

Uchwała nr 158.745.2021
Zarządu Powiatu Pruszkowskiego
z dnia 3. lutego.... 2021 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057), uchwala się, co następuje:

§ 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2021 r. z zakresu:

1. oświaty i wychowania;
2. ochrony i promocji zdrowia;
3. pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
4. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
5. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

§ 2. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Nadzór nad realizacją uchwały powierza się Staroście Pruszkowskiemu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Krzysztof Rymuza

Zdzisława Zielińska

Agnieszka Kuźmińska

Grzegorz Kamiński

Zdzisław Brzeziński

OGŁOSZENIE
w sprawie otwartego konkursu ofert dla organizacji pozarządowych
oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego

Działając na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920) oraz art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057), Zarząd Powiatu Pruszkowskiego ogłasza otwarty konkurs ofert.

I. Rodzaje zadań i wysokość środków publicznych przeznaczonych na ich realizację.

1. Wszystkie zadania mogą być realizowane za pośrednictwem komunikatora internetowego bądź tradycyjnie tzn. na spotkaniach – o ile pozwolą na to obowiązujące przepisy sanitarne.

2. Oczekiwane są oferty gwarantujące wysoką atrakcyjność oraz nowatorski charakter zadania, zawierające propozycje działań nieszablonych, pokazujących nowe możliwości i innowacyjne sposoby realizowania potrzeb mieszkańców powiatu pruszkowskiego.

3. Podział zadań:

1) zadania z zakresu oświaty i wychowania:

- a) edukacja na rzecz organizacji pozarządowych oraz wspierania aktywności obywatelskiej:
 - szkolenia, warsztaty, spotkania edukacyjne pozwalające członkom organizacji pozarządowych poszerzyć wiedzę pomocną w prowadzeniu działalności pożytku publicznego,
 - organizacja konwentu NGO – z wiodącym tematem edukacyjnym,
 - organizacja pikniku NGO o charakterze edukacyjnym – integracyjnej imprezy, umożliwiającej zacieśnienie kontaktów między organizacjami pozarządowymi z powiatu pruszkowskiego oraz wzajemną wymianę doświadczeń, a także poszerzenie wiedzy w zakresie prowadzenia organizacji pozarządowej,
 - szkolenia promujące wśród młodzieży i osób dorosłych aktywność obywatelską np. szkolenia liderów, szkolenia dla wolontariuszy,
 - edukacja poprawiająca funkcjonowanie rodzin oraz grup społecznych np. seniorów,
- b) edukacja promująca zdrowy i ciekawy sposób spędzania czasu wolnego w zgodzie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi,
- c) edukacja proekologiczna wraz z działaniami na rzecz ochrony środowiska naturalnego,
- d) edukacja poszerzająca wiedzę z zakresu prawa, rozwoju gospodarczego i przedsiębiorczości, komunikacji społecznej, kształtowania ładu przestrzennego,
- e) edukacja poszerzająca wiedzę z zakresu historii, historii sztuki, wiedzy o kulturze
- f) autorski projekt oferenta.

Suma dotacji: 40 000 zł.

2) zadania z zakresu ochrony i promocji zdrowia:

- a) działania na rzecz ochrony zdrowia mieszkańców powiatu pruszkowskiego,
- b) działania na rzecz promocji zdrowia.

Suma dotacji: 30 000 zł.

3) Zadania z zakresu pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:

- a) integracja osób niepełnosprawnych ze społeczeństwem oraz ze społecznością ludzi niepełnosprawnych,
- b) działania skierowane na wyrównywanie szans rodzin i osób w trudnej sytuacji życiowej, zapewnienie możliwości równego dostępu do kultury, sztuki, edukacji, sportu i kultury fizycznej, rekreacji i wypoczynku oraz turystyki,
- c) usprawnienie - przywrócenie dawnych lub wyuczenie nowych umiejętności,
- d) organizacja szkoleń, warsztatów, wspierających funkcjonowanie osób i rodzin w trudnej sytuacji życiowej.

Suma dotacji: 50 000 zł.

4) zadania z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

- a) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- b) upamiętnienie ważnych dat historycznych,
- c) organizacja konkursów, warsztatów, wydarzeń popularyzujących wiedzę z zakresu kultury,
- d) promocja kultury.

