

Protokół Nr 6/2019
ze wspólnego posiedzenia Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych
z Komisją Budżetu i Finansów odbytego w dniu 19 grudnia 2019 r.
w lokalu Urzędu Gminy w Pokrzywnicy

Posiedzeniu Komisji przewodniczyła Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów – Anna Dudkowska.

Posiedzenie rozpoczęło się o godz. 14.00, a zakończyło o godz. 15.40

Stan osobowy Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych - 8

Obecnych wg załączonej listy obecności – 8

Stan osobowy Komisji Budżetu i Finansów – 7

Obecnych wg załączonej listy obecności – 7

W chwili rozpoczęcia obrad nieobecna radna K. Kryszkiewicz.

Ponadto spoza składu w/w Komisji w posiedzeniu udział wzięli:

1. Tadeusz Jakubiak – Sekretarz Gminy
2. Magdalena Lusa – Skarbnik Gminy
3. Grażyna Kłosiewicz – Inspektor ds. oświaty, kultury, sportu i zdrowia
4. Justyna Jankowska – Kierownik referatu ochrony środowiska, urbanistyki, budownictwa i gospodarki komunalnej
5. Agnieszka Piekarska – Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pokrzywnicy
6. Danuta Borowska – dyrektor Szkoły Podstawowej w Nowym Niestępowie
7. Małgorzata Szczerba – Kozłowska – dyrektor Szkoły Podstawowej w Dzierżeninie
8. Joanna Pielach – dyrektor Szkoły Podstawowej w Pobyłkowie Dużym
9. Halina Gwiazdowska – dyrektor Samorządowego Przedszkola w Pokrzywnicy

Przebieg posiedzenia:

Pkt 1

Wspólne posiedzenie Komisji otworzyła Przewodnicząca Komisji budżetu i finansów A. Dudkowska, powitała przybyłych, a następnie przedstawiła porządek obrad wg załącznika nr 3 do nin. protokołu.

Uwag do porządku obrad nie zgłoszono.

Przewodnicząca Komisji A. Dudkowska stwierdziła, że Komisje będą obradowały według zaproponowanego porządku, a mianowicie:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Zaopiniowanie materiałów przewidzianych do rozpatrzenia na sesji rady gminy.
3. Wolne wnioski i oświadczenia.
4. Zamknięcie posiedzenia.

Ad. 2

Przewodnicząca Komisji W. Gronczewska zaproponowała, żeby głosowanie nad poszczególnymi projektami uchwał odbywało się łącznie przez obie Komisje.

Komisje zaakceptowały powyższą propozycję.

Komisje przystąpiły do analizy materiałów przewidzianych do rozpatrzenia na Sesji Rady Gminy, które stanowią załączniki do nin. protokołu od nr 4 do nr 18, a mianowicie:

- **Projekt uchwały w sprawie określenia kryteriów wraz z liczbą punktów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Pokrzywnica i określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia ustalonych kryteriów (w załączeniu do nin. protokołu)**

Inspektor ds. oświaty G. Kłosiewicz wyjaśniła, że art. 131 ust. 4 i ust. 6 ustawy - Prawo oświatowe nakłada na organ prowadzący obowiązek określenia kryteriów (nie więcej niż 6) na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego oraz przyznaje każdemu kryterium określoną liczbę punktów, przy czym każde kryterium może mieć różną wartość.

Pierwszy etap postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych prowadzony jest na podstawie kryteriów ustawowych. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu przedszkole lub oddział przedszkolny nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący. Zaproponowane kryteria naboru wraz z liczbą punktów na drugim etapie tego postępowania określone w § 1 projektu przedmiotowej uchwały zostały doprecyzowane na podstawie wniosków i uwag zgłaszanych przez dyrektorów podczas prowadzonych rekrutacji, co pozwoli na jej sprawniejsze przeprowadzenie w przyszłości, a mianowicie:

- 1) dziecko, którego rodzice pozostają w zatrudnieniu lub prowadzą działalność gospodarczą lub pobierają naukę w systemie dziennym - 30 punktów w przypadku obojga rodziców, 15 pkt. w przypadku jednego rodzica,
- 2) dziecko z rodziny objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny – 15 punktów,
- 3) dziecko posiadające wskazanie w opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej do uczęszczania do przedszkola lub oddziału przedszkolnego – 10 punktów,
- 4) dziecko, którego rodzeństwo w roku szkolnym , którego dotyczy postępowanie rekrutacyjne, będzie rozpoczynało lub kontynuowało edukację w przedszkolu lub oddziale przedszkolnym – 8 punktów,
- 5) dziecko, które będzie korzystało z wydłużonej oferty przedszkola, powyżej 5 godzin dziennie – 5 punktów.

W związku z tym, że kryteria uległy modyfikacji, w § 2 uszczegółowiono dokumenty niezbędne do potwierdzenia w/w kryteriów., a mianowicie:

- 1) oświadczenie rodziców o pobieraniu nauki w systemie dziennym, o zatrudnieniu lub
- 2) prowadzeniu działalności gospodarczej,

- 3) orzeczenie sądu rodzinnego ustanawiające nadzór kuratora lub zaświadczenie wydane przez ośrodek pomocy społecznej o objęciu rodziny wsparciem asystenta,
- 4) kopia opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej,
- 5) kopia deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tym samym przedszkolu lub oddziale przedszkolnym złożona przez rodziców kandydata,
- 6) oświadczenie rodzica/ów o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do tego samego przedszkola,
- 7) oświadczenie rodzica/ów zawarte we wniosku dotyczące deklarowanego czasu pobytu dziecka w przedszkolu (do 5 godzin i powyżej 5 godzin).

W styczniu 2020 r. Zarządzeniem Wójta zostanie określony harmonogram rekrutacji, w którym informacyjnie podaje się rodzaje kryteriów jakie powinni spełnić rodzice, żeby dziecko zostało przyjęte do przedszkola.

