



Procedury Szkolne

działań wychowawczych,
zapobiegawczych oraz interwencyjnych,
obowiązujące w Szkole Podstawowej im. Królowej Jadwigi w Tłuszczu

SPIS TREŚCI

OGÓLNE ZASADY REAGOWANIA	3
SCHEMAT PRZEBIEGU INTERWENCJI	3
OGÓLNE ZASADY PROWADZENIA ROZMÓW	3
UCZEŃ ZANIEDBANY	4
POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU AGRESYWNEGO ZACHOWANIA SIĘ UCZNIA	4
POSTĘPOWANIE W ZWIĄZKU Z LICZNYMI UWAGAMI	5
WAGARY	6
KRADZIEŻ	8
SUBSTANCJE PSYCHOAKTYWNE	9
PALANIE LUB POSIADANIE PAPIEROSÓW ELEKTRONICZNYCH	9
PODEJRZENIE, ŻE UCZEŃ ZAŻYŁ ALKOHOLU LUB SUBSTANCJĘ PSYCHOAKTYWNA	8
PODJERZENIE, ŻE NA TERENIE SZKOŁY ZNAJDJE SIĘ UCZEŃ BĘDĄCY POD WPŁYWEM ALKOHOLU LUB SUBSTANCJI ZMIENIAJĄCEJ ŚWIADOMOŚĆ	8
PROCEDURA POSTĘPOWANIA, GDY NAUCZYCIEL (PRACOWNIK SZKOŁY) ZAJDUJE NA TERENIE SZKOŁY NARKOTYK/RZECZ PRZYPOMINAJĄCĄ NARKOTYK	9
PROCEDURA POSTĘPOWANIA, GDY NAUCZYCIEL (PRACOWNIK SZKOŁY) PODEJRZEWA, ŻE UCZEŃ POSIADA NARKOTYK/RZECZ PRZYPOMINAJĄCĄ NARKOTYK	10
WANDALIZM	10
CYBERPRZEMOC	11
CIĄŻA UCZENNICY	11
SAMOBÓJSTWO	12
NIEWIZDENTYFIKOWANA PACZKA/KOPERTA LUB PRZEDMIOT MOGĄCY STANOWIĆ ZAGROŻENIE	13
WYPADEK, USZKODZENIE LUB PODJERZENIE O USZKODZENIU ZDROWIA BĄDŹ DOBROSTANU PSYCHICZNEGO UCZNIA	14
OPIEKA NAD UCZNIEM	14
POMOC PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNA	14
UCZEŃ TRUDNY WYCHOWAWCZO	15
PODSTAWA PRAWNASTOSOWANYCH PROCEDUR	16

OGÓLNE ZASADY REAGOWANIA

- Reagujemy z uwagą o dobro ucznia. Nie potępiamy ucznia, ale wskazujemy na zachowania, których nie aprobujemy, wyrażając swoją niezgodę na łamanie norm szkolnych i społecznych.
- Współdziałamy z innymi nauczycielami i udzielamy sobie nawzajem wsparcia.
- Pamiętamy o wychowawczym aspekcie działań podejmowanych wobec ucznia.

SCHEMAT PRZEBIEGU INTERWENCJI:

1. **Rozmowa z uczniem:** diagnoza, porada.
2. **Rozmowa z rodzicami:** diagnoza, porada, jeśli zachodzi konieczność-wspólne opracowywanie kontraktu.
3. **Wspólna rozmowa z uczniem i rodzicami:** w przypadku decyzji o podpisaniu kontraktu uczeń negocjuje i podpisuje kontrakt.
4. **Monitorowanie:** wymiana informacji między szkołą a rodzicami.

OGÓLNE ZASADY PROWADZENIA ROZMÓW:

1. Jeżeli w zdarzeniu uczestniczy więcej niż jedna osoba, należy rozmawiać z każdym z uczestników
2. Miejscem rozmów nie może być korytarz ani pokój nauczycielski, lecz pomieszczenie zapewniające spokój i brak osób trzecich
3. Nauczyciel, który przeprowadza rozmowę powinien jasno określić sobie jej cel .
4. Nauczyciel powinien jasno przedstawić zachowanie problemowe ucznia, które jest powodem rozmowy.
5. Należy upewnić ucznia, że nauczyciel chce mu pomóc, że chodzi o to, aby zaradzić w szkole sytuacjom problemowym .
6. Uczeń musi otrzymać od nauczyciela jasny i jednoznaczny komunikat, jakich zachowań nie akceptujemy w szkole.
7. Rozmowa ma być dialogiem, a nie przemówieniem do sprawcy, o tym, co nauczyciel myśli o sytuacji.
8. Należy dać uczniowi szansę wypowiedzenia się, wysłuchać uważnie, jeśli mówi o sobie i sytuacji w szkole. Nie negować wypowiedzi.
9. Rozmowy powinny odbywać się systematycznie, dopóki istnieje problem. Należy ustalić hierarchię rozmów. Na kolejnych etapach powinny być angażowane dodatkowe osoby (wychowawca, inny nauczyciel, pedagog, psycholog, rodzice, dyrektor)
10. Rozmowa może wiązać się z podpisaniem przez ucznia kontraktu lub zobowiązania w sprawie zmiany nieakceptowanych w społeczności szkolnej zachowań
11. Uczeń musi zostać poinformowany o sankcjach, jakie zostaną wobec niego zastosowane (zgodnie ze Statutem Szkoły lub stosownymi Procedurami Szkolnymi)
12. Jeśli sytuacja tego wymaga, z ustaleniami zawartymi w zobowiązaniach lub w kontrakcie, należy zapoznać nauczycieli uczących ucznia, gdyż powinni oni być zaangażowani w proces służący poprawie sytuacji ucznia.