Suma dotacji: 40 000 zł.

5) zadania z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej poprzez organizację:

- a) zawodów sportowych, turniejów i imprez rekreacyjno – sportowych,
- b) zajęć aktywnego i zdrowego spędzania czasu wolnego dla młodzieży, dorosłych, a także dla seniorów,
- c) szkoleń i warsztatów,
- d) cyklu treningów w różnych dyscyplinach sportu,
- e) wypoczynku o charakterze sportowym,
- f) innych działań promujących kulturę fizyczną oraz kształtujących i ugruntowujących potrzebę aktywności fizycznej.

Suma dotacji: 50 000 zł.

II. Szczegółowe zasady przyznawania dotacji

1. Dotacja przyznawana jest w formie wsparcia finansowego.
2. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.
3. Każdy z podmiotów uczestniczących w konkursie może złożyć nie więcej niż 2 oferty.
4. Jeśli kwota wnioskowanej dotacji okazałaby się mniejsza niż kwota dotacji przyznanej w wyniku wyboru oferty konkursowej, uczestnicy konkursu są zobowiązani do aktualizacji oferty w terminie 5 dni od daty otrzymania powiadomienia.

5. Wymagany jest wkład osobowy – świadczenia wolontariuszy o wartości co najmniej 10 proc. wartości całego zadania.
6. W ramach dotacji będą finansowane wyłącznie koszty bezpośrednio związane z realizacją zadania.

III. Termin i warunki realizacji zadania

1. Realizacja zadania rozpoczyna się w dniu dokonania wyboru ofert przez Zarząd Powiatu Pruszkowskiego – od tego dnia wybrana organizacja może wydatkować tzw. inne środki finansowe. Termin wydatkowania środków pochodzących z dotacji zostanie określony w umowie.
2. Zadanie zostanie wykonane najpóźniej do dnia 31 października 2021 r. Późniejszy termin zakończenia zadania wymaga uzasadnienia w ofercie.
3. Zadanie musi być zrealizowane wyłącznie na rzecz mieszkańców Powiatu Pruszkowskiego. Szczególnie oczekiwane są oferty adresowane do osób z co najmniej dwóch gmin Powiatu Pruszkowskiego (patrz poniżej: ust. III, 5, pkt 1a).
4. Zleceniobiorca, realizując zadanie, zobowiązuje się do informowania o fakcie współfinansowania realizacji zadania przez Powiat Pruszkowski w wydawanych przez siebie publikacjach, materiałach informacyjnych, promocyjnych oraz na swojej stronie internetowej, na Facebooku, a także przez widoczną w miejscu realizacji zadania tablicę. Wszystkie te działania powinny być udokumentowane zdjęciami.
5. Składający ofertę powinien przedstawić:
 - 1) kompletnie wypełnioną ofertę zgodnie ze wzorem określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057) zawierającą:
 - a) szczegółowy opis zadania publicznego proponowanego do realizacji, w tym informację o liczbie beneficjentów z poszczególnych gmin Powiatu Pruszkowskiego (przykład: beneficjentami zadania będą mieszkańcy miasta P. - co najmniej ... osób oraz mieszkańcy gminy X - co najmniej ... osób i gminy Y - co najmniej ... osób),
 - b) termin i miejsce realizacji zadania,
 - c) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania, z uwzględnieniem wysokości dotacji, która nie może przekroczyć 90 proc. kosztów całego zadania,
 - d) udokumentowaną informację o posiadanych przez organizację zasobach kadrowych zapewniających wykonanie zadania,
 - e) na stronie 1 oferty, w pozycji 1 należy wprowadzić dodatkowo dane:
 - numer konta bankowego oferenta, na które może zostać przekazana dotacja,
 - wskazanie z imienia, nazwiska i funkcji w organizacji pozarządowej osób uprawnionych do składania oświadczeń woli, do zawierania umów w imieniu organizacji pozarządowej;
 - 2) nie są obowiązujące załączniki do oferty w postaci:
 - a) aktualnego dokumentu potwierdzającego wpis do właściwej ewidencji działalności,
 - b) ewentualnych pełnomocnictw niezbędnych do reprezentowania podmiotu.
6. Jeżeli oferent planuje wnieść do zadania wkład rzeczowy, należy wykazać go wyłącznie w części opisowej zadania. Ogłoszeniodawca rezygnuje z możliwości wprowadzania przez Oferenta oszacowanej wartości wkładu rzeczowego do tabel kalkulacji kosztów. Oczekiwane jest wykazanie wyłącznie oszacowanego wkładu osobowego.

