

**PROTOKÓŁ NR XXXVII/2023
z XXXVII sesji Rady Gminy Brańsk
z dnia 28 kwietnia 2023**

Sesja odbyła się w godzinach 10⁰⁰ – 11²², w sali konferencyjnej Gminnego Ośrodka Upowszechniania Kultury im. Anny Dernowskiej w Kalnicy

Transmisje na żywo i archiwalne nagrania obrad Rady Gminy Brańsk dostępne są pod adresem: <https://transmisja.esesja.pl/gminabransk>

Obradom przewodniczyła Pani Grażyna Płonowska – Przewodnicząca Rady Gminy Brańsk.

Na stan 15 radnych w sesji uczestniczyło 15 radnych.

Radni obecni:

1. Bolesta Franciszek
2. Brzozowski Marek
3. Górka Paula
4. Kadłubowski Marek
5. Krasnodębska-Bobel Honorata
6. Krasowski Tadeusz
7. Matysiak Adam Wiesław
8. Moczulska Elżbieta
9. Płonowska Grażyna
10. Półtorak Mariusz
11. Rułka Franciszek
12. Sierocki Witold Antoni
13. Szpakowski Józef
14. Wysocki Paweł
15. Żero Anna Czesława

Lista obecności stanowi załącznik nr 1 do oryginału protokołu.

Ponadto w sesji uczestniczyły osoby zaproszone:

- | | |
|------------------------------|--------------------------|
| 1. Andrzej Jankowski | Wójt Gminy Brańsk |
| 2. Monika Falkowska | Zastępca Wójta |
| 3. Elżbieta Janina Szymańska | Sekretarz Gminy |
| 4. Anna Wiśniewska | Skarbnik Gminy |
| 5. Anna Bachurek | Kierownik GOPS |
| 6. Łukasz Twarowski | Adwokat |
| 7. Iwona Stefaniuk | Sołtys Sołectwa Poletyły |

Listy obecności stanowią załączniki nr 2-3 do oryginału protokołu

Przed otwarciem XXXVII sesji Przewodnicząca Rady wezwała wszystkich do krótkiej chwili zadumy i modlitwy a następnie odczytała klauzulę RODO.

Ad. 1 Otwarcie obrad i stwierdzenie quorum

Przewodnicząca Rady Gminy Pani Grażyna Płonowska o godz. 10⁰⁰ otworzyła XXXVII sesję Rady Gminy Brańsk, na podstawie listy obecności poinformowała, że na ustawowy stan Rady – 15 radnych – na sali obrad obecnych jest 15 radnych, tym samym stwierdziła prawomocność obrad i podejmowania uchwał.

Następnie Przewodnicząca Rady powitała przybyłych na sesję radnych, zaproszonych gości a także osoby oglądające obrady przez internet.

Ad. 2 Przyjęcie porządku obrad:

Przewodnicząca Rady poinformowała, że wszyscy radni w terminie otrzymali materiały na sesję, w tym porządek obrad, zwróciła się o zgłaszanie ewentualnych wniosków i propozycji zmian lub poprawek do porządku.

Wobec braku wniosków, Przewodnicząca Rady Gminy odczytała ustalony porządek sesji w brzmieniu:

1. Otwarcie obrad i stwierdzenie quorum
2. Przedstawienie porządku obrad
3. Przyjęcie protokołu z obrad XXXVI sesji rady gminy
4. Informacja o działalności wójta w okresie między sesjami
5. Przedstawienie opinii Komisji Rady w sprawie projektów uchwał
6. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia dotyczącego opracowania i wdrożenia strategii IIT Partnerstwa Południowo-Wschodniego Podlasia
7. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie udzielenia dotacji Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Bielsku Podlaskim na zakup łóżka do Oddziału Rehabilitacji Stacjonarnej w 2023r.
8. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przekazania w 2023 roku środków finansowych na Wojewódzki Fundusz Wsparcia Państwowej Straży Pożarnej z przeznaczeniem na dofinansowanie zakupu pożarniczych samochodów ratowniczo-gaśniczych dla Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Bielsku Podlaskim
9. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Związkowi Gmin Wiejskich Województwa Podlaskiego z przeznaczeniem na zakup autobusu
10. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2023 rok
11. Przedłożenie sprawozdania z realizacji Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego za rok 2022
12. Przedłożenie sprawozdania - Ocena zasobów Pomocy Społecznej za 2022 rok Gminy Brańsk
13. Przedłożenie sprawozdania z wykonania w roku 2022 uchwały Nr III/21/2018 Rady Gminy Brańsk z dnia 28 grudnia 2018r. w sprawie określenia zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Brańsk
14. Przedłożenie protokołu z kontroli Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brańsku
15. Przedłożenie protokołu z kontroli Gminnego Ośrodka Upowszechniania Kultury im. Anny Dernowskiej w Kalnicy
16. Interpelacje i zapytania radnych
17. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych
18. Sprawy bieżące
19. Zamknięcie obrad