KONTRAKT powinien zawierać:

- opis nieakceptowanych zachowań ucznia
- oczekiwania wobec ucznia
- konsekwencje w przypadku nieprzestrzegania warunków kontraktu,
- zasady odzyskiwania przywilejów
- informację o ewentualnym powiadomieniu przez szkołę policji lub sądu rodzinnego;

Konsekwencje nieprzestrzegania warunków kontraktu mogą opierać się na karach statutowych:

- negatywna ocena częściowa zachowania (z uzasadnieniem),
- upomnienie wychowawcy klasy lub nauczyciela,
- upomnienie dyrektora szkoły – na wniosek wychowawcy,
- nagana dyrektora szkoły,
- przeniesienie do klasy równorzędnej,
- przeniesienie do innej szkoły (za zgodą kuratora oświaty),
- zakaz uczestnictwa w imprezach szkolnych i klasowych, wstępu na dyskoteki szkolne i klasowe, uczestnictwa w wycieczkach z wyjątkiem tych, podczas których realizowane są obowiązkowe zajęcia edukacyjne,
- zakaz reprezentowania szkoły na zewnątrz,
- pozbawienie funkcji pełnionych w klasie,
- pozbawienie funkcji pełnionych na forum szkoły.

UCZEŃ ZANIEDBANY (*UBRANY NIESTOSOWNIE DO POGODY, ZA MAŁE, BARDZO ZNISZCZONE UBRANIE, NIEDOŻYWIONY*)

1. Nauczyciel, który zauważył lub podejrzewa, że uczeń jest zaniedbany przeprowadza z nim rozmowę diagnozującą.
2. Informuje o sytuacji wychowawcę.
3. Wychowawca przeprowadza z uczniem rozmowę wyjaśniającą. Dokonuje diagnozy środowiskowej (wśród kolegów/koleżanek, innych nauczycieli).
4. Wychowawca przeprowadza rozmowę z rodzicami.
5. O złej sytuacji dziecka wychowawca informuje pedagoga szkolnego.
6. Wychowawca lub pedagog zawiadamia OPS w Tłuszczu o złej sytuacji rodzinnej, materialnej.

POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU AGRESYWNEGO ZACHOWAWYWANIA SIĘ UCZNIA

Za zachowanie agresywne uważa się m.in.:

- Celowe popychanie, kopanie;
- Bójki;
- Stworzenie zagrożenia dla życia i zdrowia własnego i innych – posiadanie niebezpiecznych przedmiotów (np.: środki pirotechniczne, łańcuchy, noże, zapalniczki, kije, itp.), używanie ognia na terenie szkoły, posiadanie niebezpiecznych substancji;
- Wulgarnie zachowanie, lekceważący i arogancki stosunek do uczniów i pracowników szkoły;
- Wymuszanie, zastraszanie, podżeganie do bójek, wyzywanie;
- Dewastowanie mienia szkolnego i cudzej własności, itp.
- Wyzywanie, przezywanie, ośmieszanie, poniżanie
- Zabieranie przedmiotów innym osobom
- Brak reakcji na prośby

Działania nauczyciela:

1. Nauczyciel w sposób zdecydowany i stanowczy przerywa agresywne zachowanie ucznia (grupy uczniów).
2. Jeżeli w zdarzeniu bierze udział więcej niż jedna osoba, nauczyciel odizolowuje osoby uczestniczące w zdarzeniu,
3. Zapewnia im opiekę
4. Okazuje dezaprobatę i brak zgody na agresję
5. Natychmiast informuje wychowawcę klasy lub pedagoga szkolnego o zdarzeniu.
6. Wychowawca lub pedagog szkolny przeprowadza rozmowę z uczniem/uczniemi na temat zdarzenia, sporządza notatkę służbową z postępowania wyjaśniającego (opis zdarzenia, osoby uczestniczące, sprawca, poszkodowany);
7. Wychowawca lub pedagog przeprowadza rozmowę pouczającą –wyjaśniającą/mediację ze stronami konfliktu.
8. Wychowawca informuje rodziców (opiekunów prawnych) ucznia/uczniów, uczestników zdarzenia o zaistniałej sytuacji (odnotowuje ten fakt w dzienniku).
9. W przypadku powtarzania się sytuacji problemowej, wychowawca zgłasza ten fakt do pedagoga szkolnego do stałego monitorowania oraz powiadamia dyrektora szkoły o przypadkach szczególnie drastycznych zachowań agresywnych (stwarzających zagrożenie dla zdrowia lub życia).
10. W przypadku powtarzających się zachowań agresywnych ucznia lub grupy uczniów wychowawca inicjuje spotkanie Klasowego Zespołu Wychowawczego celem wspólnego rozwiązania problemu. W spotkaniu mogą uczestniczyć rodzice sprawcy problemów.
11. Wychowawca w porozumieniu z dyrektorem szkoły stosuje wobec ucznia/uczniów kary określone w Statucie Szkoły (upomnienie dyrektora szkoły).
12. Po poinformowaniu rodziców pedagog lub inna wyznaczona przez dyrektora szkoły, osoba składa wniosek do poradni psychologiczno-pedagogicznej o przeprowadzenie diagnozy i wskazanie sposobów rozwiązywania problemów danego ucznia.
13. Wychowawca lub pedagog szkolny informuje policję/sąd rodzinny o demoralizacji ucznia.
14. Każdy nauczyciel lub inna osoba może wnieść pozew do sądu z powództwa cywilnego.

POSTĘPOWANIE W ZWIĄZKU Z LICZNYMI UWAGAMI

Na zajęciach dydaktycznych i poza nimi, stosuje się następującą skalę upomnień ucznia:

- za **trzy uwagi** w tabeli „Informacje o zachowaniu ucznia” w dzienniku lekcyjnym, wychowawca przeprowadza z uczniem **rozmowę pouczającą** i sporządza notatkę z tej rozmowy,

O tym fakcie zostają poinformowani rodzice ucznia, i pouczeni o gradacji kar za uwagi.