Na terenie Gminy funkcjonuje tylko jedno przedszkole, a dzieci chętnych do niego jest dużo. Rodzice bardzo często nie zdają sobie sprawy z tego, że w procesie rekrutacji należy przedłożyć wymagane dokumenty, które podlegają punktacji zgodnie z przyjętymi kryteriami. Na tej podstawie ustalana jest liczba punktów i dopiero wtedy zapada decyzja o przyjęciu dziecka do przedszkola.

Uwag do projektu uchwały nie zgłoszono.

W związku z brakiem głosów w dyskusji Przewodnicząca Komisji budżetu i finansów A. Dudkowska zarządziła głosowanie w sprawie zaopiniowania przedmiotowego projektu uchwały:

- za - głosowało – 14 (jednogłośnie)

Komisje pozytywnie zaopiniowały w/w projekt uchwały.

- **Projekt uchwały w sprawie określenia średniej ceny jednostki paliwa w Gminie Pokrzywnica w roku szkolnym 2019/2020 (w załączeniu do nin. protokołu)**

Inspektor ds. oświaty G. Kłosiewicz przypomniała, że obowiązkiem Gminy jest zorganizowanie dowozu dzieci do szkół w obwodzie, jeśli odległość od miejsca zamieszkania przekracza 3 km dla przedszkolaków i klas I – IV, natomiast dla klas

starszych -pow. 4 km. Oprócz tego na Gminie ciąży obowiązek zapewnienia dowozu dzieciom niepełnosprawnym. Jeżeli ten obowiązek biorą na siebie rodzice, wówczas Gmina zwraca im koszty dowozu. Zorganizowanie dowozu przez Gminę dla dzieci, które pobierają naukę w szkołach na terenie innych Gmin ze względu na występowanie różnych rodzajów niepełnosprawności, byłoby raczej trudne. Do tej pory nie było z tym problemu ponieważ zgodnie z prawem dowóz może świadczyć rodzic lub opiekun na podstawie umowy zawartej z Wójtem.

W związku z wprowadzeniem od 16 października 2019 r. zmian w ustawie - Prawo oświatowe, zmianie ulegają zasady zwrotu kosztów przewozu dzieci niepełnosprawnych do szkół i placówek oświatowych, jeżeli dowożenie zapewniają rodzice. Zgodnie z nowymi przepisami, samorządy zobowiązane są do indywidualnego obliczania kosztu transportu dla każdego opiekuna osoby niepełnosprawnej.

Zmiana wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od ogłoszenia, czyli 3 grudnia, a to oznacza, że rodzice będą mieli 30 dni od wejścia w życie ustawy na wypowiedzenie dotychczasowych umów.

W myśl nowych przepisów kwota zwracana rodzicom lub opiekunom obliczana będzie na podstawie wzoru matematycznego:

$$koszt = (a - b) * c * \frac{d}{100}$$

gdzie:

a – liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, szkoły podstawowej albo szkoły ponadpodstawowej, a także przewozu rodzica z tego miejsca do miejsca zamieszkania lub miejsca pracy, i z powrotem,

b – liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania rodzica do miejsca pracy i z powrotem, jeżeli nie wykonywałby przewozu, o którym mowa w lit. a,

c – średnia cena jednostki paliwa w danej gminie właściwego dla danego pojazdu,

d – średnie zużycie paliwa w jednostkach na 100 kilometrów dla danego pojazdu według danych producenta pojazdu.

Kwotę zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz rodziców pomniejsza się proporcjonalnie do liczby dni nieobecności w przedszkolu czy oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej, dni ustawowo wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych, w tym świąt i ferii szkolnych, przypadających w przyjętym okresie rozliczeniowym. Za dni nieobecności zwrot kosztów przejazdu nie przysługuje. Ponadto rodzic będzie zobowiązany do podania miejsca zatrudnienia, w przypadku gdy trasa dowozu pokrywa się z trasą przejazdu do pracy. Przepisy przewidują, że zwrot będzie przysługiwać rodzicom w wysokości co najwyżej równowartości czterech przewozów w ciągu dnia. Zwrot kosztów przewozu następuje na podstawie umowy zawartej między wójtem a rodzicami w terminie 14 dni od dnia uzyskania informacji, że dowożenie i opiekę zapewniają rodzice. Zgodnie z art. 1 pkt 3 w/w ustawy średnią cenę jednostki paliwa w gminie na każdy rok szkolny określa rada gminy, w drodze uchwały. Do wyliczenia średniej ceny jednostki paliwa w gminie na rok szkolny 2019/2020 przyjęto średnie ceny benzyny bezołowiowej, oleju napędowego i autogazu obowiązujące w stacjach na terenie gminy Pokrzywnica, w okresie od 10.10.2019 r. do 10.12.2019 r.

W § 1 określono średnie ceny brutto jednostek paliwa w Gminie Pokrzywnica, w roku szkolnym 2019/2020:

- 1) dla benzyny bezołowiowej – 5,0 zł. za 1 litr,
- 2) dla oleju napędowego – 5,05 zł. za 1 litr,
- 3) dla autogazu – 2,18 zł. za 1 litr.

Do tej pory przepisy nie regulowały szczegółowo trybu zawierania umów oraz ich treści, w tym środka transportu czy liczby możliwych przejazdów rodzica (opiekuna prawnego). Z reguły zwracano koszty dowozu dziecka z domu do szkoły mnożąc liczbę kilometrów przez średnią cenę paliwa w danym miesiącu dla województwa mazowieckiego. Po zmianie przepisów nawet jeśli cena paliwa ulegnie zmianie, to do

obliczenia kosztów dowozu będzie brana pod uwagę cena ustalona na dany rok szkolny

Uwag do projektu uchwały nie zgłoszono.

W związku z brakiem głosów w dyskusji Przewodnicząca Komisji budżetu i finansów A. Dudkowska zarządziła głosowanie w sprawie zaopiniowania przedmiotowego projektu uchwały:

- za - głosowało – 14 (jednogłośnie)

Komisje pozytywnie zaopiniowały w/w projekt uchwały.