Ad. 3 Przyjęcie protokołu z obrad XXXVI sesji Rady Gminy:

Przewodnicząca Rady poinformowała, iż protokół z obrad XXXVI sesji Rady Gminy Brańsk był dostępny w Biurze Obsługi Rady oraz był wyłożony do wglądu przed sesją w dniu dzisiejszym. Zwróciła się do radnych z zapytaniem, czy zgłaszają jakieś uwagi do protokołu.

Wobec braku uwag Przewodnicząca zarządziła głosowanie, nad przyjęciem protokołu z obrad XXXVI sesji Rady Gminy Brańsk.

Rada Gminy w obecności 15 radnych biorących udział w głosowaniu głosami: 15-„za”, „głosów przeciw” - 0 i „głosów wstrzymujących” – 0, protokół przyjęła.

(Imienny wykaz głosowań radnych w załączniku nr 4 do oryginału protokołu - lista nr 1)

Ad. 4 Wójt Gminy Brańsk Pan Andrzej Jankowski przedstawił informację z działalności w okresie między sesjami.

(Informacja stanowi załącznik Nr 5 do oryginału protokołu).

Radny Pan Paweł Wysocki zapytał o termin rozstrzygnięcia przetargu na dostawę kruszywa?

Sekretarz Gminy Pani Elżbieta Janina Szymańska wyjaśniła, że został ogłoszony przetarg na dostawę cementu, natomiast na dostawę kruszywa jest przygotowywany i na dniach zostanie ogłoszony.

Radny Pan Paweł Wysocki przypomniał, że Komisja Rewizyjna miała już wcześniej zastrzeżenia, co do terminów składania ofert, 25 kwietnia 2023r. ogłoszono przetarg na cement, w tym czasie jest długi weekend, więc ile czasu tak naprawdę firmy mają na zapoznanie się (5 dni). Komisja zgłaszała uwagi, że w interesie gminy jest, aby ogłaszać jak najwcześniej a nie jak najkrócej, żeby jak najmniej ofert wpłynęło.

Sekretarz Gminy Pani Elżbieta Janina Szymańska wyjaśniła, że na terenie kraju jest tylko 2 czy 3 firmy zainteresowane do przystępowania do przetargu na dostawę cementu, do takich zadań, co gmina realizuje.

Radny Pan Paweł Wysocki kontynuował wypowiedź, że ogłoszenie powinno być jak najwcześniej, bo gmina nie jest pewna jaka firma się zgłosi.

Sekretarz Gminy Pani Elżbieta Janina Szymańska wyjaśniła, że zgodnie z przepisami gmina ma 7 dni.

Radny Pan Paweł Wysocki zwrócił uwagę, że zalecenia komisji były, aby robić to dłużej.

Sekretarz Gminy Pani Elżbieta Janina Szymańska po raz kolejny wyjaśniła, że robione jest wszystko zgodnie z przepisami, a wcześniejsze zadania dotyczyły zamówień poniżej ustawy - prawo zamówień publicznych.

Radny Pan Paweł Wysocki zwrócił uwagę, iż w ustawie nie ma zapisu, że nie można wydłużyć a w interesie gminy jest, aby jak najdłużej była widoczna oferta.

Sekretarz Gminy Pani Elżbieta Janina Szymańska odpowiedziała, że zawsze można wydłużyć i poprosiła o propozycje radnego.

Dyskusję przerwała Przewodnicząca obrad, zwracając uwagę, że radny zadał pytanie, Pani Sekretarz udzieliła odpowiedzi i to wyczerpuje temat.