- **kolejne trzy uwagi** prowadzą do otrzymania przez ucznia **ustnego upomnienia wychowawcy** na forum klasy podczas godziny wychowawczej, wychowawca sporządza notatkę, uczeń zostaje skierowany na rozmowę do pedagoga, o tym fakcie zostają poinformowani rodzice ucznia,
- **kolejne trzy uwagi** skutkują otrzymaniem przez ucznia **pisemnego upomnienia wychowawcy** na forum klasy podczas godziny wychowawczej, co zostaje zapisane w dzienniku lekcyjnym, uczeń zostaje skierowany na rozmowę do pedagoga, o tym fakcie zostają poinformowani rodzice ucznia,
- **kolejne trzy uwagi** prowadzą do otrzymania pisemnego **upomnienia dyrektora szkoły**, wychowawca sporządza stosowną notatkę w dzienniku lekcyjnym, o tym fakcie zostają poinformowani rodzice ucznia,

- **kolejne trzy uwagi** prowadzą do uzyskania **pisemnej nagany dyrektora** szkoły, wychowawca sporządza stosowną notatkę w dzienniku lekcyjnym, o tej fakcie zostają poinformowani rodzice ucznia.

Analiza zapisów w tabeli uwag dotyczy przede wszystkim ich treści z uwzględnieniem rodzaju przewinienia. Nie można rozpatrywać uwag tylko i wyłącznie w aspekcie ilościowym. W razie wątpliwości wychowawca konsultuje z nauczycielami i ustala wagę uwagi.

Jeżeli sytuacja nie ulega poprawie, uczeń może być przeniesiony do klasy równoległej klasy lub do innej szkoły (za zgodą kuratora oświaty).

Każdy wychowawca powinien raz w miesiącu na godzinie wychowawczej wraz z uczniami podsumować zachowanie każdego ucznia.

W sytuacjach zagrażających zdrowiu lub życiu, lub też drastycznym złamaniu prawa, nie są brane pod uwagę wyżej wymienione zasady postępowania, po analizie przypadku (dokonanej przez wychowawcę, pedagoga, nauczycieli lub/i dyrektora), uczeń otrzymuje **pisemną naganą dyrektora szkoły**.

Pochwała udzielona uczniowi może skutkować podwyższeniem oceny zachowania. Decyzję o ocenie zachowania podejmuje wychowawca. Wychowawca oceniając zachowanie ucznia, może zasięgnąć opinii innych nauczycieli i specjalistów.

WAGARY

WSPÓŁPRACA Z RODZICAMI W ZAKRESIE SPEŁNIANIA OBOWIĄZKU SZKOLNEGO PRZEZ UCZNIÓW.

1. Rodzic ma obowiązek informować szkołę o nieobecności dziecka.
2. Jeżeli przez dwa tygodnie nie ma informacji od rodziców o nieobecności dziecka, wychowawca ma obowiązek rozpoznać sytuację dotyczącą nieobecności ucznia w szkole, poprzez nawiązanie kontaktu telefonicznego z rodzicami, opiekunami prawnymi. W przypadku ustalenia przyczyny nieobecności, wychowawca sporządza stosowną notatkę z rozmowy z rodzicami w dokumentacji służbowej.
3. W przypadku trudności w nawiązaniu kontaktu telefonicznego, nauczyciel wysyła pisemne wezwanie rodziców do szkoły.
4. Jeżeli istnieje trudność w nawiązaniu kontaktu z rodzicami, a uczeń nadal jest nieobecny w szkole, wychowawca zgłasza sprawę pedagogowi szkolnemu i wspólnie planują dalsze działania (proponowane rozwiązania: wspólna wizyta w środowisku rodzinnym ucznia w celu ustalenia przyczyny nieobecności ucznia).
5. Jeżeli ustaloną przyczyną nieobecności są wagary, wychowawca podejmuje systematyczną pracę wychowawczą z uczniem w celu zmotywowania ucznia do systematycznej realizacji obowiązku szkolnego.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU WAGARÓW.

1. Wychowawca monitoruje frekwencję ucznia, analizuje przyczyny nieobecności, motywuje ucznia do zmiany. Z rozmów z uczniem sporządza notatki w dokumentacji służbowej.
2. Nauczyciele uczący informują pisemnie wychowawcę o niepokojących nieobecnościach ucznia na lekcjach (uwagi o zachowaniu ucznia).
3. Wychowawca systematycznie powiadamia telefonicznie rodziców (opiekunów prawnych) o nieobecnościach ucznia na lekcjach. W sytuacji notorycznych wagarów wychowawca wzywa rodziców do szkoły w celu podjęcia wspólnych działań wychowawczych.
4. Wychowawca ma obowiązek poinformowania rodziców (prawnych opiekunów) ucznia o konsekwencjach statutowych, prawnych i administracyjnych, wynikających z nierealizowania obowiązku szkolnego przez dziecko. Jeżeli rodzice nie zgłoszą się do szkoły, informacja ta jest wysłana pisemnie.
5. Wszelkie działania wychowawcy są dokumentowane.

6. Jeśli problem wagarów utrzymuje się, wychowawca podejmuje współpracę z pedagogiem szkolnym, z którym ustala dalsze działania.
7. Pedagog prowadzi odrębną dokumentację podejmowanych działań.
8. W sytuacji, gdy szkoła wykorzysta wszystkie dostępne jej środki oddziaływań wychowawczych, a ich zastosowanie nie przynosi oczekiwanych rezultatów, pedagog we współpracy z wychowawcą przygotowuje pismo informacyjne do Komisariatu Policji lub Sądu Rodzinnego. Dyrektor Szkoły może wszcząć procedurę administracyjną i poinformować organ prowadzący o nierealizowaniu obowiązku szkolnego (za nierealizowanie obowiązku szkolnego uznaje się nieusprawiedliwioną nieobecność ucznia przekraczającą 50% zrealizowanych godzin lekcyjnych w miesiącu).
9. W każdym przypadku, jeżeli nieobecności ucznia przekroczą 50% realizowanych zajęć w skali miesiąca, wychowawca przekazuje tę informację pedagogowi szkolnemu.
10. Wychowawca, w przypadku braku poprawy ze strony ucznia, wyciąga wobec ucznia konsekwencje zgodnie ze Statutem Szkoły.