- **Projekt uchwały w sprawie przyjęcia Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Pokrzywnica na lata 2020 – 2031 (w załączeniu do nin. protokołu)**

Kierownik referatu ochrony środowiska J. Jankowska podkreśliła, że to już drugi Program usuwania wyrobów zawierających azbest dla gminy Pokrzywnica. Pierwszy został uchwalony w 2010 r. Ze względu na to, że corocznie Gmina ubiega się o środki z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na dofinansowanie działań z zakresu usuwania i unieszkodliwiania azbestu, program należało uaktualnić. Program zawiera szczegółowe informacje dotyczące ilości, miejsca i rodzaju występujących wyrobów azbestowych na terenie Gminy oraz podstawowe informacje na temat właściwości azbestu, jego budowy oraz szkodliwego oddziaływania na ludzi oraz środowisko. Do celów opracowania aktualizacji „programu ...” wykorzystano informacje z Bazy Azbestowej udostępnionej przez Marszałka Województwa Mazowieckiego, gdzie co roku są aktualizowane ilościowe dane odnośnie zinwentaryzowanych i unieszkodliwionych wyrobów zawierających azbest.

Projekt „Program” w dniu 18.11.2019 r. przekazany został do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Warszawie oraz Mazowieckiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Warszawie, o zajęcie stanowiska w sprawie odstąpienia od przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko. Wczoraj wpłynęła opinia Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska. Jeżeli do jutra

nie wpłynie opinia Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Warszawie, będą zmuszeni przełożyć uchwalenie programu na rok przyszły. Fundusz Ochrony Środowiska zwykle ogłasza nabór wniosków na przełomie lutego i marca, a więc zdążą z uchwaleniem aktualizacji.

Uwag do projektu uchwały nie zgłoszono.

W związku z brakiem głosów w dyskusji Przewodnicząca Komisji budżetu i finansów A. Dudkowska zarządziła głosowanie w sprawie zaopiniowania przedmiotowego projektu uchwały:

- za - głosowało – 14 (jednogłośnie)

Komisje pozytywnie zaopiniowały w/w projekt uchwały.

- **Projekt uchwały w sprawie zwolnienia od podatku od nieruchomości (w załączeniu do nin. protokołu)**

Skarbnik Gminy M. Lusa poinformowała, że Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie w dniu 26 listopada 2019 r. podjęło uchwałę dotyczącą orzeczenia nieważności w § 1 Uchwały Nr X/80/2019 Rady Gminy Pokrzywnica z dnia 7 listopada 2019 r. w sprawie zwolnienia od podatku od nieruchomości punktu 1 w zakresie słów „i budowle” i punktu 3 „nieruchomości zajęte pod potrzeby placówek kulturalnych i sportowo-rekreacyjnych”, z powodu istotnego naruszenia art. 7 ust 3 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych oraz ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej. W/w uchwale zwrócono uwagę, że opodatkowaniu podatkiem od nieruchomości podlegają wyłącznie budowle lub ich części związane z prowadzeniem działalności gospodarczej. A zatem nie można wprowadzić zwolnienia z podatku od nieruchomości budowli nie związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej skoro ustawodawca wykluczył tego typu budowle lub ich części z opodatkowania w/w podatkiem.

Oдноśnie brzmienia punktu 3 uchwały, Kolegium uznało, że wolą Rady Gminy było, aby ze zwolnienia korzystały zarówno nieruchomości zajęte na działalność gospodarczą jak i nieruchomości, które na taką działalność zajęte nie są. Z tego wynika, że uchwała wprowadza program pomocowy dla przedsiębiorców, a więc

powinna być podjęta z uwzględnieniem przepisów dotyczących pomocy publicznej, a dodatkowo projekt powinien być zgłoszony do Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów (ministra właściwego do spraw rolnictwa), który w terminie 14 dni może przedstawić zastrzeżenia, co do przejrzystości zasad udzielania pomocy. Kolegium ustaliło, że projekt uchwały nie był zgłoszony, co stanowi naruszenie procedury podejmowania uchwał w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

Z uwagi na powyższe proponują uchylić w całości Uchwałę Nr X/80/2019 i podjąć w nowym brzmieniu, a mianowicie:

„ § 1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości:

- 1) grunty i budynki służące zabezpieczeniu przeciwpożarowemu z wyjątkiem zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej;
- 2) budowle służące zaopatrzeniu zbiorowemu w wodę,
- 3) nieruchomości zajęte pod potrzeby placówek kulturalnych i sportowo-rekreacyjnych z wyjątkiem zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej.”

W trakcie omawiania w/w projektu na posiedzenie przybyła radna K. Kryszkiewicz.

Aktualna liczba członków Komisji budżetu i finansów – 7.

Radna G. Leleń pytała, czy oczyszczalnia ścieków w Pokrzywnicy jest zwolniona z podatku od nieruchomości?

Sekretarz Gminy T. Jakubiak poinformował, że oczyszczalnia ścieków jest budowlą stanowiącą własność Gminy i nie podlega opodatkowaniu.

Innych uwag do projektu uchwały nie zgłoszono.

W związku z brakiem głosów w dyskusji Przewodnicząca Komisji budżetu i finansów A. Dudkowska zarządziła głosowanie w sprawie zaopiniowania przedmiotowego projektu uchwały:

- za - głosowało – 15 (jednogłośnie)

Komisje pozytywnie zaopiniowały w/w projekt uchwały.