Sekretarz Gminy Pani Elżbieta Janina Szymańska kontynuowała wyjaśniła, że zalecenia jeśli chodzi o Komisję, były odnośnie zamówień publicznych poniżej 130tys.zł, do których gmina ma zarządzenie wewnętrzne. Natomiast jeśli chodzi o zamówienia publiczne jest ustawa i gmina jest związana ustawą i do niej się stosuje. Gminne zamówienia kontroluje Urząd Zamówień Publicznych i inne jednostki. Dotychczas wszystkie jednostki, które kontrolowały gminę nie miały uwag.

Radny Pan Paweł Wysocki podsumował dyskusję, że nie ma przeszkód, aby termin na składanie ofert wydłużyć, co Jego zdaniem leży w interesie gminy i tylko o to mu chodziło.

Ad.5 Przewodnicząca Rady Gminy poinformowała, że opinia Komisji Rozwoju Gospodarczego, Oświaty, Budownictwa i Transportu w sprawie projektów uchwał pod

obradę XXXVII Sesji Rady Gminy Brańsk jest **pozytywna**. Uwag i zapytań do opinii nie zgłoszono. *(Opinia Nr 57/2023 z dnia 19 kwietnia 2023r. stanowi załącznik Nr 6 do oryginału protokołu)*

Ad. 6 Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia dotyczącego opracowania i wdrożenia strategii IIT Partnerstwa Południowo-Wschodniego Podlasia:

Przewodnicząca obrad zwróciła się do Pani Sekretarz Gminy, aby w skrócie przedstawiła radnym, o co chodzi w tej uchwale, ponieważ nie wszyscy radni brali udział w posiedzeniu Komisji.

Sekretarz Gminy Pani Elżbieta Janina Szymańska poinformowała, że projekt uchwały jest kontynuacją działań podjętych w dniu 28 kwietnia 2021 roku przez jednostki samorządu terytorialnego. Został podpisany list intencyjny mający na celu zawarcie Partnerstwa Południowo-Wschodniego Podlasia. W wyniku tego zostało zawarte Partnerstwo Południowo-Wschodnie Podlasia. Powstał też projekt strategii terytorialnej w/w dokumenty wstępne - projekt strategii, został opracowany na zlecenie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego, Urząd Marszałkowski też poniósł nakłady związane ze zleceniem tych prac dla Firmy PCG Polska Sp. z o. o., ul. Fabryczna - Łódź. Projekt strategii, zawiera m.in. syntezę diagnozy Partnerstwa wraz z analizą problemów, potrzeb i potencjałów rozwojowych, w tym wzajemnych powiązań gospodarczych, społecznych i środowiskowych, cele strategiczne ze wskazaniem wykorzystanego podejścia zintegrowanego, oczekiwane wskaźniki rezultatu i produktu, listę projektów realizujących cele strategiczne wraz z informacją na temat sposobu ich wskazania i powiązania z innymi projektami oraz opis procesu zaangażowania partnerów społeczno-gospodarczych. Projekt strategii terytorialnej Partnerstwa Południowo-Wschodniego Podlasia nie został przyjęty przez sygnatariuszy listu intencyjnego.

Porozumienie powiatowo-gminne, na którego zawarcie zgoda jest udzielana niniejszą uchwałą jest kolejnym aktem, po podpisaniu w dniu 28 kwietnia 2021 roku liście intencyjnym, regulującym kwestie opracowania i wdrażania strategii. Wskazany wyżej porozumieniem jego sygnatariusze powierzą Liderowi - Miastu Bielsk Podlaski m.in. opracowanie dokumentu strategii IIT Partnerstwa Południowo-Wschodniego Podlasia przyjęcia dokumentu a także jego wdrożenia. Zadania te Lider Partnerstwa może wykonywać przy pomocy wykonawcy wyłonionego w procedurze zamówień publicznych. Porozumienie to określa również prawa i obowiązki Stron porozumienia przy opracowaniu i wdrażaniu strategii IIT Partnerstwa Południowo-Wschodniego Podlasia, w tym zasady współpracy oraz rozliczenia finansowe między jego sygnatariuszami. Dzięki powierzeniu opracowania i wdrożenia strategii IIT Partnerstwa Południowo-Wschodniego Podlasia możliwe będzie uzyskanie przez Partnerstwo dofinansowania ze środków zewnętrznych w szczególności ze środków Funduszy Europejskich dla Województwa Podlaskiego na lata 2021-2027, na realizację projektów wspierających rozwój obszaru Partnerstwa oraz wspólne tworzenie i realizacja różnych inicjatyw i przedsięwzięć mających na celu rozwój jednostek samorządu terytorialnego wchodzących w skład Partnerstwa.