KRADZIEŻ

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU KRADZIEŻY W SZKOLE

1. Uczeń ma obowiązek powiadomić prowadzącego zajęcia o kradzieży natychmiast po stwierdzeniu tego faktu, (jeśli kradzież nastąpiła na przerwie – zawiadamia nauczyciela dyżurującego lub wychowawcę albo pedagoga szkolnego)
2. Prowadzący przerywa zajęcia, ustala okoliczności zdarzenia i przeprowadza akcję „szukam”
3. Uczniowie opróżniają plecaki i zawartość kieszeni - z zachowaniem nieetykietki osobistej ucznia
4. Wychowawca przeprowadza rozmowy z klasą (poinformowanie o możliwych konsekwencjach czynu)
5. W przypadku znalezienia rzeczy:
 - nauczyciel powiadamia pedagoga szkolnego oraz dyrektora szkoły
6. Pedagog spisuje protokół z przebiegu zdarzenia i powiadamia wychowawcę oraz rodziców poszkodowanego
7. W przypadku ustalenia sprawcy kradzieży następuje:
 - wezwanie rodziców (opiekunów prawnych) sprawcy,
 - przeprowadzenie rozmowy z uczniem w ich obecności, z której pedagog sporządza notatkę podpisaną przez rodziców,
 - sprawca podejmuje zadośćuczynienie poszkodowanemu w kradzieży (zwrot przedmiotów, przeprosiny),
 - wychowawca w porozumieniu z dyrektorem szkoły ustala dla ucznia karę określoną w Statucie Szkoły.
8. W przypadku powtórzenia się kradzieży dokonanej przez tego samego ucznia dyrektor podejmuje decyzję o wezwaniu policji/ powiadomieniu sądu rodzinnego.
9. W przypadku nie znalezienia skradzionej rzeczy i trudności z ustaleniem sprawcy:
 - nauczyciel powiadamia pedagoga szkolnego oraz dyrektora szkoły
 - pedagog spisuje protokół z przebiegu zdarzenia i powiadamia rodziców poszkodowanego
 - jeżeli wartość skradzionej rzeczy oscyluje blisko kwoty czynu społecznie szkodliwego, dyrektor lub pedagog powiadamia policję (kwota ta nie jest stała art. 119 Kodeksu Wykroczeń)
10. W przypadku dokonania kradzieży poza terenem szkoły następuje:
 - rozmowa wychowawcy lub pedagoga ze sprawcą kradzieży

- wychowawca lub pedagog w porozumieniu z wychowawcą powiadamia o zdarzeniu rodziców (wezwanie do szkoły)
- udzielenie kary zgodnie z systemem kar określonych w statucie szkoły
- o zdarzeniu policję informuje osoba poszkodowana

SUBSTANCJE PSYCHOAKTYWNE

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU PALENIA PAPIEROSÓW NA TERENIE SZKOŁY.

1. Zgłoszenie zaistniałego faktu wychowawcy.
2. Wychowawca powiadamia pedagoga szkolnego i dyrektora o paleniu papierosów przez ucznia.
3. Rozmowa wychowawcy lub pedagoga z uczniem na temat konsekwencji takiego postępowania, zobowiązanie ucznia do zaniechania negatywnego postępowania.
4. Wychowawca powiadamia rodziców/opiekunów prawnych o zaistniałym fakcie palenia papierosów przez ucznia oraz wzywa ich do szkoły. Sporządzenie notatki z zaistniałej sytuacji, dołączenie jej do dokumentacji i przechowywanie w teczce wychowawcy.
5. Rozmowa wychowawcy z uczniem w obecności rodziców/opiekunów prawnych na temat konsekwencji takiego postępowania, zobowiązanie ucznia do zaniechania palenia papierosów, a rodziców do wzmożenia kontroli nad dzieckiem. Sporządzenie notatki z zaistniałej sytuacji, dołączenie jej do dokumentacji i przechowywanie w teczce wychowawcy przez cały etap edukacyjny ucznia.
6. W przypadku zaobserwowania kolejnych przypadków palenia papierosów przez ucznia - rozmowa pedagoga, a następnie dyrektora szkoły z uczniem w obecności rodziców/opiekunów prawnych na temat konsekwencji takiego postępowania, zobowiązanie ucznia do zaniechania palenia papierosów, a rodziców do wzmożenia kontroli nad dzieckiem. Sporządzenie notatki z zaistniałej sytuacji, dołączenie jej do dokumentacji i przechowywanie w teczce wychowawcy przez cały etap edukacyjny ucznia.
7. W przypadku braku reakcji wychowawczo - opiekuńczych ze strony rodziców/opiekunów prawnych oraz powtarzania się negatywnych zachowań ucznia dyrektor szkoły może poinformować sąd rodzinny o swoich podejrzeniach dotyczących przejawów demoralizacji ucznia.
8. Wychowawca wyciąga konsekwencje zgodnie ze Statutem Szkoły.

PALENIE LUB POSIADANIE PAPIEROSÓW ELEKTRONICZNYCH

1. Nauczyciel odizolowuje ucznia
2. Przeprowadza rozmowę wyjaśniająco-pouczającą
3. Nauczyciel zabezpiecza papierosa elektronicznego następnie przekazuje zabezpieczony i opatrzony imieniem i nazwiskiem papieros do sekretariatu (np. w kopercie).
4. Przekazuje informację do wychowawcy
5. Wychowawca zawiadamia o zajściu rodziców i prosi ich o odebranie papierosa ze szkoły
6. W przypadku powtarzania się ww. sytuacji przez tego samego ucznia wychowawca informuje o sprawie pedagoga szkolnego
7. Pedagog przeprowadza rozmowę z uczniem
8. Pedagog zawiadamia rodziców ucznia o demoralizacji

9. Pedagog zwiadamia policję lub sąd rodziny o demoralizacji ucznia.

PODEJRZENIE, ŻE UCZEŃ ZAŻYŁ ALKOHOL LUB SUBSTANCJE PSYCHOAKTYWNE.