- **Projekt uchwały w sprawie wprowadzenia zmian w uchwale nr X/79/2019 Rady Gminy Pokrzywnica z dnia 7 listopada 2019 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości (w załączeniu do nin. protokołu)**

Skarbnik Gminy M. Lusa poinformowała, że Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie w dniu 26 listopada 2019 r. podjęło uchwałę dotyczącą orzeczenia nieważności Uchwały Nr X/79/2019 Rady Gminy Pokrzywnica z dnia 7 listopada 2019 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości w części § 1 pkt 3 lit. b „od gruntów pod wodami powierzchniowymi stojącymi lub wodami powierzchniowymi płynącymi jezior i zbiorników sztucznych – 4,80 zł od 1 m² powierzchni;” z powodu przekroczenia ustawowego górnego limitu kwotowego wynikającego z art. 5 ust. 1 pkt 1 lit. b ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych. Zastosowano w uchwale odmienną od wymienionej w ustawie jednostki miary (od 1 m² powierzchni zamiast od 1 ha powierzchni).

Z uwagi na powyższe w Uchwale nr X/79/2019 proponują wprowadzić zmianę w brzmieniu § 1 pkt 3 lit. b, a mianowicie:

„b) od gruntów pod wodami powierzchniowymi stojącymi lub wodami powierzchniowymi płynącymi jezior i zbiorników sztucznych – 4,80 zł od 1 ha powierzchni;”.

Uwag do projektu uchwały nie zgłoszono.

W związku z brakiem głosów w dyskusji Przewodnicząca Komisji budżetu i finansów A. Dudkowska zarządziła głosowanie w sprawie zaopiniowania przedmiotowego projektu uchwały:

- za - głosowało – 15 (jednogłośnie)

Komisje pozytywnie zaopiniowały w/w projekt uchwały.

- **Projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Pokrzywnica (w załączeniu do nin. protokołu)**

Skarbnik Gminy M. Lusa zaznaczyła, że najważniejsza zmiana w projekcie przedmiotowej uchwały wiąże się z przewidzianym do realizacji projektem na odnawialne źródła energii. Z tego względu, że zadanie to jest realizowane przy udziale

mieszkańców, którzy na montaż instalacji na prywatnych posesjach dokonali wpłat w wysokości 547.000 zł, zaproponowała je wyodrębnić w wydatkach niewygasających w 2019 r. żeby środki te nie trafiły do budżetu w 2020 r. Poza tym urealniła wartość tego zadania na 2019 r. do kwoty jaką proponuje pozostawić na wydatkach niewygasających tj. 692.100 zł. W związku z tym zmianie uległ załącznik nr 2 pn. Przedsięwzięcia.

Uwag do projektu uchwały nie zgłoszono.

W związku z brakiem głosów w dyskusji Przewodnicząca Komisji budżetu i finansów A. Dudkowska zarządziła głosowanie w sprawie zaopiniowania przedmiotowego projektu uchwały:

- za - głosowało – 15 (jednogłośnie)

Komisje pozytywnie zaopiniowały w/w projekt uchwały.

- **Projekt uchwały w sprawie zmian uchwały budżetowej Gminy Pokrzywnica na rok 2019 (w załączeniu do nin. protokołu)**

Skarbnik Gminy M. Lusa przekazała radnym aktualną wersję projektu przedmiotowej uchwały (w załączeniu do nin. protokołu), a następnie pokrótce omówiła wprowadzone zmiany w budżecie na 2019 r., a mianowicie:

1. Na podstawie decyzji Wojewody Mazowieckiego Nr 317 z dnia 4 grudnia 2019 r. zwiększono o kwotę 260.414 zł plan dochodów w dziale 855 Rodzina z przeznaczeniem na zadania wynikające z ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci (program 500+);
2. Na podstawie decyzji Wojewody Mazowieckiego Nr 504/2019 z dnia 13 grudnia 2019 roku zwiększono o kwotę 930 zł plan dochodów w dziale 855 Rodzina z przeznaczeniem na zadania wynikające z ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci (program „Dobry start);
3. W związku w wpływem odszkodowania od ubezpieczyciela za zaistniałe w ostatnim czasie szkody mienia gminnego zwiększono o 32.000 zł plan dochodów w dziale 750 Administracja publiczna;

4. W związku z bieżącą analizą stopnia realizacji dochodów zwiększono o 10.000 zł plan dochodów związanych z gospodarką odpadami komunalnymi;
5. Zmniejszono o 22.900 zł plan środków na dofinansowanie inwestycji Odnawialne Źródła Energii pochodzących z wpłat od mieszkańców;
6. Pozostałych zmian dokonano po analizie sprawozdań za listopad z wykonania planu dochodów i wydatków.

Radna G. Lelen pytała, czego dotyczy odszkodowanie od ubezpieczyciela w wysokości 32.000 zł?

Skarbnik Gminy wyjaśniła, że w listopadzie br. uszkodzeniu uległ UPS w wyniku czego urząd przez 3 dni nie mógł używać komputerów. Z tego tytułu ubezpieczyciel wypłacił odszkodowanie w wysokości 27.000 zł. Środki przeznaczono na zakup nowego sprzętu. Ponadto spadający konar uszkodził szybę w autobusie szkolnym, za co ubezpieczyciel wypłacił również odszkodowanie.

Uwag do projektu uchwały nie zgłoszono.

W związku z brakiem głosów w dyskusji Przewodnicząca Komisji budżetu i finansów A. Dudkowska zarządziła głosowanie w sprawie zaopiniowania przedmiotowego projektu uchwały:

- za - głosowało – 15 (jednogłośnie)

Komisje pozytywnie zaopiniowały w/w projekt uchwały.

- **Projekt uchwały w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Pokrzywnica z Organizacjami Pozarządowymi oraz Podmiotami Prowadzącymi Działalność Pożytku Publicznego na 2020r. (w załączeniu do nin. protokołu)**

Przewodnicząca Komisji W. Gronczewska zaproponowała, żeby wzorem lat ubiegłych odrzucić projekt przedmiotowej uchwały. Podjęcie współpracy z organizacjami pożytku publicznego wiązałoby się z przekazywaniem im środków. Póki co Gmina mimo braku takiego programu, prowadziła współpracę z organizacjami pozarządowymi takimi jak: PCK, OSP czy CARITAS.

Uwag do projektu uchwały nie zgłoszono.