Wobec braku pytań Przewodnicząca Rady zarządziła głosowanie: "nad projektem uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia dotyczącego opracowania i wdrożenia strategii IIT Partnerstwa Południowo-Wschodniego Podlasia"

Przewodnicząca zarządziła zakończenie głosowania:

wymagana większość zwykła, ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMAŁO SIĘ: 0.

Wynik głosowania: Przyjęto

(Imienny wykaz głosowań radnych w załączniku nr 4 do oryginału protokołu - lista nr 2)

Uchwała Nr XXXVII/294/2023 Rady Gminy Brańsk z dnia 28 kwietnia 2023r. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia dotyczącego opracowania i wdrożenia strategii IIT Partnerstwa Południowo-Wschodniego Podlasia [stanowi załącznik Nr 7 do oryginału protokołu](#).

Ad. 7 Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie udzielenia dotacji Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Bielsku Podlaskim na zakup łóżka do Oddziału Rehabilitacji Stacjonarnej w 2023r.:

Przewodnicząca obrad zwróciła się do Pani Sekretarz Gminy, aby w skrócie przedstawiła radnym, uzasadnienie do projektu uchwały, gdyż sprawa jest radnym znana.

Sekretarz Gminy Pani Elżbieta Janina Szymańska poinformowała, że na sesji 31 marca 2023r Rada Gminy podjęła uchwałę w sprawie udzielenia dotacji, w której dostrzeżono błędne zapisy dotyczące formy dotacji jest zapis „dotacja przedmiotowa” a powinno być „dotacja celowa”, stąd konieczność podjęcia niniejszej uchwały.

Wobec braku zgłoszeń do zabrania głosu, Przewodnicząca zarządziła głosowanie: "nad projektem uchwały w sprawie udzielenia dotacji Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Bielsku Podlaskim na zakup łóżka do Oddziału Rehabilitacji Stacjonarnej w 2023r. "

Przewodnicząca zarządziła zakończenie głosowania:

wymagana większość zwykła, ZA: 6, PRZECIW: 5, WSTRZYMAŁO SIĘ: 4.

Wynik głosowania: Przyjęto ([Imienny wykaz głosowań radnych w załączniku nr 4 do oryginału protokołu - lista nr 3](#))

Uchwała Nr XXXVII/295/2023 Rady Gminy Brańsk z dnia 28 kwietnia 2023r. w sprawie udzielenia dotacji Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Bielsku Podlaskim na zakup łóżka do Oddziału Rehabilitacji Stacjonarnej w 2023r. [stanowi załącznik Nr 8 do oryginału protokołu](#).

Ad. 8 Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przekazania w 2023 roku środków finansowych na Wojewódzki Fundusz Wsparcia Państwowej Straży Pożarnej z przeznaczeniem na dofinansowanie zakupu pożarniczych samochodów ratowniczo-gaśniczych dla Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Bielsku Podlaskim:

Przewodnicząca otworzyła dyskusję nad projektem uchwały:

Wobec braku zgłoszeń do zabrania głosu, Przewodnicząca zarządziła głosowanie: "nad projektem uchwały w sprawie przekazania w 2023 roku środków finansowych na Wojewódzki Fundusz Wsparcia Państwowej Straży Pożarnej z przeznaczeniem na dofinansowanie zakupu pożarniczych samochodów ratowniczo-gaśniczych dla Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Bielsku Podlaskim"

Przewodnicząca zarządziła zakończenie głosowania:

wymagana większość zwykła, ZA: 11, PRZECIW: 3, WSTRZYMAŁO SIĘ: 1.

Wynik głosowania: Przyjęto

([Imienny wykaz głosowań radnych w załączniku nr 4 do oryginału protokołu - lista nr 4](#))

Uchwała Nr XXXVII/296/2023 Rady Gminy Brańsk z dnia 28 kwietnia 2023r. w sprawie przekazania w 2023 roku środków finansowych na Wojewódzki Fundusz Wsparcia Państwowej Straży Pożarnej z przeznaczeniem na dofinansowanie zakupu pożarniczych samochodów ratowniczo-gaśniczych dla Komendy Powiatowej

Państwowej Straży Pożarnej w Bielsku Podlaskim *stanowi załącznik Nr 9 do oryginału protokołu.*

Ad. 9 Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Związkowi Gmin Wiejskich Województwa Podlaskiego z przeznaczeniem na zakup autobusu:

Przewodnicząca Rady otworzyła dyskusję nad projektem uchwały:

Wobec braku zgłoszeń do zabrania głosu, Przewodnicząca zarządziła głosowanie:
"nad projektem uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Związkowi Gmin Wiejskich Województwa Podlaskiego z przeznaczeniem na zakup autobusu"

Przewodnicząca zarządziła zakończenie głosowania:

wymagana większość zwykła, ZA: 8, PRZECIW: 6, WSTRZYMAŁO SIĘ: 1.