7. W trakcie realizacji zadania:

- a) dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów o 20 proc., jednak procentowy udział dotacji do całości kosztów realizacji zadania nie może zostać zwiększony,
- b) całkowity koszt realizacji zadania może wzrosnąć wyłącznie poprzez wykorzystanie innych środków finansowych,

8. Realizacja zadania może odbywać się wyłącznie zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi.

IV. Termin składania ofert

- 1. Termin składania ofert upływa 1 marca 2021 r., o godz. 13.00.
- 2. Oferty należy składać w kancelarii Starostwa Powiatowego w Pruszkowie, ul. Drzymały 30, w zamkniętej kopercie, na której należy zamieścić dopisek: „Otwarty konkurs ofert dla organizacji pozarządowych – Biuro Zarządu”. Należy także napisać na kopercie, jakiego zakresu dotyczy oferta.
- 3. Oferty złożone po terminie i niepoprawnie wypełnione nie będą rozpatrywane.

V. Termin i kryteria wyboru ofert

- 1. Rozstrzygnięcie konkursu ofert nastąpi do dnia 2 kwietnia 2021 roku i zostanie opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Starostwa oraz na stronie internetowej Powiatu Pruszkowskiego.
- 2. Rozpatrywane pod względem merytorycznym będą jedynie oferty spełniające wszystkie wymagane kryteria formalne. Ocena formalna polega na sprawdzeniu kompletności i prawidłowości oferty, zgodnie z wymaganiami podanymi w ogłoszeniu. Kosztorys przedstawiony w ofercie musi być skonstruowany prawidłowo, w sposób przejrzysty, umożliwiający prawidłowe odczytanie.
- 3. Stosowane będą następujące kryteria ocen:
 - 1) możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta;
 - 2) koszty realizacji zadania – w tym wysokość wkładu własnego oferenta oraz wkład osobowy;
 - 3) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których będzie realizowane zadanie;
 - 4) rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia środków otrzymanych w przeszłości w drodze otwartego konkursu ofert;
 - 5) dotychczasowe doświadczenie w realizacji zadań podobnego typu;
 - 6) atrakcyjność zadania.
- 4. Opiniując ofertę, komisja konkursowa dodatkowo premiuje oferty:
 - 1) zakładające realizację zadania, którego odbiorcami będą mieszkańcy co najmniej dwóch gmin Powiatu (patrz powyżej: ust. III, 5, pkt 1a);
 - 2) oferujące realizację zadań, które mieszczą się w kompetencjach Powiatu;
 - 3) skierowane do grup docelowych z obszaru kompetencji Powiatu (np. młodzież szkół ponadpodstawowych, osoby niepełnosprawne itd.)
- 5. Przyznanie dofinansowania nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu Kodeksu postępowania administracyjnego, od której służy odwołanie.

VI. Informacje o realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w latach 2020 - 2021

Zgodnie z art. 13 ust. 2 pkt 7 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie Zarząd Powiatu Pruszkowskiego informuje, że jest to pierwszy w 2021 r. otwarty konkurs ofert dla organizacji pozarządowych.

W 2020 r. otwarty konkurs ofert był ogłaszany dwukrotnie:

1. W konkursie ogłoszonym w dniu 26 lutego 2021 roku uchwałą Zarządu Powiatu Pruszkowskiego nr 91/442/2020 wybrane zostały następujące oferty oraz przyznane dotacje na zadania:

1) z zakresu oświaty i wychowania:

- a) Stowarzyszenie Powszechnych Inicjatyw Samorządowych „Jaspis”, oferta pn. „Odpowiedzialni społecznie – wsparcie działania organizacji pozarządowych i mieszkańców Powiatu Pruszkowskiego” – 21 000 zł,
- b) Stowarzyszenie „Projekt Raszyn”, oferta pn. „Środowisko – to się liczy. Edukacyjna gra terenowa dla młodzieży z Powiatu Pruszkowskiego” – 9680 zł,
- c) Stowarzyszenie „Razem dla Rozwoju”, oferta pn. „Poradnik edukacji proekologicznej dla rodziców z dziećmi oraz jesienna akcja sprzątania lasów z liderami grupy EKOBRYGADA” – 5100 zł;