W związku z brakiem głosów w dyskusji Przewodnicząca Komisji budżetu i finansów A. Dudkowska zarządziła głosowanie w sprawie zaopiniowania przedmiotowego projektu uchwały:

- za – 0
- przeciw - 15 (jednogłośnie)
- wstrzymało się od głosu - 0

Komisje negatywnie zaopiniowały w/w projekt uchwały.

- **Projekt uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2020r. (w załączeniu do nin. protokołu)**

Kierownik GOPS w Pokrzywnicy A. Piekarska poinformowała, że zgodnie z art. 4 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi do zadań własnych gminy należy prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz przeciwdziałaniem narkomanii. Realizacja zadań przebiega w oparciu o uchwalany corocznie Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii. Program jest kontynuacją zadań realizowanych w gminie Pokrzywnica w latach poprzednich, a więc jest dokumentem otwartym, podlegającym aktualizacji oraz dostosowaniu do zmieniających się potrzeb. Gminny Program został opracowany zgodnie z obligatoryjnymi zadaniami i potrzebami występującymi na terenie gminy. Przewiduje się, że wydatki w ramach Gminnego Programu na rok 2020 wyniosą 71.000 zł i obejmuje następujące zadania zgodnie z harmonogramem, który jest załącznikiem nr 2 do projektu przedmiotowej uchwały:

- 1) wydawanie opinii przez biegłych sądowych w przedmiocie uzależnienia od alkoholu;
- 2) dożywanie dzieci w placówkach oświatowych podczas prowadzenia zajęć profilaktycznych i socjoterapeutycznych;

- 3) doposażenie placówek oświatowych i świetlic wiejskich w niezbędny sprzęt, artykuły i materiały piśmienne celem organizowania różnych form działań profilaktycznych;
- 4) materiały edukacyjne dotyczące przeciwdziałania narkomanii;
- 5) programy profilaktyczne, konkursy, festyny, kampanie;
- 6) wydatki związane z działalnością Punktu Informacyjno – Konsultacyjnego dla osób uzależnionych i współuzależnionych od alkoholu oraz dotkniętych problemem przemocy w rodzinie;
- 7) koszt szkolenia osób realizujących Gminny Program Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz wydatki rzeczowe na posiedzenia;
- 8) Wynagrodzenia dla członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Przypomniała, że na 2019 r. z tzw. korkowego było zaplanowane 65.000 zł, ale generalnie liczba punktów sprzedaży napojów alkoholowych ulega zmniejszeniu. Tendencja spadkowa utrzymuje się od kilku lat. Jeszcze kilkanaście lat temu te środki były znacznie większe. Część sklepów, które funkcjonowały na terenie Gminy została zlikwidowana.

Uwag do projektu uchwały nie zgłoszono.

W związku z brakiem głosów w dyskusji Przewodnicząca Komisji budżetu i finansów A. Dudkowska zarządziła głosowanie w sprawie zaopiniowania przedmiotowego projektu uchwały:

- za - głosowało – 15 (jednogłośnie)

Komisje pozytywnie zaopiniowały w/w projekt uchwały.

- **Projekt uchwały w sprawie ustalenia wykazu wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2019 (w załączeniu do nin. protokołu)**

Skarbnik Gminy M. Lusa wyjaśniła, że budżet gminy jest planem kasowym, a zatem obejmuje planowane wpływy (dochody i przychody) oraz wydatki i rozchody, który zamyka się z końcem roku. Wyjątkiem od tej zasady jest możliwość, którą dopuszcza art. 263 ustawy o finansach publicznych tj. ustalenia przez organ stanowiący jednostki

samorządu terytorialnego wykazu wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego. Wydatki, które nie wygasną z upływem roku budżetowego, można realizować w roku następnym. Środki finansowe na wydatki ujęte w wykazie, zgromadzone będą na wyodrębnionym subkoncie podstawowego rachunku bankowego gminy.

Proponują zatem ująć w wykazie wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2019 zadanie inwestycyjne pn. „Odnawialne Źródła Energii” o wartości 692.100 zł z terminem realizacji do 30 czerwca 2019 roku. Jeżeli do tego czasu nie uda się tego zrealizować, wówczas środki trafią z powrotem do budżetu jako dochód i ponownie będzie je można przeznaczyć na ten cel, żeby dopiąć zadanie do końca. Na w/w kwotę składają się wpłaty mieszkańców plus kredyt jaki był zaplanowany na 2019 r. Inwestycja obecnie jest na etapie postępowania przetargowego mającego wyłonić wykonawcę.

Uwag do projektu uchwały nie zgłoszono.

W związku z brakiem głosów w dyskusji Przewodnicząca Komisji budżetu i finansów A. Dudkowska zarządziła głosowanie w sprawie zaopiniowania przedmiotowego projektu uchwały:

- za - głosowało – 15 (jednogłośnie)

Komisje pozytywnie zaopiniowały w/w projekt uchwały.

- **Projekt uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Pokrzywnica na lata 2020 – 2040 (w załączeniu do nin. protokołu)**

Skarbnik Gminy M. Lusa zaznaczyła, że Wieloletnia Prognoza Finansowa jest ściśle związana z budżetem gminy na 2020 r. Wykaz przedsięwzięć będący integralną częścią uchwały w sprawie WPF został opracowany w formie załącznika zawierającego odrębnie dla każdego przedsięwzięcia informacje dotyczące: nazwy i celu, jednostki organizacyjnej odpowiedzialnej za realizację wykonywania przedsięwzięcia, okresu realizacji i łącznych nakładów finansowych, limitów wydatków w poszczególnych latach oraz limitu zobowiązań. W załączniku „Przedsięwzięcia” zapisano dwa projekty tzw. parasolowe dla mieszkańców, a mianowicie: montażu instalacji OZE na budynkach

mieszkańców oraz wymianą urządzeń grzewczych. Kwoty dochodów jak i wydatków majątkowych w dużej mierze są związane z realizacją tych projektów. Mieszkańcy biorący udział w projektach partycypują w kosztach inwestycyjnych wnosząc wymagany wkład własny do gminy w wysokości 20%. Poziom dofinansowania ze środków unijnych jest wysoki i wynosi 80%.

