ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kruszenia materiału betonowego, znajdującego się na terenie siedziby Wydziału Dróg Powiatowych Starostwa Powiatowego w Wołominie (Zagościniec, ul. Asfaltowa 1, 05-200 Wołomin).

§2

1. Zamawiający zleca wykonanie, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę zgodnie z ofertą z dnia …….. 2024 r. .
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
   a) transport maszyn na teren siedziby Wydziału Dróg Powiatowych Starostwa Powiatowego w Wołominie (Zagościniec, ul. Asfaltowa 1, 05-200 Wołomin),
   b) rozdrobnienie dużych materiałów betonowych (przygotowanie do kruszenia),
   c) wykonanie kruszenia materiału betonowego kruszarką udarową (frakcja 0 – 32 mm),
   d) oddzielenie materiałów metalowych,
   e) odsianie ziemi (w przypadku stwierdzenia zbyt dużej ilości ziemi w przekruszu Wykonawca wykona powtórne odsianie ziemi – na własny koszt),
   f) przewóz urobku z kruszarki na terenie siedziby WDP.
3. Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcą jest:
   1) Michał Suchta, tel. 22 777 47 79 wew. 15, e-mail. m.suchta@powiat-wolominski.pl
   2) Patryk Kurek, tel. 22 777 47 79 wew. 29, e-mail: p.kurek@powiat-wolominski.pl

§3

1. Cena jednostkowa brutto za 1 tonę wykonania kruszenia materiału betonowego zgodnie z ofertą z dnia …….. wynosi ..... PLN brutto (słownie: .....)
2. Maksymalna wartość wynagrodzenia Wykonawcy nie może przekroczyć kwoty 120 000,00 PLN (słownie: sto dwadzieścia tysięcy złotych, 00/100) brutto, w tym podatek VAT 23%, naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Rozliczenie prowadzone będzie na podstawie wydruków wagowych z wagi elektronicznej zamontowanej w kruszarce.
4. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie tylko za faktycznie wykonane usługi.
5. Cena podana w ust. 1 obejmuje koszty paliwa, operatora oraz koszty mobilizacji sprzętu.
6. Zamawiający przewiduje fakturowanie częściowe za wykonane zlecenie.
7. Zapłata wynagrodzenia zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy na wskazany numer konta bankowego ……..…., w terminie 30 dni, licząc od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.
8. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za przedmiot umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
9. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
10. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w ust. 7 jest rachunkiem bankowym wskazanym jako rachunek bankowy Wykonawcy na tzw. białej liście podatników VAT w rozumieniu art. 96b ust. 3 pkt 13 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
11. Za datę zapłaty strony przyjmują datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu.
12. Fakturę należy wystawić na:
    Powiat Wołomiński
    Adres: 05-200 Wołomin, ul. Prądzyńskiego 3

NIP: 125-094-06-09
REGON: 013269344

13. Faktury/ faktury korygujące mogą być dostarczane:
    I) w sposób tradycyjny — w formie papierowej do kancelarii Starostwa Powiatowego w Wołominie lub
    2) za pośrednictwem poczty elektronicznej - w formacie PDF na adres e-mail: kancelaria@powiat-wolominski.pl
    3) wykonawca oświadcza, że faktury, o których mowa w pkt 2 będą przesyłane z następującego adresu e-mail: ……. jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego na piśmie o każdej zmianie wskazanego wyżej adresu e-mail;
    4) w przypadku wyboru przez Wykonawcę formy dostarczenia faktur drogą elektroniczną Zamawiający zobowiązuje się przyjmować także w formie papierowej, w przypadku gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają przesłanie faktur za pomocą poczty elektronicznej;
    5) za datę dostarczenia faktury w formie papierowej przyjmuje się datę wpływu faktury do Kancelarii Starostwa Powiatowego w Wołominie;
    6) za moment dostarczenia faktury za pośrednictwem poczty elektronicznej uznaje się moment zarejestrowania wysyłki na serwerze Starostwa.
14. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń ani przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
15. Zamawiający oświadcza, że w myśl art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach posiada status dużego przedsiębiorcy.