1. Nauczyciel zobowiązany jest do przekazania uzyskanej informacji wychowawcy klasy.
2. Wychowawca informuje o fakcie pedagoga szkolnego i dyrektora szkoły.
3. Wychowawca wzywa do szkoły rodziców (opiekunów prawnych) ucznia i przekazuje im uzyskaną informację. Przeprowadza rozmowę z rodzicami oraz uczniem, w ich obecności. W przypadku potwierdzenia informacji, zobowiązuje ucznia do zaniechania negatywnego postępowania, rodziców zaś bezwzględnie do szczególnego nadzoru nad dzieckiem. Ze spotkania wychowawca sporządza notatkę, którą podpisują uczestnicy spotkania.
4. Wychowawca obejmuje ucznia stałą opieką: monitoruje jego zachowanie, przeprowadza rozmowy profilaktyczne i motywujące do zmian.
5. W przypadku, gdy rodzice odmówią współpracy, a nadal z wiarygodnych źródeł napływają informacje o przejawach demoralizacji dziecka, wychowawca podejmuje współpracę z pedagogiem szkolnym, z którym ustala dalsze działania.
6. Pedagog przeprowadza z uczniem rozmowę wychowawczą i profilaktyczną, oraz informuje o konsekwencjach prawnych zachowań świadczących o demoralizacji. Pedagog dokumentuje podejmowane działania.
7. W przypadku braku poprawy ze strony ucznia, pedagog we współpracy z wychowawcą, sporządza pismo informacyjne do komisariatu policji lub sądu rodzinnego.
8. Wobec ucznia stosuje się kary zgodnie ze Statutem Szkoły.

PODEJRZENIE, ŻE NA TERENIE SZKOŁY ZNAJDUJE SIĘ UCZEŃ BĘDĄCY POD WPŁYWEM ALKOHOLU LUB SUBSTANCJI ZMIENIAJĄCYCH ŚWIADOMOŚĆ.

1. Nauczyciel odizolowuje ucznia, od reszty uczniów, ale nie pozostawia go samego.
2. Wzywa karetkę pogotowia
3. Powiadamia o tym fakcie rodziców
4. Powiadamia o tym fakcie policję lub sąd rodzinny
5. Nauczyciel powiadamia o swoich przypuszczeniach wychowawcę klasy i pedagoga szkolnego oraz w miarę możliwości podejmuje rozmowę z uczniem w celu ustalenia rodzaju i ilości spożytej substancji.
6. Wychowawca i pedagog szkolny/dyrektor szkoły przeprowadzają rozmowę z uczniem (w miarę jego psychofizycznych możliwości) w celu ustalenia ilości wypitego alkoholu lub zażytego środka, sposobu jego pozyskania i źródła pochodzenia. Ustalają miejsce spożycia oraz współuczestników zdarzenia. Z rozmowy sporządzona zostaje notatka służbowa.
7. Wychowawca informuje rodziców (prawnych opiekunów) dziecka o obowiązku niezwłocznego odebrania ucznia ze szkoły. Gdy rodzice (opiekunowie) odmawiają odebrania dziecka, o jego pozostaniu w szkole, przewiezieniu do placówki służby zdrowia czy przekazaniu do dyspozycji funkcjonariuszom policji decyduje dyrektor szkoły, po ustaleniu aktualnego stanu zdrowia ucznia (konsultacja z pielęgniarką/lekarzem). Za zgodą dyrektora szkoły uczeń zostaje przekazany pod opiekę odpowiednich organów.
8. Dyrektor szkoły zawiadamia policję, gdy rodzice ucznia będącego pod wpływem alkoholu (odurzenia) odmawiają przyjęcia do szkoły, a jest on agresywny bądź swoim zachowaniem daje powód do zgorszenia lub zagraża życiu i zdrowiu innych. W przypadku stwierdzenia stanu nietrzeźwości (odurzenia), policja ma prawo przewiezienia ucznia do izby wytrzeźwień lub policyjnych pomieszczeń

dla osób zatrzymanych. O fakcie umieszczenia informuje się rodziców (opiekunów prawnych) oraz sąd rodzinny, jeśli uczeń nie ukończył 18 lat.

9. Jeśli rodzice zgłoszą się do szkoły w celu odebrania ucznia, wychowawca/pedagog sporządza notatkę o zajęciu, którą podpisują rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
10. W sytuacji, gdy powtarzają się przypadki, w których uczeń znajduje się pod wpływem alkoholu lub narkotyków na terenie szkoły dyrektor szkoły ma obowiązek powiadomienia o tym na piśmie policji lub sądu rodzinnego- pismo przygotowuje pedagog szkolny we współpracy z wychowawcą ucznia.
11. Pedagog szkolny przekazuje rodzicom informacje o możliwości skorzystania ze specjalistycznej pomocy pedagogiczno-psychologicznej dotyczącej uzależnień.
12. Wobec ucznia stosuje się kary zgodnie ze statutem szkoły.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA, GDY NAUCZYCIEL (PRACOWNIK SZKOŁY) ZNAJDUJE NA TERENIE SZKOŁY NARKOTYK /RZECZ PRZYPOMINAJĄCA NARKOTYK.

1. Nauczyciel zabezpiecza substancję przed dostępem osób niepowołanych oraz przed zniszczeniem, jeżeli podejrzewa ucznia o posiadanie przy sobie narkotyków odizolowuje go od innych osób oraz pilnuje go do momentu przybycia funkcjonariuszy.
2. Natychmiast powiadamia o zdarzeniu policję.
3. O ile to możliwe próbuje ustalić (w zakresie działań pedagogicznych), do kogo znaleziona substancja należy.
4. Powiadamia o zaistniałym zdarzeniu pedagoga szkolnego i dyrektora szkoły.
5. Dyrektor/nauczyciel informuje policję o zaistniałej sytuacji i wspólnie z funkcjonariuszem policji ustala dalsze działania.
6. Po przyjeździe policji, dyrektor/pedagog/nauczyciel szkoły niezwłocznie przekazuje zabezpieczoną substancję i przekazuje informacje dotyczące szczegółów zdarzenia.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA, GDY NAUCZYCIEL PODEJRZEWA, ŻE UCZEŃ POSIADA NARKOTYK/RZECZ PRZYPOMINAJĄCA NARKOTYK.