Zaznaczyła, że Projekt WPF został pozytywnie zaopiniowany przez RIO w Warszawie.

Treść uchwały (w załączeniu do nin. protokołu) w całości zostanie odczytana na sesji.

Radny Z. Wiadrowski pytał, czy przetargi na te dwie inwestycje są już rozstrzygnięte?

Skarbnik Gminy wyjaśniła, że przetarg na wymianę urządzeń grzewczych został unieważniony ponieważ wpłynęła tylko jedna oferta na wymianę urządzeń za wyjątkiem instalacji gazowej. Poza tym oferta znacznie przewyższa kwotę przewidzianą na to zadanie w budżecie. W najbliższym czasie zostanie ogłoszony kolejny przetarg, a wtedy być może oferty złożone na przetarg będą bardziej korzystne dla Gminy.

Sekretarz Gminy dodał, że czas na składanie ofert na projekt OZE został przedłużony do 17 stycznia 2020 r. z uwagi na to, że bardzo wielu potencjalnych oferentów skierowało zapytania do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, proponując swoje dodatkowe uwagi i rozwiązania do tego projektu. Zamawiający czyli Gmina musiała się do tego ustosunkować poprzez firmę doradczą tj. Mazowiecką Agencję Energetyczną. Wiąże się to bardzo często ze zmianami w specyfikacji ponieważ niektóre uwagi są godne uwzględnienia.

Przewodnicząca Komisji A. Dudkowska pytała, czy termin realizacji projektu OZE zaplanowany na 2020 r. zostanie dotrzymany?

Sekretarz Gminy oznajmił, że czas realizacji projektu to okres 3 – 4 m-cy.

Uwag do projektu uchwały nie zgłoszono.

W związku z brakiem głosów w dyskusji Przewodnicząca Komisji budżetu i finansów A. Dudkowska zarządziła głosowanie w sprawie zaopiniowania przedmiotowego projektu uchwały:

- za - głosowało – 15 (jednogłośnie)

Komisje pozytywnie zaopiniowały w/w projekt uchwały.

- **Projekt uchwały budżetowej Gminy Pokrzywnica na 2020 r. (w załączeniu do nin. protokołu)**

Skarbnik Gminy M. Lusa poinformowała, że projekt uchwały budżetowej przewiduje:

- dochody w kwocie 33.050.000 zł, w tym: bieżące w kwocie 23.557.579 zł i majątkowe w kwocie 9.492.421 zł (podwyższone ze względu na realizację dwóch projektów);
- wydatki w kwocie 34.020.000 zł, w tym bieżące w kwocie 22.231.579 zł i majątkowe w kwocie 11.788.421 zł.

Na 2020 r. został zaplanowany do zaciągnięcia kredyt na rozchody w wysokości 575.000 zł oraz na pokrycie planowanego deficytu.

Ponadto w związku z realizacją projektów unijnych i być może koniecznością ich wyprzedzającego finansowania, w oczekiwaniu na refundację Gmina zobowiązana będzie za nie zapłacić ze swoich środków. Wobec tego w projekcie uchwały zawarto upoważnienie do zaciągnięcia kredytu krótkoterminowego, który musi się zamknąć w jednym roku. Po otrzymaniu refundacji nastąpi jego spłata.

Rezerwy zaplanowano w podobnej wysokości, co na 2019 r. tj. rezerwa ogólna w wysokości 140.000 zł, celowa na wydatki związane z oświatą i wychowaniem w wysokości 93.000 zł i celowa na wydatki na zarządzanie kryzysowe w wysokości 67.000 zł. Wielkich różnic w stosunku do budżetu na 2019 r. nie ma.

Projekt budżetu na 2020 r. został pozytywnie zaopiniowany przez RIO w Warszawie.

Treść uchwały (w załączeniu do nin. protokołu) w całości zostanie odczytana na sesji.

Uwag do projektu uchwały nie zgłoszono.

W związku z brakiem głosów w dyskusji Przewodnicząca Komisji budżetu i finansów A. Dudkowska zarządziła głosowanie w sprawie zaopiniowania przedmiotowego projektu uchwały:

- za - głosowało – 15 (jednogłośnie)

Komisje pozytywnie zaopiniowały w/w projekt uchwały.

Ad 3

W wolnych wnioskach i oświadczeniach głos zabrali:

1. **Radny P. Gajewski** pytał, czy oczyszczalnia ścieków w Pokrzywnicy poradzi sobie z przerobem wszystkich ścieków z terenu Gminy w sytuacji gdy oczyszczalnia w Winnicy nie przyjmuje ścieków z terenu tutaj. Gminy?

Sekretarz Gminy stwierdził, że trudno jest mu się teraz do tego odnieść. Do tej pory nie było z tym problemów. Oczyszczalnia posiada ograniczony dzienny dopływ ścieków czyli nie może kumulować ścieków na zapas. Kwestia tylko rozłożenia dopływu ścieków na partie.

2. **Radna G. Leleń** w związku z ujęciem w projekcie budżetu na 2020 r. przebudowy mostu Koziągłowy – Olbrachcice pytała, z jakich środków inwestycja zostanie sfinansowana? Czy dokumentacja projektowa, która straciła ważność we wrześniu zostanie w jakiś sposób przedłużona?

Skarbnik Gminy poinformowała, że w projekcie budżetu na 2020 r. na w/w zadanie zaplanowano środki własne.