Wynik głosowania: Przyjęto

(Imienny wykaz głosowań radnych w załączniku nr 4 do oryginału protokołu - lista nr 5)

Uchwała Nr XXXVII/297/2023 Rady Gminy Brańsk z dnia 28 kwietnia 2023r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej Związkowi Gmin Wiejskich Województwa Podlaskiego z przeznaczeniem na zakup autobusu *stanowi załącznik Nr 10 do oryginału protokołu.*

Ad. 10 Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2023 rok:

Przewodnicząca Rady otworzyła dyskusję nad projektem uchwały:

Wobec braku pytań, Przewodnicząca zarządziła głosowanie:

"nad projektem uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2023 rok"

Przewodnicząca zarządziła zakończenie głosowania:

wymagana większość zwykła, ZA: 13, PRZECIW: 1, WSTRZYMAŁO SIĘ: 1.

Wynik głosowania: Przyjęto

(Imienny wykaz głosowań radnych w załączniku nr 4 do oryginału protokołu - lista nr 6)

Uchwała Nr XXXVII/298/2023 Rady Gminy Brańsk z dnia 28 kwietnia 2023r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2023 rok *stanowi załącznik Nr 11 do oryginału protokołu.*

Ad. 11 Przedłożenie sprawozdania z realizacji Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego za rok 2022

Sprawozdanie było dostarczone radnym wraz z materiałami na sesję.

Radni nie zgłosili zapytań i uwag do sprawozdania. *Sprawozdanie stanowi załącznik Nr 12 do oryginału protokołu.*

Ad. 12 Przedłożenie sprawozdania - Ocena zasobów Pomocy Społecznej za 2022 rok Gminy Brańsk

Sprawozdanie było dostarczone radnym wraz z materiałami na sesję.

Radni nie zgłosili zapytań i uwag do sprawozdania. *Sprawozdanie stanowi załącznik Nr 13 do oryginału protokołu.*

Ad. 13 Przedłożenie sprawozdania z wykonania w roku 2022 uchwały Nr III/21/2018 Rady Gminy Brańsk z dnia 28 grudnia 2018r. w sprawie określenia zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Brańsk

Sprawozdanie było dostarczone radnym wraz z materiałami na sesję.

Radni nie zgłosili zapytań i uwag do sprawozdania. *Sprawozdanie stanowi załącznik Nr 14 do oryginału protokołu.*

Ad. 14 Przedłożenie protokołu z kontroli Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brańsku.

Przewodnicząca obrad odczytała protokół pokontrolny.

Wobec braku zgłoszeń do zabrania głosu na temat kontroli i protokołu Przewodnicząca Rady przeszła do kolejnego punktu porządku obrad.

Ad. 15 Przedłożenie protokołu z kontroli Gminnego Ośrodka Upowszechniania Kultury im. Anny Dernowskiej w Kalnicy

W związku z tym, iż radni otrzymali protokół na tablety Przewodnicząca Rady odczytała tylko początek protokołu i wnioski pokontrolne Komisji Rewizyjnej.

Przewodnicząca Rady oddała głos radnym, ponieważ Rada musi podjąć Stanowisko Rady wobec tego protokołu.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Pan Paweł Wysocki zawnioskował, o przekazanie sprawy do Państwowej Inspekcji Pracy i do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, aby skontrolowały, ponieważ radni nie są od tego, aby to dalej ciągnąć. Następnie zwrócił się z zapytaniem do adwokata, czy Rada Gminy ewentualnie jeszcze inne jednostki kontrolne ma poinformować?.

Odpowiedź adwokata, który m.in. powiedział – „informowanie innych jednostek kontrolnych leży w Państwa gestii natomiast tutaj wskazane: Zakład Ubezpieczeń Społecznych i Państwowa Inspekcja Pracy wydaje się, że są to właściwe organy, jeżeli Komisja nie ma wątpliwości i stwierdza jakieś nieprawidłowości.