2) z zakresu ochrony i promocji zdrowia: Fundacja „Koniki”, oferta pn. „II Piknik aktywni i zdrowi” – 7100 zł (ze wskazaniem, aby zakup nagłośnienia został sfinansowany z innych środków finansowych lub rezygnacja z zakupu);

3) z zakresu pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:

- a) Chorągiew Stołeczna ZHP Hufiec Pruszków, oferta pn. „Wakacyjny trening umiejętności społecznych dla niepełnosprawnych uczestników – członków drużyn Hufca ZHP Pruszków” – 20 000 zł,
- b) Polskie Stowarzyszenie na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną, oferta pn. „Warsztaty artystyczne dla osób z niepełnosprawnością intelektualną” – 10 100 zł,
- c) Stowarzyszenie na rzecz Dzieci i Osób z Niepełnosprawnością „Szlakiem Tęczy”, oferta pn. „Warsztaty artystyczne – wypoczynek rodzinny dla niepełnosprawnych” – 19 900 zł;

4) z zakresu podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej:

- a) Stowarzyszenie „Projekt Raszyn”, oferta pn. „Piknik patriotyczny – Żywa historia pod Raszynem” – 11 000 zł,
- b) Pruszkowskie Towarzystwo Kulturalno - Naukowe, oferta pn. „50. lecie Pruszkowskiego Towarzystwa Kulturalno - Naukowego” – 9700 zł,
- c) Towarzystwo Absolwentów, Wychowanków i Przyjaciół Gimnazjum i Liceum Ogólnokształcącego im. Tomasza Zana w Pruszkowie, oferta pn. „II Konkurs piosenki – tu, w Zanie zaczął Wojtek Młynarski” – 6900 zł,
- d) Towarzystwo Absolwentów, Wychowanków i Przyjaciół Gimnazjum i Liceum Ogólnokształcącego im. Tomasza Zana w Pruszkowie, oferta pn. „100 lat historii LO im. T. Zana w 100. lecie niepodległości – etap przygotowania do jubileuszu” – 11 700 zł.

2. W konkursie ogłoszonym w dniu 29 lipca 2020 roku uchwałą Zarządu Powiatu Pruszkowskiego nr 118/573/2020 wybrane zostały następujące oferty oraz przyznane dotacje:

1) Fundacja Promocji Rekreacji KIM – oferta pn. „Nordic Walking – Team Pruszków” – 5000 zł,

2) UKS Kapry – ARMEXIM PRUSZKÓW – „Szkolenie dzieci i młodzieży z powiatu pruszkowskiego w pływaniu sportowym (uczniowie klas 7 – 8 szkół podstawowych oraz uczniowie szkół ponadpodstawowych – liceum” – 11 700 zł,

3) Towarzystwo Pomocy Dzieciom ze Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Pruszkowie – „Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej” – 3802,50 zł,

4) Towarzystwo Koszykówki NOWA WIEŚ - „Sparingi i mecze towarzyskie jako forma przygotowania do rozgrywek 2020/2021 II ligi koszykówki kobiet” – 7000 zł,

5) UKS BUDOWLANKA W PRUSZKOWIE – „Aktywni z piłką nożną III edycja – aktywizacja sportowa dorosłych i młodzieży, mieszkańców powiatu pruszkowskiego poprzez cykliczne zajęcia piłki nożnej i udział w rozgrywkach piłkarskich prowadzonych przez Mazowiecki ZPN” – 8400 zł,

6) Międzyszkolny Klub Sportowy PRUSZKÓW – „Udział w rozgrywkach sportowych zawodników MKS PRUSZKÓW w wieku 11 – 17 lat” – 16 000 zł,

7) Stowarzyszenie Sportowe Klub Golfowy KOMORÓW – „Golf jest O.K. – Powiatowy Dzień Golfa” – 8000 zł.

STAROSTA
Krym
Krzysztof Rymuza