1. Nauczyciel ma prawo zażądać, aby uczeń przekazał mu substancję, pokazał zawartość torby szkolnej oraz kieszeni we własnej odzieży ewentualnie innych przedmiotów budzących podejrzenie, co do ich związku z poszukiwaną substancją. Nauczyciel zapewnia obecność świadka przy przeprowadzonych czynnościach.
2. O swoich spostrzeżeniach nauczyciel powiadamia wychowawcę i dyrektora szkoły.
3. Wychowawca powiadamia o sytuacji rodziców (prawnych opiekunów) ucznia i wzywa ich do natychmiastowego stawiennictwa.
4. W przypadku, gdy uczeń, mimo żądań, odmawia przekazania nauczycielowi substancji i pokazania zawartości teczki, nauczyciel lub dyrektor szkoły wzywa policję.
5. Jeżeli uczeń wyda substancję dobrowolnie, dyrektor szkoły po odpowiednim zabezpieczeniu, zobowiązany jest przekazać ją policji.
6. Wychowawca we współpracy z pedagogiem ustalają, w jaki sposób i od kogo, uczeń nabył substancję. Całe zdarzenie jest udokumentowane.
7. Wobec ucznia stosuje się kary zgodnie ze statutem szkoły.

WANDALIZM

POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU NISZCZENIA MIENIA SZKOŁY LUB OSÓB.

1. Zgłoszenie zaistniałego faktu wychowawcy.
2. Wychowawca powiadamia pedagoga szkolnego, dyrektora szkoły.
3. Wstępne rozeznanie sytuacji przez wychowawcę - ustalenie okoliczności, sprawców, skali zniszczeń.
4. Wychowawca w porozumieniu z dyrektorem i pedagogiem, podejmuje decyzję o sposobie zadość uczynienia poszkodownemu, lub ukarania sprawcy.
5. Wychowawca powiadamia rodziców ucznia o zaistniałej sytuacji.
6. Wychowawca ustala z uczniem i rodzicami sposób i termin naprawienia wyrządzonych szkód lub uiszczenia opłaty za ich naprawę.
7. Rodzice i uczeń zobowiązują się do podjęcia pracy nad eliminacją podobnych szkodliwych zachowań.
8. Jeśli szkoda nie zostanie naprawiona w ustalonym terminie, dyrektor szkoły wzywa rodziców (opiekunów prawnych) do natychmiastowego wywiązania się z poczynionych ustaleń.

W przypadku znacznego zniszczenia mienia osobistego lub szkolnego, dyrektor podejmuje decyzję o powiadomieniu jednostki policji.

CYBERPRZEMOC

1. Nauczyciel, któremu zgłoszony został przypadek cyberprzemocy powinien powiadomić o tym fakcie wychowawcę ucznia, pedagoga i dyrektora szkoły.
2. Wychowawca przeprowadza rozmowę z ofiarą cyberprzemocy udzielając jej wsparcia i porady.
3. Wychowawca i pedagog ustala okoliczności zdarzenia i ewentualnych świadków.
4. Wychowawca/pedagog przy udziale nauczyciela informatyki zabezpiecza dowody i ustala tożsamość sprawcy cyberprzemocy.
5. Wychowawca/pedagog powiadamia rodziców poszkodowanego ucznia o zdarzeniu, działaniach szkoły, udziela im porady.
6. Wychowawca wyciąga konsekwencje wobec sprawcy przemocy, zawiadamia policję i/lub sąd rodzinny oraz pracuje nad zmianą postawy ucznia.
7. Pedagog/wychowawca monitoruje sytuację ucznia (ofiary) sprawdzając, czy nie są wobec niego podejmowane działania przemocowe bądź odwetowe ze strony sprawcy.

CIAŻA UCZNNICY

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU CIAŻY UCZENNICY.

1. W przypadku zaobserwowania lub powzięcia informacji, że uczennica jest w ciąży nauczyciel/wychowawca informuje o tym fakcie pedagoga szkolnego i dyrektora szkoły.

2. Wychowawca lub pedagog szkolny wzywa do szkoły rodziców (opiekunów prawnych) i przeprowadza rozmowę z uczennicą oraz jej rodzicami (opiekunami). Sporządza notatkę z przeprowadzonej rozmowy (do teczki wychowawcy).
3. W przypadku potwierdzenia informacji, dyrektor szkoły w porozumieniu z rodzicami (opiekunami prawnymi) oraz wychowawcą ustalają sposób i termin realizacji obowiązku szkolnego przez uczennicę.
4. Pedagog szkolny wskazuje rodzicom możliwości skorzystania przez uczennicę i ich samych z pomocy psychologiczno-pedagogicznej na terenie szkoły i poza nią.
5. Dyrektor, wychowawca i pedagog, zapewniają uczennicy stosowną opiekę i pomoc w trakcie pobytu w szkole.

SAMOBÓJSTWO

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU PRÓB SAMOBÓJCZYCH LUB SAMOBÓJSTWA UCZNIA.

Każdy pracownik ma obowiązek zareagowania na jakikolwiek sygnał o ryzyku zachowania autodestrukcyjnego u ucznia. W przypadku zaobserwowania lub powzięcia informacji, że uczeń planuje podjąć lub podjął próbę samobójczą każdy pracownik powinien niezwłocznie poinformować o tym dyrektora szkoły.

W przypadku stwierdzenia występowania u ucznia czynników wskazujących na ryzyko zachowań samobójczych.