Nie będę odnosił się merytorycznie do treści protokołu, ale przedstawię kilka wniosków formalnych. Zostało już tutaj tyle czynności podjętych w tej sprawie, że w zasadzie statutowe rozwiązania, przewidziane w Statucie Gminy Brańsk zostały wykorzystane. Sporządzono protokół z kontroli, odpowiedź na protokół, jest odpowiedź na odpowiedź z komisji, dzisiejsza dyskusja i wniosek od rannych.

Odnosnie tych kwestii formalnych, nawet przekazując (bo takie jest uprawnienie rady) odpowiednim organom ten protokół, to chciałbym zwrócić uwagę komisji (już tak na przyszłość). Jeżeli stwierdzacie jakieś nieprawidłowości, czy macie wątpliwości, co do tego, to w zasadzie zgodnie ze statutem gminy - powinno to być jednoznaczne stwierdzenie. W pkt 1 odnosnie pracownika napisano: „Komisja poddaje wątpliwość uczęszczanie do pracy” Zgodnie z § 73, 74, 75,76, Statutu należy określić wnioski i zalecenia usunięcia nieprawidłowości. Takie zalecenia zostały sformułowane w kolejnych punktach odnosnie schodów i zamówień, natomiast odnosnie punktu pierwszego nie ma jednoznacznego wniosku (to Państwa protokół), ja tylko zwracam uwagę na kwestie formalne). Jesteście Komisją Rewizyjną, więc powinniście postanowić, w sposób jednoznaczny, że stwierdzacie np.: niegospodarność, nierzetelność, nielegalność podejmowanych działań. To, że komisja „poddaje w wątpliwość”, to sformułowanie nie wynika ze Statutu”.

Dalej adwokat m.in. powiedział - nie mogę zgodzić się również z uzasadnieniem - w zasadzie odpowiedzią na pismo Dyrektora jednostki, gdzie w odpowiedzi na drugie zastrzeżenie, komisja zawarła sformułowanie: „Należy również pamiętać, że komisja rewizyjna nie jest organem, którego zadaniem jest wykrywanie w trybie operacyjnym przestępstw czy nadużyć, w tym przesłuchiwanie pracowników” no więc wprost przeciwnie, Komisja Rewizyjna jest stałą Komisją Rady, jest właśnie po to powołana (że może nie w trybie operacyjnym) stwierdzać jakieś nadużycia w tym przesłuchiwać pracowników. Taki obowiązek komisji wynika wprost ze statutu, gdzie się wskazuje: „Jako dowód może być wykorzystane wszystko, co nie jest sprzeczne z prawem, a w szczególności: dokumenty, wyniki oględzin, zeznania świadków, w tym można przyjąć pracowników”. W tym protokole zostało również zawarte takie sformułowanie, że: „pracownik Ośrodka nie jest wiarygodnym źródłem w obecności pracodawcy”, to należało przesłuchać bez obecności pracodawcy.

Obowiązki kierownika kontrolowanego podmiotu wynikają z § 71 Statutu:

„Kierownik kontrolowanego podmiotu obowiązany jest zapewnić warunki i środki dla prawidłowego przeprowadzenia kontroli”. Zastrzeżenia komisji są, co do przedstawienia konkretnych dowodów.

„Kierownik kontrolowanego podmiotu obowiązany jest w szczególności przedkładać na żądanie kontrolujących dokumenty i materiały niezbędne do przeprowadzenia kontroli Kierownik kontrolowanego podmiotu, nie może się domyślać do czego będą zastrzeżenia, także, gdy pojawiła się wątpliwość, co do tego czy rzeczywiście jest jakiś pracownik zatrudniony, to należało kierownika kontrolowanego podmiotu zobowiązać do przedstawienia dowodów. Tak generalnie bym się z tym nie zgadzał.

Ostatnia rzecz „poddanie w wątpliwość” moim zdaniem, to początek pracy komisji. Komisja stwierdza na podstawie dokumentu, że coś jest wątpliwe, to zgodnie z tym § 71 Statutu powinna przeprowadzić postępowanie, w szczególności przesłuchać świadków, wykorzystać wszystkie środki formalno-prawne, które mogły doprowadzić do jednoznacznego ustalenia stanu faktycznego, bo do tego komisja powinna zmierzać, a w chwili obecnej z protokołu jednoznaczny wniosek nie wynika, jest to dla mnie początek pracy komisji.

