

Raport
z posiedzenia Zespołu do spraw rozpoznania zgłoszeń wewnętrznych -wzór

sporządzony dnia.....roku w.....

Obecni Członkowie Zespołu:

(wymienić imiona, nazwiska, stanowiska i miejsce zatrudnienia)

1.
2.
3.

Dotyczy zgłoszenia:

.....
.....

Czynności podjęte przez Zespół:

.....
.....

Postanowienia Zespołu:

.....
.....

Zarządzono wezwać: konsultantów/ekspertów/świadków/inne osoby¹:

.....
.....

Treść zeznań świadków/innych osób:

.....
.....

¹Niepotrzebne skreślić

Inne zarządzenia Zespołu:

.....

.....

Przytoczenie głównych tez ostatecznego rozstrzygnięcia Zespołu²:

.....

.....

Rekomendacje²:

.....

.....

Wynik głosowania³:

.....

.....

Protokół sporządzony przez:

Imię i nazwisko:

Data:

Podpisy Członków Zespołu:

1.
2.
3.

² Jeśli dotyczy.

³ Należy podać imiona i nazwiska osób głosujących i sposób ich głosowania.