Kierownik referatu inwestycji i rozwoju M. Mróz wyjaśniła, że Gmina ubiegała się o dofinansowanie ze środków unijnych w/w zadania, ale jej nie otrzymała z uwagi na to, że droga nie spełnia wymaganych parametrów. Brakuje ok. 0,50 metra szerokości żeby powstał tam chodnik oraz jezdnia o szerokości 5 metrów. Planują zlecić wykonanie nowego projektu na przebudowę mostu i w tym celu poszukują wykonawcy, który by to poprowadził. Można byłoby to przeprowadzić ZIT-em, który polega na wywłaszczeniu nieruchomości w celu poszerzenia drogi. Już się kontaktowali z projektantem, który miał się zorientować, czy można tę sprawę rozwiązać w inny sposób czy tylko przez wywłaszczenie. Najdalej za 2- 3 tygodnie sprawa się wyjaśni. Zobowiązano p. Kołodziejczyka, który opracowywał projekt na przebudowę mostu, do dostosowania dokumentacji, ale droga i tak musi zostać poszerzona. Poza tym na moście zaprojektowano betonowe wzmocnienia, które podrażają koszty. Gdyby doszło do poszerzenia drogi, można byłoby wtedy zrezygnować z tych

wzmocnień. Według kosztorysu koszt przebudowy mostu to wydatek ponad 1 mln zł. Jeśli zrezygnują z oporowych wzmocnień byłoby taniej o ok. 250.000 zł.

Radna G. Leleń zapewniła, że z wywłaszczeniem gruntów nie będzie problemu.

3. **Radna I. Skura** pytała, czy grunt wraz z budynkiem w którym mieści się apteka w Dzierżeninie został sprzedany?

Przewodniczący Rady K. Lubelski zaznaczył, że nieruchomość jest w trakcie przygotowywania do sprzedaży.

Radna K. Kryszkiewicz poinformowała, że mieszkańcy, mimo, że musieli czekać na leki, to uważają, że apteka jest potrzebna.

4. **Kierownik referatu ochrony środowiska J. Jankowska** poinformowała, że wczoraj nastąpiło otwarcie ofert w przetargu na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy na 12 m-cy począwszy od marca 2020 r.. Wpłynęły dwie oferty:

Oferta nr 1 firmy Błysk z Makowa Mazowieckiego opiewa na kwotę 946.666,67 zł netto, 1.022.400 zł brutto, w tym cena jednostkowa za tonę 788,89 zł netto, 852 zł brutto;

Oferta nr 2 firmy ZKTZ z Serocka opiewa na kwotę 1.140.000 zł netto, 1.231.200 zł, w tym: cena jednostkowa za tonę: 950 zł netto i 1026 zł brutto.

Zgodnie z nowelizacją ustawy o utrzymaniu czystości i porządku z 8 września 2019 r. Gminy będą się rozliczać z firmą odbierającą śmieci wg stawki jednostkowej za tonę odebranych odpadów. Na podstawie analizy z lat ubiegłych wyszacowano, że z terenu Gminy będzie do odebrania 1200 ton odpadów. Po podwyżkach z lipca 2019 r. na ten cel mogą przeznaczyć 842.400 zł.

Sekretarz Gminy zaznaczył, że przetarg prawdopodobnie zostanie unieważniony ze względu na brak środków w budżecie na sfinansowanie zamówienia. Jeszcze w tym roku zostanie ogłoszony kolejny przetarg, a wtedy być może wpłyną oferty, które będą bardziej korzystne dla Gminy.

Radna G. Leleń pytała, z czego wynikają tak wysokie oferty składane przez firmy zajmujące się odbiorem odpadów?

Kierownik J. Jankowska poinformowała, że od przyszłego roku wzrasta do 300 zł za 1 tonę opłata podwyższona tzw. marszałkowska za składowanie odpadów, która jest ustalana odgórnie. W cenę jednostkową firma wlicza koszty transportu, koszty wynagrodzenia pracowników (od nowego znaczący wzrost minimalnego wynagrodzenia za parce), paliwo, energię elektryczną oraz zysk. Następnie przedstawiła jak kształtowały się koszty odbioru odpadów od lipca 2013 r.

1. Pierwsza umowa na odbiór odpadów obejmowała okres 18 m-cy i obowiązywała od lipca 2013 r. do grudnia 2014 r. Przetarg wygrała firma Błysk z Makowa Mazowieckiego na kwotę 689.957,87 zł. Miesięcznie odbiór odpadów kosztował Gminę 38.331 zł. Odbiorem objęte były gospodarstwa domowe, sklepy, szkoły, wszystkie nieruchomości niezamieszkałe oraz cmentarze.
2. Druga umowa na odbiór odpadów obejmowała również okres 18 m-cy i obowiązywała od stycznia 2015 r. do czerwca 2016 r. Przetarg wygrała ponownie firma Błysk z Makowa Mazowieckiego na kwotę 491.356,61 zł. Miesięcznie odbiór odpadów kosztował Gminę 27.297,76 zł. Odbiorem objęte były gospodarstwa domowe, bez nieruchomości niezamieszkałych.
3. Trzecia umowa na odbiór odpadów obejmowała również 18 m-cy i obowiązywała od lipca 2016 r. do grudnia 2017 r. Przetarg wygrała firma Błysk z Makowa Mazowieckiego na kwotę 635.027,04 zł. Miesięcznie odbiór odpadów kosztował Gminę 35.279,28 zł. Odbiorem objęto gospodarstwa domowe, bez nieruchomości niezamieszkałych.
4. Czwarta umowa na odbiór odpadów obejmowała 2 lata i obowiązywała od marca 2018 r. do lutego 2020 r. Przetarg wygrała firma ZKTZ w Serocku na kwotę 1.060.128 zł. W trakcie trwania umowy Gmina zawarła ugodę

sądową, która podwyższyła wartość przetargu do 1.155.000 zł. Miesięcznie odbiór odpadów kosztował Gminę 54.732 zł.

Ze złożonych obecnie ofert wynika, że Gmina płaciłaby 80.000 zł miesięcznie za odbiór odpadów. Przetarg na 2020 r. jest uzależniony od tonażu, co oznacza, że wysokość opłaty będzie się zmieniać. Od stycznia 2020 roku zgodnie z nowymi przepisami Gmina ma obowiązek płacić za rzeczywistą ilość ton odebranych odpadów.