Co dalej takie pytanie się pojawiło?

Albo już teraz możecie państwo przekazać odpowiednim organom kontrolnym jeżeli widzicie taką potrzebę. Możecie nic nie robić, tylko podyskutować na ten temat przekazując do wiadomości radzie gminy, albo jako komisja rewizyjna przeprowadzić kolejną kontrolę lub rada gminy może powołać komisję doraźną, która będzie takie kwestie badała. Ale to są już Państwa uprawnienia, w tym zakresie Państwo decydujecie”.

Głos zabrał Dyrektor GOUK m.in. powiedział – „w związku z tym, iż sprawa mnie dotyczy i w całości popieram swoje stanowisko, sugeruję, aby zlecić tą kontrolę do ZUS-u, Inspekcji Pracy, bardzo chętnie poddam się tej kontroli”.

Przewodnicząca Rady Gminy biorąc pod uwagę wcześniejszy wniosek Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej oraz obecny Dyrektora GOUK, aby zlecić kontrolę organom zewnętrznym, powiedziała, że najlepszym rozwiązaniem będzie zlecenie kontroli tym organom, aby „oczyścić atmosferę”. Wyraziła też uznanie dla decyzji Dyrektora.

Ad. 16 Interpelacje i zapytania radnych:

Przewodnicząca Rady poinformowała, że w okresie między sesjami do Biura Rady nie wpłynęły interpelacje i zapytania radnych.

W trakcie obrad również nie złożono interpelacji i zapytań radnych.

Ad. 17 Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych:

Ze względu na brak zapytań i interpelacji, odpowiedzi nie udzielano.

Ad. 18 Sprawy bieżące:

- Radny Pan Marek Kadłubowski poinformował, że przed sesją otrzymał informację od Dyrektora GOUK wcześniej Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Bielsku Podlaskim, że sprawa, o którą zabiegał w imieniu mieszkańców, zmiany ruchu na skrzyżowaniu, (na etapie Starostwa) została rozwiązana pozytywnie. Pan Starosta podpisał rozporządzenie, skrzyżowanie zostanie zmienione, ruch na skrzyżowaniu będzie odbywał się w taki sposób, jak chcieli mieszkańcy. W tym miejscu podziękował wszystkim, którzy byli zaangażowani w sprawę, pomagali i przyczynili się do jej pomyślnego zakończenia.
- Dalej Radny Pan Marek Kadłubowski poinformował, że wspólnie z radną Panią Anią Żero wystąpili z podaniem do Starostwa Powiatowego, w sprawie drogi brukowej z Kalnicy do Kiersnowa, jak zaznaczył (jest to zabytek chyba w skali województwa), w tym miejscu zwrócił się z prośbą do Wójta Gminy, aby porozmawiał z Dyrektorem PZD w Bielsku Podlaskim, który ma zwrócić się z tą sprawą do Wójta, aby wspólnie i to zadanie zrealizować.
- Radny Pan Tadeusz Krasowski zwrócił się do Wójta z pytaniem, czy Izba Tradycji Regionalnej i Rolnictwa w Szmurłach będzie w jakiś sposób zakonserwowana, czy aż deski odpadną i czy samochód strażacki stojący przed budynkiem upiększa go?

Wójt Gminy udzielił odpowiedzi, że to radny wcześniej zabiegał o postawienie tam samochodu, natomiast jeżeli chodzi o Izbę Tradycji jest czekanie, aby farba jak najwięcej się złuszczyła, bo w innym przypadku daremna będzie robota.

Odnosnie samochodu głos zabrał Dyrektor Gminnego Ośrodka Upowszechniania Kultury informując, że samochód będzie zabrany w miesiącu maju br. przez strażaków z OSP Domanowo, którzy samochód wyczyszczą, odrestaurują, pomalują i będzie stał w Domanowie.

- Radna Pani Honorata Krasnodębska-Bobel zwróciła się z prośbą do Wójta Gminy o wykonanie i postawienie barierki przy budynku remontowanym w miejscowości Mień, ponieważ tam chodzą dzieci, aby nikt nie spadł.

Wójt Gminy udzielił odpowiedzi, że przyjął do wiadomości, natomiast w Mniu jest plan taki, aby wybudować strażnicę nową na samochód, także wszelkie środki idą w tym kierunku.