1. wysokim ryzyku zachowań samobójczych świadczyć może wystąpienie przynajmniej jednego z poniższych czynników:
 - mówienie o poczuciu beznadziejności, bezradności, braku nadziei
 - mówienie wprost lub pośrednio o samobójstwie, pisanie listów pożegnałnych lub testamentu
 - pozbywanie się osobistych i cennych dla ucznia przedmiotów
 - unikanie kontaktów z bliskimi kolegami, izolacja, zamykanie się w sobie
 - zaniechanie zajęć, które dotychczas sprawiały uczniowi przyjemność
 - przejawianie dużych zmian charakteru, nastroju, występowanie nietypowych zachowań
 - przejawianie innych zachowań ryzykownych: okaleczanie się, zażywanie narkotyków, spożywanie alkoholu
 - przejawianie zainteresowania tematyką śmierci, umierania itp.
 - podejmowanie w przeszłości prób samobójczych
 - fascynacja znanymi osobami (np. gwiazdami popkultury), które popełniły samobójstwo
2. Po zdiagnozowaniu sytuacji zagrożenia, wychowawca, pedagog szkolny podejmują odpowiednie działania interwencyjne:
 - jednoznacznie ustalają, które z w/w przesłanek występują u danego ucznia
 - przeprowadzają analizę sytuacji szkolnej i rodzinnej ucznia w celu wstępnego ustalenia przyczyn, kontaktują się z rodzicami w celu ustalenia przyczyn zmian w zachowaniu ucznia
 - przekazują informację o zagrożeniu rodzicom i dyrektorowi szkoły
 - ustalają z rodzicami zasady wzajemnych kontaktów, proponują pomoc psychoterapeutyczną na terenie szkoły lub poza nią.

**POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU POWZIĘCIA INFORMACJI, ŻE UCZEŃ ZAMIERZA POPEŁNIĆ SAMOBÓJSTWO
(INFORMACJA OD SAMEGO UCZNIA, KOLEGÓW, RODZINY, OSÓB POSTRONNYCH)**

1. Po zdiagnozowaniu sytuacji zagrożenia wychowawca, pedagog szkolny oraz dyrektor szkoły podejmują następujące działania:
 - nie pozostawiają ucznia samego, próbują przeprowadzić go w ustronne, bezpieczne miejsce
 - informują o zaistniałej sytuacji i zagrożeniu rodziców
 - przekazują dziecko pod opiekę rodziców (prawnych opiekunów) lub jeżeli przyczyną zagrożenia jest sytuacja domowa ucznia odpowiednim instytucjom (np. policji)

POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU POWZIĘCIA INFORMACJI, ŻE UCZEŃ PODJĄŁ PRÓBĘ SAMOBÓJCZĄ.

1. Po powzięciu informacji, że uczeń podjął próbę samobójczą dyrektor szkoły, wychowawca, pedagog szkolny podejmują następujące działania:
 - jeśli próba samobójcza ma miejsce w szkole, wychowawca (nauczyciel, pracownik) powiadamia o tym fakcie dyrektora szkoły, a Dyrektor- rodzica/opiekuna prawnego (jeśli istnieje zagrożenie zdrowia lub życia wzywa się pogotowie ratunkowe)
 - dyrektor szkoły, pedagog szkolny oraz wychowawca dokonują oceny sytuacji i przeprowadzają rozmowę wspierającą z uczniem i rodzicami oraz przekazują informacje dotyczące pomocy psychologiczno-pedagogicznej
 - jeśli próba samobójcza ma miejsce w domu, a rodzic poinformował o zajściu szkołę, dyrektor szkoły oraz pedagog szkolny przekazuje rodzicom informacje dotyczące pomocy psychologiczno-pedagogicznej
 - o próbie samobójczej dyrektor informuje Radę Pedagogiczną pod rygorem tajemnicy, w celu podjęcia wspólnych działań oraz obserwacji zachowania ucznia po jego powrocie do szkoły przez wszystkich nauczycieli.
 - Wychowawca i pedagog planują dalsze działania mające na celu zapewnienie uczniowi bezpieczeństwa w szkole, atmosfery życzliwości i wsparcia oraz przekazują rodzicom informacje o możliwościach uzyskania pomocy psychologiczno-pedagogicznej poza szkołą
 - w przypadku śmierci ucznia w wyniku samobójstwa dyrektor szkoły informuje organ prowadzący i nadzorujący szkołę o zaistniałej sytuacji
 - pedagog szkolny, wychowawca oraz nauczyciele uczący udzielają pomocy psychologiczno-pedagogicznej innym uczniom szkoły.

**NIEZIDENTYFIKOWANA PACZKA, KOPERTA LUB PRZEDMIOT MOGĄCY STANOWIĆ
ZAGROŻENIE**

**PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU OTRZYMANIA PODEJRZANEJ PACZKI LUB KOPERTY ORAZ
INFORMACJI OSTRZEGAJĄCEJ PRZED NIEBEZPIECZEŃSTWEM.**

1. Nie wolno:
 - samemu dotykać rzeczy pozostawionych bez nadzoru, a wzbudzających podejrzenie
 - opróżniać zawartości wszelkich podejrzanych przesyłek, nie przenosić paczki lub koperty

- wdychać oparów, dotykać, sprawdzać smaku, przypatrywać się z bliska.
- zlekceważyć niebezpieczeństwa i zataić informacji

2. Należy:

- zabezpieczyć teren, uniemożliwić dostęp uczniom
- niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły

3. Dyrektor szkoły powiadamia policję i straż pożarną oraz podejmuje decyzję o ewentualnej ewakuacji szkoły.

WYPADEK, USZKODZENIE LUB PODEJRZENIE O USZKODZENIU ZDROWIA BĄDŹ DOBROSTANU PSYCHICZNEGO UCZNIA

1. Nauczyciel bezwzględnie udziela pomocy uczniowi;

- Zbiera informacje o samopoczuciu
- Zabezpiecza dobrostan ucznia

Jeżeli, uczeń szybko wraca do stanu pierwotnego, powraca do zajęć wg planu

2. Jeżeli stan ucznia nie poprawia się, nauczyciel zawiadamia dyrektora lub pedagoga lub inną osobę z kadry nauczycielskiej o zaistniałym wypadku
- Dyrektor lub pedagog lub inna wyznaczona przez dyrektora osoba zawiadamia
3. Pogotowie, jeżeli wymaga tego dobro ucznia (uczeń zostaje przekazany pod opiekę personelu medycznego).
4. Rodziców/prawnych opiekunów (uczeń zostaje przekazany pod opiekę rodziców/prawnych opiekunów).
- Nauczyciel nie może przewozić ucznia żadnym pojazdem, chyba, że posiada uprawnienia do przewozu osób.