Radna G. Leleń pytała, jakie to będzie mieć przełożenie na cenę za odbiór odpadów dla mieszkańców?

Kierownik J. Jankowska poinformowała, że cały czas spływają deklaracje od mieszkańców, którzy nie dopełnili tego obowiązku w związku z wszczętymi postępowaniami administracyjnymi. Jeżeli mieszkańcy będą się uchylać od złożenia deklaracji zostanie im wydana decyzja naliczająca opłatę za śmieci. Założeniem tworzonego systemu odbierania i zagospodarowania śmieci było to, żeby "system" się bilansował, a więc wydatki ponoszone na system nie powinny przewyższać wpływów z rocznych z opłat. Z kalkulacji kosztów firmy Błysk, która złożyła niższą ofertę wynika, że opłata dla mieszkańców musiałaby wzrosnąć na 24 - 26 zł od osoby, czyli należałoby podnieść obecne stawki o 6 zł.

Przewodnicząca Komisji A. Dudkowska pytała, ile firm może odbierać odpady z terenu Gminy?

Kierownik J. Jankowska poinformowała, że odpady z terenu tej Gminy może odbierać 7 firm, które są wpisane do rejestru działalności regulowanej, w tym jest 3 firmy z Warszawy, ale żadna z nich nie była zainteresowana ostatnim przetargiem podobnie jak firma z Pułtusza czy Ciechanowa.

5 września 2019 r. był ostatnim dniem funkcjonowania „RIPOK-ów” (regionalnych instalacji przetwarzania odpadów komunalnych). Zastąpiono je przez „IK”, czyli instalację komunalną. Marszałek Województwa prowadzi listę „IK”, gdzie firmy mogą składować odpady. Firma może wybrać składowisko

poza województwem mazowieckim. Do tej pory śmieci z terenu Gminy były wożone do Woli Pawłowskiej koło Ciechanowa.

Sekretarz Gminy zwrócił uwagę, że problem związany z zagospodarowaniem odpadów ma większość samorządów. Wynikają one z regulacji ogólnych, bo na szczeblu centralnym wprowadzono obowiązkowe, bardzo wysokie opłaty za korzystanie ze środowiska tzw. opłata środowiskowa za składowanie odpadów. Opłaty te zasilały budżet centralny i są odprowadzane do Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej. Z tych pieniędzy są finansowane programy uruchamiane przez NFOŚiGW.

Wiele samorządów, szczególnie miejskich, podejmuje rezolucje w formie uchwał kierowanych do centralnych władz państwowych z wnioskami o zajęcie stanowiska i zmianę przepisów w sferze funkcjonowania systemu gospodarki odpadami. Uchwały są rozsyłane do samorządów w całym kraju i wpływają również do tutaj. Gminy. Biuro rady jest w posiadaniu co najmniej kilku takich uchwał. Samorzady obawiają się sytuacji, że nie będą mogły udźwignąć tego zadania.

Przed lipcem 2013 r. każdy mieszkaniec indywidualnie podpisywał umowę z firmą odbierającą odpady i ponosił opłatę ustaloną od wielkości pojemnika. Z perspektywy czasu wydaje się to najrozsądniejszym rozwiązaniem.

Zdaniem **Przewodniczącej Komisji A. Dudkowskiej** mieszkańcy już teraz się bulwersują jeśli chodzi o stawki opłat za śmieci, a co będzie jeśli zostanie wprowadzona kolejna podwyżka.

Kierownik J. Jankowska zaznaczyła, że zapewnienie odbioru odpadów jest zadaniem własnym Gminy. W przypadku braku zapewnienia przez Gminę odbioru odpadów, to zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, właściciel nieruchomości na koszt Gminy obowiązany jest przekazać śmieci jednej z 7 firm wpisanych do rejestru działalności regulowanej i mającej zezwolenie na odbiór odpadów z terenu Gminy. Poza tym dochodzi kara za brak przetargu, którą nakłada WIOŚ.

Przypomniała, że w 2018 r. Gmina pozostawała bez odbiorcy przez 2 m-ce, a wtedy firma z Serocka przez ten czas odbierała odpady w trybie zamówienia z wolnej ręki.

Przewodnicząca Komisji A. Dudkowska pytała, na kiedy planowany jest kolejny przetarg?

Kierownik J. Jankowska zapewniła, że przetarg musi się odbyć jak najszybciej, najlepiej gdyby to było jeszcze w tym roku. Dodała, że gdyby firma odbierająca odpady miała jeszcze zapewnić pojemniki mieszkańcom, ceny ofert byłyby jeszcze wyższe.

Radna G. Leleń pytała, jak ta sprawa przedstawia w innych gminach?

Kierownik J. Jankowska poinformowała, że wczoraj miało miejsce otwarcie ofert w przetargu na odbiór śmieci z terenu gminy Winnica. Wpłynęła tylko jedna oferta od firmy Błysk na kwotę 817.740 zł. Na ten cel w budżecie mają zaplanowane na 12 m-cy ok 530.000 zł. Do odbioru zaplanowali 630 ton na rok, co daje 1.298 zł za tonę. Umowa z obecnym odbiorcą wygasa z końcem br.

Przypomniała, że 10 czerwca br. Rada Gminy Świercze podjęła uchwałę o podwyżkach. Opłata miesięczna przed przetargiem opiewała na kwotę 30.000 zł, a po przetargu wzrosła do 100.000 zł. Stawki dla mieszkańców ustalono w granicach 16 – 18 zł od osoby.

Ad 4

Przewodnicząca Komisji budżetu i finansów A. Dudkowska podziękowała obecnym za udział w posiedzeniu i w związku z wyczerpaniem porządku obrad zamknęła wspólne posiedzenie Komisji.

Na tym protokół zakończono.

Protokół sporządziła:

Anna Mróz

**Przewodnicząca Komisji
Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych**

/-/ Wiesława Gronczewska

**Przewodnicząca Komisji
Budżetu i Finansów**

/-/ Anna Dudkowska