- Radna Pani Paula Górską zapytała odnośnie kostki brukowej ok. 80 m², pozostałej w Sołectwie Olszewek, na paletach za które jest jeszcze kaucja niedopłacona z terminem rozliczenia do końca lipca br. a którą Pan Wójt obiecał mieszkańcom ułożyć na wiośnię przy altanie nad stawem, w tym zapytała o zasoby czasowe i pracownicze.

Wójt Gminy udzielił odpowiedzi, że nie będzie miał takich zasobów pracowniczych w tym terminie i nie będzie to wykonane.

Radna Pani Paula Górską zaznaczyła, że jeżeli jest tak, że Pan Wójt uzgadnia coś z mieszkańcami podczas pobytu w sołectwie, mówiąc, że kostkę ułoży, która została zakupiona ze środków funduszu sołectkiego, to wydaje się, że jej ułożenie nie stanowi większego problemu przy realizacji dużo większych inwestycji. Miejscowość też nie wymaga

od Wójta jakichkolwiek inwestycji w obszarze wsi, więc byłoby zasadne ułożenie tej kostki, aby ten akwen gminny jakoś się prezentował na tle gminy.

Wójt Gminy udzielił odpowiedzi, że nie mówi nie, ale nie ma obecnie takich możliwości, ponieważ ma nie jedną wieś a 43, spokojnie trzeba wszystko wypośrodkować.

Radna Pani Paula Górską, przekazała informację Wójtowi, że jest czas do końca lipca 2023r.

- Głos zabrała Sekretarz Gminy mówiąc, że czuje pewien niedosyt ponieważ sesję oglądają mieszkańcy gminy i mogą zostać wprowadzeni w błąd. Pozwoliła sobie zajrzeć do sprawozdania z działalności Komisji Rewizyjnej w 2022r. w którym Komisja informuje, że 20 września 2022r. przeprowadziła kontrolę wybranej inwestycji - budowa Remizy OSP w Domanowie.
- Dalej Pani Sekretarz m.in. powiedziała: - „to zadanie zrealizowano w oparciu o zarządzenie Wójta i dotyczy zamówień poniżej 130 tys. zł. a zalecenia, które komisja podjęła są przez pracowników urzędu stosowane. Od roku 2015 od kiedy jestem w gminie, żadna kontrola i żadna komisja rewizyjna nie kontrolowała zamówień publicznych. Zamówienia są kontrolowane przez Urząd Zamówień Publicznych, Wojewodę, Marszałka, przy realizacji projektów Unijnych. Jeżeli komisja ma ochotę zapraszam do kontroli zamówień publicznych, zapoznania się z ustawą oczywiście przedstawię wszystko i jest to stosowane a od 2015 roku żadnego zarzutu nie było. Minimalny czas na zamówienie zgodnie z ustawą wynosi 7 dni od ogłoszenia, obecnie jest 10 dni na ogłoszony „cement”.

(Szczegółowy przebieg dyskusji znajduje się w nagraniu audio-wizualnym, dostępnym pod adresem: <https://transmisja.esesja.pl/gminabransk>

- Na koniec głos zabrała Przewodnicząca Rady Gminy, poinformowała, że jakiś czas temu pojawił się temat wykonania muralu we wsi Popławy, jednak złożony wniosek „nie przeszedł”. W związku z tym, iż Projekt jest tak piękny, że mieszkańcy są nim zachwyceni, chcą ten pomysł zrealizować, potrzebna jest tylko zgoda Wójta na umieszczenie muralu na ścianie świetlicy wiejskiej, przedstawiającego szlachcica na tle zabudowań Popław. Będzie to zwieńczeniem obchodów 600- lecia wsi Popławy obchodzonych w 2016r.

Wójt Gminy powiedział, że musi najpierw zobaczyć projekt tego muralu, ale na pewno znajdzie jakieś rozwiązanie.

Ad. 19 Zamknięcie obrad:

Wobec wyczerpania porządku obrad Przewodnicząca Rady Gminy Pani Grażyna Płonowska o godz. 11²² zamknęła obrady XXXVII sesji Rady Gminy. Obrady zakończyły się modlitwą, „Pod Twoją Obronę...”

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Protokolant:

Przewodnicząca Rady Gminy Brańsk

/-/Alina Adamczyk

/-/Grażyna Płonowska