§4

1. Termin realizacji zamówienia:
    1) Etap I – 40 dni od podpisania umowy;
    2) Etap II – 40 dni od otrzymania pisemnego zlecenia.
2. Termin wykonania prac objętych niniejszą umową może ulec zmianie w przypadku:
    1) przerw w realizacji prac i robót, powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub na jego pisemne żądanie,
    2) zlecenia przez Zamawiającego robót dodatkowych, uzupełniających lub zamiennych, jeżeli terminy ich zlecenia, rodzaj lub zakres, uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu umownego,
    3) w przypadku, gdy warunki atmosferyczne nie pozwolą na prowadzenie robót zgodnie z wymogami technologicznymi, termin realizacji może się przesunąć o czas niezbędny do poprawnego wykonania robót
3. Wszelkie przerwy w pracach wraz z uzasadnieniem musi potwierdzić przedstawiciel Zamawiającego.
4. W przypadku przedłużenia terminu realizacji umowy z przyczyn wskazanych w ust. 2 Strony sporządzą stosowny Aneks do niniejszej umowy.

§5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach:

1) w przypadku odstąpienia od umowy w całości przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 20% maksymalnej wartości wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, o którym mowa w § 3 ust. 2;
2) w przypadku odstąpienia od umowy w części przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 20% wynagrodzenia brutto za część umowy, której dotyczy odstąpienie;
3) w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 2% maksymalnej wartości wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;

2. Zamawiający może potrącać z wynagrodzenia Wykonawcy należności przysługujące Zamawiającemu od Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę, a jeśli potrącenie nie będzie możliwe zobowiązuje się do zapłaty w terminie 14 dni licząc od dnia otrzymania zawiadomienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo łączenia poszczególnych kar umownych, naliczonych z różnych tytułów i ich łącznego dochodzenia od Wykonawcy.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego - w wysokości 10% maksymalnej wartości wynagrodzenia brutto.
5. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% maksymalnej wartości wynagrodzenia brutto określonej w § 3 ust. 2.

§6

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiającemu ponadto przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części niewykonanej w przypadku zaistnienia którekolwiek z poniższych zdarzeń:
   1) podjęcia decyzji o rozwiązaniu lub likwidacji Wykonawcy,
   2) zwłoki w realizacji przedmiotu umowy wynoszącego co najmniej 14 dni, bez konieczności zakreślenia dodatkowego terminu wykonania przedmiotu umowy;
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o danej okoliczności uzasadniającej odstąpienie.
4. Odstąpienie od umowy musi mieć formę pisemną pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W wypadku odstąpienia od umowy w całości lub w części niewykonanej, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej i odebranej do dnia odstąpienia części przedmiotu umowy.
6. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają uprawnień Zamawiającego do odstąpienia od umowy, wynikających z obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa oraz naliczenia w takich przypadkach kar umownych, jeżeli przyczyny odstąpienia leżeć będą po stronie Wykonawcy.

§7

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy nastąpić mogą jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności, na podstawie aneksu podpisanego przez każdą ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie właściwe przepisy prawa.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć między stronami rozstrzyga sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

4. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy.
5. Wykonanie niniejszej umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W (Dz. Urz. U. E. z dnia 4.05.2016 r., L 119) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2019 r poz. 1781) dla których Administratorem jest Starosta Wołomiński, a co za tym idzie nie wiąże się z dostępem do zasobów informatycznych Starostwa Powiatowego w Wołominie, z zastrzeżeniem zawartym w zdaniu drugim. Starostwo Powiatowe w Wołominie oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora danych osobowych, określone w przepisach RODO, w zakresie danych osobowych Wykonawcy, w sytuacji, w której jest on osobą fizyczną (w tym osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą) a także danych osobowych osób, które Wykonawca wskazał ze swojej strony do realizacji niniejszej umowy.

§8

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla stron postępowania.