonym miejscu i czasie według zaplanowanego przez Beneficjenta harmonogramu działań.

² Jeżeli nie jest możliwe precyzyjne wskazanie miejsca realizacji wsparcia/działania, to Beneficjent powinien podać obszar, na jakim jest ono udzielane.