OPIEKA NAD UCZNIEM

Podczas zajęć szkolnych i przerw śródlekcyjnych, uczeń zawsze jest pod bezpośrednim nadzorem nauczyciela bądź innej osoby wyznaczonej przez dyrektora szkoły.

Opieka nad uczniem do ukończenia 7 r.ż.;

Uczeń nie może samodzielnie opuszczać szkoły nawet po zakończonych zajęciach. Każdorazowo ucznia odbiera rodzic lub inna upoważniona przez prawnych opiekunów osoba.

Zwalnianie uczniów z zajęć;

Uczeń każdorazowo musi okazać pisemne zwolnienie z zajęć, podpisane przez rodzica/prawnego opiekuna. W wyjątkowych sytuacjach (choroba ucznia, wypadek, pogorszenie nastroju, nagłe sprawy rodzinne) uczeń może zostać zwolniony na podstawie sms z telefonu rodzica/opiekuna lub informacji w wiadomościach na dzienniku szkolnym.

POMOC PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNA

Dyrektor szkoły organizuje pomoc psychologiczno-pedagogiczną dla uczniów, rodziców i nauczycieli – powołuje zespoły ds. pomocy psychologiczno-pedagogicznej, zatwierdza zajęcia i działania określone w IPET oraz sprawuje nadzór nad ich pracą i efektami udzielania pomocy. Powołuje koordynatora zespołu ppp.

Nauczyciele i specjaliści rozpoznają i wspierają uczniów i rodziców oraz siebie wzajemnie w jak najefektywniejszej pracy (wychowawczo, edukacyjnie, społecznie, emocjonalnie, z naciskiem ku lepszemu wzajemnemu prosperowaniu) na rzecz dobrostanu ucznia oraz w funkcjonowaniu w jego środowisku podczas zajęć i poza nimi.

Pomoc uczniowi udzielana jest bezwzględnie i na bieżąco do zaistniałych potrzeb, w porozumieniu zespołu nauczycieli i specjalistów oraz rodziców.

O potrzebie objęcia ucznia pomocą pisemnie informuje się jego rodziców/opiekunów prawnych.

Zadania zespołu ds. pomocy psychologiczno-pedagogicznej:

- Wykonuje wielospecjalistyczną ocenę poziomu funkcjonowania ucznia
- Opracowuje IPET
- Co najmniej raz w roku ocenia efektywność pomocy p-p.
- Może modyfikować IPET

Zadania koordynatora zespołu ds. pomocy psychologiczno-pedagogicznej

- Tworzy i przechowuje teczkę ucznia
- Prowadzi dziennik zajęć indywidualnych i pozalekcyjnych
- Zwołuje zebrania zespołu ds. ppp
- Prowadzi wymianę informacji z rodzicami.

UCZEŃ TRUDNY WYCHOWAWCZO (rozmowy, chodzenie po klasie, ignorowanie poleceń i in.)

1. Nauczyciel prowadzący zajęcia może uzyskać lepsze efekty wychowawcze, gdy:
2. Będzie zauważał i wyrażał słownie lub gestem każdą pozytywną reakcję ucznia.
3. Będzie zwracał się do uczniów spokojnym, pewnym i naturalnym tonem głosu (należy unikać krzyku)
4. Będzie pytał ucznia, o co chodzi, bez etykietowania i osądzania go, zanim dokładnie zbada sytuację.
5. Bardzo podekscytowanego ucznia skieruje do pedagoga szkolnego, by nie podsycać napięcia i agresji.
6. Skonsultuje, powtarzające się trudne sytuacje wychowawcze, z pedagogiem szkolnym bądź innym specjalistą.

Podstawa prawna stosowanych procedur.

1. Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 2002 r., Nr 11 poz. 109, z późn. zm. , Dz.U. z 11 stycznia 2017 r., poz. 59).
2. Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2002 r., Nr 147 poz. 1231).
3. Ustawa z dnia 6 kwietnia 1990 r. o policji (Dz. U. z 1990 r., Nr 30 poz. 179 z późn. zm.)
4. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r., Nr 67 poz. 329 z późn. zm.)
5. Ustawa z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2002 r. Nr 111 poz. 535).
6. Ustawa z dnia 9 listopada 1995 roku o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych (Dz. U. z 1996 r., Nr 10 poz. 55)
7. Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2005 r., Nr 179 poz. 1485 z późn. zm.)
8. Rozporządzenie MENiS z dnia 21 maja 2001 w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. z 2002 r., Nr 10 poz. 96 z późn zm.).
9. Rozporządzenie MENiS z dnia 26 lutego 2002 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2002 r., Nr 51 poz. 458 z późn. zm.)
10. Rozporządzenie MENiS z dnia 31 stycznia 2003 r. w sprawie szczegółowych form działalności wychowawczej i zapobiegawczej wśród dzieci i młodzieży zagrożonej uzależnieniem (Dz. U. z 2003 r., Nr 26 poz. 226)
11. Zarządzenie Nr 15/97 Komendanta Głównego Policji z dnia 16 czerwca 1997r. w sprawie form i metod działań policji w zakresie zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości nieletnich.
12. ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ z dnia 18 sierpnia 2015 r.w sprawie zakresu i form prowadzenia w szkołach i placówkach systemu oświaty działalności wychowawczej, edukacyjnej, informacyjnej i profilaktycznej w celu przeciwdziałania narkomanii
13. ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ z dnia 9 sierpnia 2017 r.w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach
14. Ustawa z 13 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. z 2023r. poz. 1304 ze zm.) art. 22b i 22c
15. Ustawa z 28 lipca 2023r o zmianie ustawy - Kodeks rodziny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023r. poz. 1606) – art. 7 pkt. 6
16. Statut szkoły.